



*Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente
del Friuli Venezia Giulia*

Prot. 6094/2010 FG/AR/44

Pubblicato all'albo aziendale in data 14 luglio 2010

SCADENZA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: 29 luglio 2010
(15 giorni dalla data di affissione all'albo)

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO TRIENNALE DI DIRIGENTE DEL RUOLO PROFESSIONALE DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO TECNICO e PATRIMONIALE della SOC Gestione Risorse Economiche

In esecuzione della delibera n. 147 dd. 13.07.2010 del Direttore Generale, è indetto un avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di:

un incarico triennale di dirigente del ruolo professionale, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 2, del D.Lvo 502/92 e succ. mod. e integr. come disciplinato dall'art. 42 del Regolamento di organizzazione dell'ARPA adottato con deliberazione commissariale n. 19 del 19 febbraio 2009 e approvato con la delibera di Giunta Regionale n. 567 del 12 marzo 2009.

Al professionista verranno assegnati i compiti inerenti alle seguenti aree di attività: gestione dei procedimenti e stesura degli atti finalizzati alla realizzazione degli interventi previsti nella programmazione annuale dell'Agenzia regionale per la Protezione Ambientale (ARPA), comprese le attività correlate alla funzione di Responsabile Unico del Procedimento e la direzione dei lavori, nonché degli interventi afferenti le attività affidate in delega, nell'ambito dei processi dell'Ufficio Tecnico e Patrimoniale, facente parte della SOC "Gestione Risorse Economiche" della Direzione Amministrativa.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

A) Diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99 in Architettura o Ingegneria civile

oppure

Diploma di laurea specialistica Classe 4/S - Architettura e ingegneria edile

Diploma di Laurea specialistica Classe 28/S - Ingegneria civile

oppure

Diploma di laurea magistrale Classe LM 4 - Architettura e ingegneria edile

Diploma di laurea magistrale Classe LM 23 - Ingegneria civile

Diploma di laurea magistrale Classe LM 24 - Ingegneria dei sistemi edilizi

Diploma di laurea magistrale Classe LM 26 - Ingegneria della sicurezza

L'equipollenza o equivalenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica. Per i titoli equipollenti o equivalenti dovranno essere indicati gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza o l'equivalenza.

B) Abilitazione all'esercizio professionale;

C) comprovata qualificazione professionale, rappresentata dall'aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati o aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in posizione dirigenziale nell'ambito della direzione lavori e gestione del patrimonio;

D) iscrizione all'Albo Professionale dei rispettivi Ordini professionali;

E) non godere del trattamento di quiescenza.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico verrà dato particolare rilievo all'esperienza acquisita con particolare riferimento al Servizio sanitario nazionale nella gestione dei procedimenti di realizzazione dei lavori ed opere pubbliche e più specificatamente:

- esperienza pluriennale documentata nella direzione del servizio tecnico lavori di un'azienda pubblica o di un ente pubblico;
- assunzione della funzione di direzione lavori;
- assunzione del ruolo di RUP.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i seguenti requisiti generali

- cittadinanza italiana (salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti) o cittadinanza di uno dei paesi Europea
- età non inferiore a 18 anni
- idoneità fisica all'impiego

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego - con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuata da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale, prima dell'immissione in servizio.

Il personale che proviene da strutture pubbliche ed il personale dipendente dagli Istituti. ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati licenziati da pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Tale incarico verrà inizialmente conferito per il periodo di tre anni e potrà essere eventualmente rinnovabile.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo l'allegato schema, deve essere rivolta al Direttore generale dell'Agenzia Regionale per la protezione ambientale e presentata o spedita nei modi e nei termini previsti al successivo punto.

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza ed il codice fiscale;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente; ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 761/1979. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi di mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7.02.1994, n. 174);
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate;
- e) il titolo di studio posseduto e i requisiti specifici di ammissione richiesti per il concorso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

g) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

h) il proprio espresso impegno a raggiungere in caso di assunzione qualsiasi destinazione nell'ambito della Azienda per i servizi sanitari;

i) il domicilio presso il quale deve esser loro data ad ogni effetto, ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a);

l) il consenso al trattamento dei dati personali (D.Lgs n. 196/2003) per uso amministrativo con l'indicazione di dati che non ritenga doversi pubblicizzare.

Ai fini del D. Lgs. 196/2003 si informa che questa Azienda si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato; tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Si rende nel contempo noto che, nell'eventualità di non espresso consenso all'uso dei dati nel testo della domanda, l'Amministrazione ritiene l'istanza quale silenzioso assenso ai fini di cui al precedente alinea ed a quanto contenuto al punto 16 del presente bando;

Le mancate dichiarazioni relativamente alle lettere d) e g) verranno considerate come il non aver riportato condanne penali e il non aver precedenti penali in corso ed il non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni.

La omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso, a meno che lo stesso non risulti esplicito da un documento probatorio allegato.

La domanda dovrà essere datata e firmata in forma autografa dal candidato. Non verranno prese in considerazione le domande non firmate dal candidato.

Chi ha titolo a riserva di posti deve dichiarare dettagliatamente nella domanda i requisiti e le condizioni utili di cui sia in possesso, allegando alla domanda stessa i relativi documenti probatori. Tutte le agevolazioni relative all'autocertificazione verranno applicate purché correttamente espresse.

PRESENTAZIONE DOMANDA, MODALITA' E TERMINI

La domanda e la documentazione ad essa allegata:

- devono essere inoltrate a mezzo del servizio pubblico postale al seguente indirizzo: Direttore generale dell'ARPA – Via Cairoli n. 14 – 33057 PALMANOVA;

ovvero

- devono essere presentate (sempre intestate al Direttore generale dell'ARPA – Via Cairoli n. 14 – 33057 PALMANOVA direttamente all'Ufficio protocollo Generale – Via Cairoli n. 14 – 33057 PALMANOVA nelle ore di ufficio (da lunedì a venerdì orario 9,00-13,00).

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La data di scadenza è quella riportata sul frontespizio del presente bando.

Le domande si considerano prodotte in tempo utile purché spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (la busta deve portare stampigliata tale dicitura) entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento o ritardo nelle comunicazioni qualora essi dipendano da inesatta o illeggibile indicazione del recapito da parte dell'aspirante, ovvero per la mancata o tardiva informazione circa eventuali mutamenti di recapito. Non saranno del pari imputabili all'Amministrazione eventuali disguidi postali o telegrafici.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; la eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I concorrenti dovranno produrre in allegato alla domanda:

- fotocopia non autenticata ed in carta semplice di un documento di identità personale, valido;
- curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

Alla domanda di partecipazione alla selezione i concorrenti devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare, agli effetti della valutazione di merito.

Nel curriculum formativo e professionale vanno indicate le attività professionali e di studio (che devono essere formalmente documentate), idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. Vanno indicate, altresì, le attività di partecipazione a congressi, convegni o seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale e di avanzamento di ricerca scientifica.. Non sono valutate le idoneità conseguite in precedenti concorsi.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa.

Nella certificazione o sulla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, devono essere indicati l'Azienda presso cui si è prestato o si presta servizio, le qualifiche ricoperte, le discipline, le date iniziali e finali dei relativi periodi di attività e la tipologia del rapporto di lavoro (tempo determinato/indeterminato – tempo pieno/parziale). Non saranno valutate le dichiarazioni non complete o imprecise. In caso di produzione di certificati originali saranno valutati esclusivamente i servizi le cui attestazioni siano rilasciate dal legale rappresentante dell'Ente presso cui gli stessi sono prestati, o dal funzionario delegato.

Le certificazioni e i titoli allegati alla domanda devono essere prodotti in originale o copia autenticata ovvero autocertificati nel rispetto delle seguenti modalità:

"dichiarazioni sostitutive di certificazioni" (art. 46 DPR 445/2000) - (ad es. iscrizione ad ordini professionali, titoli di studio, titoli professionali, specializzazioni, abilitazioni, titoli di formazione e aggiornamento ecc)

"dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" (art. 47 DPR 445/2000): per tutti gli stati, qualità personali o fatti non espressamente indicati nell'art. 46 del DPR 445/12000 che siano a diretta conoscenza dell'interessato (ad es. attività di servizio, borse di studio, incarichi libero professionali, docenze, conformità di copie agli originali ecc)

I modelli a tal fine utilizzabili sono allegati al presente avviso.

Ai fini della validità si ricorda che le dichiarazioni con finalità di autocertificazione devono essere firmate davanti al funzionario addetto a ricevere la documentazione, ovvero, alle stesse, dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

Per consentire la corretta valutazione dei titoli di carriera è assolutamente necessario che contenga tutti gli elementi relativi a modalità e tempi dell'attività espletata che verrebbero indicati se il documento fosse rilasciato competente.

Tutte le agevolazioni relative all'autocertificazione verranno applicate purché correttamente espresse e redatte in forma tutte le componenti.

Per coloro che effettuano autocertificazioni si ricorda che il rilascio di dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000).

L'Amministrazione ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000 è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

L'esclusione dalla selezione è disposta, con provvedimento motivato, dell'ARPA, da notificarsi entro 30 giorni dalla esecutività dello stesso.

Sono escluse dalla selezione le domande mancanti di firma, quelle inoltrate al di fuori dei termini prescritti dal bando, quelle mancanti degli elementi essenziali a supporto delle dichiarazioni rese,

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati sono convocati per il giorno 2 agosto 2010 ore 11.30 presso la Sede dell'ARPA sita in via Cairoli n. 14 Palmanova – terzo piano per sostenere il colloquio che verterà su:

“argomenti inerenti alla funzione da conferire anche con riferimento alle esperienze curriculari presentate”

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità valido,

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La commissione di valutazione è nominata dal Direttore Generale dell'ARPA con proprio provvedimento.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico in questione verrà attribuito, con provvedimento motivato del Direttore Generale, nell'ambito dei candidati ritenuti idonei dalla Commissione di Valutazione. Avrà durata triennale e sarà rinnovabile, salvo rescissione anticipata motivata o risoluzione per inadempienza.

L'incarico comporta il rapporto di lavoro esclusivo. L'Agenzia, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Amministrazione comunicherà di non dar luogo alla stipula del contratto.

PROROGA DEI TERMINI DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE, MODIFICAZIONE, SOSPENSIONE O REVOCA DEL MEDESIMO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, di sospendere o revocare l'avviso stesso qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.O.C. Gestione Risorse umane per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle unità interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare,

aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

INFORMAZIONI

Gli interessati potranno rivolgersi :

Per ricevere, copia del bando gli interessati potranno rivolgersi dalle ore 9,00 alle ore 13,00 - di tutti i giorni feriali (sabato escluso) alla SOC Gestione Risorse Umane - 0432 922631 ovvero sul sito www.arpa.fvg.it



IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Libello Barbina

AL DIRETTORE GENERALE
DELL'ARPA
Via Cairoli n. 14
33057 Palmanova UD

..l.. sottoscritt.. (a)

C H I E D E

di partecipare all'avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di DIRIGENTE DEL RUOLO PROFESSIONALE ai sensi dell'art.15 septies, comma 2, del D.Lgs 502/1992 e successive modifiche, giusta bando n..... del

e dichiara la propria disponibilità ad essere convocato, per le vie brevi nei modi stabiliti dal bando, presso la Direzione Generale dell'ARPA durante la giornata del 29.07.10

A tal fine, sotto la propria responsabilità, dichiara:

- di essere nat.. a il codice fiscale
- di risiedere in, via n.....;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero: di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana
- di essere iscritt.. nelle liste elettorali del Comune di (ovvero: di non essere iscritt nelle liste elettorali per il seguente motivo
- di non aver mai riportato condanne penali (ovvero precisare quali);
- di non aver procedimenti penali in corso;
- di essere in possesso della laurea.....
- conseguita il presso l'Università..... (b);
- di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso:
di essere stato abilitato all'esercizio della professione di
- di essere iscritto all'Albo professionale di al n.....
- di aver prestato servizio militare quale presso dal al (ovvero di non aver prestato servizio militare per);
- di aver prestato servizio presso dal al quale

(indicare tutti servizi prestati presso Pubbliche amministrazioni precisando le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego)

- di prestare attualmente servizio presso

dal quale

(ovvero di non prestare attualmente alcun servizio)

- di manifestare il proprio consenso, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali spontaneamente forniti nei limiti di cui all'avviso e subordinatamente al puntuale rispetto della presente normativa;
- di essere disposto ad assumere servizio presso qualsiasi presidio/reparto dell'Azienda;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (tale dichiarazione deve essere sottoscritta unicamente dai cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea);

- di non essere collocato a riposo
- che l'indirizzo - con l'impegno di comunicare ogni eventuale variazione - al quale deve essere fatta necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

sig.
Via.....n.....
telefono n.
C.A.P. n.....CITTA'.....

DICHIARA INOLTRE

Che i documenti allegati sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 19 del DPR 28.12.2000 n. 445 Di essere consapevole della veridicità della presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di false dichiarazioni. Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'allegato elenco, firmato e redatto in triplice copia, in carta semplice.

Data,.....
(firma autografa e non autenticata)

.....

- a) cognome e nome: le coniugate devono indicare il cognome da nubile;
- b) indicare - per tutti i titoli di studio ed i diplomi professionali richiesti come requisito specifico - il tipo, gli istituti o enti che li hanno rilasciato e le date di conseguimento;
- c) specificare gli Enti del SSNN ovvero altri enti della pubblica amministrazione in cui è stata conseguita l'anzianità di servizio

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(ART. 46 d.P.R. 445 DEL 28 DICEMBRE 2000)**

(da rilasciarsi solo in caso di dichiarazioni non inserite nel testo della domanda di concorso)

_____, sottoscritt _____ nat _____ a _____
il _____ residente a _____
indirizzo _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.

D I C H I A R A

di aver conseguito:

- i seguenti titoli di studio:

_____ in data _____
presso _____

_____ in data _____
presso _____

- i seguenti diplomi professionali:

_____ in data _____ presso _____

_____ in data _____ presso _____

di essere iscritto/a all'albo professionale _____
della Provincia di _____ dal _____ posizione nr. _____

Dichiara di essere informato, secondo quanto previsto dal D. Lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo, data)

Il/La dichiarante _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(ART. 47 d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

(da rilasciarsi solo in caso di dichiarazioni non inserite nel testo della domanda di concorso)

_____, sottoscritt _____ nat _____ a _____
il _____ residente a _____
indirizzo _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000.

D I C H I A R A

Dichiara di essere informato, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo, data)
Il/La dichiarante
