

**AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DELLA REGIONE
FRIULI VENEZIA GIULIA (ARPA FVG)**

Sede centrale – Via Cairoli, 14
33057 PALMANOVA

AVVISO PUBBLICO

per il conferimento, tramite contratto a tempo determinato di diritto privato, di un incarico annuale, eventualmente rinnovabile, di dirigente amministrativo da preporre alla struttura complessa denominata “Settore del Personale e Controllo di Gestione” della sede centrale dell’Agenzia regionale per la protezione dell’Ambiente (ARPA).

Scadenza: **14 OTTOBRE 2009**

In esecuzione della deliberazione n. 4 dd. 28.9.2009 del Direttore generale dell’Agenzia regionale per la protezione dell’Ambiente (ARPA) è indetto, ai sensi del combinato disposto dell’art. 14, comma 6, della L.R. 3.3.1998, n. 6 e successive modifiche ed integrazioni e dell’art. 43, comma 5, del Regolamento di Organizzazione dell’ARPA, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 567 dd. 12.3.2009, pubblico avviso per il conferimento, tramite contratto a tempo determinato di diritto privato, di un incarico annuale, eventualmente rinnovabile, di dirigente amministrativo da preporre alla struttura complessa “Settore del Personale e Controllo di Gestione” della sede centrale dell’ARPA.

La selezione verrà effettuata da un’apposita Commissione, coadiuvata da un segretario verbalizzante, che con motivata relazione formulerà una valutazione sulla scorta dei curricula presentati e di un colloquio volto a verificare l’idoneità degli aspiranti all’espletamento dell’incarico.

Le attività previste per lo svolgimento dell’incarico sono disciplinate ai sensi degli artt. 23 e 24, comma 2, del Regolamento di Organizzazione dell’ARPA così come riportate nel contratto di diritto privato che regolerà il rapporto con l’ARPA.

Il rapporto di lavoro si configura come rapporto di lavoro autonomo.

La tipologia d’incarico in questione è di responsabile di struttura complessa. La natura dell’incarico è gestionale, essendo la struttura complessa dotata di responsabilità ed autonomia nella gestione delle risorse umane, tecniche e finanziarie. I risultati della gestione sono sottoposti a verifica annuale tramite il Nucleo di Valutazione dell’ARPA.

La struttura complessa “Settore del Personale e Controllo di Gestione” è collocata organizzativamente nella Sede Centrale dell’Agenzia regionale per la protezione dell’ambiente

All’incarico suddetto è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto da citato contratto di diritto privato.

REQUISITI GENERALI PER L’AMMISSIONE
--

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) **cittadinanza italiana.** Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica in base alle norme di legge vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- b) **idoneità fisica all'impiego.** L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Amministrazione prima dell'immissione in servizio, ferme restando le dispense previste dagli artt. 25 e 26 del decreto del Presidente della Repubblica 20.12.2979, n. 761.

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati licenziati da pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile, stabilito dall'avviso pubblico, per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento dei requisiti è effettuato dalla Commissione preposta alla selezione. L'esclusione dalla selezione è disposta, con provvedimento motivato, del Direttore generale dell'ARPA da notificarsi entro 10 giorni dall'esecutività del medesimo.

REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso, altresì, dei seguenti requisiti specifici:

A)

- **diploma di laurea in Giurisprudenza o in Scienze politiche o in Economia e Commercio o altra laurea equipollente (vecchio ordinamento);**

ovvero

- **diploma di laurea specialistica (nuovo ordinamento) nelle suindicate discipline secondo le equiparazioni stabilite con decreto del Ministero dell'Università e Ricerca scientifica e tecnologica dd. 5.5.2004;**

B)

- **anzianità di servizio effettivo di cinque anni prestato, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato, in Enti del Servizio Sanitario Nazionale o in altre Pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di dirigente amministrativo.**

Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Tutti i suddetti requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile, stabilito dall'avviso pubblico, per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento dei requisiti è effettuato dalla Commissione preposta alla selezione. L'esclusione dalla selezione è disposta, con provvedimento motivato, del Direttore generale dell'ARPA da notificarsi entro 10 giorni dall'esecutività del medesimo.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (art. 3 della legge n. 127/1997); tenuto conto, tuttavia, dei limiti di età per il collocamento a pensione dei dipendenti e della durata del contratto, il primo incarico può essere conferito qualora il termine finale dello stesso coincida o non superi comunque tali limiti.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITA'

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta su carta semplice secondo l'allegato schema, dovrà essere indirizzata al Direttore generale dell'ARPA – Via Cairoli n. 14 – 33057 PALMANOVA - e dovrà pervenire **entro e non oltre il 15° (quindicesimo) giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'albo e nel sito internet di questa Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente <http://www.arpa.fvg.it> alla voce Bandi e Concorsi.**

La data di scadenza è quella riportata sul frontespizio del presente avviso: **14 OTTOBRE 2009.**

La domanda e la documentazione ad essa allegata possono essere:

- presentate direttamente o a mezzo terzo all'Ufficio Protocollo Generale dell'ARPA - Via Cairoli n. 14 – piano terreno - PALMANOVA – nelle ore d'ufficio (dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 16.00 e il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00). All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta;
- spedite entro la data suddetta a mezzo raccomandata a.r. al seguente indirizzo: Al Direttore generale dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente – Via Cairoli n. 14 – 33057 PALMANOVA.

La data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'Ufficio postale accettante. La data d'arrivo della domanda sarà stabilita e comprovata esclusivamente dal bollo e la data che, a cura dell'Ufficio di protocollo dell'ARPA, verranno apposti su di essa.

E' esclusa qualsiasi altra forma di presentazione o trasmissione.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Sono escluse dalla selezione le domande pervenute al di fuori dei termini prescritti dall'avviso. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

Non si terrà conto alcuno delle domande, dei documenti e dei titoli pervenuti dopo la scadenza del termine stesso o che, alla data di chiusura dell'avviso, non risultassero ancora formalmente regolari.

L'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente declina ogni responsabilità in caso di eventuale smarrimento della domanda o di documenti spediti a mezzo raccomandata o corriere privato e per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte dell'aspirante ovvero da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda stessa nonché per disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda dovrà essere datata e firmata in forma autografa dal candidato. La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dalla selezione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della firma.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

La **domanda di ammissione** deve essere preferibilmente redatta utilizzando l'apposito schema esemplificativo allegato al presente avviso, reperibile anche sul sito internet dell'Agenzia regionale per la protezione dell'Ambiente ([http:// www.arpa.fvg.it](http://www.arpa.fvg.it)).

Nella domanda l'aspirante deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e con finalità di autocertificazione, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità:

- a. il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza e il codice fiscale;
- b. il possesso della cittadinanza italiana ovvero dei requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. n. 761/1979 o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; questi ultimi devono inoltre dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nello Stato d'appartenenza;
- c. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d. le eventuali condanne penali riportate e/o l'esser stato destinatario di eventuali provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi, iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente e/o l'aver procedimenti penali pendenti;
- e. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per gli aspiranti di sesso maschile);
- f. di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente avviso nel paragrafo relativo "Requisiti specifici per l'ammissione", con l'indicazione della data di conseguimento e della denominazione dell'Università, della sede e della votazione finale. Il titolo di studio conseguito all'estero, deve aver ottenuto, entro il termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, la necessaria equipollenza ai diplomi italiani rilasciata dalle competenti autorità. L'aspirante dovrà indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza al titolo di studio richiesto e allegare la relativa certificazione dalla domanda di partecipazione;
- g. di essere in possesso dell'anzianità di servizio di almeno cinque anni maturata, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato, in Enti del Servizio Sanitario Nazionale o in altre Pubbliche amministrazioni nel profilo professionale di dirigente amministrativo;
- h. i servizi prestati con rapporto d'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i. la propria disponibilità incondizionata a prestare l'attività presso l'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente (ARPA);
- j. il possesso, alla data di scadenza stabilita dall'avviso, dei requisiti generali e specifici di ammissione;
- k. la dichiarazione di accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e condizioni fissate dall'avviso, nonché di quelle che disciplineranno lo stato giuridico ed economico del dirigente incaricato, sulla base delle quali sarà regolato il contratto di diritto privato a tempo determinato relativo all'incarico oggetto dell'avviso;

- l. l'autorizzazione, ai sensi del D.lgs n. 196/2003, all'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura di selezione e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi;
- m. la residenza e l'indirizzo al quale desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni nonché un recapito di telefonia fissa e/o mobile. L'aspirante ha l'obbligo di comunicare tempestivamente al "Settore del Personale e Controllo di gestione" dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente le eventuali variazioni del proprio recapito.

Le mancate dichiarazioni relativamente alle lettere d. e i. verranno considerate come il non aver riportato condanne penali e il non aver procedimenti penali in corso ed il non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni.

Ai fini dell'ammissione alla selezione le suddette dichiarazioni, non dovranno essere comprovate dai relativi documenti e si intendono validamente rese mediante compilazione, in ogni sua parte, dello schema esemplificativo allegato.

L'omessa indicazione nella domanda anche di un solo requisito generale o specifico, o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dall'avviso, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Tutte le agevolazioni relative all'autocertificazione verranno applicate purchè correttamente espresse secondo le vigenti disposizioni statali in materia.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA
--

Alla domanda di partecipazione all'avviso pubblico, gli aspiranti dovranno **allegare**:

- tutte le **certificazioni relative ai titoli** che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione dell'elenco degli idonei. A tal fine, il candidato presenterà un elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato in forma autografa;
- idonea **certificazione attestante il conseguimento dei requisiti specifici di ammissione** (diploma di laurea e anzianità di servizio di cinque anni maturata nel profilo professionale di dirigente amministrativo);
- il **curriculum professionale**, datato e firmato in forma autografa, relativo alle attività professionali, di studio, direzionali – organizzative svolte i cui contenuti dovranno fare riferimento:
 - a) alla tipologia delle istituzioni presso le quali l'aspirante ha svolto la sua attività;
 - b) alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze tecnico-professionali, ai ruoli e alle responsabilità rivestite con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione e ai particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
 - c) alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari purchè abbiano in tutto o in parte, attinenza con l'incarico oggetto di selezione;
 - d) all'attività didattica con indicazione delle ore annue d'insegnamento purchè abbia in tutto o in parte attinenza con l'incarico oggetto di selezione;

- e) alla produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere;
- f) altri eventuali ulteriori titoli agli effetti della valutazione di merito.

Non verranno valutate idoneità a concorsi, tirocini e stage e borse di studio.

I contenuti del curriculum escluse le pubblicazioni possono essere autocertificati dal candidato e resi secondo le modalità previste dal citato D.P.R. n. 445/2000.

I titoli e le pubblicazioni possono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in fotocopia semplice con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio datato e firmato dal candidato (senza autentica di firma) con la quale egli attesta, nei casi e nei limiti di cui alla normativa vigente, che la fotocopia stessa è conforme all'originale, mediante compilazione del modulo di domanda che già contiene la dichiarazione di consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autocertificazione può essere unica, ma deve contenere la specifica dei documenti ai quali si riferisce.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere prodotte in originale o in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero in semplice copia fotostatica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datata e firmata, dal tenore letterale sopra indicato.

Nei certificati di servizio, rilasciati dal legale rappresentante dell'ente, devono essere indicate le qualifiche o posizioni attribuite, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività. Qualora l'aspirante si avvalga di dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativamente ai servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, presso strutture convenzionate o presso privati, dovrà indicare in modo chiaro ed inequivocabile: la qualifica rivestita, il periodo in cui ha prestato servizio (data di inizio e fine servizio), le eventuali interruzioni con indicazione dei periodi, la tipologia del rapporto di lavoro (dipendente, libero-professionale, ecc.), se dipendente indicare il tipo di rapporto a tempo indeterminato o determinato, tempo pieno o part-time). Per i servizi prestati presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale la posizione in ordine al disposto di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

La dichiarazione sostitutiva di titoli di studio, qualifiche professionali e simili (certificazione) deve riportare il nome esatto del titolo posseduto e della struttura presso la quale è stato conseguito, l'eventuale votazione, la data di conseguimento e la durata esatta del corso.

Non verrà valutato quanto riportato unicamente nel curriculum e non dichiarato ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La compilazione delle succitate dichiarazioni dovrà essere effettuata con dettagliata specificazione, avuto riguardo ai vari elementi suscettibili di esame da parte dell'apposita Commissione, pena la non valutazione. Non saranno valutate le dichiarazioni non complete o imprecise.

Per una corretta e puntuale valutazione dei titoli autocertificati, si raccomanda, pertanto, un'analitica descrizione del contenuto delle dichiarazioni.

Non saranno valutati i titoli non debitamente autocertificati o autodichiarati presentati oltre il termine di scadenza. Ai fini del presente avviso, la dichiarazione del fatto che la copia di certificati e attestati relativi a titoli dei quali sia in possesso il candidato è conforme all'originale, tiene luogo a tutti gli effetti dell'autentica di copia..

Non saranno presi in considerazione documenti o titoli che gli aspiranti hanno allegato a pratiche di altri avvisi e concorsi o altre diverse giacenti presso gli uffici dell'Agenzia, in quanto l'applicazione dell'art. 18 della legge n. 241/1990 è consentita solo in sede di assunzione.

Si fa presente che, in sede di eventuale attribuzione dell'incarico, ai candidati sarà richiesto di produrre in originale la documentazione probatoria relativa ai titoli autocertificati o presentati in copia conforme.

Ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000, l'Agenzia procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive.

Il candidato sarà eliminato dall'elenco degli idonei qualora l'Amministrazione non riscontri l'esatta corrispondenza della documentazione presentata rispetto a quanto autocertificato.

La documentazione presentata a corredo della domanda potrà essere ritirata personalmente (o da un incaricato munito di delega) solo dopo 120 giorni dalla data di approvazione dell'elenco degli idonei con deliberazione del Direttore generale.

La restituzione dei documenti presentati potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per l'aspirante che, prima dell'insediamento della Commissione, dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione alla selezione.

NOMINA DELLA COMMISSIONE E MODALITA' DI SELEZIONE

Il Direttore generale provvede a nominare la Commissione cui è affidato il compito di selezionare gli aspiranti idonei all'incarico.

La Commissione è presieduta dal Direttore amministrativo ed è composta da due dirigenti amministrativi, nominati dal Direttore generale; essa è coadiuvata da un segretario verbalizzante.

L'accertamento del possesso dei requisiti degli aspiranti all'incarico verrà effettuato dalla Commissione.

La valutazione dei curricula e il colloquio si terranno presso l'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente, Via Cairoli, 14 – PALMANOVA - **Sala Formazione, piano terra - , il giorno 19 ottobre 2009, alle ore 11.00.**

La comunicazione del suddetto calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Il colloquio dinanzi alla citata Commissione verterà su tematiche di ordine organizzativo inerenti le politiche del personale nonché su aspetti disciplinari relativi all'amministrazione e gestione delle risorse umane con riferimento alla normativa di legge e di contratto applicata presso l'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente.

La Commissione, con motivata relazione, formulerà una valutazione dei curricula presentati e del colloquio per verificare l'idoneità degli aspiranti all'espletamento dell'incarico.

Il Direttore generale effettuerà la propria scelta motivata all'interno dell'elenco degli idonei stilato dalla Commissione.

MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'incaricato viene nominato, con provvedimento motivato, dal Direttore generale e dipende, sotto il profilo gerarchico e funzionale, dal Direttore amministrativo dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente.

Egli risponde al Direttore generale dei risultati raggiunti e dell'attività svolta.

Si raccorda con il Direttore amministrativo per la programmazione, l'organizzazione, la conduzione e la verifica delle attività connesse alla realizzazione dei compiti istituzionali e dei programmi e progetti affidati.

L'incarico avrà la durata di un anno, eventualmente rinnovabile, salvo rescissione anticipata motivata o risoluzione per inadempienza. Il rapporto di lavoro si configura come rapporto di lavoro autonomo, al quale, per quanto non specificatamente previsto nel contratto di diritto privato stipulato tra l'Agenzia e il soggetto incaricato, si applicano, per le parti d'interesse, le disposizioni del decreto legislativo 30.12.1992, n. 502 e successive modifiche ed integrazioni. L'incarico comporta l'esclusività del rapporto a favore dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente. Esso decorrerà dalla data di stipulazione del contratto di diritto privato nel quale sarà indicata la data effettiva di inizio del rapporto da cui decorreranno, altresì, gli effetti economici.

L'attribuzione dell'incarico avviene alle condizioni previste dal contratto di diritto privato a tempo determinato. Per l'incarico in oggetto l'ARPA si impegna a corrispondere all'incaricato, su base annua, un compenso complessivo pari al 60% dell'ammontare del compenso stabilito dalla Regione per il Direttore generale dell'ARPA, al lordo di oneri e delle ritenute di legge. Tale compenso annuo è integrato per una quota annua nella misura massima del 20% del compenso medesimo, sulla base della valutazione dei risultati di gestione ottenuti e della realizzazione degli obiettivi fissati annualmente dal Direttore generale.

L'Agenzia, prima di procedere alla stipulazione del contratto, inviterà il candidato prescelto a presentare, nel termine che verrà assegnato per la presentazione, la documentazione che verrà indicata nella relativa comunicazione dell'ente. Scaduto inutilmente il termine fissato dall'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente non si darà luogo alla stipula del contratto.

Nello stesso termine, l'interessato dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

L'incaricato che, senza giustificato motivo, non assumerà servizio entro il termine che verrà stabilito dall'Agenzia, sarà dichiarato decaduto dall'incarico. Per comprovate ragioni, potrà richiedere la proroga del termine per l'assunzione dell'incarico che l'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente si riserva di valutare ed eventualmente concedere.

Costituisce motivo di recesso per giusta causa l'aver ottenuto l'incarico mediante false dichiarazioni nella domanda di partecipazione all'avviso o mediante la presentazione di documenti falsi e/o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di recesso è adottato con deliberazione del Direttore generale.

Per il periodo di durata del contratto, l'incaricato dipendente di pubbliche amministrazioni è collocato in aspettativa senza assegni con riconoscimento dell'anzianità di servizio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi e saranno trattati, anche con l'uso di apparecchiature informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per l'espletamento delle relative procedure.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione delle domande di partecipazione pena l'esclusione dalla selezione.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs n. 196/2003. Tali diritti potranno essere fatti valere rivolgendosi all'Agenzia regionale per la protezione dell'Ambiente. Il titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia regionale per la protezione dell'Ambiente.

DISPOSIZIONI FINALI

L'accesso alla documentazione attinente alle procedure di selezione è escluso fino alla conclusione delle stesse, fatta salva la garanzia della visione degli atti, la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

Il presente avviso costituisce “lex specialis” della selezione e, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni e precisazioni nel medesimo contenute, nonché quelle che disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente.

Per quanto non espressamente contemplato dal presente avviso, si intendono qui richiamate le disposizioni di legge ed i regolamenti vigenti in materia.

INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente (Settore del Personale Controllo di gestione: tel. 0432/922631-922641-922678, fax 0432/922626, e-mail personale@arpa.fvg.it) e al sito internet <http://www.arpa.fvg.it>.

Il testo integrale del presente avviso di selezione, comprensivo del modulo di domanda, è disponibile presso il Settore del Personale del Controllo di gestione – ufficio giuridico – Via Cairoli, 14 – Palmanova - dal lunedì al giovedì ore 9.00 – 13.00 e 14.00 – 17.00, il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, nonché nel sopraindicato sito dell'Agenzia.

NORME DI SALVAGUARDIA

L'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente si riserva la facoltà di annullare, revocare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o modificare il presente avviso o parte di esso, se ve ne è l'opportunità o la necessità, senza obbligo di comunicazione agli interessati e senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa o diritto.

Avverso il presente avviso è proponibile, in via amministrativa, ricorso nelle forme previste dal vigente ordinamento.

IL DIRETTORE GENERALE

- dott. Lionello Barbina -

Esente da bollo e da imposta sulla pubblicità (art. 1 D.P.R. 26.10.1972, n. 642 e art. 34 D.P.R. 26.10.1972, n. 639)

Schema esemplificativo della domanda di partecipazione all'avviso
(da redigere in carta semplice, dattilografata o a stampatello a cui deve essere allegata fotocopia non autenticata di un documento di identità valido del sottoscrittore)

Al Direttore generale
dell'Agenzia regionale per la
protezione dell'ambiente
Via Cairoli, 14
33057 PALMANOVA

La/Il sottoscritta/o _____

chiede

di essere ammessa/o a partecipare all'avviso pubblico per l'attribuzione, con contratto di diritto privato a tempo determinato, di un incarico annuale di dirigente amministrativo, preposto alla direzione della Struttura complessa "Settore del Personale e Controllo di Gestione" della Sede Centrale dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente della Regione Friuli Venezia Giulia, indetto da codesta Agenzia, con deliberazione del Direttore generale n. 4 dd. 28.9.2009 e pubblicato sul sito internet dell'ARPA <http://www.arpa.fvg.it>.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, all'uopo

dichiara:

- 1) di essere nata/o a _____ (prov. _____) il ___/___/___/;
C.F. _____;
- 2) di risiedere a _____ (CAP. _____) (prov. _____), in
Via _____ n. _____; tel. _____ e-mail _____;
- 3) desidera ricevere ogni comunicazione relativa alla selezione al seguente indirizzo:
Via _____ n. _____ città _____ (prov. _____)
tel. _____ e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni di tale indirizzo,
esonero l'Agenzia regionale della protezione dell'Ambiente da ogni responsabilità in caso di irreperibilità
(in caso di mancata indicazione le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo indicato quale residenza);
- 4) di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero di essere in possesso del seguente requisito
sostitutivo della cittadinanza italiana: _____); **a)**
- 5) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero: di non essere
iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: _____);
- 6) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano
l'applicazione di misure di prevenzione, decisioni civili e di provvedimenti amministrativi, iscritti nel
casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente, e di non aver procedimenti penali in corso. In caso
contrario dichiara di aver riportato le seguenti condanne o l'applicazione di misure e provvedimenti iscritti
nel casellario giudiziale nonché i procedimenti penali eventualmente
pendenti: _____; **(b)**

- 7) di essere in possesso del seguente titolo di studio e dei requisiti specifici richiesti dal bando: **a)** Laurea in _____ conseguita in data _____ presso l'Università degli studi di _____; (Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero indicare gli estremi del provvedimento di equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano _____) e altri titoli conseguiti _____ in _____ data _____ presso _____; **b)** anzianità di servizio di almeno cinque anni maturata nel profilo professionale di dirigente amministrativo in enti del Servizio Sanitario Nazionale o presso altre Pubbliche amministrazioni con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e/o determinato;
- 8) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 10 del D.P.R. n. 494/1997: _____; **c)**
- 9) di essere nei confronti degli obblighi militari nella seguente posizione _____; **d)**
- 10) di non esser stato destituito, dispensato, decaduto o licenziato da precedente impiego presso pubblica amministrazione (in caso positivo indicare le cause);
- 11) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana; **e)**
- 12) di essere disposto ad assumere incondizionatamente servizio presso L'Agenzia regionale per la protezione dell'Ambiente;
- 13) di manifestare il proprio consenso, ai sensi del D.lgs n. 196/2003, al trattamento dei propri dati personali, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura di selezione e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, nella consapevolezza che il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione;
- 14) di accettare, senza riserve, tutte le prescrizioni e condizioni fissate dall'avviso, nonché quelle che disciplineranno lo stato giuridico ed economico dell'incaricato, sulla base del contratto di diritto privato a tempo determinato relativo all'affidamento della responsabilità della Struttura complessa oggetto di selezione.

Dichiara inoltre

che tutti i documenti e titoli presentati e prodotti a corredo della domanda sono indicati nell'allegato elenco, datato e firmato in originale; esso è redatto, in carta semplice, e contiene la numerazione progressiva in relazione al corrispondente documento.

Allega, in carta semplice:

- 1 copia del curriculum formativo e professionale debitamente firmato in originale e datato;
- la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Data, _____

Firma per esteso autografa non autenticata _____

- a)** i cittadini membri dell'Unione europea dovranno indicare la cittadinanza ed il godimento di diritti politici nel Paese di appartenenza;
- b)** da indicare anche se siano stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale;
- c)** indicare per tutti i servizi resi o in corso di espletamento: il periodo di servizio, eventuali periodi di aspettativa senza assegni usufruiti, le qualifiche (posizione funzionale) ricoperte, il tipo di rapporto (a tempo pieno o definito – a tempo determinato o indeterminato), il settore di attività o struttura/disciplina di utilizzo e le cause di risoluzione dei rapporti d'impiego. Indicare se ricorrono o meno le condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto (In caso positivo, deve essere precisata la misura della riduzione del punteggio);
- d)** solo per i candidati di sesso maschile;
- e)** dichiarazione riservata ai cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(ART. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO D NOTORIETA'

(ART. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

La/Il _____ sottoscritta/o _____ nata/o
a _____ (prov. _____) il ___/___/___/, residente a
_____ (CAP. _____) (prov. _____), in via _____ n. _____

Valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole di quanto prescritto dall'art. 76, comma 1, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 che stabilisce "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia" e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato in base di dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. n. 445/2000)

Dichiara

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega una copia del documento di identità _____

(*indispensabile se la dichiarazione viene spedita o consegnata da terzi*)

Luogo e data _____

Il/LA DICHIARANTE (firma per esteso e leggibile)

Parte riservata all'Ufficio (se la dichiarazione è consegnata personalmente al funzionario addetto)

Firma apposta dal dichiarante, identificato previa esibizione di _____ n. _____, rilasciato il _____ da _____, in presenza di _____ (indicare nome e cognome e qualifica)

A titolo puramente esemplificativo, si riportano alcune formule che possono essere trascritte:

1. nel fac-simile di dichiarazione sostitutiva di certificazione:
 - di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito il _____ presso _____
 - di essere iscritto all'albo professionale _____ della provincia di _____ al n. _____
2. nel fac-simile di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà:
 - che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale in mio possesso.