

CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO

tra

L'Agenzia Regionale Protezione dell'Ambiente, nel seguito anche "ARPA FVG", P.IVA e C.F. 02096520305, con sede legale in Palmanova (UD), via Cairoli 14, rappresentata dal Direttore Generale, dott.ssa Anna Lutman, nata a Pordenone il e domiciliato per la carica a Palmanova (UD) in Via Cairoli 14, di seguito "ARPA FVG"

e

Il dott., nato a il, residente a in, C.F., iscritto all'Ordine degli psicologi del Friuli Venezia Giulia al n. di seguito "Professionista"

PREMESSO CHE

- con decreto del Direttore Generale, n.109 di data 19 ottobre 2022, è stato approvato l'avviso per l'affidamento di un incarico libero professionale ad uno psicologo con l'obiettivo dell'attivazione del "Punto di ascolto" agenziale nel rispetto del al punto 2.4.3 "Le azioni positive e il benessere" del PIAO 2022;
- con decreto.... di data.... è stata approvata la valutazione effettuata dalla Commissione appositamente nominata con decreto n. 119 di data 10 novembre 2022 ed approvato il presente schema di contratto;

Tanto premesso si conviene e si stipula quanto segue:

Art.1- Oggetto del contratto

- 1) ARPA FVG affida al dott., che accetta, l'incarico professionale di PSICOLOGO per la realizzazione di "Punto di ascolto" finalizzato alla segnalazione, ricevimento e monitoraggio delle condizioni psicosociali interessanti i lavoratori, ed evidenziando il clima presente negli uffici, nell'ottica di tutelare il benessere psicologico delle persone, favorendo i processi di elaborazione emotiva, le strategie di adattamento individuali ed intervenendo sui livelli di stress e sul senso di difficoltà relativi all'impatto emotivo di alcuni eventi;
- 2) Il Professionista si impegna a svolgere il proprio incarico in conformità all'etica professionale, al codice deontologico e a tutta la normativa in materia ed è tenuto a rispettare il dovere della riservatezza su atti e notizie di cui verrà a conoscenza in ragione dell'incarico affidatogli, ed è a tal fine incaricato come Responsabile esterno del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679;

Art.2- Modalità di espletamento dell'incarico

- 1) Il Professionista concorda con il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'Agenzia le modalità di svolgimento dell'incarico e si impegna a relazionarsi con lo stesso, con cadenza mensile, per la restituzione in forma aggregata delle principali criticità riscontrate nel corso degli incontri con

i dipendenti, e per evidenziare, in un'analisi del clima aziendale, eventuali proposte di interventi in grado di ottenere, per quanto possibile, il benessere organizzativo orientato primariamente a prevenire il ripetersi in futuro di tali criticità;

- 2) Il professionista dispone della più ampia libertà nell'organizzare la propria attività nell'ottica del raggiungimento del miglior risultato per i dipendenti di ARPA FVG, non determinando le prestazioni del presente contratto un rapporto di subordinazione gerarchica nei confronti di ARPA FVG;

Art.3- Natura e durata dell'incarico

- 1) L'incarico ha per oggetto una prestazione d'opera libero professionale, di natura occasionale, ai sensi dell'articolo 2222 ss. del codice civile, con decorrenza dalla data di sottoscrizione per la durata di due anni e potrà essere prorogato solamente per il tempo necessario alla conclusione di attività già avviate;

Art.4- Compenso

- 2) L'importo massimo onnicomprensivo annuo, inclusivo di tutte le spese ed oneri necessari per lo svolgimento dell'incarico, è pari ad € 5.000,00 per un massimo di 70 sedute all'anno.
- 3) Sono a carico del professionista gli oneri previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge, nonché ogni copertura assicurativa.
- 4) Il compenso verrà liquidato trimestralmente, successivamente alla presentazione della rendicontazione dell'attività svolta al responsabile del Servizio prevenzione e Protezione e previa presentazione di apposita fattura.

Art.5- Risoluzione del contratto per inadempimento - Recesso

- 1) È facoltà di ARPA FVG risolvere anticipatamente e senza preavviso alcuno gli effetti del presente contratto mediante comunicazione scritta inoltrata a mezzo posta elettronica certificata, previo invio di diffida qualora si verifichi una delle seguenti circostanze:
 - ✓ accertata inattività del Professionista non dovuta a causa di forza maggiore, protratta per più di quindici giorni, nonché il reiterarsi dell'irregolare svolgimento dell'incarico attribuito;
 - ✓ danneggiamento o furto di beni;
 - ✓ inosservanza delle regole previste dal Codice deontologico degli psicologi italiani;
 - ✓ sospensione, cancellazione o radiazione del Professionista dall'albo cui è iscritto;
 - ✓ impossibilità sopravvenuta alla prestazione oggetto dell'incarico;
 - ✓ mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei alla tracciabilità dei flussi finanziari.
- 2) In caso di risoluzione anticipata, in ogni caso, al Professionista sarà riconosciuto il pagamento del compenso per l'attività effettivamente svolta, salvo il diritto, da parte dell'Agenzia, alla richiesta del risarcimento dell'eventuale danno subito.
- 3) ARPA FVG ed il Professionista hanno la facoltà di recedere dal presente rapporto contrattuale in

qualsiasi momento, con preavviso di sessanta giorni recapitato tramite PEC; nel caso in cui sia ARPA FVG a recedere ha l'obbligo di riconoscere al Professionista il pagamento del compenso dovuto in proporzione al periodo di durata dell'incarico.

ART. 6 - Controversie

- 1) Tutte le controversie inerenti l'applicazione e l'interpretazione del presente contratto saranno attribuite alla competenza esclusiva del Foro di Udine.

ART. 7 – Trattamento dati personali

- 1) Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), le Parti dichiarano espressamente di essere a conoscenza del contenuto della normativa in oggetto e di dare il reciproco consenso al trattamento dei dati personali raccolti per la stipula del presente atto e per gli adempimenti di legge.
- 2) Tutti i trattamenti saranno improntati ai principi previsti dal Regolamento, con particolare riferimento alla liceità, correttezza e trasparenza dei trattamenti, all'utilizzo dei dati esclusivamente per finalità determinate, esplicite, legittime, rispettando i principi di minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione dei dati, integrità e riservatezza e responsabilizzazione. I soggetti cui si riferiscono i dati personali, nella loro qualità di Interessati, hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi e di conoscerne il contenuto e l'origine. Gli interessati godono altresì dei diritti previsti Regolamento Europeo 2016/679 stesso.

ART. 8 – Registrazione e spese

- 1) Il presente accordo è redatto in triplice copia ed è soggetto a registrazione in caso d'uso; le spese per l'eventuale registrazione sono a carico della parte richiedente.
- 2) Le spese di bollo sono a carico del Professionista.

ART. 9 – Rinvio

- 1) Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia alle disposizioni del codice civile in materia, alla normativa vigente, nonché all'ordinamento professionale e agli obblighi deontologici.

Palmanova,

Il Direttore Generale

Dott.ssa Anna Lutman

Il Professionista

Dott.