



AVVISO prot. n. 362/2012/PG-VR/101 dd. 13.01.2012

DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER L'IMPLEMENTAZIONE DI UN SISTEMA DI ACQUISIZIONE DATI AD ALTA RISOLUZIONE TEMPORALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO "INCA-CE", NONCHÉ PER LA REALIZZAZIONE DI UN DATABASE DI DATI METEOROLOGICI E L'IMPLEMENTAZIONE DI APPLICATIVI PERSONALIZZATI PER LA FORNITURA DI SERVIZI SPECIALISTICI DI PREVISIONE E MONITORAGGIO METEOROLOGICO.

SCADENZA: (15 giorni dall'affissione all'Albo Aziendale) **30 gennaio 2012**

La procedura selettiva e l'affidamento dell'incarico mediante stipula del contratto individuale dovrà concludersi entro 60 (sessanta) giorni dal giorno successivo a quello di scadenza del bando e cioè entro il 1.04.2012

ART. 1 OGGETTO

In esecuzione della deliberazione n. 10 dd. 13.01.2012 del Direttore Generale dell'Agenzia regionale per la protezione dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia (ARPA FVG), per la realizzazione:

- del progetto europeo INCA-CE (cod. 2CE120P3, programma "ETC Central Europe 2007-2013", di cui alla deliberazione n. 167 dd. 04.08.2010);
- dell'accordo tra l'Agenzia e la Società Autostrade per l'Italia S.p.A. dd. 13.10.2011 (di cui alla deliberazione n. 205 del 12.10.2011) per la fornitura di un servizio previsionale su eventi meteo per la stagione invernale 2011-2012;
- della convenzione con la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia dd. 09 gennaio 2012 (di cui alla deliberazione n. 234 del 14.11.2011) per la fornitura di prodotti meteorologici regionali;

è aperta la procedura di comparazione per l'attribuzione di un incarico individuale, avente carattere coordinato e continuativo, ai sensi dell'art. 15 octies del D.lgs 502/92 e s.m. e i. per lo svolgimento delle seguenti attività da svolgersi presso la SOC Osservatorio Meteorologico Regionale di Visco:

- ✓ implementazione di un sistema di acquisizione di dati meteorologici ad alta risoluzione temporale e connesse attività di backup dei dati, di gestione e manutenzione delle apparecchiature, dei dispositivi e dei software di sistema e degli applicativi, in relazione al raggiungimento dell'obiettivo di cui al punto 4.2.3 "Data exchange – increase of the local station data acquisition frequency" del WP4 del progetto europeo "INCA-CE" all'interno del programma "ETC Central Europe 2007-2013";
- ✓ analisi, progettazione, implementazione e popolamento (automatico real-time e con dati di archivio) di un database di dati meteorologici e realizzazione di opportune interfacce web per la gestione ed il recupero dei dati stessi, e connesse attività di backup dei dati, di gestione e manutenzione delle apparecchiature, dei dispositivi e dei software di sistema e degli applicativi, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di cui alla Action 4.1 - Definition of standardized input - output modules e al punto 4.3.1 "data quality control" del WP4 del progetto europeo "INCA-CE" all'interno del programma "ETC Central Europe 2007-2013", per un carico di

lavoro stimato in 5 mesi/uomo, nonché in relazione alla convenzione con la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;

- ✓ realizzazione di applicativi personalizzati per la fornitura di servizi specialistici di previsione e monitoraggio meteorologico, e connesse attività di backup dei dati, di gestione e manutenzione delle apparecchiature, dei dispositivi e dei software di sistema e degli applicativi, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di cui all'accordo con la Società Autostrade per l'Italia S.p.A.;

Il Collaboratore parteciperà all'attività della struttura Osservatorio Meteorologico Regionale (OSMER) sito a Visco (UD), per la realizzazione dei citati progetti e convenzioni di cui in premessa e al presente articolo, senza peraltro essere sottoposto ad afferenza gerarchica e sarà tenuto a rispettare le norme di legge, con particolare riguardo al segreto professionale, nonché a mantenere, in ogni circostanza, un comportamento in regola con le linee deontologiche e con la dignità professionale.

Il collaboratore è rigorosamente e tassativamente impiegato in via esclusiva per le attività di cui al presente bando.

L'incarico decorrerà dalla data di stipula del contratto individuale sino al 30 settembre 2013.

Anche ai fini della rendicontazione delle spese sostenute dall'Agenzia, il collaboratore dovrà compilare ogni mese una distinta delle attività effettuate giornalmente, con riferimento al progetto INCA-CE, all'accordo con Autostrade per l'Italia S.p.A. e alla convenzione con la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, indicando brevemente la natura delle attività e la loro durata (time-sheet).

Egli dovrà inoltre presentare ogni mese all'Agenzia una sintetica relazione sullo stato di avanzamento dei lavori, rispetto ai progetti e alle convenzioni citate.

Viene stabilita esplicita autorizzazione all'utilizzo dei locali e delle attrezzature dell'OSMER-ARPA.

ART. 2 REQUISITI

Per accedere alla selezione è necessario avere i seguenti requisiti specifici:

Diploma di perito industriale capotecnico con specializzazione in "informatica" e/o "elettronica e telecomunicazioni" o altro equipollente con specializzazione in "informatica" e/o "elettronica e telecomunicazioni".

Il possesso del diploma di laurea in informatica o equipollenti non può essere fatto valere quale requisito di ammissione alternativo ai diplomi come sopra individuati.

L'equipollenza o equivalenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica. Per i titoli equipollenti o equivalenti dovranno essere indicati a cura del candidato gli estremi del relativo provvedimento che ne dichiara l'equipollenza o l'equivalenza.

I diplomi conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei diplomi italiani; a tal fine nella domanda di partecipazione all'avviso devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano in base alla normativa vigente; le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

I requisiti di accesso dovranno essere posseduti dai candidati entro la data di scadenza dell'avviso.

ART. 3

CONTENUTI DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione deve essere preferibilmente redatta utilizzando l'apposito schema esemplificativo allegato al presente avviso, reperibile anche sul sito dell'Agenzia regionale per la protezione dell'Ambiente (www.arpa.fvg.it).

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita;
- b) il possesso dei requisiti richiesti dal presente bando;
- c) la residenza ed il recapito eletto ai fini del concorso (specificando il codice di avviamento postale ed il numero telefonico);
- d) il codice fiscale;
- e) il possesso della cittadinanza italiana o di uno dagli Stati membri dell'Unione europea;
- f) godere dei diritti civili e politici;
- g) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- h) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;

Dovranno inoltre allegare:

- 1) un curriculum *vitae et studiorum*, datato e firmato, dal quale risultino le esperienze lavorative utili per la valutazione;
- 2) tutti i titoli utili per la valutazione, compreso l'elenco di eventuali attestati di partecipazione a corsi attinenti l'informatica;
- 3) un elenco, datato e firmato, di tutti gli eventuali allegati;
- 4) la fotocopia di un documentò di identità in corso di validità.

ART. 4

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione, redatta su carta semplice e indirizzata al Direttore Generale dell'ARPA FVG dovrà pervenire entro e non oltre il termine indicato sul frontespizio del bando.

Sono ammesse esclusivamente le seguenti modalità di presentazione delle domande:

- la **consegna diretta** all'Ufficio del PROTOCOLLO GENERALE dell'ARPA, sito in Via Cairoli, 14 - 33057 Palmanova (UD) - tutti i giorni da lunedì al venerdì dalle 10.30 alle 12.30;
- la **trasmissione tramite il servizio postale**, esclusivamente a mezzo **raccomandata con avviso di ricevimento**, a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante;
- l'invio **telematico** con Posta Elettronica Certificata (PEC) esclusivamente al seguente indirizzo: **arpa@certregione.fvg.it**.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di **posta elettronica certificata personale**. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale ovvero da PEC non personale.

Si precisa inoltre che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza del bando.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta o incompleta indicazione dell'indirizzo dichiarato nella domanda da parte dell'aspirante ovvero da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo stesso, né per disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno tenute in considerazione, e comporteranno quindi l'esclusione, le domande:

- a) prive della sottoscrizione in originale;
- b) pervenute o presentate oltre il suddetto termine perentorio, non assumendo l'ARPA, alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali;
- c) dalle quali non risulti il possesso, da parte dei candidati, dei prescritti requisiti di partecipazione, anche nel caso in cui ciò sia imputabile ad incompletezza o errore nei dati dichiarati.

Dell'esclusione della procedura i candidati interessati saranno informati mediante comunicazione scritta o telegramma all'indirizzo indicato nella domanda.

ART. 5 CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI E SVOLGIMENTO DELLA PROVA

La data delle prove di esame è fissata il giorno

giovedì 16 febbraio 2012, ore 10.00

presso la Sala riunioni dell'OSMER ARPA FVG in Via Oberdan n. 18/a – 33040 Visco (UD).

La presente si intende quale convocazione.

Qualora le domande pervenute siano più di 25 (venticinque), la Commissione si riserva la facoltà di effettuare una preselezione mediante prova scritta consistente in quesiti a risposta multipla su materie attinenti alle discipline di cui all'oggetto del presente bando di selezione.

I candidati non ammessi alla selezione saranno avvisati in tempo utile.

Ad ogni singolo curriculum verrà attribuito un punteggio – da 0 (zero) a 10 (dieci) – deciso direttamente dalla Commissione, che valuta nel complesso le conoscenze ed esperienze pregresse attinenti all'oggetto del presente bando di selezione.

Tale punteggio verrà integrato con la valutazione – da 0 (zero) a 20 (venti) - che la Commissione assegnerà a seguito di un colloquio che il candidato dovrà sostenere su questioni tecniche attinenti alla specificità dell'incarico da conferire.

Ai fini della dichiarazione di idoneità del candidato, il punteggio finale (comprendente il punteggio per il curriculum e quello relativo al colloquio) dovrà essere maggiore di punti 18 (diciotto).

È comunque escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito nel colloquio il punteggio di almeno 12/20.

L'eventuale prova di preselezione non concorrerà alla definizione del punteggio finale.

Al termine della suddetta procedura dovrà essere prodotto un verbale a firma dei componenti della Commissione che hanno preso parte alla valutazione, contenente:

- il punteggio finale a seguito della selezione e i punteggi parziali per la valutazione del curriculum e del colloquio assegnati dalla Commissione;
- le motivazioni che hanno condotto all'idoneità del candidato;
- le motivazioni che hanno condotto alla non idoneità del candidato;
- la graduatoria di merito in base al punteggio finale.

ART. 6 CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà conferito a seguito di approvazione degli atti della Commissione, secondo la graduatoria di merito.

In caso di parità di graduatoria dei candidati con maggior punteggio finale, verrà conferito l'incarico al candidato con maggior esperienza, certificata nell'ambito del curriculum presentato all'atto della domanda, all'interno di Enti Pubblici.

Qualora il vincitore rinunci all'incarico, in presenza di altri candidati idonei, l'ARPA FVG l'assegnerà l'incarico al primo candidato disponibile nella graduatoria di merito.

L'Agenzia valuterà situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi che potrebbero far decadere dalla nomina.

L'Agenzia si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria derivante dal verbale prodotto dalla Commissione, anche successivamente a fronte di altre esigenze per l'acquisizione di professionisti esterni, per la medesima tipologia di attività ed ambito di collaborazione, con un impegno di attività e durata diversi.

ART. 7 ADEMPIMENTI PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

L'incarico di collaborazione verrà attribuito con apposito contratto individuale. A tal fine il collaboratore dovrà presentare, pena decadenza, la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione di accettazione dell'incarico;
- 2) dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità (es: rapporto di lavoro dipendente con altra Azienda senza autorizzazione da parte di quest'ultima; rapporto dipendente con vincolo di esclusività);
- 3) modulo per i dati anagrafici e previdenziali debitamente compilato.

ART. 8
INCARICO INDIVIDUALE DI COLLABORAZIONE

Il compenso lordo del collaboratore, per tutta la durata dell'incarico, ammonta a € 24.000,00 lordi annui (al netto di oneri a carico amministrazione e IRAP).

L'importo verrà erogato con acconti mensili posticipati di pari importo e con un saldo finale a conguaglio, sulla base dell'impegno di attività effettivamente prestata.

La liquidazione degli importi viene preceduta da presentazione di specifica nota, debitamente vistata dal Direttore di riferimento che attesterà l'attività prestata.

Le spese di missione (esclusivamente viaggio, alloggio e pasti) per gli incontri, i convegni e le attività tecniche sul campo previste nell'ambito del Progetto Europeo e riguardanti espressamente ed unicamente le attività del progetto stesso, sono a carico dell'ARPA FVG secondo la copertura delle risorse del progetto, di cui alla delibera del Direttore Generale dell'ARPA FVG n. 167 dd. 4 agosto 2010; a tal fine le missioni dovranno essere precedentemente comunicate al Responsabile del Progetto ai fini delle verifiche di veridicità ed opportunità.

L'incarico di collaborazione si configura senza alcun vincolo di subordinazione e non determina la costituzione di alcun rapporto di impiego.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alla vigente normativa che regola i rapporti di lavoro parasubordinato.

ART. 9
RECESSO E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

In caso di inadempienza per colpa del Collaboratore, l'ARPA FVG avrà la facoltà di interrompere immediatamente il rapporto di collaborazione con comunicazione motivata mediante lettera raccomandata.

Il Collaboratore potrà recedere dall'incarico dando un congruo preavviso di almeno 15 giorni, da comunicare all'ARPA FVG mediante lettera raccomandata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Lionello Barbina