


 <p>ARPA FVG agenzia regionale per la protezione dell'ambiente del Friuli Venezia Giulia</p>	<p>PROTOCOLLO COVID-19 GESTIONE CONCORSI ARPA FVG</p>	 <p>Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente</p>
	<p>PIANO OPERATIVO</p>	<p>Pag. 1 di 7</p>

Sommario

PREMESSA	2
1. SCOPO	2
2. ATTIVITÀ PRELIMINARI E REQUISITI DI ACCESSO ALLE SEDI DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO	2
3. CONDIZIONI DI ACCESSO ALLA SEDE DEL CONCORSO	2
4. MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA.....	3
5. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE	3
6. INTERAZIONE FRA I PRESENTI	4
6.1. Distanziamento	4
6.2. Igiene delle mani	4
7. MISURE GENERALI	4
7.1. Pulizia e sanificazione.....	4
7.2. Accessi, transito interno e uscita	4
7.3. Aerazione dell'ambiente	4
7.4. Servizi igienici.....	5
7.5. Cartellonistica.....	5
8. GESTIONE DEI CANDIDATI E CONTROLLO	5
8.1. Identificazione dei candidati.....	5
8.2. Postazioni ordinarie.....	6
8.3. Postazioni speciali	6
8.4. Posizionamento della commissione.....	6
8.5. Comunicazioni preventive.....	6
9. AZIONI IN CASO DI MANIFESTAZIONI DI SINTOMI ASCRIVIBILI A COVID-19.....	7
10. GESTIONE EMERGENZE	7
11. ADDETTI AL CONTROLLO	7

 <p>ARPA FVG agenzia regionale per la protezione dell'ambiente del Friuli Venezia Giulia</p>	<p>PROTOCOLLO COVID-19 GESTIONE CONCORSI ARPA FVG</p>	 <p>Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente</p>
	<p>PIANO OPERATIVO</p>	<p>Pag. 2 di 7</p>

PREMESSA

Le presenti istruzioni, predisposte al fine di consentire la gestione e lo svolgimento in sicurezza delle procedure concorsuali da svolgersi presso le sedi di ARPA FVG, risultano conformi al PROTOCOLLO CONDIVISO PER LA RIPRESA DELLE ATTIVITÀ ISITUZIONALI DI ARPA FVG DURANTE L'ATTUALE FASE EMERGENZIALE DOVUTA A SARS COV-2.

1. SCOPO

Il presente Piano Operativo rappresenta una integrazione delle misure generali di prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID19, coerente con il *Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, co. 10, lett. z) del DPCM 14/01/2021* e mantiene validità per tutto il periodo di durata dell'emergenza COVID19

I soggetti a cui si applicano le presenti Istruzioni sono:

- personale di ARPA FVG e/o altri soggetti terzi non dipendenti ARPA comunque impegnati nelle attività concorsuali
- i candidati partecipanti alle prove concorsuali.

Le presenti Istruzioni contengono disposizioni di carattere generale e potranno essere contestualizzate e specificate per ciascun concorso in base alla sede di svolgimento dello stesso.

2. ATTIVITÀ PRELIMINARI E REQUISITI DI ACCESSO ALLE SEDI DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

La sede individuata di svolgimento del concorso viene preventivamente valutata idonea al rispetto delle disposizioni del Protocollo di sicurezza anti contagio COVID19, nonché delle presenti Istruzioni.



L'accesso alla sede di svolgimento del concorso risulta vincolato alla verifica dell'assenza di potenziali condizioni di pericolo di contagio: le condizioni di divieto di accesso alla sede, di cui al paragrafo successivo, trovano applicazione a tutti i soggetti che a vario titolo possono entrare negli spazi deputati al concorso, siano essi addetti ai lavori o candidati.

I candidati sono preventivamente informati delle procedure e delle condizioni che costituiscono divieto di accesso alla sede del concorso, nonché delle ulteriori misure di prevenzione del contagio previste dalle presenti Istruzioni mediante pubblicazione del presente Piano Operativo, unitamente al *Protocollo* di cui al paragrafo precedente, su albo aziendale nella sezione Concorsi (pagina web) dedicata, entro 5 giorni dallo svolgimento della prova.

3. CONDIZIONI DI ACCESSO ALLA SEDE DEL CONCORSO

I candidati devono presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio; non devono presentarsi e comunque non possono accedere alla sede concorsuale qualora:

- risultino sottoposti a misura di quarantena, isolamento fiduciario e/o divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione;
- manifestino uno dei seguenti sintomi:
 - febbre superiore o uguale a 37,5° C e brividi;
 - tosse di recente comparsa;
 - difficoltà respiratoria;
 - perdita improvvisa o diminuzione dell'olfatto, perdita o alterazione del gusto;

 <p>agenzia regionale per la protezione dell'ambiente del Friuli Venezia Giulia</p>	PROTOCOLLO COVID-19 GESTIONE CONCORSI ARPA FVG	 <p>Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente</p>
	PIANO OPERATIVO	Pag. 3 di 7

- mal di gola

Quanto sopra deve essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

All'atto dell'ingresso nell'area concorsuale i candidati devono presentare un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

Nel caso in cui i candidati alle prove siano in numero superiore a 30 l'Agenzia individuerà una seconda sede di concorso vicina alla prima al fine di agevolare l'attività della commissione di concorso nonché l'attività di vigilanza.

L'Agenzia individua, presso la sede concorsuale, un locale riservato all'accoglienza ed isolamento di chiunque presenti sintomi, insorti durante lo svolgimento delle prove, quali tosse, febbre o problemi respiratori.

4. MISURAZIONE DELLA TEMPERATURA

La temperatura corporea dei candidati viene misurata sul posto con idonea strumentazione, prima della fase di identificazione degli stessi, in quanto requisito per l'accesso alle aree del concorso.

La temperatura corporea viene rilevata attraverso apparecchiatura automatizzata (totem/stazione di misurazione) o termometro manuale che permetta la misurazione a distanza da parte di un operatore sanitario.

Nel caso di valore superiore a 37,5 °C la misura viene ripetuta dopo alcuni minuti.

In attesa della ripetizione della misura il candidato deve stazionare in una zona limitrofa all'accesso con caratteristiche adeguate (es: zona ombreggiata e che garantisca la privacy del soggetto).

Nel caso anche la ripetizione della misura ridia un valore superiore a 37,5 il candidato non può accedere alle aree del concorso e viene essere invitato a rientrare al proprio domicilio e a contattare senza ritardo il proprio medico curante.

Quanto sopra vale anche in caso di manifestazione di altra sintomatologia riconducibile a Covid-19.

5. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE

Gli operatori ARPA incaricati delle attività concorsuali devono utilizzare:


- mascherina FFP2 all'interno per tutta la durata delle procedure concorsuali;
- mascherina FFP2 e visiera nel caso di interazione prolungata con un soggetto a distanza inferiore ad 1 metro e in assenza di barriera parafiato;

I candidati ammessi alla partecipazione della prova sono tenuti:

- a presentarsi indossando la mascherina chirurgica;
- a mantenere indossata la mascherina chirurgica all'interno dei luoghi chiusi per tutta la durata delle procedure concorsuali.

Non sono ammesse altre tipologie di protezione a copertura di naso e bocca (es. sciarpe, girocolli, foulard ecc.)

All'atto dell'ingresso nelle aree concorsuali ARPA mette a disposizione del singolo candidato apposita mascherina chirurgica, che dovrà essere presa e indossata, previa disinfezione delle mani con apposita soluzione idroalcolica presente, e utilizzata in sostituzione di quella di presentazione al concorso.

 <p>ARPA FVG agenzia regionale per la protezione dell'ambiente del Friuli Venezia Giulia</p>	<p>PROTOCOLLO COVID-19 GESTIONE CONCORSI ARPA FVG</p>	 <p>Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente</p>
	<p>PIANO OPERATIVO</p>	<p>Pag. 4 di 7</p>

Il personale ARPA addetto alle procedure concorsuali predispone un congruo numero di mascherine da fornire ai candidati nel caso in cui la mascherina venga danneggiata o sia resa inutilizzabile per qualunque altro motivo durante le procedure concorsuali.

I dispositivi di protezione individuale già utilizzati, danneggiati o resi inutilizzabili vanno gettati negli appositi contenitori per essi individuati e appositamente segnalati.

Il rifiuto da parte di un candidato ad indossare la mascherina chirurgica o l'utilizzo di una tipologia non ritenuta idonea dal personale ARPA incaricato delle procedure concorsuali, non consente l'accesso alle aree concorsuali e comporta la conseguente esclusione dal concorso.

6. INTERAZIONE FRA I PRESENTI

6.1. Distanziamento

Tutti i presenti sono tenuti a rispettare la distanza minima di sicurezza reciproca di almeno 1 metro ("criterio di distanza droplets"), aumentata a 2 metri all'interno degli spazi chiusi, in ogni fase della procedura concorsuale.

6.2. Igiene delle mani

In più punti sono rese disponibili e visibili apposite confezioni di gel igienizzante per le mani ad uso di tutti i presenti.

7. MISURE GENERALI

7.1. Pulizia e sanificazione

Tutti i locali sono sanificati prima del loro utilizzo, con particolare attenzione alle superfici di maggior contatto (sedute, tavoli, corrimano, interruttori, servizi igienici, ecc) e prima dell'accesso nei medesimi locali di gruppi diversi di candidati. Le operazioni di sanificazione comprendono anche tutti i servizi igienici posti in utilizzo.

7.2. Accessi, transito interno e uscita

Il percorso di avvicinamento agli accessi alla sede del concorso viene identificato con apposite indicazioni.

I varchi di accesso e di uscita uscite e i previsti percorsi di transito interno risultano identificati in modo di evitare al massimo l'incrocio dei presenti.

Presso le aree concorsuali sono collocate apposite planimetrie/indicazioni, riportanti l'indicazione dei flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere le aule del concorso, la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi igienici.



L'accesso all'area concorsuale è subordinato all'utilizzo del dispenser lavamani disponibili in ingresso.

È normalmente vietato l'uso degli ascensori. Solo i soggetti con difficoltà di deambulazione possono utilizzarli, e qualora questi necessitino di accompagnamento, lo stesso è autorizzato per una sola persona ulteriore.

I candidati non hanno libertà di movimento all'interno degli spazi della sede di esame, ma devono seguire le indicazioni degli addetti e stazionare al posto che gli viene assegnato. Qualunque necessità di spostamento (es: necessità di utilizzo del servizio igienico) va segnalata ad un addetto ai lavori che autorizza lo spostamento e fornisce indicazioni specifiche a seconda della necessità.

7.3. Aerazione dell'ambiente

Nelle aree concorsuali, viene mantenuta un'areazione naturale costante per il ricambio d'aria con l'esterno.

 <p>ARPA FVG AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA</p>	<p>PROTOCOLLO COVID-19 GESTIONE CONCORSI ARPA FVG</p>	 <p>Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente</p>
	<p>PIANO OPERATIVO</p>	<p>Pag. 5 di 7</p>

Per gli impianti di condizionamento, se tecnicamente possibile, risulta esclusa totalmente la funzione di ricircolo dell'aria. Se ciò non risulta tecnicamente possibile, vengono rafforzate ulteriormente le misure per il ricambio d'aria naturale e viene richiesta una apposita dichiarazione al gestore dell'avvenuta sanificazione dell'impianto.

7.4. Servizi igienici

I servizi igienici per i candidati e per gli addetti ai lavori risultano chiaramente identificati attraverso apposita cartellonistica.

Al fine di evitare al massimo gli spostamenti durante lo svolgimento della prova, i candidati vengono invitati ad utilizzare i bagni prima dell'inizio della stessa, secondo le indicazioni di spostamento che riceveranno dagli addetti ai lavori.

I servizi igienici vengono costantemente presidiati, puliti e sanificati dopo ogni utilizzo.

7.5. Cartellonistica

La sede di svolgimento del concorso presenta apposita cartellonistica, in quantità adeguata alla specificità della sede utilizzata.

La cartellonistica comprende:

- indicazioni degli accessi, uscite e vie di transito (sia interne alla sede che eventualmente di avvicinamento alla sede stessa se inserita in un contesto complesso composto da più edifici);
- in caso di percorsi complessi, segnaletica direzionale per il raggiungimento delle aree/sale di interesse per i candidati nonché per il raggiungimento dei servizi igienici;
- identificazione dei servizi igienici per candidati o per addetti ai lavori;
- segnaletica di sicurezza:
 - obbligo e istruzioni di corretto utilizzo e smaltimento delle mascherine;
 - obbligo mantenimento distanza di sicurezza di almeno 1 metro.

8. GESTIONE DEI CANDIDATI E CONTROLLO

8.1. Identificazione dei candidati

Le postazioni dedicate al riconoscimento dei candidati in modalità front-office risultano dotate di barriere antirespiro (pannelli di protezione trasparenti). Il personale addetto al riconoscimento utilizza mascherine FFP2.

In caso di assenza di barriera antirespiro, l'addetto alle attività indossa, in aggiunta alla mascherina, anche una visiera di protezione.

Sulla postazione di riconoscimento sono presenti dispenser di gel idroalcolico a disposizione sia per i candidati che per gli operatori (da ambi i lati della barriera antirespiro). Il candidato viene invitato ad eseguire nuovamente l'igiene delle mani prima di manipolare documenti o altro.

Il candidato che viene riconosciuto attraverso raffronto con la fotografia riportata sul documento di identità, deve essere invitato ad abbassare la mascherina per il tempo strettamente necessario al riconoscimento.

È previsto il ritiro dell'autodichiarazione sullo stato di salute, sull'assenza di condizioni di rischio e sulla conoscenza delle Istruzioni per la prevenzione del contagio COVID19.

Per tutte le operazioni di identificazione l'Agenzia rende disponibile una penna per ogni candidato; tale penna verrà utilizzata anche per lo svolgimento delle prove.

 <p>ARPA FVG AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA</p>	PROTOCOLLO COVID-19 GESTIONE CONCORSI ARPA FVG	 <p>Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente</p>
	PIANO OPERATIVO	Pag. 6 di 7

8.2. Postazioni ordinarie

Gli addetti ai lavori, opportunamente posizionati, si occupano di indicare il percorso da seguire, il settore e la postazione da occupare per lo svolgimento del concorso ad ogni candidato.

La consegna ed il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non deve avvenire brevi-manu ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.

I posti a sedere sono organizzati su sedute opportunamente collocate per assicurare il rispetto della distanza di sicurezza di almeno 2 metri o, in caso di sedute fisse, possono essere utilizzati solo i posti che garantiscano il rispetto della predetta distanza. In questo caso le sedute da utilizzare possono essere contrassegnate con adesivi o altro sistema equivalente.

La distanza di sicurezza di almeno un 2 metri è riferita a condizioni statiche (es: candidati seduti) e sono escluse le situazioni meramente episodiche, quali ad esempio gli incroci momentanei in fase di vigilanza o distribuzione/ritiro materiali da parte degli addetti ai lavori, o la fase di spostamento dei candidati per occupare la postazione, fermo restando il requisito della mascherina sempre indossata.

In caso di svolgimento di prove svolte in momenti differenti della giornata, le postazioni/posti a sedere sono identificate in modo univoco e i candidati ammessi devono utilizzare le medesime postazioni/posti a sedere per tutte le prove successive a cui risultano ammessi. In caso di cambio di postazioni/posti a sedere, queste sono sanificate prima dell'utilizzo da parte di un diverso candidato.

Durante lo svolgimento delle prove i candidati sono invitati a moderare la voce, evitando volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

8.3. Postazioni speciali

I candidati diversamente abili o che hanno necessità particolari (es: persona su sedia a ruote, donna in gravidanza, ecc), sono sistemati nello spazio/postazione dedicata con i medesimi criteri di distanziamento sopra riportati.

8.4. Posizionamento della commissione

Il tavolo della commissione viene collocato e dimensionato in modo che, durante lo svolgimento delle prove concorsuali, la distanza prevista tra i componenti della commissione, e tra loro ed i candidati, sia sempre di almeno 2 metri. I posti a sedere dei componenti della commissione sono, per quanto possibile, utilizzati sempre dalla stessa persona.



Va evitato l'utilizzo promiscuo delle attrezzature (megafono, microfono, ecc) presenti.

Il tavolo della commissione è fornito di dispenser di gel idroalcolico per la disinfezione delle mani.

8.5. Comunicazioni preventive

Prima dell'inizio della prova, nell'ambito delle comunicazioni preventive sullo svolgimento della stessa, i candidati vengono informati sulle seguenti misure di sicurezza:

- necessità di uso della mascherina per tutta la durata della prova;
- necessità di mantenere sempre il distanziamento tra i candidati di almeno un metro;
- necessità di rispettare le misure di sicurezza anche alla fine del concorso quando i candidati sono liberi di allontanarsi dalla sede;
- invito all'utilizzo dei bagni prima dell'inizio della prova;
- procedure di gestione dell'emergenza presso la sede concorsuale.

 <p>agenzia regionale per la PROTEZIONE DELL'ambiente DEL FRIULI VENEZIA GIULIA</p>	PROTOCOLLO COVID-19 GESTIONE CONCORSI ARPA FVG	 <p>Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente</p>
	PIANO OPERATIVO	Pag. 7 di 7

9. AZIONI IN CASO DI MANIFESTAZIONI DI SINTOMI ASCRIVIBILI A COVID-19

Viene previsto un presidio continuativo da parte del personale sanitario e personale medico per tutta la durata del concorso.

Se nel corso dello svolgimento delle prove un candidato manifesta l'insorgere di una sintomatologia respiratoria o sospetti un aumento della temperatura, deve avvisare immediatamente il personale addetto ai lavori e il personale sanitario/medico presente; il personale sanitario prende in carico la gestione della persona e dispone le eventuali ulteriori misure di prevenzione immediatamente applicabili.

In caso di manifestazione di sintomi ascrivibili a Covid-19 durante le prove concorsuali e in attesa di determinazioni da parte del personale sanitario incaricato, il candidato deve attendere nell'area locale dedicato, isolato dal resto dei candidati.

10. GESTIONE EMERGENZE

In situazioni di emergenza e di necessità di evacuazione dalle aree concorsuali, i candidati devono immediatamente interrompere la prova e dirigersi in modo ordinato verso le uscite di sicurezza, opportunamente identificate dagli appositi cartelli, radunandosi nell'area sicura individuata nel piazzale antistante la sede concorsuale; i candidati non possono rientrare nella sede concorsuale prima di espressa autorizzazione fornita dagli addetti alla gestione del concorso e incaricati della gestione dell'emergenza.

11. ADDETTI AL CONTROLLO

Il personale addetto all'applicazione e controllo del presente Piano Operativo è costituito dal personale ARPA impegnato nelle operazioni concorsuali (membri della commissione, segretaria di commissione e due addetti all'identificazione dei concorrenti ed alla vigilanza), coadiuvato dal SPP di ARPA.

Il predetto personale ARPA impegnato riceve specifica informazione/formazione sul comportamento da tenere e sulle modalità di espletamento delle procedure concorsuali da parte del responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.