

DIREZIONE GENERALE  
dott. Roberto Visintin  
Via Cairoli n. 14  
33057 Palmanova (UD)  
roberto.visintin@arpa.fvg.it  
Responsabile dell'istruttoria  
Martina Cechet  
Tel. 0432/1918030  
martina.cechet@arpa.fvg.it

Spettabile  
Collegio dei Revisori contabili  
dott. Stefano Mainardis  
avv. Francesco Ribetti  
dott. Andrea Bressan

Gent.mo  
Responsabile  
SOC Gestione risorse economiche

Oggetto: trasmissione ipotesi accordo aziendale "Progressioni economiche orizzontali" del personale del comparto; relazione tecnico-finanziaria ed illustrativa.

Si sottopone all'esame di codesto Collegio, ex art. 20 lett. h) del d.lgs. 30 giugno 2011 n. 123 ed artt. 40, comma 3-*sexies*, e 40-*bis* del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, il testo contrattuale integrativo avente ad oggetto "Progressioni economiche orizzontali" del personale del comparto.

Si precisa che il documento deve essere considerato come ipotesi di accordo in quanto contenente apposita clausola che ne subordina l'efficacia al positivo vaglio da parte di codesto Collegio.

Per l'esposizione dei fondi negli accordi è stato adottato uno schema simile a quello proposto dalla Ragioneria dello Stato con circolare n. 25 del 19 luglio 2012 prot. 64981, al fine di rendere leggibile e trasparente la costituzione degli stessi.

Si espongono quindi di seguito gli schemi di **relazione illustrativa e tecnico-finanziaria** secondo le indicazioni di cui sopra.

**CONTRATTO INTEGRATIVO "PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI"**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA**

Il presente schema di relazione illustrativa e relazione tecnico-finanziaria ai contratti integrativi, come previsto dall'art. 40, comma 3-sexies del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001, viene redatto secondo le note applicative contenute nelle Circolari del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Generale dello Stato - n. 25 del 19.07.2012 e n. 20 del 05.05.2017.

Lo schema di relazione illustrativa si compone in due moduli:

1. L'illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto
2. Illustrazione dell'articolato del fondo e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale

**Modulo 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto**

<b>Data sottoscrizione</b>	09 giugno 2022
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Anno 2022
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	<p><u>Delegazione di parte pubblica:</u></p> <p>Direttore generale ff, dott. Roberto Visintin          Direttore Tecnico-Scientifico, dott.ssa Anna Lutman          Dirigente SOC Affari Generali e Risorse Umane,          dott.ssa Michela Petrazzi</p> <p><u>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:</u></p> <p>RSU          FSI USAE          CISL FP          UIL FPL          CGIL FPL          FIALS</p> <p><u>Organizzazioni sindacali firmatarie:</u></p> <p>RSU          FSI USAE          CISL FP</p>

		CGIL FPL UIL FPL non presente FIALS non presente
<b>Soggetti destinatari</b>		Area contrattuale comparto Servizio Sanitario Nazionale
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>		Progressioni economiche orizzontali a valere sul fondo ex art. 81 del CCNL 2016-2018 per l'anno 2022
<b>Rispetto dell'iter Adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'organo di controllo interno.</b>	L'ipotesi di accordo è stata inviata al Collegio dei revisori per l'acquisizione della certificazione.
	<b>Allegazione della certificazione dell'organo di controllo interno alla relazione illustrativa</b>	
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	<p>Attualmente il Piano della <i>performance</i> dell'Agenzia si articola, in relazione al ciclo di programmazione e <i>budget</i> previsti, in plurimi documenti riportati nella sezione <i>Performance</i> di Amministrazione trasparente unitamente a un prospetto di sintesi del ciclo della <i>performance</i>. I documenti sono altresì elencati nelle premesse dell'ipotesi contrattuale.</p> <p>IL Nucleo di Valutazione, nominato con Decreto del Direttore Generale n. 23 del 03.04.2020, ha effettuato i controlli previsti dall'A.N.A.C. e ha rilasciato attestazioni positive, leggibili nella sezione Amministrazione trasparente del sito all'URL.</p> <p><a href="http://cmsarpa.regione.fvg.it/cms/amministrazione%20trasparente/Controlli%20e%20rilievi%20sull'amministrazione">http://cmsarpa.regione.fvg.it/cms/amministrazione trasparente/ Controlli e rilievi sull'amministrazione</a>»/Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe/Rilevazioni e attestazioni con sottosezioni per anno/Anno 2021/Rilevazione NDV al 28/06/2021.</p> <p>Sul sito internet dell'Agenzia, a partire dalla <i>home page</i>, esiste apposito rinvio alla sezione Amministrazione trasparente in cui vengono pubblicati gli accordi collettivi aziendali, i documenti di programmazione e ciclo della <i>performance</i> sopra indicati, i <i>curricula</i> dei dirigenti e dei titolari di posizione organizzativa, i dati retributivi della dirigenza e del vertice apicale, i tassi di assenza-presenza, gli incarichi conferiti e le dichiarazioni sull'insussistenza di cause di incompatibilità-inconferibilità. Le ipotesi contrattuali contengono evidenza dell'ammontare</p>

		complessivo del trattamento accessorio collegato alla performance di produttività-risultato e strategica.
		Si attesta il rispetto delle norme contenute nei CCNL vigenti.
		Si attesta la compatibilità economico finanziaria dei fondi della contrattazione integrativa con il bilancio di esercizio previsionale 2020.
<b>Eventuali osservazioni:</b>		

**Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto (attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale, modalità di utilizzo delle risorse accessorie, risultati attesi, altre informazioni utili)**

L'ipotesi di accordo in argomento avviene come oggetto di contrattazione integrativa aziendale nell'ambito delle materie previste dall'art. 8 del CCNL 21.05.2018 e dalle seguenti disposizioni:

- D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- D. Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.;
- Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica 7/2010 e 7/2011.

L'ipotesi di accordo sottoscritto disciplina la procedura per le progressioni economiche orizzontali (di seguito denominate PEO) con decorrenza 01.01.2022, nel limite del 50% degli aventi diritto, inoltre recepisce e conferma i criteri contenuti nell'Accordo collettivo integrativo del 14 agosto 2015 come modificato con successivo Accordo collettivo integrativo prot. 31152-A del 21.10.2020.

Le PEO in argomento, conformemente alla disciplina normativa e contrattuale vigente, non saranno riconosciute a più del 50% del personale avente diritto e avvengono nei limiti delle risorse disponibili del fondo "Premialità e fasce" di cui all'art. 81 CCNL 21.05.2018.

In particolare di seguito si richiamano i seguenti requisiti di ammissione per la partecipazione alle selezioni.

È ammesso, con procedimento d'ufficio, per l'accesso alle procedure selettive per l'attribuzione delle PEO nell'anno 2022 e seguenti, il personale del comparto in possesso dei seguenti requisiti:

- a) rapporto di lavoro a tempo indeterminato alle dipendenze dell'Agenzia alla data del 1° gennaio dell'anno di effettuazione delle progressioni economiche;
- b) possesso di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi senza soluzione di continuità presso Pubbliche Amministrazioni alla data di decorrenza della progressione prevista;
- c) che non sia stato destinatario di sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale nel biennio precedente a quello di attribuzione delle progressioni economiche orizzontali.

Secondo quanto previsto dall'art. 23 del D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, le PEO avvengono in maniera selettiva e secondo i criteri previsti dall'articolo 35 CCNL 07.04.1999 in combinato disposto a quanto previsto dall'Accordo collettivo integrativo del 14 agosto 2015 così come modificato dall'Accordo collettivo integrativo prot. 0031152-A dd. 21.10.2020.

Tali criteri sono precostituiti e declinati in apposita scheda di valutazione che esplicita i parametri della performance individuale:

- a) la selezione avviene pertanto sulla base di valutazione effettuata con la scheda di valutazione individuale dei comportamenti organizzativi e della performance quali-quantitativa individuale conseguiti nell'anno precedente a quello di attribuzione della fascia;
- b) i periodi di aspettativa sono considerati utili solo nel caso in cui la legge o i CCNL prevedano siano calcolati ai fini dell'anzianità di servizio e purché sussista il requisito della valutazione per attività effettivamente svolte nell'anno 2022;
- c) la valutazione è espressa in centesimi con due decimali e viene escluso dalla attribuzione della fascia il personale che abbia conseguito un punteggio inferiore a 60,00/100,00;
- d) al fine di assicurare l'armonizzazione delle valutazioni, le parti concordano di istituire un tavolo tecnico che avrà l'obiettivo di verificare se la metodologia finora attuata per garantire l'armonizzazione abbia raggiunto l'obiettivo ed eventualmente proporre, qualora fosse necessario, modifiche o integrazioni al meccanismo utilizzato precedentemente. Tale tavolo tecnico dovrà concludere i lavori entro e non oltre il mese di luglio 2022;
- e) in base agli esiti della valutazione di cui sopra verranno formate graduatorie uniche delle categorie B-BS, C e D-DS, suddivise per ruolo.

I criteri di assegnazione della progressione economica orizzontale sono, in subordine, i seguenti:

- a) il numero complessivo di fasce attribuibili viene determinato in percentuale uguale per tutte le graduatorie uniche;
- b) a parità di punteggio ottenuto in base alla valutazione è garantita la progressione economica al personale inquadrato nella fascia più bassa e in ogni caso viene assicurata la fascia al primo di ciascuna categoria;
- c) a parità di punteggio ottenuto in base alla valutazione è garantita la progressione economica al personale in possesso della maggiore esperienza professionale nella pubblica amministrazione.

Le parti concordano di mettere a disposizione per il finanziamento delle PEO per l'anno 2022 l'importo di € 100.000,00 delle risorse destinate alla produttività del Fondo premialità e fasce ex art. 81 del CCNL 2016-2018.

Per ulteriore prudenza nell'ipotesi di accordo si è ritenuto di inserire la seguente clausola:

*"Le parti altresì concordano che, per l'anno 2022, qualora il procedimento di attribuzione delle progressioni economiche, richieda un importo inferiore rispetto a quello contrattato di cui sopra, il residuo verrà attribuito alla quota della produttività dell'anno stesso, viceversa qualora l'attribuzione al 50% dei beneficiari richieda un importo aggiuntivo questo sarà a carico al fondo per la produttività. In ogni caso deve essere assicurata la tenuta economica del fondo e del finanziamento con il medesimo degli altri istituti contrattuali ricadenti sullo stesso, considerato che la spesa per progressioni economiche costituisce spesa strutturale."*

Le PEO all'interno di ogni categoria costituiscono elemento strategico finalizzato al mantenimento ed al miglioramento del livello di qualità dei servizi e delle prestazioni erogate.

Le disposizioni di cui al CCIA del 2009 non espressamente modificate e compatibili con il nuovo CCNL comparto sanità 21.05.2018 e con le disposizioni nazionali nel contempo intervenute, devono ritenersi confermate nelle more della sottoscrizione del nuovo CCIA.

## RELAZIONE TECNICO - FINANZIARIA

### Modulo I – La costituzione dei Fondi per la contrattazione integrativa

Con decreto del Direttore Generale ff n. 23 dd. 25.02.2022 sono stati determinati, in via provvisoria, i fondi contrattuali anno 2022, così come certificati dal Collegio dei Revisori dei conti in data 02.03.2022, che riportano:

- a) Fondo condizioni di lavoro e incarichi art. 80 CCNL 21.05.2018: euro 673.314,61;
- b) Fondo premialità e fasce art. 81 CCNL 21.05.2018: euro 2.070.236,13.

### Modulo II – Definizione delle poste di destinazione del Fondo per la contrattazione integrativa

Fondo art. 81 CCNL 21/05/2018_ Premialità e fasce	
<b>Risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità</b>	<b>anno 2022</b>
Risorse art. 81_c 2a) CCNL 21/05/2018 *	€ 671.430,83
Risorse art. 81_c 2b) CCNL 21/05/2018	€ 1.301.838,98
Risorse art. 81_c 3a) rivalutazione fasce retributive*	€ 34.345,87
<b>Risorse variabili</b>	
Risorse ex art. 81_c 4a) (strategica 1%)**	€ 55.472,19
Risorse ex art. 81_c 4e) (ratei di RIA non corrisposti al personale cessato nell'anno 2021)	€ 7.148,26
Decurtazioni art. 23 c 2_ D.Lgs. n. 75/2017	€ 0,00
<b>Totale Fondo art. 81 CCNL 21/05/2018</b>	<b>€ 2.070.236,13</b>
* l'importo destinato alle fasce deve intendersi la somma delle risorse di cui all'art. 81 c 2a) e c 3a)	
** importo da corrispondere in caso di utile o pareggio di bilancio	

Al fine di far fronte alle esigenze di copertura per l'attribuzione delle PEO anno 2022 sono necessarie risorse preventivate pari a euro 100.000,00 finanziati con le risorse di cui all'art. 81\_c2b) CCNL 21.05.2018 dell'anno 2022.

Le parti hanno concordato che qualora non si riuscisse a coprire il fabbisogno finanziario per l'assegnazione delle PEO al personale avente diritto si procederà alla riduzione delle premialità.

### Attestazione motivata, dal punto di vista tecnico finanziario. Del rispetto dei vincoli di carattere generale

- con decreto del Direttore generale n. 182 del 30.12.2021 si è provveduto all'approvazione del Programma, del Piano dei fabbisogni di personale e del Bilancio preventivo annuale 2022 e triennale 2022-2024;

- con decreto del Direttore generale ff n. 30 del 16.03.2022 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO – annuale 2022 e triennale 2022-2024.

Al riguardo, con delibera n. 606 del 29.04.2022 la Giunta regionale ha approvato il programma di attività e sui bilanci di previsione, annuali 2022 e pluriennali 2022-2021.

### **Modulo III – Schema generale riassuntivo del Fondo per la contrattazione integrativa e confronto con il corrispondente fondo certificato dell'anno precedente**

---

### **Modulo IV – Compatibilità economico-finanziaria e modalità di copertura degli oneri del Fondo con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio.**

Le risorse economiche necessarie a far fronte agli oneri derivanti dalle ipotesi contrattuali in esame trovano adeguata copertura e rappresentazione nel Bilancio preventivo annuale 2022 e triennale 2022-2024 adottato con decreto del Direttore generale n. 182 del 30.12.2021 e approvato dalla Giunta Regionale con delibera n. 606 del 29.04.2022.

Si allega alla presente nota la copia digitale dell'ipotesi di contratto sottoscritta, precisando che gli originali sono conservati negli uffici della S.O.C. "Affari generali e risorse umane" dell'Agenzia a disposizione di codesto Collegio per la certificazione.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE FF  
Dott. Roberto Visintin  
(documento informatico sottoscritto con firma digitale  
ai sensi del d.lgs. 82/2005)

Allegati: ipotesi accordo collettivo integrativo "Progressioni economiche orizzontali"