

**STATO DI ATTUAZIONE AL 30.06.2014
DELLA PROGETTUALITA' 2014
DI CUI AL PROCESSO DI BUDGET PER L'ANNO 2014 E RELATIVE
VARIAZIONI**

INDICE

LE SCHEDE DI BUDGET	PAG.	4
LA DIREZIONE GENERALE		
LA S.O.S. SVILUPPO INNOVAZIONE TECNOLOGICA E FUNZIONALE	PAG.	5
LA S.O.S. SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	PAG.	19
L'UFFICIO LEGALE	PAG.	23
IL DIRETTORE TECNICO-SCIENTIFICO	PAG.	27
LA S.O.C. SETTORE TECNICO – SCIENTIFICO	PAG.	36
LA S.O.C. DIPARTIMENTO DI UDINE	PAG.	79
LA S.O.C. DIPARTIMENTO DI TRIESTE	PAG.	93
LA S.O.C. DIPARTIMENTO DI GORIZIA	PAG.	107
LA S.O.C. DIPARTIMENTO DI PORDENONE	PAG.	120
LA S.O.C. LABORATORIO UNICO REGIONALE	PAG.	131
LA S.O.C. OSSERVATORIO METEOROLOGICO REGIONALE - OSMER	PAG.	146
LA S.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE	PAG.	153
LA S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE	PAG.	159
LA S.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI	PAG.	165

Le schede di budget

Il processo di budget 2014 mette in relazione per ogni struttura operativa complessa e per la Direzione generale:

- gli obiettivi e gli indicatori della progettualità dell’Agenzia;
- le risorse umane e di beni e servizi per lo svolgimento delle attività.

La valutazione semestrale si cala puntualmente nell’esame dei singoli obiettivi affidati a ciascuna struttura e contenuti nel capitolo III del documento di budget

Le progettualità contenute nei budget di ogni singola struttura vengono raggruppate in quattro colonne:

1. gli obiettivi
2. gli indicatori
3. lo stato di attuazione al 30.6.2014
4. lo stato di attuazione al 31.12.2014

Legenda

Per permettere di individuare e comprendere le variazioni del testo originario approvato con la deliberazione n. 55 del 28.03.2014, le modifiche sono evidenziate in grassetto, le novità sono riportate in corsivo mentre le cancellazioni con carattere barrato. Le variazioni tengono anche conto delle indicazioni della delibera della Giunta Regionale n. 582 dd. 28.03.2014 con la quale è stato approvato il programma dell’Agenzia.

BUDGET 2014

DIREZIONE GENERALE

S.O.S. SVILUPPO E INNOVAZIONE TECNOLOGICA E FUNZIONALE

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2014

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI

1.a Arrestare la perdita di biodiversità ed il degrado degli ecosistemi

1.a.1 Azione strategica: monitorare lo stato di conservazione delle specie e degli habitat dei siti della “Rete Natura 2000” (Direttiva 92/43/CE e Direttiva 2004/107/CE)

	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriore progettualità</p> <p>Analisi e progettazione della rappresentazione grafica sul sito internet dei dati delle alghe</p>	<p>- progettazione della struttura di tabelle nel DB esistente (monitoraggio acque marino-costiere)</p> <p>- realizzazione di opportune interfacce per il popolamento dei dati pregressi di campionamento entro 31.7.2014</p> <p>- realizzazione della mappa di pubblicazione sul sito</p>	<p>Sono state implementate le tabelle:</p> <p><i>algheFormatoDati</i> <i>algheMesi</i> <i>algheParametri</i> <i>algheRilevazioni</i> <i>algheSpecie</i> <i>algheStazioni</i> <i>algheTipiDati</i> <i>algheUM</i></p> <p>E' stato realizzato un programma che popola le tabelle attraverso la lettura dei documenti Excel prodotti periodicamente dalla struttura committente; con tale programma vengono caricati sia i dati pregressi che quelli futuri.</p> <p>Entro la prima metà di giugno è stata realizzata la</p>	

		ARPA - realizzazione dell'interfaccia per il data-entry dei nuovi dati (P)	mappa per la consultazione dei dati, che però non è ancora stata pubblicata perchè in attesa di definizione di alcuni dettagli da parte della struttura committente, che ad oggi non li ha ancora comunicati. Si è in fase di analisi per la realizzazione dell'interfaccia di data entry	
--	--	---	--	--

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI

1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere

1.b.2 Azione strategica: Realizzare di un sistema informativo sui fattori puntuali di pressione sulle acque

	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Collaborare con la Regione per la realizzazione di un catasto dei dati inerenti gli impianti di depurazione ed i relativi scarichi.</p> <p>Partecipare ai tavoli tecnici regionali propedeutici alla mappatura dei flussi informativi</p> <p>Gestire ed organizzare i dati inerenti gli impianti di depurazione ed i relativi scarichi in</p>	<p>- In collaborazione con il DIP UD elaborare entro il 30 aprile un piano di lavoro per la realizzazione del catasto degli scarichi</p> <p>- attuare le azioni previste dal piano di lavoro</p> <p>- partecipare attivamente ai tavoli tecnici regionali</p>	<p>Si è individuato un sw dell'ARPA Veneto e si è stipulata una convenzione di riuso semplice. Il piano di lavoro prevede:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.predisposizione infrastruttura per l'installazione del sw 2.configurazione del sw 3.caricamento delle tabelle 4.foramzione e avviamento <p>La partecipazione è garantita.</p>	

	<p>funzione della creazione di un sistema informativo regionale scarichi nel contesto del sistema informativo delle acque</p> <p><i>Presentare, nei termini concordati con la Direzione ambiente ed energia, un piano di lavoro per la gestione e l'organizzazione dei dati inerenti gli impianti di depurazione ed i relativi scarichi in funzione della creazione di un sistema informativo regionale scarichi nel contesto del sistema informativo delle acque</i></p> <p>Svolgere l'attività in collaborazione con il DIP UD</p>	<p>propedeutici alla mappatura del flusso informativo nazionale SINTAI</p> <p>- entro il 31 luglio 31 dicembre è attuato il flusso del dato relativo alle acque marino costiere verso il sistema nazionale (P)</p>	<p>Si chiede di spostare l'indicatore al 31 dicembre</p>	
--	--	---	--	--

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI

1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema

1.c.1 Azione strategica: Dare piena attuazione al regime di valutazione della qualità dell'aria ambiente previsto dalla Direttiva 2088/50/CE

	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	Preparazione degli strumenti e realizzazione della parte di programma relativo alla diffusione dei dati	- organizzare la diffusione dei dati entro il 31 dicembre	Nel corso del 2013 è stata implementata la struttura dati nel DB esistente (CatastoAria) per consentire la ricezione dei dati relativi a <u>IPA</u> e <u>Metalli</u> derivanti dalle analisi di laboratorio. I dati vengono trasmessi dal personale di	

			laboratorio tramite apposito programma (cosiddetto “Bellini”) messo a punto nel corso del 2013 . Nel 2014 e’ stato fatto un invio di dati e a tutt’oggi non si hanno evidenze di un utilizzo sistematico di tale procedura	
--	--	--	---	--

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI

1.c Ridurre gli impatti dell’inquinamento atmosferico sull’ecosistema

1.c.2 Azione strategica: Migliorare il quadro conoscitivo sui fattori di pressione puntuali e da fonti diffuse

	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	1 Predisposizione di un progetto pilota finalizzato al popolamento della base dati con le misure ottenute dagli SME attualmente censiti, estendendola a nuovi dispositivi	- predisporre il progetto entro il 31 dicembre	E’ stato predisposto il DB (MonitoraggioEmissioni) per poter accogliere i dati di emissione sulle 48 ore provenienti dalla A2A e hanno avuto inizio le attività di ricezione e immagazzinamento di tali dati; stato fatto un test di ricezione dati provenienti dalla Buzzi-Unicem di Travesto che ha avuto esito positivo, mentre si attendono specifiche sui dati provenienti da ElettroGorizia ed Edison (Torviscosa).	

	Predisposizione di un sistema web-based per l'acquisizione delle relazioni periodiche AIA. Condividere l'attività con la Direzione centrale ambiente ed energia	- predisporre il sistema entro il 31 dicembre (P)		
--	--	---	--	--

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI

1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema

1.c.3 Azione strategica: Integrare gli obiettivi ambientali di qualità dell'aria nelle politiche di settore

	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	1 Realizzazione di campagne di misura utili a valutare e calibrare gli strumenti modellistici attualmente in dotazione. Realizzazione di scenari di riferimento su diversi anni meteorologici relativi all'andamento degli inquinanti atmosferici sul territorio regionale	- realizzare l'attività prevista nel piano di lavoro condiviso con il STS	E' stata realizzata la struttura dati a supporto della visualizzazione; sono state implementate delle tabelle. E' stata realizzata la visualizzazione su mappa regionale della griglia prodotta da un modello di calcolo del CRMA (kriging) su vari indicatori di inquinamento atmosferico. La mappa è attualmente in fase di verifica, e una volta messa a punto verrà pubblicata sul sito dell'Agenzia.	

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.d Preservare la capacità del suolo di svolgere le sue funzioni ecologiche, economiche, sociali e culturali				
1.d.2 Azione strategica: Migliorare la qualità informativa dell'anagrafe regionale dei siti contaminati				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	1. ARPA assicura il contributo per l'implementazione del collegamento LIMS a SIQUI.	- predisporre la piattaforma di transcodifica entro il 30 settembre 31 dicembre	Si chiede di spostare l'indicatore al 31 dicembre	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali				
2.b.1 Azione strategica: Migliorare il quadro conoscitivo sulla gestione dei rifiuti nel territorio regionale				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Invio alla Regione dei dati quantitativi semestrali ed annuali</p> <p>Invio alla Regione dei dati annuali sulla gestione</p> <p>Invio alla Regione dei dati annuali sui destini</p> <p>Invio alla Regione dei dati sui costi di gestione estratti da O.R.So.</p> <p>Invio dei dati annuali sui rifiuti speciali a Regione ed ISPRA e loro pubblicazione sul sito di ARPA</p>	<p>- pubblicare sul sito i dati sui rifiuti urbani</p> <p>- invio alla Regione e ISPRA dei dati previsti</p>	<p>E' stato realizzato il database di supporto alla visualizzazione su mappa regionale dei dati relativi ai rifiuti urbani.</p> <p>E' stata realizzata la mappa per la visualizzazione degli indicatori; la mappa verrà pubblicata sul sito dell'Agenzia a luglio.</p>	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali				
2.b.3 Azione strategica: Mitigare gli impatti derivanti dalla gestione dei rifiuti				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	Ricevere e gestire le autocertificazioni in materia di terre e rocce da scavo Consolidare il gruppo di lavoro agenziale che riceve le autocertificazioni ai sensi dell'art. 41 bis del Decreto del fare e predisporre le procedure di supporto.	- supportare la gestione delle autocertificazioni secondo le modalità condivise dal Gruppo di lavoro agenziale (P)	E' stato predisposto un sistema web per la gestione delle autocertificazioni in materia di terre e rocce da scavo. Il sistema è operativo, funzionante ed utilizzato da tutti i 4 dpt	

3. AMBIENTE E SALUTE				
3.a Ridurre il livello dell'inquinamento atmosferico entro limiti di protezione per la salute della popolazione nel territorio regionale				
3.a.1 Azione strategica: Presidiare gli episodi acuti di inquinamento atmosferico (Direttiva 2008/50/CE aria ambiente)				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	Studio di fattibilità per valutare la possibilità di trasferire le informazioni relative alle previsioni di qualità dell'aria mediante dispositivi mobili Aggiornamento delle pagine internet agenziali per la diffusione delle previsioni di qualità dell'aria e delle altre informazioni utili alla gestione della tematica.	- predisporre lo studio di fattibilità entro il 31 dicembre -Aggiornare le pagine internet entro il 30 giugno (P)	E' stata aggiornata e pubblicata la mappa di visualizzazione dei dati di qualità dell'aria, secondo le indicazioni ricevute dal STS e dal CRMA.	

4. RAFFORZARE LE BASI SCIENTIFICHE DELLE POLITICHE AMBIENTALI				
4.a Semplificare, razionalizzare e modernizzare raccolta, gestione e diffusione delle informazioni ambientali				
4.a.1 Azione strategica: Integrare il quadro conoscitivo per la governance ambientale in coerenza con la direttiva 2007/2/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>(Progetto SITAR) E' assicurata la partecipazione ai gruppo di lavoro</p> <p>Viene svolta l'attività secondo piani di lavoro condiviso con la Direzione Centrale Ambiente</p> <p>E' assicurata la partecipazione al gruppo di lavoro</p>	<p>-Partecipare ad almeno l'80% degli incontri convocati dalla Regione</p> <p>-partecipare a tutti gli incontri del gruppo SITAR costituito nel corso dell'anno precedente.</p> <p>-svolgere l'attività pianificata</p>	La presenza del SITF è garantita in tutti gli incontri convocati dalla DCA	

4. RAFFORZARE LE BASI SCIENTIFICHE DELLE POLITICHE AMBIENTALI				
4.a Semplificare, razionalizzare e modernizzare raccolta, gestione e diffusione delle informazioni ambientali				
4.a.2 Azione strategica: Dematerializzazione dei procedimenti				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Il LUR adotta un sistema di gestione dati LIMS basato su piattaforma web presso tutte le sedi del laboratorio;</p> <p>E' avviata l'analisi della firma digitale e della successiva conservazione legale dei rapporti di prova</p>	<p>-Il sistema web based è attivo successivamente alla riorganizzazione delle matrici. (P)</p> <p>-La firma digitale e la successiva conservazione a norma è attiva presso tutti i laboratori (P)</p>	<p>Il sistema LIMS web based è funzionante dopo una fase impegnativa di test del sw. Le matrici sono in fase riorganizzativa. Si ipotizza di continuare il test fino a ottobre e di avviarlo entro dicembre 2014.</p> <p>La firma digitale, con relativa conservazione, sui</p>	

			rapporti di prova è funzionante nei Laboratori di PN, GO e TS.	
--	--	--	--	--

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA

2. Tecnologia informatica e sistema informativo

	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B5	<p>Rendere fruibili, in modo affidabile ed univoco, le informazioni ambientali ai decisori politici, alle imprese, agli operatori del territorio e ai cittadini del Friuli Venezia Giulia.</p> <p>Realizzare un sistema regionale unitario per l'informazione ambientale a supporto della governance del territorio attraverso la condivisione della progettualità operativa con la Direzione centrale ambiente</p> <p style="text-align: center;">Ulteriore progettualità</p> <p>Predisposizione degli indicatori economico-finanziari condivisi con la Direzione amministrativa per la realizzazione del cruscotto sul relativo andamento</p>	<p>- il data warehouse ambientale è implementato con 3 nuove tematiche</p> <p>- è stato predisposto uno studio di fattibilità entro il 31.5.2014 utilizzabile nel breve periodo</p> <p>- sono predisposti 2 indicatori entro il 31.7.2014</p> <p>-Il cruscotto degli indicatori economico finanziari è attivato entro il 31.7.2014</p>	<p>Il data warehouse è stato implementato dei dati della gestione del personale e dei dati del LIMS.</p> <p>Lo studio di fattibilità è stato predisposto dalla DCA in collaborazione con ARPA e si sta valutando il riuso semplice del sistema SIRA della regione Sardegna.</p> <p>Gli indicatori predisposti per quanto riguarda la parte economica-finanziaria sono stati predisposti: 1.Tesoreria 2.consumi da ascot</p> <p>Il cruscotto degli indicatori è attivo e visibile sia su ipad sia su pc</p>	

	<p>La gestione documentale amministrativa è gestita dal sistema di Insiel denominato Iteratti</p> <p>Sviluppare un nuovo sistema di gestione documentale attraverso l'utilizzo di Sharepoint</p> <p>Il sistema di telefonia viene sostituito con il nuovo sistema regionale voip</p> <p>I server consolidati sono migrati in server farm</p> <p>Le fotocopiatrici multifunzione sono gestire da un sw di controllo per la produzione di copie</p>	<p>-Almeno due dipartimenti (DIP PN e DIP GO) e almeno 2 strutture della sede centrale (STS e GRU) utilizzano il sistema</p> <p>-Valutazione al 31 luglio dello stato di avanzamento di iteratti e sui possibili sviluppi. (P)</p> <p>-predisporre uno studio di fattibilità per l'implementazione del sistema in ARPA entro il 31 luglio 31 agosto (P)</p> <p>-sperimentare il sistema per la SOS SI (P)</p> <p>-attivazione, in collaborazione con Insiel, dell'infrastruttura voip</p> <p>-sostituzione di tutti gli apparati telefonici in tutte le sedi di ARPA e attivazione del nuovo servizio.(P)</p> <p>-Completamento della migrazione dei server nella server farm Regionale gestita da INSIEL (P)</p> <p>-Configurazione, in collaborazione con la ditta fornitrice, del sistema di</p>	<p>Le seguenti strutture sono avviate al sistema "ITERATTI":</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dpt PN 2. Lab PN 3. Dpt GO 4. Lab GO 5. STS <p>Si chiede di spostare l'indicatore al 31 agosto</p> <p>Il sistema è stato attivato.</p> <p>Tutti gli apparati sono stati sostituiti ed il servizio è in uso. Tutti i fax analogici sono stati sostituiti da sistema fax server.</p> <p>I sistemi individuati (ms02lxarpa, ms06lxarpa) necessitano di ulteriore consolidamento prima della loro migrazione.</p> <p>Il sistema PAPER CUT è stato installato ed attivato su DC01ARPA.</p>	
--	---	---	---	--

		controllo delle copie. -Attivazione del sistema e formazione degli utenti. (P)	Il sistema è stato attivato su tutte le multifunzione a colori della ditta fornitrice e una guida d'uso è stata inviata a tutti gli utenti.	
--	--	---	---	--

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA

5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro

	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B5	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	- partecipazione del 100% del personale interessato	La partecipazione alla formazione per dirigenti e preposti è stata assicurata	

AREA AMMINISTRATIVA

	Obiettivi	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Bilancio e rendiconti			
	- Redazione del bilancio preventivo	- invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti	In attesa di richieste	
	- Redazione del bilancio di esercizio	- invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti	In attesa di richieste	

	Gestione informatica dei buoni pasto	-E' attuata l'informatizzazione dei giustificativi per la corresponsione dei buoni pasto	Sono in fase di revisione la struttura dati e la logica applicativa che erano state precedentemente implementate. Si prevede di stabilizzare la struttura dati entro la fine del mese di agosto, per avere poi entro la fine di settembre/prima metà di ottobre il prototipo funzionante dell'applicazione.	
	Smaltimento attrezzature informatiche	-Il censimento delle attrezzature informatiche da dismettere viene messo a disposizione dell'Ufficio patrimonio che ne segue lo smaltimento entro il 30.9.2014 (P)	Si è avviata l'attività di censimento delle attrezzature informatiche.	
	attivare il magazzino unico informatizzato	-entro 30.6.2014 verifica del materiale ancora presente nei magazzini dei dipartimenti e dei laboratori -studio di fattibilità entro il 31.7.2014 -formazione e avviamento magazzino unico informatizzato	È stata effettuata la verifica del materiale ancora presente nei magazzini dei dipartimenti e con la collaborazione dei colleghi si è scaricato da ASCOT il materiale scaduto e non più utilizzabile. Si sta procedendo con lo studio di fattibilità.	
	Verificare lo stato di avanzamento del Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	- relazione al Collegio di Direzione sui primi sei mesi (P)	Predisposta relazione semestrale sullo stato di avanzamento del piano ed inviata alla Direzione	

			Strategica, collegio dei revisore, OIV. In attesa di relazionare al collegio di direzione	
	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione trasparenza	<ul style="list-style-type: none"> - coordinare le strutture per la predisposizione della relazione prevista dal Piano entro il 1 dicembre - predisposizione relazione al 1.12.2014 (P)	Con la collaborazione della Rete della Trasparenza e del Responsabile della Trasparenza è stato predisposto il modello da compilare da parte dei responsabili per la relazione ed è stato inviato via mail.	

BUDGET 2014

DIREZIONE GENERALE

S.O.S. SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2014

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA				
5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B5	<p>1) Realizzazione e adozione del Sistema di Gestione Sicurezza dei Lavoratori (SGSL)</p> <p>2) Nomina formale dei preposti</p> <p>3) Completamento formazione dei dirigenti e dei preposti secondo conferenza stato-regioni.</p>	<p>1a) Nuova formalizzazione incarichi dei dirigenti, relativi alla sicurezza entro il 30/06/14 il 30/10/2014</p> <p>1b) Politica della sicurezza (doc.) entro il 30/04/2014</p> <p>1c) Manuale del sistema di gestione entro il 30/09/2014</p> <p>1d) Procedure collegate entro il 30/11/2014 Delibera di adozione entro il 31/12/14 (P)</p> <p>2a) Completamento acquisizione nomine da parte dei dirigenti entro il 30/06/2014 il 30/09/2014</p> <p>2b) Formalizzazione incarichi dei preposti, relativi alla sicurezza entro il 30/09/2014 il 30/11/2014</p> <p>3a) Proposta dei corsi entro il 30/06/2014</p> <p>3b) Inserimento nel piano</p>	<p>1a) Non completo. Delega inviata alla Direzione in data 11 marzo 2014 e ancora in fase di approvazione. Si propone di spostare indicatore al 30/10/2014.</p> <p>1b) Completo. Attività conclusa al 18/04/2014</p> <p>1c) Attività in corso</p> <p>1d) Attività in corso</p> <p>2a) Non completo, inviati vari solleciti ai dirigenti, nomine ricevute solo in parte. Si propone di spostare indicatore al 30/09/2014.</p> <p>2b) In attesa ultime nomine come da indicatore 2a. Si propone di spostare indicatore al 30/11/2014.</p> <p>3a) Completo. Attività conclusa.</p> <p>3b) Completo. Delibera DG n. 64 del</p>	

		<p>formativo 2014 entro il 30/06/2014</p> <p>3c) Realizzazione e completamento dei corsi entro il 31/12/2014 (P)</p>	<p>07/04/2014</p> <p>3c) Attività in corso.</p>	
	4) Formazione specifica rischi piccoli gruppi	<p>4a) Formazione per movimentazione in ambiente impervio montano invernale e primo soccorso specifico entro il 30/04/14</p> <p>4b) Formazione sicurezza attività in mare o altri bacini entro il 30/09/2014</p> <p>4c) Formazione rischio caduta dall'alto entro il 31/12/2014</p>	<p>4a) Completo. Attività conclusa a marzo 2014.</p> <p>4b) Formazione in mare e laguna conclusa al 18 giugno 2014. Formazione su corsi d'acqua interni prevista per settembre 2014</p> <p>4c) Attività programmata entro il 31/12/2014.</p>	
	5) Aggiornamento DVR esposizione a campi elettromagnetici	<p>5a) Completamento sopralluoghi e misure entro il 30/4/2014</p> <p>5b) Redazione e deliberazione DVR entro il 30/06/2014 (P)</p>	<p>5a) Completo. Attività conclusa il 22 aprile 2014.</p> <p>5b) Completo. Delibera DG n. 117 del 27/06/2014</p>	
	6) Elaborazione DVR esposizione a fibre di amianto	<p>6a) Analisi, sopralluoghi e verifiche entro il 30/09/2014</p> <p>6b) redazione e deliberazione entro il</p>	<p>6a) Attività in corso</p> <p>6b) Delibera programmata entro il 31/12/2014</p>	

	7) Informazione sul DVR aziendale e realizzazione nuove schede individuali di rischio	31/12/2014 7) Sono realizzati almeno 2 incontri di aggiornamento e acquisizione dati presso ciascun Dipartimento /Laboratorio entro 31/12/2014 (P)	7) Attività in corso. Conclusione prevista entro il 31/12/2014	
--	---	--	--	--

AREA AMMINISTRATIVA				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	- la relazione prevista dal Piano predisposta entro il 1 dicembre	In corso	

BUDGET 2014

DIREZIONE GENERALE

UFFICIO LEGALE

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2014

AREA AMMINISTRATIVA				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Recupero crediti	-Primo atto di impulso stragiudiziale o giudiziale per il recupero del credito entro un tempo medio di trenta giorni dalla ricezione della documentazione da parte del Dipartimento competente.	-Recupero in via giudiziale n. 9 decreti ingiuntivi (BIMAR Srl, CAB Srl, Mariotti, AIRCLIMA Srl, Delta Srl, Guardiella Srl, Impredil Srl, M2 Srl, Maddalena Scarl) depositati entro 30 gg dal ricevimento della documentazione - n. 5 atti di precetto (Rema Srl, Schiabello Borin, Turrin, E.F.I. Immobiliare Srl) in forza di decreti ingiuntivi azionati prima del 1.10.2013 direttamente dall'Agenzia in quanto di importi inferiori a quello per il quale è richiesto il ministero del difensore e alla data del 1.10.2013 non pagati; -Recupero in via stragiudiziale n. 3 (Telecom Spa, Fonte Blue Srl, Eurochem Srl) entro 30 gg dal ricevimento di informazioni/documenti dai dipartimenti.	
	Consulenza legale	-Rilascio del parere entro un tempo medio di trenta giorni dalla richiesta formale, fatti	- n. 12 pareri afferenti al 2014 rilasciati per iscritto o oralmente entro 30 gg di	

	<p>Avvio organizzazione Ufficio legale dell' Agenzia</p>	<p>salvi i casi di particolare complessità della questione proposta e che possano comportare mutamenti di indirizzo nell'attività dell' Agenzia.</p> <p>-stato dell'arte sull'avvio dell'organizzazione dell'ufficio entro il 30.6.2014 -Relazione al Direttore Generale entro il 31.12.2014 (P)</p>	<p>tempo medio decorrenti dalla richiesta di consulenza legale.</p> <p>Al 30.06.2014 l'organizzazione dell'Ufficio legale risulta regolarmente avviata: con deliberazione n. 150 del 25 luglio 2013 è stato istituito l'Ufficio legale e individuate le funzioni allo stesso attribuite; a far data dal 1 ottobre 2013 l'avv. Cantarutti è stato assegnato all'Ufficio medesimo e dal 1 novembre 2013 le è stato attribuito l'incarico di PO Avvocato; in data 10.10.2013, l'Ordine degli Avvocati di Udine ha accolto la domanda di trasferimento dell'iscrizione del medesimo avvocato dall'Ordine degli avvocati di Trieste; nel mese di marzo acquistato programma informativo per archivio e gestione Ufficio legale (Cliens – Giuffrè), dato avvio inserimento dati ad iniziare dalle pratiche</p>	
--	--	---	--	--

			nuove; in data 10.04.2014 ottenuta casella di posta certificata dall'Ordine degli avvocati di Udine.	
--	--	--	--	--

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA				
5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B5	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatorie individuati dall'amministrazione	partecipazione del 100% del personale interessato	non tra i soggetti chiamati a partecipare ai corsi	

BUDGET 2014

DIRETTORE TECNICO SCIENTIFICO

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2014

1.a.3 Azione strategica: Implementare il quadro conoscitivo degli aspetti ambientali della Laguna di Marano Lagunare e Grado			
	Obiettivi 2014	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Partecipare alle riunioni organizzate dalla Regione</p> <p>Fornire supporto tecnico alla Regione, secondo le modalità indicate ed in particolare per quanto riguarda gli aspetti ambientali durante la redazione dello studio idro-morfologico.</p>	<p>Partecipazione da parte del DTS o di suoi delegati alle riunioni organizzate dalla Regione per la predisposizione dello Studio idro-morfologico della laguna di Marano e Grado.</p> <p>L' Agenzia partecipa agli incontri con le persone individuate dalla DC Infrastrutture con nota n. 15936 dd. 20.05.2014 (prot. ARPA n. 17356 dd. 26.05.2014).</p> <p>Oltre alla partecipazione agli incontri tecnici, l' Agenzia ha fornito supporto per la predisposizione della DGR 367/2014 "Avvio redazione dello studio di assetto morfologico ambientale della Laguna di Marano e Grado".</p>	

1.a.4 Azione strategica: integrare gli obiettivi di qualità delle acque nelle opere pubbliche regionali per Restituire la navigabilità ai porti di San Giorgio di Nogaro e di Marano lagunare			
	Obiettivi 2014	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Partecipare alle riunioni tecniche con gli Uffici Regionali al fine di fornire supporto tecnico-scientifico al proseguo delle attività in regime ordinario dopo la revoca dello stato di emergenza</p> <p>Predisporre pareri tecnici in campo ambientale nei tempi e nelle modalità concordate con gli Uffici Regionali</p> <p>Predisporre i Piani di monitoraggio a supporto delle attività di dragaggio che verranno eseguite dalla Regione e relativo report finale</p>	<p>Partecipazione alle riunioni tecniche in tema di dragaggi convocate presso la DC Infrastrutture.</p> <p>A seguito di alcuni incontri, secondo quanto previsto dalla Delibera di Generalità 21 marzo 2014, n. 545 “<i>Avanzamento attività collegata ai lavori di dragaggio. Necessità di indicare all’ARPA le attività prioritarie riferite alle analisi ambientali necessarie. Sottoscrizione convenzione quadro per le attività conseguenti. Comunicazioni.</i>”, con Deliberazione del Direttore Generale n. 82 dd. 30.04.2014 è stata approvata (e successivamente sottoscritta) la convenzione per le attività analitiche.</p> <p>Sono stati predisposti i pareri tecnici richiesti dagli Uffici Regionali ai fini dell’applicazione dell’Art. 185 c. 3 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. per gli interventi di dragaggio di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Canali di Marano – I lotto (prot. 10408 dd. 26.03.2014) - Canale di Barbana (prot. 19141 dd. 10.06.2014) - Darsene di Aprilia Marittima – Darsena Punta Gabbiani (prot. 11105 dd. 01.04.2014) - Darsene di Aprilia Marittima – Darsena Centrale, Terra Mare e Marina Capo Nord (prot. 11106 dd. 01.04.2014 e prot. 18378 dd. 	

		<p>04.06.2014) - Canale Cialisia (prot. 21352 dd. 30.06.2014)</p> <p>Sono stati predisposti i Piani di monitoraggio per gli interventi di dragaggio di: - Canali di Marano – I lotto (prot. 13294 dd. 18.04.2014) - Canale di Barbana (prot. 19141 dd. 10.06.2014) - Darsene di Aprilia Marittima – Darsena Centrale, Terra Mare e Marina Capo Nord (prot. 20496 dd. 20.06.2014)</p> <p>Sono stati predisposti i report di fine monitoraggio per gli interventi di dragaggio di: - Canale di Barbana – lavori 2013 (prot. 7608 dd. 05.03.2014)</p> <p>Per gli altri lavori di dragaggio le attività di monitoraggio risultano ancora in corso.</p>	
1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI			
1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere			
1.b.1 Azione strategica: Programmare le misure per il conseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici in attuazione alla Direttiva quadro sulle acque 2000/60/CE			
	Obiettivi 2014	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Proseguire l'attività di monitoraggio delle acque sotterranee, delle acque dolci interne, di transizione e marine.</p> <p>Rendere disponibili i dati secondo le modalità previste.</p>	<p>L'attività di monitoraggio delle acque sotterranee prosegue secondo le indicazioni e con le frequenze previste dal D.Lgs. 30/09, da parte del personale dei Dipartimenti provinciali e del LUR; per l'anno in corso è stato inoltre attivato il monitoraggio</p>	

<p>Condividere l'operatività con la Direzione Centrale Ambiente.</p> <p><i>Accertare il carico inquinante presente nel fiume Corno e monitorare lo stato ecologico dell'Isonzo a valle della diga di Salcano.</i></p> <p><i>Presentare i dati di monitoraggio della qualità del fiume Corno e del fiume Isonzo a valle della diga di Salcano nei tempi indicati dalla Direzione ambiente ed energia per la partecipazione ai lavori della Commissione</i></p> <p>Fornire alla Regione il supporto richiesto.</p> <p><i>Trasmettere a richiesta della Direzione ambiente ed energia i dati di monitoraggio sulla qualità delle acque richieste per la revisione del progetto di piano e l'aggiornamento delle misure di salvaguardia</i></p>	<p>sessennale, che prevede un set analitico esteso su tutte le 180 stazioni. Tale campagna analitica, per uniformità, verrà svolta unicamente dal Laboratorio di Udine.</p> <p>I dati generici sono disponibili sul sito agenziale, richieste dettagliate vengono evase singolarmente.</p> <p>L'attività è oggetto di comunicazioni frequenti di aggiornamento alla SOC Settore Tecnico Scientifico.</p> <p>L'attività è svolta in costante condivisione con i referenti della Direzione Centrale Ambiente, in primis il Servizio regionale dell'Idraulica, anche nell'ambito dei lavori di aggiornamento del Piano Gestione dell'Autorità Distrettuale Alpi Orientali.</p> <p>I dati sono già disponibili.</p> <p>La Direzione centrale ambiente non ha ancora richiesto una documentazione di sintesi che verrà comunque predisposta nel secondo semestre.</p>	
---	--	--

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI			
1.d Preservare la capacità del suolo di svolgere le sue funzioni ecologiche, economiche, sociali e culturali			
1.d.1 Azione strategica: Restituire il suolo regionale contaminato alla fruibilità della popolazione (*)			
	Obiettivi 2014	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>SIN di Trieste.</p> <p>Coordinare le attività previste dalla convenzione e predisporre un piano di lavoro.</p> <p>Avviare le attività di validazione previste dalla convenzione del 2.5.2013 con la Regione in accordo con EZIT.</p> <p>Nominare il responsabile dell'attuazione operativa della convenzione ed i componenti del GdL entro il 30 aprile 2014.</p>	<p>Le attività di caratterizzazione e bonifica del SIN di Trieste sono attualmente in una fase di stallo a seguito della emanazione della Legge 98/2013 che all'art. 41, comma 3 che prevede per tutti i SIN l'esecuzione di test di cessione sui materiali campionati. Tali attività non venivano previste né nel Piano di Caratterizzazione approvato dal Ministero dell'Ambiente né nell'Accordo di Programma siglato tra le parti in data 25 maggio 2012. A seguito di tale problematica EZIT non ha attivato le procedure di gara europea per affidare le attività di caratterizzazione e bonifica. Sono peraltro già state avviate i contatti con l'Ente Zona Industriale di Trieste per supportare detta struttura nella stesura del capitolato di gara. Con nota prot. n. 13528-P d.d. 22/4/2014 si è dato il via all'attuazione operativa della Convenzione tra Regione FVG e ARPA FVG per la realizzazione delle attività di supporto tecnico necessarie a dare attuazione all'Accordo di Programma del 25 maggio 2012 con la costituzione del Gruppo di Lavoro e la nomina del responsabile.</p>	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE			
2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali			
2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale			
	Obiettivi 2014	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Fornire supporto alla Regione nell'ambito dei procedimenti autorizzativi per il riesame/rinnovo dell'autorizzazione integrata ambientale di A2A di Monfalcone e della Ferriera di Servola promuovendo approfondimenti specifici.</p> <p>Collaborare con l'Università o altri Istituti di ricerca su progettualità mirate.</p>	<p>Al 30/6/2014 non sono state avviate le procedure per il riesame/rinnovo delle AIA né della Centrale A2A di Monfalcone (nazionale) e neanche dello stabilimento siderurgico di Servola (regionale). La Direzione conferma la disponibilità a fornire ogni supporto richiesto alla Direzione Regionale Ambiente.</p> <p>Nel primo semestre del 2014 si è attivamente collaborato con il Dipartimento di Scienze della Vita dell'Università degli Studi di Trieste nell'ambito della ricerca sullo stato di contaminazione da metalli pesanti in talli lichenici campionati nell'area del Monfalconese potenzialmente interessata a ricadute di fumi della centrale A2A.</p> <p>E' stato fornito ogni supporto tecnico richiesto al CTU della Procura di Gorizia nell'ambito dell'indagine sui possibili effetti sulla salute umana derivanti dalle emissioni della centrale A2A</p>	

3. AMBIENTE E SALUTE			
Ulteriori progettualità			
	Obiettivi 2014	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Assicurare il supporto al SSR.</p> <p>Partecipare alle riunioni di coordinamento tra Direzione centrale della Salute, Dipartimenti di prevenzione delle ASS e ARPA per la definizione di piani di lavoro e/o protocolli operativi di settore.</p>	<p>Si partecipa con regolarità alle riunioni di coordinamento tra Direzione centrale Salute e Dipartimenti di prevenzione delle ASS. In questo primo semestre si sono condivisi interventi congiunti su problematica ozono ed ondate di calore.</p>	

4. RAFFORZARE LE BASI SCIENTIFICHE DELLE POLITICHE AMBIENTALI			
4.b Adottare un approccio sistematico in materia di gestione del rischio da inquinamento ambientale			
4.b.2 Azione strategica: Implementare metodologie per la previsione delle implicazione sulla salute degli insediamenti industriali			
	Obiettivi 2014	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Implementare la Valutazione di Impatto sanitario (VIS) nelle procedure di VIA e VAS con applicazione, entro l'anno, in almeno due casi.</p> <p>Proseguire l'attività di formazione e di ricerca. Relazione illustrativa delle attività svolte a fine anno</p>	<p>Avviata attività di implementazione delle procedure di screening di Vis. Consegnata procedura di Vis per Kemira Italy (valutazione congiunta con ASS5)</p> <p>Partecipazione a riunioni con i Dipartimenti di Prevenzione per supporto tecnico e formazione: -11marzo 2014 (incontro supporto e organizzativo) -20 maggio 2014 (incontro per tutoraggio in ambito VIS) -17 giugno 2014 (incontro per tutoraggio in ambito VIS) -26 giugno 2014 (incontro per tutoraggio in ambito VIS)</p>	

ALTRE AZIONI DI INTERESSE AZIENDALI GESTIONE ORDINARIA DI STRUMENTI COMUNICATIVI DI ARPA FVG			
	Obiettivi 2014	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	E' attivo il Comitato Editoriale per la gestione del sito dell'ARPA entro il 30.4.2014	In data 13 maggio 2014 con lettera di convocazione ai componenti prot. n. 13286-P del 18/4/2014 è stata convocata la prima riunione del costituito Comitato e fissati i campi di intervento.	

BUDGET 2014

S.O.C. SETTORE TECNICO-SCIENTIFICO

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2014

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.a Arrestare la perdita di biodiversità ed il degrado degli ecosistemi				
1.a.1 Azione strategica: monitorare lo stato di conservazione delle specie e degli habitat dei siti della “Rete Natura 2000” (Direttiva 92/43/CE e Direttiva 2004/107/CE)				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Partecipare ai tavoli tecnico-tematici istituiti dalla Regione nell’ambito dei processi partecipativi ai quali Arpa è invitata.</p> <p>Predisporre contributi tecnico-scientifici richiesti nell’ambito dei processi partecipativi.</p> <p>Partecipare ai lavori del Tavolo Biodiversità istituito dalla Giunta Regionale a cui Arpa è invitata.</p>	<p>- partecipare al 70% delle riunioni dei tavoli tecnici che coinvolgono ARPA (P)</p> <p>- elaborare entro i termini almeno il 70% dei contributi tecnico-scientifici richiesti nell’ambito dei processi partecipativi</p> <p>- Relazione illustrativa dell’attività svolta a fine anno</p>	<p>L’Agenzia ha partecipato a tutti i tavoli istituiti dalla regione e relativi ai 6 Piani di Gestione delle ZSC dei boschi planiziali (29 maggio e 26 giugno)</p> <p>L’Agenzia ha fornito, relativamente alle misure di conservazione dei 6 Piani di Gestione delle ZSC dei boschi planiziali, il contributo tecnico-scientifico richiesto nell’ambito dei processi partecipativi di cui sopra entro il termine fissato (16 giugno)</p> <p>Nel primo semestre il Tavolo Biodiversità non è stato convocato</p>	

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere				
1.b.1 Azione strategica: Programmare le misure per il conseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici in attuazione alla Direttiva quadro sulle acque 2000/60/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriore progettualità</p> <p>redazione, pubblicazione e ufficializzazione del Piano di Monitoraggio Acque Sotterranee 2014 armonizzato con le indicazioni del PRTA e dell'Autorità Distrettuale</p> <p>valutazione della fattibilità nell'anno 2014 del monitoraggio sessennale previsto entro il 2015</p> <p>aggiornamento della rete di monitoraggio PMAS in ottemperanza alle indicazioni del redigendo Piano Gestione dell'Autorità di Bacino del Distretto Alpi Orientali</p> <p>aggiornamento dell'Atlante delle Stazioni PMAS di ARPA FVG</p> <p>studio di fattibilità per l'applicazione di strumenti di previsione modellistica ambientale: supporto tecnico per l'interfacciamento dei modelli marini e/o fluviali e/o ecologici installati sul cluster di calcolo agenziale Nexus con il modello</p>	<p>- predisporre il Piano di Monitoraggio delle acque sotterranee entro il 30 aprile</p> <p>- predisporre il documento sulla fattibilità del monitoraggio sessennale entro il 31 marzo</p> <p>- aggiornare la rete di monitoraggio PMAS entro il 30 giugno</p> <p>- aggiornare l'Atlante delle stazioni PMAS entro il 31 dicembre (P)</p> <p>- predisporre una relazione tecnica sui risultati ottenuti al 31/12/2014</p>	<p>Piano predisposto nei tempi, documento disponibile su server: R:\PMAS\Monitoraggio2014 (</p> <p>Redatto il documento relativo al monitoraggio sessennale delle acque sotterranee che avrà luogo nel corso dell'anno e quota parte nel 2015</p> <p>Documento di aggiornamento della rete di monitoraggio redatto nei tempi e inviato via e-mail in data 30/06/14</p> <p>Attività in corso</p> <p>Predisposizione delle simulazioni atmosferiche necessarie al modello marino SHYFEM e contatti con il gruppo ISMAR-CNR di Venezia per il confronto sulle caratteristiche dei parametri</p>	

	meteorologico WRF attualmente operativo (relazione tecnica sui risultati ottenuti al 31/12/2014)		atmosferici (risoluzione temporale e spaziale) necessari alla catena modellistica. marina	
--	--	--	---	--

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema				
1.c.1 Azione strategica: Dare piena attuazione al regime di valutazione della qualità dell'aria ambiente previsto dalla Direttiva 2088/50/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Completare il programma del progetto di riorganizzazione della rete di monitoraggio per le fonti diffuse</p> <p>Valutazione tecnica propedeutica all'adeguamento della rete di monitoraggio delle sorgenti puntuali al D.Lgs. 155/2010</p> <p>Preparazione degli strumenti e realizzazione della parte di programma relativo alla diffusione dei dati</p>	<p>- adeguare al progetto tutte le stazioni di rilevamento per il monitoraggio delle fonti diffuse entro il 31 dicembre (P)</p> <p>- predisporre la valutazione tecnica entro il 30 giugno</p> <p>- popolamento del DB con il 50% dei dati annuali previsti dal programma di valutazione provenienti da analisi di laboratorio di tutti i dipartimenti</p> <p>- organizzare la diffusione dei dati</p>	<p>Installate o spostate 4 stazioni e dismessa una. L'andamento dei lavori viene costantemente aggiornato tramite il sito internet http://cmsarpa.regione.fvg.it/cms/tema/aria/risposte/Progetti/rete_aria.html</p> <p>relazione tecnica realizzata mediante studio modellistico delle ricadute trasmessa alla Direzione in data 30/06/2014</p> <p>Popolamento attualmente inferiore al 50% a causa della necessità di estendere il sistema di popolamento del DBaria da LIMS alle diverse sedi laboratoristiche</p> <p>Predisposta bozza di delibera</p>	

	<p>Preparazione delle procedure di processo, istruzioni operative e linee guida per la certificazione ISO9001 della rete QA.</p> <p>Partecipazione ai tavoli tecnici ministeriali e regionali istituiti nell'ambito del D.lgs 155/2010</p> <p>Realizzare la relazione annuale sull'andamento della qualità dell'aria ambiente in regione.</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>Utilizzo del laboratorio metrologico per perseguire gli obiettivi di qualità previsti dal D.lgs 155/2010 e dalla documentazione interna per la certificazione ISO9001 della rete QA</p>	<p>- predisporre gli atti per la certificazione</p> <p>- partecipare all' 80% dei tavoli</p> <p>- realizzare la relazione annuale entro il 30 giugno (P)</p> <p>effettuare 5 calibrazioni di O3; 5 di NOx; 5 di PM10; 3 di BTX (P)</p>	<p>relativa alla diffusione dei dati attualmente al vaglio della direzione strategica</p> <p>Predisposizione degli atti in corso.</p> <p>Partecipazione al 100% degli incontri organizzati (teleconferenza 28/03/2014) e realizzazione e trasmissione delle relative minute</p> <p>Relazione realizzata e pubblicata su sito agenziale 9/6/2014 http://www.arpa.fvg.it/cms/tema/aria/utilita/Documenti_e_presentazioni/tecnico_scientifici.html#Relazioni%20qualita%20aria</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>Campagne di calibrazione in corso</p>	
--	---	--	--	--

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema				
1.c.2 Azione strategica: Migliorare il quadro conoscitivo sui fattori di pressione puntuali e da fonti diffuse				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Predisposizione di un progetto pilota finalizzato al popolamento della base dati con le misure ottenute dagli SME attualmente censiti, estendendola a nuovi dispositivi</p> <p>Predisposizione di un sistema web-based per l'acquisizione delle relazioni periodiche AIA. Condividere l'attività con la Direzione centrale ambiente ed energia</p> <p>Pubblicazione dell'aggiornamento dell'inventario emissivo regionale all'anno 2010</p>	<p>- il progetto è predisposto</p> <p>- il sistema è predisposto</p> <p>-l'aggiornamento dello inventario è pubblicato (P)</p>	<p>Predisposto format dati e, a cura della SOS SITF, realizzato database sme per ricevere i dati trasmessi via mail congiuntamente alle stored procedure per la loro estrazione come riportato nella pagina wiki-crma http://ms051xarpa.arpa.fvg.it/wiki/index.php/Modellistica:Emissioni</p> <p>Predisposta la versione preliminare del sistema per l'acquisizione degli autocontrolli AIA nella sua versione web. http://www.arpaweb.fvg.it/AutoC/ Realizzato un incontro con Direzione Ambiente per illustrare le potenzialità del sistema</p> <p>Pubblicato in public review l'aggiornamento 2010 dell'inventario emissivo regionale http://cmsarpa.regione.fvg.it/cms/tema/aria/pressioni/Catasto_emi</p>	

	Studio di fattibilità per la predisposizione di una metodica utile a consentire il confronto tra inventari relativi ad anni diversi e per l'elaborazione delle tendenze	- lo studio di fattibilità è completato	ssioni/catasto_2010.html Condotti i primi test sul modulo per il ricalcolo degli inventari emissivi che ha evidenziato dei problemi che dovranno essere ora risolti dagli sviluppatori del software (TerraAria con convenzione INEMAR)	
--	---	---	---	--

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema				
1.c.3 Azione strategica: Integrare gli obiettivi ambientali di qualità dell'aria nelle politiche di settore				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Realizzazione di campagne di misura utili a valutare e calibrare gli strumenti modellistici attualmente in dotazione</p> <p>Realizzazione di scenari di riferimento su diversi anni meteorologici relativi all'andamento degli inquinanti atmosferici sul territorio regionale</p>	<p>- predisporre un piano di lavoro per le campagne di misura entro il 30 aprile</p> <p>- realizzare almeno due scenari di riferimento (P)</p>	<p>Piano di lavoro predisposto il 30 aprile. Verrà trasmesso al responsabile della funzione "rete regionale di monitoraggio QA" ad istituzione avvenuta.</p> <p>-Input emissivi per gli scenari di riferimento predisposti e realizzati i primi test per lo svolgimento delle simulazioni complete per gli anni 2003 e 2007. Mediante tecniche di geostatistica sono stati realizzati anche due anni (2012 e 2013) riportanti l'andamento della qualità dell'aria a risoluzione temporale giornaliera e spaziale a</p>	

	<p>Supporto alla Regione e alle Province per la redazione dei relativi piani di settore.</p> <p>Ampliamento degli anni meteorologici di riferimento a scala locale tramite modellistica numerica (WRF e post-processore CALMET) utile ad ottenere campi ad alta risoluzione spaziale e temporale</p>	<p>- Partecipare ai lavori dei tavoli tecnici del bacino padano (80% degli incontri indetti entro il 31 dicembre). Fornire alla regione le relazioni tecniche richieste nell'ambito dell'aggiornamento del PRMQA (80% delle relazioni richieste entro il 31 dicembre)</p> <p>- ampliare di almeno due anni meteorologici entro il 31 dicembre - studio di fattibilità per l'individuazione delle tecniche appropriate utili alla messa a disposizione dei dati (P).</p>	<p>4x4 km sull'intero territorio regionale.</p> <p>Individuati i nominativi del personale tecnico Arpa di riferimento per il supporto ai lavori del bacino padano e partecipazione ai lavori dell'unico incontro organizzato per il quale è stata richiesto il supporto ad Arpa (videoconferenza)</p> <p>Supporto fornito alla Direzione Ambiente per la predisposizione dell'indice per l'aggiornamento del PRMQA e del relativo cronoprogramma.</p> <p>-Predisposti due anni meteorologici di riferimento mediante il modello WRF (2012 e 2013) in formato utile per essere utilizzati dal modello dispersivo a particella SPRAY. Predisposizione di due anni di riferimento (2012 e 2013) basati su dati da stazioni meteo PCIV e radiosondaggio AM, mediante il postprocessore CALMET. Attualmente in corso la valutazione della loro adeguatezza. -attualmente i dati meteorologici ottenuti tramite il postprocessore</p>	
--	--	---	---	--

	<p>Ulteriori progettualità</p> <p>- Predisposizione degli strumenti modellistici previsti dal Programma di Valutazione della qualità dell'aria</p>	<p>Ulteriore progettualità</p> <p>- realizzare la simulazione di due tratti stradali entro il 31 dicembre</p>	<p>CALMET sono forniti e non messi a disposizione. Verrà valutata la possibilità di utilizzare il sistema di messa a disposizione mediante il software RAMADDA per il quale è stato chiesto un preventivo dei costi di predisposizione.</p> <p>Ulteriori progettualità</p> <p>Individuati i due archi stradali da simulare: SS13 tratto Sacile – Pordenone A4 tratto Palmanova - Villesse</p>	
--	--	---	---	--

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.d Preservare la capacità del suolo di svolgere le sue funzioni ecologiche, economiche, sociali e culturali				
1.d.1 Azione strategica: Restituire il suolo regionale contaminato alla fruibilità della popolazione				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>(SIN di Trieste) Avviare le attività di validazione previste dalla convenzione del 2.5.2013 con la Regione in accordo con EZIT</p> <p>(Piano regionale di bonifica) Assicurare il supporto tecnico-scientifico alla Regione per la redazione del piano regionale di bonifica dei siti contaminati secondo una tempistica condivisa con la Direzione centrale ambiente ed energia</p> <p>(Valori di fondo) Impostazione e inizio attuazione delle fasi tecniche necessarie a individuare per alcuni parametri gli ambiti territoriali con valori di fondo naturale e antropico superiori ai valori limite previsti dalla normativa per le bonifiche. Condividere l'attività con la Direzione centrale ambiente</p>	<p>- attuare le attività previste dal piano di lavoro per l'attuazione della convenzione con la Regione per il SIN di Trieste (DIP TS, LUR, STS)</p> <p>- supportare la Regione secondo indicazioni condivise</p> <p>- attuare il piano di lavoro approvato dalla Regione per la determinazione dei valori di fondo naturale e antropico per il Mercurio</p>	<p>Attività da avviare in relazione all'andamento delle procedure poste in capo ad EZIT</p> <p>Non è stato ancora richiesto il supporto</p> <p>Il piano è ancora all'attenzione della Direzione centrale ambiente</p>	

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
Ulteriori progettualità				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>(*) Attività di comunicazione e divulgazione sul tema biodiversità:</p> <ol style="list-style-type: none"> aggiornamento sezione biodiversità sito internet ARPA FVG diffusione della sezione biodiversità della mostra LaREA "Tutti su per Terra" divulgazione progetto europeo SIIT (School-oriented Interactive Identification Tools (SiIT): exploring biodiversity in a cross-border area 	<p>- inserire/modificare almeno 5 numero elementi di contenuto della sezione biodiversità del sito</p> <p>- diffondere la sezione biodiversità in almeno 3 sedi per almeno 15 giornate complessive</p> <p>- divulgare il progetto attraverso almeno un evento (P)</p>	<p>Inserimento/modifiche realizzate. Numero di elementi 10</p> <p>La diffusione avverrà a partire da settembre 2014 come programmato</p> <p>Evento realizzato nell'ambito di Biomovies 2014 in data 8.04.2014</p>	

(*) attività da svolgere in modo coordinato con gli uffici regionali competenti

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.a Integrare la protezione ambientale nella politica energetica regionale				
2.a.1 Azione strategica: Definire la nuova strategia energetica regionale				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Partecipare alle riunioni del relativo GdL Arpa – Servizio Energia</p> <p>Elaborare secondo modalità condivise con il Servizio Energia le parti del PER su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • infrastrutture elettriche, vettori energetici per riscaldamento domestico, vettori energetici trasporti, emissioni inquinanti e climalteranti, centrali idroelettriche minori, biomasse, centrali eoliche • scenari di Piano <p>Fornire, secondo modalità condivise con il Servizio Energia, il supporto tecnico per la redazione del rapporto ambientale e per la definizione degli indicatori di VAS di competenza Arpa</p>	<p>- partecipare ad almeno l'80% delle riunioni (P)</p> <p>- elaborare le parti richieste dalla regione per il PER</p> <p>- fornire il supporto richiesto</p>	<p>Partecipato a n. 6 riunioni su n. 6 riunioni convocate (11 – 18 marzo, 3 – 11 – 17 aprile, 10 giugno).</p> <p>Predisposta bozza di documento su Sharepoint condiviso con il Servizio Energia.</p> <p>In corso di predisposizione scenario base da parte di sottogruppo di lavoro ARPA-Servizio Energia.</p> <p>Il supporto richiesto dalla Direzione centrale ambiente viene regolarmente assicurato</p>	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.a Integrare la protezione ambientale nella politica energetica regionale				
2.a.2 Azione strategica: Coordinare la politica regionale in materia di utilizzo di risorse energetiche rinnovabili in coerenza con la Direttiva 2009/28/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Partecipare alle riunioni del relativo GdL Arpa – Servizio Energia</p> <p>Elaborare secondo modalità condivise con il Servizio Energia i criteri per:</p> <ul style="list-style-type: none"> • i requisiti ambientali di idoneità e preferenziali degli impianti, • le aree non idonee • le aree potenzialmente destinate all'utilizzo delle fonti rinnovabili 	<p>- partecipare ad almeno l'80% delle riunioni (P)</p> <p>- predisporre i criteri richiesti</p>	<p>Partecipato a n. 6 riunioni su n. 6 riunioni convocate (11 – 18 marzo, 3 – 11 – 17 aprile, 10 giugno).</p> <p>In attesa di indicazioni da parte del Servizio Energia.</p>	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.a Integrare la protezione ambientale nella politica energetica regionale				
2.a.3 Azione strategica: Incrementare il risparmio e l'efficienza energetica sul territorio regionale in coerenza con la Direttiva 2012/27/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Definire con la Direzione centrale ambiente ed energia le azioni relative alla promozione di buone pratiche di utilizzo razionale dell'energia e di risparmio energetico, individuando idonei strumenti informativi, comunicativi ed educativi</p> <p>Prosecuzione del Progetto</p>	<p>- prevedere almeno 1 incontro con la Direzione centrale ambiente ed energia; individuazione delle azioni e loro articolazione</p>	<p>In attesa di convocazione</p>	

	<p>“Energeticamente” (laboratori didattici itineranti sul tema dell’energia)</p> <p>Partecipare alle riunioni del relativo GdL ARPA – Servizio Energia. Fornire secondo modalità condivise con il Servizio Energia il supporto tecnico per la valutazione degli aspetti ambientali in materia di risparmio energetico</p>	<p>- organizzare almeno 5 sedi ospitanti le attività del Progetto per almeno 15 giornate di permanenza; organizzare almeno 3 interventi formativi (P)</p> <p>- partecipare all'80% delle riunioni (P)</p>	<p>6 sedi ospitanti per una media di 20 giorni per ogni sede e 3 interventi formativi realizzati</p> <p>Partecipato a n. 6 riunioni su n. 6 riunioni convocate (11 – 18 marzo, 3 – 11 – 17 aprile, 10 giugno). Proposto entro 08.05.14 elenco di azioni per la riduzione di gas climalteranti come da richiesta del Servizio Energia.</p>	
--	---	---	---	--

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.a Integrare la protezione ambientale nella politica energetica regionale				
2.a.4 Azione strategica: Migliorare il quadro conoscitivo della situazione regionale inerente consumi, offerta ed efficienza di utilizzo dei vettori energetici				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Partecipazione alle riunioni del relativo GdL Arpa – Servizio Energia. Fornire secondo modalità condivise con il Servizio Energia il supporto tecnico per gli aspetti ambientali in materia di catasti energetici</p>	<p>- partecipare all'80% delle riunioni del GdL (P)</p>	<p>Partecipato a n. 6 riunioni su n. 6 riunioni convocate (11 – 18 marzo, 3 – 11 – 17 aprile, 10 giugno). Proposto applicativo per il catasto degli impianti di cui art. 15 comma 9 LR 19/12 (riunione del 16/4 Servizio Energia – STS ARPA – Sistema Informativo ARPA)</p>	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali				
2.b.1 Azione strategica: Migliorare il quadro conoscitivo sulla gestione dei rifiuti nel territorio regionale				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Organizzazione di due incontri annuali con Comuni e loro gestori, risposte alle richieste del territorio</p> <p>Pubblicazione sul sito dei dati sui rifiuti urbani e invio degli stessi a Regione e ISPRA</p> <p>Invio alla Regione dei dati quantitativi semestrali ed annuali</p> <p>Invio alla Regione dei dati annuali sulla gestione</p> <p>Invio alla Regione dei dati annuali sui destini</p> <p>Invio alla Regione dei dati sui costi di gestione estratti da O.R.So.</p> <p>Invio dei dati annuali sui rifiuti speciali a Regione ed ISPRA e loro pubblicazione sul sito di ARPA</p>	<p>- sono organizzati i due incontri</p> <p>- i dati sui rifiuti urbani sono pubblicati sul sito (P)</p> <p>- i dati previsti sono inviati (P)</p> <p>- i dati previsti sono inviati (P)</p>	<p>1° incontro effettuato in data 12.06.2014</p> <p>Sono stati pubblicati sul sito i dati annuali provvisori sui rifiuti urbani 2013</p> <p>I dati annuali dei rifiuti urbani 2013 sono stati inviati in data 27.06.2014</p> <p>Sono in corso di elaborazioni gli altri dati sui rifiuti urbani</p> <p>Non è terminata la bonifica dei dati; attività in corso</p>	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali				
2.b.2 Azione strategica: Coordinare le azioni strategiche regionali per l'incremento della raccolta differenziata in materia di gestione dei rifiuti (Direttiva 2008/98/CE)				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Supporto alla Direzione centrale ambiente per l'implementazione di regole per l'effettuazione delle analisi merceologiche sui rifiuti indifferenziati</p> <p>Supporto alla Direzione centrale ambiente per la raccolta dei dati inerenti le analisi merceologiche svolte dal CONAI</p> <p>Proposta alla Direzione centrale ambiente di un programma di analisi merceologiche e avvio di una fase sperimentale</p> <p>Realizzazione in collaborazione con la Direzione centrale ambiente del report di monitoraggio di piano secondo proposta di struttura per il report annuale elaborata nell'anno 2013</p>	<p>- elaborazione della proposta di un programma di analisi merceologiche entro il 30 giugno</p> <p>-il supporto tecnico è fornito</p> <p>- avviare di una fase sperimentale entro il 31 dicembre</p> <p>- il report di monitoraggio di piano entro il 31 dicembre è predisposto in collaborazione con la Regione</p>	<p>E' stata concordata la campagna di analisi merceologiche per l'anno 2014</p> <p>Non è stato chiesto supporto tecnico</p> <p>E' stata effettuata la prima parte di 15 analisi</p> <p>E' stato concordato con la regione il set di indicatori ed è stata organizzata in ARPA la raccolta dei dati di competenza</p>	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali				
2.b.3 Azione strategica: Mitigare gli impatti derivanti dalla gestione dei rifiuti				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>All'interno della procedura di VAS per la predisposizione dei criteri localizzativi degli impianti di trattamento rifiuti, partecipare agli incontri con La Regione e fornire il supporto tecnico-scientifico secondo modalità condivise</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>Ricevere e gestire le autocertificazioni in materia di terre e rocce da scavo</p> <p>Consolidare il gruppo di lavoro agenziale che riceve le autocertificazioni ai sensi dell'art. 41 bis del Decreto del fare e predisporre le procedure di supporto</p>	<p>- partecipare agli incontri promossi dalla Regione</p> <p>- le procedure di controllo e il SW gestionale sono predisposte (P)</p>	<p>Non sono stati organizzati incontri da parte della regione</p> <p>Le procedure di controllo e il SW gestionale sono state predisposte entro il 30.06.2014</p>	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali				
2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriore progettualità</p> <p>Ambito AIA</p> <ul style="list-style-type: none"> - eseguire le visite ispettive AIA - supportare la Direzione centrale ambiente nel miglioramento della struttura del Piano di monitoraggio e controllo a carico dei gestori - predisporre il programma delle visite ispettive AIA di competenza regionale e darne comunicazione alle aziende entro il 30 gennaio 2014 - ricognizione delle esperienze condotte a livello nazionale sulla digitalizzazione delle informazioni autorizzative e delle relazioni di autocontrollo AIA per una possibile 	<ul style="list-style-type: none"> - avviare le attività ispettive programmate entro il 31 dicembre a supporto dei DIP - elaborare una proposta di aggiornamento del PMC entro il 30 giugno - comunicare alle aziende AIA il programma delle visite entro il 30 gennaio - Avviare entro il 31 dicembre una fase sperimentale 	<p>Ambito AIA</p> <ul style="list-style-type: none"> - le attività ispettive programmate a carico del STS sono svolte regolarmente - E' stata elaborata la proposta di aggiornamento del PMC che è stata presentata alla Direzione centrale ambiente nel corso dell'incontro del 23 giugno. - il programma delle visite ispettive AIA è stato comunicato a tutte le azienda AIA entro il 30 gennaio - attività da avviare 	

	<p>implementazione al caso regionale Avviare entro il 31 dicembre una fase sperimentale</p> <p>- realizzazione di simulazioni numeriche ad alta risoluzione, anche tramite modelli a “particella” volte a determinare gli impatti locali degli impianti produttivi di interesse utilizzando i dati derivanti da SME.</p> <p>Conduzione di campagne di monitoraggio volte a calibrare le simulazioni numeriche</p>	<p>- realizzare almeno 2 simulazioni</p>	<p>-realizzato una simulazione numerica mediante la catena modellistica CALMET-CALPUFF relativa alla centrale termoelettrica A2A di Monfalcone il cui resoconto è riportato nella seguente pagina wiki-crma</p> <p>http://ms051xarpa.arpa.fvg.it/wiki/index.php/Modellistica:CALPUFF:0770F0B0A1_0501_A2</p> <p>A</p>	
--	---	--	---	--

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriori progettualità</p> <p>Ambito VAS</p> <ul style="list-style-type: none"> - predisposizione di pareri ed elaborati tecnici per l'analisi degli effetti ambientali significativi di piani e programmi in ambito VAS - supporto alla Regione nei processi di VAS con tempistiche concordate con gli uffici regionali - prosecuzione della collaborazione con ISPRA per la predisposizione di linee guida in ambito VAS in particolare riguardo al monitoraggio. Partecipazione all'80% degli incontri. -Valutazione degli impatti odorigeni associati a tipologie standard di allevamenti. Approfondimento tecnico a 	<ul style="list-style-type: none"> - esprimere i pareri VAS entro i termini di legge o i termini concordati con l'Ente richiedente nel 80% dei casi (P) - supportare la Regione secondo la tempistica condivisa - partecipare all'80% degli incontri organizzati da ISPRA -predisporre lo studio di fattibilità (P) 	<p>Ambito VAS</p> <p>Pareri in ambito VAS EMESSI dal 01/01/2014 al 30/06/2014 = 59 (46 assoggettabilità, 5 scoping e 8 VAS). Di questi quelli emessi entro i termini di legge o i termini concordati con l'Ente richiedente sono 57 (96,6%)</p> <p>In questo periodo la Regione non ha effettuato nessuna richiesta di supporto in ambito VAS</p> <p>L'ISPRA non ha organizzato incontri in questo periodo</p> <p>Avviato lo studio di fattibilità (progetto CIRCE) http://ms05lxarpa.arpa.fvg.it/wiki/images/a/aa/Valutazione_degli_</p>	

	<p>supporto dei pareri VAS.</p> <p style="text-align: center;">Ambito VIA</p> <p>- prosecuzione del supporto alla Regione nelle procedure di screening, VIA e VPA. L'attività comprende:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la stesura di note di supporto tecnico-scientifico per il Servizio VIA regionale e la Commissione VIA • la partecipazione alla Commissione VIA • la verifica di Piani di Monitoraggio sulla base di un programma e modalità concordate con la Regione • Mantenimento del gruppo di lavoro dedicato alla tematica dei piani di monitoraggio 	<p>- evasione dell'80% delle richieste in relazione alla partecipazione alla Commissione VIA (VIA, screening e VPA) (P)</p> <p>- partecipazione all'80% delle sedute della Commissione VIA (P)</p> <p>- eseguire almeno 3 I verifiche verifica di PMC previo condivisione con la Regione</p> <p>-Concludere lo studio di fattibilità per l'implementazione di un DB georeferenziato in architettura web based</p>	<p>impatti_odorigeni_associati_a_tipologie_standard_di_allevamenti.pdf (P)</p> <p style="text-align: center;">Ambito VIA</p> <p>- è stato evaso il 100% delle richieste in relazione alla partecipazione alla Commissione VIA (VIA, screening e VPA)</p> <p>- è stata assicurata la presenza a tutte le 6 riunioni della Commissione</p> <p>- Attività da svolgere nel secondo semestre</p> <p>- Ci si sta agganciando a database predisposto da INSIEL per la gestione documentale; - nel II semestre verrà impostata la struttura di un DB georeferenziato per i dati relativi ad una o più categorie di progetti VIA esaminati;</p>	
--	--	--	--	--

	<p>Ambito del corretto esercizio dell'attività agricole</p> <p>Implementazione del corretto esercizio dell'attività agricola e zootecnica nelle zone vulnerabili da nitrati e nelle aree sensibili del territorio regionale, mitigandone l'impatto:</p> <ul style="list-style-type: none"> organizzare secondo tempistica condivisa con la Regione e con l'ERSA specifici incontri per l'attività di controllo; attuare i programmi concordati 	<p>-stesura di linee guida specifiche per i piani di monitoraggio VIA relative a: centraline idroelettriche, attività estrattive, costruzione di strade. (P)</p> <p>- realizzare almeno due incontri <i>un incontro</i> con ERSA per coordinare l'attività di controllo</p>	<p>- in corso di valutazione la possibilità di utilizzare l'architettura del software sviluppato per gli autocontrolli AIA nell'ambito dei piani di monitoraggio</p> <p>-in corso di realizzazione le linee guida relative alle centraline idroelettriche ed alle attività estrattive</p> <p>\\Nas01arpa\Tematismi\Coordinamento_Dipartimenti\VIA\PIANI_DI_MONITORAGGIO_VIA\LineeGuida_cave\LineeGuidaARPA_cave_v3.doc</p> <p>Ambito del corretto esercizio dell'attività agricole</p> <p>-Sulla base dei riscontri di alcune visite ispettive AIA è stata trasmessa notifica ad ERSA, per il seguito di competenza, nell'ambito dei controlli, di alcune irregolarità, in particolare per i P.U.A.;</p>	
--	---	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • collaborare con la Regione e con l'ERSA per il riesame dell'individuazione delle zone vulnerabili da nitrati secondo la tempistica concordata • realizzare il piano di ricerca coordinato da ISPRA relativo alle sorgenti dell'azoto nitrico e alle modalità del suo ingresso nelle acque superficiali e di falda mediante l'utilizzo di isotopi (progetto ISONITRATE) <p>Prosecuzione della fase preliminare di studio per l'individuazione delle zone vulnerabili da fitosanitari in ambito regionale; relazione sull'attività svolta.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - completare la predisposizione della proposta di documento per il riesame dell'individuazione delle zone vulnerabili da nitrati secondo la tempistica concordata - indicatori del progetto per gli Obiettivi II-III Convenzione ISPRA-ARPA FVG (indagini in aree di taratura e -in fase applicativa- in aree vulnerate) - fornire a ISPRA dati fitosanitari in acque sotterranee e superficiali regionali (biennio 2011-12); - con la Regione, elaborazione analisi d'impatto da fitosanitari (e da surplus d'azoto) e relative stime di significatività delle pressioni agricole per singolo 	<ul style="list-style-type: none"> - è proseguita la collaborazione con ERSA in particolare anche per il computo dei carichi azotati agro-zootecnici di riferimento, ai fini dello studio delle pressioni. <p>Prosegue l'attività di raccolta dati sugli impatti a carico dei corpi idrici regionali, oltre che inerenti alla migliore definizione delle pressioni, ai fini della stesura finale della proposta di documento per il riesame.</p> <p>Sono in corso le attività di campionamento ed analisi in aree di taratura (quella friulana "di denitrificazione" ed altre della Lombardia e del Piemonte) ed in aree vulnerate della nostra Regione; tutte le attività previste dagli indicatori del progetto per gli Obiettivi II-III Convenzione ISPRA-ARPA saranno ultimate entro il 31/12/14.</p> <p>-attività impostata ed iniziata, ma tuttora in corso;</p> <p>- tutte le richieste della Regione e dell'Autorità di Bacino, nell'ambito dei lavori per</p>	
--	---	---	---	--

		<p>corpo idrico, nell'ambito dei lavori per l'aggiornamento del Piano di Gestione distrettuale</p>	<p>l'aggiornamento del Piano di Gestione distrettuale, sono state evase (in stretta collaborazione con colleghi del Servizio disciplina servizio idrico integrato, gestione risorse idriche, tutela acque da inquinamento RAFVG).</p>	
--	--	--	---	--

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.d Promuovere la diffusione di tecnologie sostenibili e processi ecoinnovativi				
2.d.1 Azione strategica: Innescare nel mercato forme di competitività basate sulla salvaguardia dell'ambiente				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Svolgere attività di supporto all'ERSA per la gestione sostenibile del territorio rurale in chiave di marketing di prodotto (relazione illustrativa dell'attività svolta a fine anno)</p> <p>Gestire il Nodo regionale della Rete EMAS (di cui ISPRA è il Focal Point) (relazione illustrativa dell'attività svolta a fine anno)</p> <p>Promuovere accordi volontari per l'attuazione di progetti finalizzati al miglioramento ambientale di ambiti territoriali omogenei attraverso un percorso che agevoli la registrazione EMAS delle organizzazioni insediate (relazione illustrativa dell'attività svolta a fine anno)</p> <p>Nell'ambito del miglioramento</p>	<p>- predisporre un programma condiviso entro il 30 giugno e predisporre una relazione sulle attività svolte entro il 31 dicembre</p>	<p>Realizzati due incontri con il personale ERSA, uno con il servizio promozione (12.5.14) e uno con il servizio difesa fitosanitaria (24.6.14).</p> <p>Realizzata proposta di programma condiviso e comprendente uno studio emissivo su allevamenti archetipici (qualità di prodotto) e la fornitura di previsioni meteorologiche ad alta risoluzione per inizializzare i modelli fitosanitari utilizzati da ERSA.</p> <p>L'Agenzia ha partecipato in modalità di teleconferenza a tutte le riunioni indette da ISPRA (26.2.14 e 7.5.14).</p> <p>Effettuati tre incontri, uno con l'Associazione industriali di Pordenone (12.2.14) e due con l'Autorità portuale di Trieste nell'ambito del processo partecipativo di certificazione ambientale (27.2.14 e 10.6.14)</p> <p>Realizzato un incontro con il</p>	

	<p>dell'efficienza nei processi amministrativi in campo ambientale in capo agli enti locali, ottimizzare gli interventi di ARPA a supporto dei comuni per l'adempimento agli obblighi normativi.</p> <p>Informazione ai comuni sulle attività di supporto tecnico che può fornire ARPA in tema di qualità dell'aria.</p>	<p>- Preparazione di una carta dei servizi fornibili agli amministratori locali</p> <p>-realizzazione di almeno un incontro</p>	<p>distretto del mobile del Livenza per la preparazione di una carta dei servizi fornibili agli amministratori locali. (22.5.14)</p> <p>Realizzato un incontro con il distretto del mobile del Livenza per la preparazione di futuri incontri mirati da tenere con i Comuni. (22.5.14)</p>	
--	--	---	--	--

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.e Rafforzare le azioni della società civile per la costruzione di un modello di sviluppo sostenibile				
2.e.1 Azione strategica: Educazione allo sviluppo sostenibile				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>1.a aggiornamento e/o rifacimento del portale regionale di educazione ambientale www.ea.fvg.it secondo modalità da condividere con la Regione</p> <p>1.b avvio di un catalogo on-line, tramite il portale regionale di educazione ambientale, per la mappatura dei soggetti che sul territorio sono impegnati nel settore dell'educazione ambientale, secondo modalità da condividere con la Regione</p> <p>(*) (**) 1.c.1 Settimana UNESCO 2014 (coordinamento e iniziative promosse da ARPA FVG di informazione e comunicazione)</p> <p>1.c.2 Vicino Lontano edizione 2014 (coordinamento della sezione "cultura della sostenibilità" e realizzazione incontri)</p> <p>1.c.3 Le voci dell'Inchiesta edizione 2014 (collaborazione sui temi della sostenibilità con la rete delle Mediateche regionali)</p>	<p>- inserire/modificare almeno 10 elementi di contenuto</p> <p>-inserire almeno 10 schede "soggetti"/"strutture"</p> <p>-coordinare almeno 10 soggetti/eventi -promuovere almeno 10 iniziative -partecipano all'iniziativa almeno 100 persone (P)</p> <p>-coordinare almeno 1 eventi, realizzare almeno 1 incontri</p> <p>- realizzare almeno 1 incontri - partecipano all'iniziativa almeno 100 persone</p>	<p>Avviato il progetto di aggiornamento e rifacimento del portale.</p> <p>A partire da settembre 2014.</p> <p>Individuato dal Comitato Nazionale UNESCO il periodo (24 – 30 novembre 2014. Prima diffusione dell'informazione alla mailing list regionale</p> <p>Coordinamento e 1 evento realizzato il 16.05.2014</p> <p>Realizzati 3 incontri con una partecipazione di 350 persone</p>	

<p>1.c.4 Green Events (valutazione degli impatti ambientali causati da eventi a carattere regionale: ad es. FRIULI DOC. Attività realizzata su disponibilità e in collaborazione con i soggetti organizzatori)</p>	<p>- realizzare almeno 1 evento e redigere almeno 1 report degli impatti</p>	<p>A partire da settembre 2014.</p>	
<p>1.c.5 Sostegno e promozione al progetto “Ecovia” già avviato nel 2013</p>	<p>- realizzare almeno 1 iniziativa in regione</p>	<p>1 iniziativa il 28.02 Progetto SHAPE 1 incontro formativo 18.03</p>	
<p>1.c.6 Progetti di educazione alla sostenibilità in collaborazione con Enti Locali, Scuole, Università</p>	<p>- avviare almeno 1 progetto e realizzare almeno 3 incontri di supporto</p>	<p>Avviato il progetto 3R con il Comune di Trieste. Realizzati 2 incontri il giorno 5.06.2014 Progetto Comune di Porcia, realizzati 5 incontri</p>	
<p>1.c.7 Mostra itinerante “Tutti su per Terra”. Prosecuzione dell’attività avviata negli anni precedenti</p>	<p>- realizzare la mostra in almeno 3 sedi con una permanenza complessiva di almeno 15 giornate e 3 interventi formativi</p>	<p>9 sedi interessate con una media di 15 giorni di permanenza. 5 interventi formativi realizzati</p>	
<p>1.c.8 promozione del progetto Mediatecambiente.it. Prosecuzione dell’attività avviata negli anni precedenti</p>	<p>- realizzare almeno 2 iniziative</p>	<p>Avviata la progettazione degli interventi</p>	
<p>1.c.9 Programma radiofonico “L’alveare” in collaborazione con Radio Capodistria sui temi dello sviluppo sostenibile. Prosecuzione dell’attività avviata nel 2013.</p>	<p>- realizzare almeno 10 puntate (P)</p>	<p>Realizzate 20 puntate</p>	
<p>1.c.10 promozione attività teatrali anche in accordo con ERT FVG. Prosecuzione</p>	<p>-realizzare almeno 2 iniziative/materiali</p>	<p>A partire da settembre 2014</p>	

	<p>dell'attività avviata negli anni precedenti.</p> <p>2.a organizzazione e pubblicizzazione dell'attività richiesta dalla Regione secondo modalità da condividere con la stessa Regione</p> <p>2.b.1 Sviluppo e prosecuzione della Campagna regionale sui pannolini lavabili già avviata nel 2013</p> <p>(*) 2.b.2 Sviluppo del progetto teatrale sul tema dei Rifiuti già avviato nel 2013</p> <p>(*) 2.b.3 Sostegno e promozione all'illustrato "Meno carta mangia carta" (Ed. Artebambini), di Simone Baracetti (associazione 0432 di Udine). Primo illustrato realizzato in FVG sul tema del Riciclaggio della Carta</p> <p>2.b.4 Implementazione mappatura web dei Rifiuti Urbani come già realizzato dal LaREA nell'ambito del Progetto Regionale di Comunicazione sui Rifiuti Urbani e sviluppo di nuove applicazioni</p>	<p>- l'attività è realizzata (P)</p> <p>- sono coinvolti almeno 2 comuni - sono coinvolti almeno 50 stakeholder (P)</p> <p>- promuovere in almeno 1 sede il progetto</p> <p>- promuovere il testo in almeno 4 librerie e/o biblioteche regionali</p> <p>- messa a punto della mappatura e sviluppo di almeno 1 nuova applicazione</p>	<p>La Regione ha posticipato i tempi del progetto. Si ipotizza l'intervento a partire da luglio 2014.</p> <p>2 comuni coinvolti Spilimbergo e Trieste 1 Provincia coinvolta: Gorizia 93 stakeholder coinvolti</p> <p>A partire da settembre 2014.</p> <p>A partire da settembre 2014.</p> <p>A partire da settembre 2014.</p>	
--	---	---	---	--

(*) OBIETTIVI DA ATTIVARE DOPO IL PRIMO SEMESTRE A SEGUITO DI UNA VALUTAZIONE DI COMPATIBILITÀ ECONOMICA

(**) ATTIVITÀ DA SVOLGERE IN MODO COORDINATO CON GLI UFFICI REGIONALI COMPETENTI

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.f Garantire il razionale ed equilibrato sfruttamento delle sostanze minerali				
2.f.1 Azione strategica: Presidiare le attività estrattive				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	Nominare, secondo i tempi e le modalità indicate dalla Regione, i referenti di ARPA FVG Partecipare agli incontri del Gruppo di Lavoro e fornire eventuali documenti o report tecnici che possono venire richiesti	- comunicare i referenti alla Regione - partecipare all'80% degli incontri	La Regione non ha ancora richiesto il supporto	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
Ulteriori progettualità				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	Proseguire l'attività di supporto all'Autorità Ambientale regionale per la programmazione europea Fondi Strutturali 2014-2020 (D.G.R. 678/2013) con la partecipazione al gruppo di lavoro interdirezionale costituito con Decreto n. 82/SGR dd. 18 luglio 2013	- fornire il supporto richiesto secondo le modalità indicate dall'Autorità Ambientale - partecipare ad almeno l'80% degli incontri del gruppo di lavoro (P)	- È stato dato il supporto richiesto dalla Autorità Ambientale che ha permesso alla stessa la formulazione di nr. 3 contributi collaborativi alle diverse Autorità di Gestione dei programmi POR-FESR e PSR (note della D.C. Ambiente ed Energia – Autorità Ambientale n. 7659 dd. 10.03.2014, n. 15480 dd. 22.05.2014 e n. 19346 dd. 30.06.2014). - Partecipazione a nr. 11 incontri su nr. 13 tenutisi, pari al 84,6%.	

3. AMBIENTE E SALUTE				
3.a Ridurre il livello dell'inquinamento atmosferico entro limiti di protezione per la salute della popolazione nel territorio regionale				
3.a.1 Azione strategica: Presidiare gli episodi acuti di inquinamento atmosferico (Direttiva 2008/50/CE aria ambiente)				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Completamento del percorso di qualità ISO 9001 del processo di simulazione numerica e realizzazione delle previsioni meteorologiche e di qualità dell'aria, loro pubblicazione e diffusione</p> <p>Aggiornamento delle pagine internet agenziali per la diffusione delle previsioni di qualità dell'aria e delle altre informazioni utili alla gestione della tematica</p> <p>Studio di fattibilità per valutare la possibilità di trasferire le informazioni relative alle previsioni di qualità dell'aria mediante dispositivi mobili</p> <p>Studio di fattibilità relativo alla valutazione dell'efficacia delle azioni di piano per il contenimento degli episodi acuti di inquinamento atmosferico</p>	<p>- verificare le procedure di qualità previste entro il 31 dicembre (P)</p> <p>- aggiornare le pagine internet entro il 30 giugno</p> <p>- predisporre lo studio di fattibilità entro il 31 dicembre</p> <p>- predisporre lo studio di fattibilità entro il 31 dicembre</p>	<p>-procedure di qualità per le previsioni meteo e di qualità dell'aria completate http://www.arpa.fvg.it/cms/istituzionale/chi-siamo/sistemi-di-gestione-per-la-qualit/Sistema-di-Gestione-per-la-Qualit-dellAgenzia-ISO-9001.html</p> <p>-pagine web aggiornate</p> <p>-preso contatto con i colleghi di ArpaVeneto che hanno sviluppato un sistema di diffusione dei dati di qualità dell'aria utilizzabile da dispositivi mobili</p> <p>- reperito informazioni relative al consumo di metano nella città di Udine nel periodo invernale 2013-2014. Dati relativi ai flussi di traffico non sono disponibili né per la città di Udine, né per quella di Trieste.</p>	

	<p>Supporto tecnico ai Comuni per la predisposizione dei piani di azione comunale</p> <p>Comunicazione su base previsionale ai Dipartimenti di prevenzione delle ASS regionali di eventi meteorologici, quali ondate di calore, elevate concentrazione di PM10 ed Ozono, per il possibile rischio per la salute della popolazione</p>	<p>- fornire ai comuni il supporto richiesto (P)</p> <p>- assicurare la comunicazione</p>	<p>-fornito supporto tecnico a tutti i comuni che ne hanno fatto richiesta. (Udine, Trieste, Gorizia, Aviano)</p> <p>-inviato informazioni relative all'attivazione dei piani di qualità dell'aria per i dipartimenti di prevenzione competenti territorialmente nei casi di attivazione dei piani (date attivazione piani ozono: 20140520; 20140604; 20140609; 20140611).</p>	
--	---	--	--	--

3. AMBIENTE E SALUTE				
3.b Ridurre il livello di inquinamento acustico entro livelli di esposizione non nocivi per la salute della popolazione nel territorio regionale				
3.b.1 Azione strategica: Attuare la pianificazione regionale di risanamento acustico (Piano regionale Triennale di intervento per la bonifica dall'inquinamento acustico) in coerenza con la Direttiva 2002/49/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>(Piani comunali di classificazione acustica) Mantenere l'espressione del parere di competenza Arpa.</p> <p>(Piani comunali di risanamenti acustico) Esprimere i pareri richiesti.</p>	<p>- esprimere i pareri richiesti entro i 90 giorni dall'arrivo della documentazione completa per almeno l'80% delle pratiche (P)</p> <p>- esprimere i pareri richiesti entro i 90 giorni dall'arrivo della documentazione completa per almeno l'60% delle pratiche</p>	<p>Il 100% dei Pareri (nr. 25 pareri) è stato completato entro i 90 giorni.</p> <p>Non sono pervenute richieste di parere sui Piani di Risanamento</p>	

	<p>Ulteriore progettualità</p> <p>(*) - supporto alla Regione per la predisposizione del Piano regionale Triennale di intervento per la bonifica dall'inquinamento acustico</p> <p>(*) - supporto alla Regione per la revisione dei requisiti e criteri di nomina di tecnico competente in acustica</p>	<p>- fornire alla Regione il supporto richiesto</p> <p>- fornire alla Regione il supporto richiesto</p>	<p>Supporto ancora non attivato dalla Regione</p> <p>Supporto assicurato mediante incontri e invio di documentazione</p>	
--	---	---	--	--

(*) attività da svolgere in modo coordinato con gli uffici regionali competenti

3. AMBIENTE E SALUTE				
3.c Raccogliere gli elementi per la gestione del rischio da inquinamento elettromagnetico				
3.c.1 Azione strategica: Implementare il quadro conoscitivo sulle condizioni di esposizione della popolazione ai campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	Fornire supporto tecnico, secondo modalità condivise con la Direzione centrale ambiente ed energia, per la risoluzione delle problematiche che ostano alla realizzazione del catasto regionale informatico degli elettrodotti.	- fornire alla Regione il supporto richiesto	In attesa di indicazioni da parte della Regione. Si sottolinea che sono in fase di stesura i decreti relativi al catasto nazionale delle sorgenti di campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici. ARPA FVG ha fornito supporto su richiesta di ISPRA.	
	Ulteriori progettualità:			
	- Riduzione dei tempi di risposta della prestazione di rilascio pareri SRB tramite l'attuazione del relativo progetto "Pareri stazioni radio base 2014"	- dal mese di maggio viene assicurata l'emissione di almeno 35 pareri SRB al mese (P) - entro il 31 dicembre i pareri SRB sono espressi entro 90 giorni nel 70 % dei casi	Nei mesi di maggio e giugno sono stati emessi più di 35 pareri al mese	
	- Elaborazione ed esecuzione di un programma di monitoraggio ambientale dei cem e di verifica di impianti	- predisporre il programma entro il 30 aprile e darne attuazione	E' stato predisposto il piano di monitoraggio che comprende sia controlli di iniziativa che su richiesta degli enti locali, per quanto riguarda le richieste sono soddisfatte entro 45-60 giorni.	
	Fornire supporto al Servizio tutela inquinamento atmosferico, acustico, elettromagnetico nella fase di consultazione del Piano di Risanamento degli impianti radioelettrici	- fornire alla Regione il supporto richiesto	Nel primo semestre 2014 non risultano richieste da parte della Regione	

	- Proseguire l'attività di gestione dei dati tramite il sito istituzionale	- pubblicare i dati	E' stata effettuata la conversione delle coordinate dei dati a catasto per adeguarli al D.M. 10-11-2011 Adozione del Sistema di riferimento geodetico nazionale. L'aggiornamento dei dati avviene con frequenza giornaliera.	
--	--	---------------------	--	--

3. AMBIENTE E SALUTE				
3.d Fornire una risposta efficace ai rischi per l'ambiente e la salute associati all'uso di sostanze pericolose				
3.d.1 Azione strategica: Attuazione della normativa Seveso II in materia di Rischio di Incidente Rilevante -RIR				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>assicurare il supporto tecnico-scientifico alla Regione per la valutazione del rischio degli stabilimenti ex art. 6 della legge Seveso</p> <p>partecipare alle sedute del Comitato tecnico regionale ex legge Seveso</p> <ul style="list-style-type: none"> - partecipare ai gruppi di lavoro individuati dal Ministero dell'Ambiente per le visite ispettive ex art.8 della legge Seveso 	<ul style="list-style-type: none"> - fornire alla Regione il supporto - svolgere i controlli programmati - partecipare ad almeno il 90% delle sedute del CTR (P) - partecipare a tutti i gruppi di lavoro 	<ul style="list-style-type: none"> - è stato fornito alla Regione il supporto tecnico/amministrativo attuato anche con incontri dedicati - partecipato al 100% delle sedute del CTR (3 su 3) - partecipato a tutti i gruppo di lavoro assegnati 	

4. RAFFORZARE LE BASI SCIENTIFICHE DELLE POLITICHE AMBIENTALI				
4.b Adottare un approccio sistematico in materia di gestione del rischio da inquinamento ambientale				
4.b.1 Azione strategica: Implementare il quadro conoscitivo sul rischio igienico sanitario ambientale				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Aggiornamento della mappatura dell'amianto in Regione. Proporre alla Direzione centrale ambiente ed energia un programma operativo, concordato con i soggetti interessati, che comprenda le seguenti azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - integrazione dei dati armonizzati delle mappature amianto esistenti con i dati dell'applicativo Me.La. gestiti dalle Aziende per i servizi sanitari. - mappatura degli edifici pubblici, aperti al pubblico o di utilizzo collettivo. - monitoraggi ambientale su aree identificate in base alla mappatura aggiornata. 	<p>Entro il 30 aprile è predisposta la proposta di programma operativo per la Direzione centrale ambiente (P)</p> <p>Sono svolte le attività previste a carico di ARPA</p> <p><i>Predisporre entro il 30 aprile la proposta di programma operativo, con indicazione dei tempi di realizzazione delle singole attività a carico dell'ARPA, da sottoporre alla Direzione Centrale Ambiente ed energia (P)</i></p>	<p>Predisposta la relazione "Proposta di programma operativo", trasmessa in data 29/04/2014 prot. 0014076-P alla Direzione ambiente.</p> <p>- attività in corso</p>	

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA				
5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B5	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	- partecipazione del 100% del personale interessato (P)	- tutto il personale interessato ha partecipato agli incontri	

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DEL "RENDIMENTO" DELL'ARPA				
3. Le prestazioni non obbligatorie				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B3	Orientare l'attività allo svolgimento delle prestazioni obbligatorie <i>Avvio del processo di definizione del Catalogo delle prestazioni obbligatorie di concerto con la Direzione centrale ambiente ed energia</i>	- entro il 30 giugno sono individuate le prestazioni non obbligatorie; -entro il 31 dicembre è avviato il 50% dei processi per la loro riduzione/eliminazione/dismissione <i>adozione dell'aggiornamento del Catalogo delle prestazioni</i>	In data 30 giugno è stato inviato al DG il documento "Catalogo delle prestazioni ddi ARPA e Catalogo delle prestazioni di AssoArpa . giugno 2014" dove è proposta la classificazione delle prestazioni obbligatorie e non di ARPA - attività da avviare con la Direzione centrale ambiente	

INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE				
2. Unificazione di alcune funzioni				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B4	<p>Le radiazioni non ionizzanti</p> <p>Migliorare la capacità di risposta alle richieste</p> <p>La gestione della rete regionale della qualità dell'aria</p> <p>Migliorare la gestione della rete della qualità dell'aria</p>	<p>- entro il 31 marzo è unificata la funzione. La nuova organizzazione permette la stabilizzazione dei tempi per l'erogazione dei pareri richiesti dai gestori</p> <p>- entro il 30 giugno viene adottato un provvedimento per la riorganizzazione della funzione (P)</p>	<p>In data 28 marzo è stata approvata la delibera del DG per l'unificazione della funzione</p> <p>In data 27 giugno è stata approvata la delibera del DG per l'unificazione della funzione</p>	

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA				
3. Uniformità e protocolli tecnico-scientifici				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B5	<p>implementare in Arpa l'uso di protocolli tecnico-scientifici</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>- predisporre le regole per la gestione delle informazioni ambientali</p>	<p>- al 31 marzo è aggiornata la ricognizione dei protocolli disponibili</p> <p>- entro l'anno sono introdotti e/o aggiornati almeno cinque protocolli (P)</p> <p>-definizione, qualificazione dei catasti dell'agenzia e delle altre banche dati, degli strumenti di informazione e di comunicazione e delle regole per la diffusione dei dati</p>	<p>Aggiornata la ricognizione dei protocolli disponibili</p> <p>Approvata la linea guida sui distributori carburanti; predisposte in bozza da approvare altre due protocolli</p> <p>E' stato avviato il censimento dei catasti e delle banche dati</p>	

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA				
4. Il Sistema di Gestione della Qualità				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B5	<p>Estensione dei processi attuati nei dipartimenti provinciali e di quelli trasversali a tutta l'agenzia, alla certificazione UNI EN ISO 9001</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>Rendere più incisive e efficaci le verifiche ispettive interne nel LUR Multisito secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025</p> <p>Rendere più incisive e efficaci le verifiche ispettive interne nell'Agenzia secondo la norma UNI EN ISO 9001</p> <p>Collaborare e coordinare le attività per la certificazione di ulteriori processi dell'Agenzia</p> <p>Carta dei servizi</p>	<p>- richiesta di certificazione, alla prima visita di sorveglianza dell'ente certificatore, di almeno un processo che coinvolge attività dipartimentali</p> <p>- Revisionare tutte le attuali liste di riscontro (check list) dei laboratori personalizzandole alla documentazione prescrittiva del SGQ dell'Agenzia</p> <p>-Revisionare tutte le attuali liste di riscontro (check list) dell'agenzia personalizzandole sui processi in certificazione (P)</p> <p>- predisporre gli atti per la certificazione entro il 31 dicembre</p> <p>- l'ARPA è dotata della Carta dei servizi entro il 30 giugno</p>	<p>Preso contatto con un dipartimento per la possibile certificazione di un processo</p> <p>E' stata personalizzata la lista di controllo della parte di sistema per i due sistemi di gestione della Qualità</p> <p>Attività in corso</p> <p>Deliberata la carta dei servizi dell'Agenzia (delibera n. 119 del 27/06/14)</p>	

AREA AMMINISTRATIVA				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Lavori di pulizia straordinaria delle sedi dipartimentali	-E' assicurato il supporto tecnico agli Affari Generali entro i termini richiesti relativamente alla gestione delle attività di natura tecnica in materia di rifiuti relative agli adempimenti in capo alla ditte incaricate dello smaltimento (P)	E' stato assicurato il supporto tecnico per ogni richiesta	
	Smaltimento rifiuti ex sede del laboratorio di Gorizia e adiacenze	-E' predisposto l'elenco dei beni da smaltire con indicazione del relativo n. di inventario	Attività da avviare	
	Fatturazione attività Siti contaminati di Interesse Nazionale	<p>Le seguenti direttive per i Dipartimenti interessati sono delineate entro il 30.4.2014:</p> <ul style="list-style-type: none"> -definizione della procedura e indicazione delle tempistiche -stato avanzamento dei lavori per prestazioni pluriennali (P) <p>Sono svolti almeno due incontri con i dipartimenti di verifica dell' applicazione omogenea del Tariffario entro il 30.6.2014 (P)</p>	<p>In data 30 aprile è stato inoltrato ai Dipartimenti il documento "Fatturazione attività siti contaminati di interesse nazionale e di interesse regionale" contenente le direttive previste</p> <p>Sono stati svolti i seguenti quattro incontri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 29 aprile: Dip UD e Dip TS - 23 giugno: Dip TS e Dip UD sos BF - 24 giugno: Di GO - 26 giugno: Dip PN 	

	Definizione delle attività svolte dall'ARPA di natura commerciale nell'ambito del catalogo delle prestazioni	E' implementato il catalogo delle prestazioni con la definizione delle attività di natura commerciale La delibera è adottata entro il 31.12.2014	Attività da avviare	
	Bilancio e rendiconti - Redazione del bilancio preventivo - Redazione del bilancio di esercizio	- Invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti - Invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti	Attività da svolgere nel secondo semestre I dati sono stati inviati regolarmente	
	Miglioramento del ciclo delle fatture e del recupero crediti - Aggiornamento dati fatturazione - Recupero crediti	Nella fattura è inserito l'indirizzo PEC del debitore I documenti relativi alla pratica disponibili presso i Dipartimenti sono forniti all'Ufficio Legale entro 10 giorni dalla richiesta	- aggiornamento eseguito - aggiornamento eseguito	
	- Aggiornare il tariffario di ARPA	- entro il 30 giugno è predisposta la proposta per l'aggiornamento delle prestazioni analitiche (P)	In data 30/06 è stata trasmessa al DG la proposta di modifica	
	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	- la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre	Attività da svolgere nel secondo semestre	

ALTRE AZIONI DI INTERESSE AZIENDALI				
GESTIONE ORDINARIA DI STRUMENTI COMUNICATIVI DI ARPA FVG				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Gestione del sito istituzionale di ARPA FVG	-almeno n° 40 interventi/anno di supporto addetti alla pubblicazione -test di accessibilità - test di usabilità - numero di inserimento di news/pagine - almeno numero 3 incontri/anno con gli addetti alla pubblicazione per lo studio di fattibilità del progetto open-data - raggiungimento obiettivi del Piano Attuativo sito web tramite report annuale (P)	- Effettuati 74 interventi di supporto agli addetti alla pubblicazione - Eseguiti 1 test di accessibilità - Eseguiti 2 test di usabilità - inserite 50 news, 28 pagine - realizzati 2 incontri open –data - report non ancora effettuato (31.12.2014)	
	Gestione della intranet aziendale	- almeno n° 20 interventi/anno di supporto addetti alla pubblicazione - test di usabilità - numero di inserimento di news/pagine - raggiungimento obiettivi intranet tramite report annuale (P)	- Effettuati 15 interventi di supporto agli addetti alla pubblicazione - Test di usabilità non ancora effettuato - inserite 45 news, 42 pagine - report non ancora effettuato (31.12.2014)	
	Implementazione nuovi canali di comunicazione (infografiche, video, altre applicazioni)	- nuovi strumenti comunicativi realizzati (almeno 2) (P)	5 strumenti comunicativi realizzati	
	- Annuario dei dati Ambientali ISPRA. Reporting Ambientale (set indicatori di monitoraggio).	-Raccolta dati per il popolamento degli indicatori	Raccolta dati effettuata. Schede ISPRA su biodiversità	

BUDGET 2014

S.O.C. DIPARTIMENTO DI UDINE

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2014

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.a Arrestare la perdita di biodiversità ed il degrado degli ecosistemi				
1.a.1 Azione strategica: monitorare lo stato di conservazione delle specie e degli habitat dei siti della “Rete Natura 2000” (Direttiva 92/43/CE e Direttiva 2004/107/CE)				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriore progettualità</p> <p>- Coordinare e assicurare lo svolgimento delle attività previste dal progetto europeo Siit</p>	- indicatori del progetto		

1.a.2 Azione strategica: Sviluppare la strategia nazionale di salvaguardia dell’ambiente marino secondo la Direttiva 2008/56/CEE “Marine Strategy”				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	<p>1. Partecipare ai tavoli ministeriali anche in rappresentanza della Regione</p> <p>Organizzare e attuare l’attività di monitoraggio con tempistiche coerenti con l’attuazione del protocollo di intesa di data 18 dicembre 2012 sottoscritto dalla Regione capofila ed il MATTM ed in accordo con la Direzione centrale ambiente ed energia</p>	<p>- partecipare all’80% dei tavoli ministeriali</p> <p>- risultati dei monitoraggi programmati</p>	<p>O.A.A: - partecipazione a tutte le riunioni indette dal Ministero, anche in rappresentanza della Regione. Partecipazione a tutti gli incontri previsti per la stesura del piano di monitoraggio, come referenti nei Gruppi di Lavoro per le regioni Adriatiche.</p> <p>- l’attività di monitoraggio, definita nel Protocollo d’Intesa, è stata organizzata ed eseguita al 90% nelle tempistiche previste dalla Convenzione con la Regione ed è stata effettuata la rendicontazione</p>	

1.a.4 Azione strategica: integrare gli obiettivi di qualità delle acque nelle opere pubbliche regionali per Restituire la navigabilità ai porti di San Giorgio di Nogaro e di Marano lagunare				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	Eseguire i piani di monitoraggio a supporto delle attività di dragaggio che verranno eseguite dalla Regione in modo coordinato con il DTS e il LUR	- svolgere l'attività di campo del monitoraggio	O.A.A.: in accordo con DTS e LUR, come OAA abbiamo partecipato al campionamento e all'esecuzione di alcune analisi di laboratorio	

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere				
1.b.1 Azione strategica: Programmare le misure per il conseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici in attuazione alla Direttiva quadro sulle acque 2000/60/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	<p>1. Proseguire l'attività di monitoraggio delle acque sotterranee, delle acque dolci interne, di transizione e marine.</p> <p>Rendere disponibili i dati secondo le modalità previste.</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>- svolgere i controlli programmati da ARPA sugli scarichi</p> <p>- coordinare e assicurare lo svolgimento delle attività previste dal progetto europeo TRECORALA</p>	<p>- svolgere l'80% dell'attività programmata di monitoraggio delle acque superficiali, sotterranee, di transizione e marine</p> <p>- eseguire l'80% dell'attività programmata</p> <p>- indicatori del progetto (P)</p>	<p>O.A.A.: per le acque di transizione e marine è stato eseguito il 100% dell'attività programmata.</p> <p>B.F.: Acque di transizione: 66 su 66.</p> <p>A.F.: Acque sotterranee: 319 campioni (100%) Acque dolci interne: 140 campioni (100%) A.F.: Controllati n. 39 impianti pubblici di depurazione e 12 attività produttive (100%)</p> <p>O.A.A.: - a giugno 2014 il progetto europeo Trecorala è stato rendicontato all'80%</p>	

	- coordinare e assicurare lo svolgimento delle attività previste dal progetto europeo: SHAPE	- indicatori del progetto (P)	del suo budget totale, come da crono programma O.A.A.: il progetto SHAPE si è concluso in data 28 febbraio 2014 per le attività tecnico scientifiche e in data 15 aprile per la parte amministrativa e di rendicontazione: le attività previste sono state svolte al 100%	
	- coordinare e assicurare lo svolgimento delle attività previste dal progetto europeo: WARBO	- indicatori del progetto (P)	Dip.:Realizzate tutte le attività previste da parte dell'ARPA individuazione del sito di infiltrazione, esame della sopravvivenza microbica.	
	- coordinare e assicurare lo svolgimento delle attività previste dal progetto europeo: ECOSEA	- indicatori del progetto (P)	Sono state coordinate le attività di raccolta e formattazione dei dati ed è stato predisposto il database geografico a supporto dell'atlante Fish.gis	

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere				
1.b.2 Azione strategica: Realizzare di un sistema informativo sui fattori puntuali di pressione sulle acque				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	<p>1. Collaborare con la Regione per la realizzazione di un catasto dei dati inerenti gli impianti di depurazione ed i relativi scarichi.</p> <p>Partecipare ai tavoli tecnici regionali propedeutici alla mappatura dei flussi informativi</p> <p>Gestire ed organizzare i dati inerenti gli impianti di depurazione ed i relativi scarichi in funzione della creazione di un sistema informativo regionale scarichi nel contesto del sistema informativo delle acque</p>	<p>- In collaborazione con il SI elaborare entro il 30 aprile un piano di lavoro per la realizzazione del catasto degli scarichi</p> <p>- attuare le azioni previste dal piano di lavoro</p> <p>-partecipare attivamente ai tavoli tecnici regionali propedeutici alla mappatura del flusso informativo nazionale SINTAI</p>	E' stato realizzato un primo abbozzo del database geografico degli impianti di trattamento dei reflui urbani industriali.	

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema				
1.c.1 Azione strategica: Dare piena attuazione al regime di valutazione della qualità dell'aria ambiente previsto dalla Direttiva 2088/50/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	Completare il programma del progetto di riorganizzazione della rete di monitoraggio per le fonti diffuse	- adeguare al progetto tutte le stazioni di rilevamento per il monitoraggio delle fonti diffuse entro il 31 dicembre (P)	I.A: Sono state spostate / dismesse tutte le stazioni in programma per la provincia. Sono da complete-tare alcune operazioni finali, 1 smantellamento e restano da fare i lavori (non previsti origina-	

	<p>Preparazione degli strumenti e realizzazione della parte di programma relativo alla diffusione dei dati</p> <p>Preparazione delle procedure di processo, istruzioni operative e linee guida per la certificazione ISO9001 della rete QA.</p>	<p>- organizzare la diffusione dei dati entro il 31 dicembre</p> <p>- collaborare nella predisposizione degli atti per la certificazione entro il 31 dicembre</p>	<p>riamente) a Tolmezzo. I.A.: Sono state fornite le indicazioni necessarie allo sviluppo del programma.</p> <p>I.A.: Sono in fase di studio le nuove linee guida per l'assicurazione/controllo qualità per le RQA appena rilasciate da ISPRA.</p>	
--	---	---	--	--

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema				
1.c.3 Azione strategica: Integrare gli obiettivi ambientali di qualità dell'aria nelle politiche di settore				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	<p>1 Realizzazione di campagne di misura utili a valutare e calibrare gli strumenti modellistici attualmente in dotazione.</p> <p>Realizzazione di scenari di riferimento su diversi anni meteorologici relativi all'andamento degli inquinanti atmosferici sul territorio regionale</p>	<p>- realizzare l'attività prevista nel piano di lavoro condiviso con il STS</p>	<p>I.A.: E' in fase di ultimazione la campagna di monitoraggio a Codroipo (fonti diffuse) ed in preparazione quella di S. Daniele (aree artigianali/industriali).</p>	

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.d Preservare la capacità del suolo di svolgere le sue funzioni ecologiche, economiche, sociali e culturali				
1.d.1 Azione strategica: Restituire il suolo regionale contaminato alla fruibilità della popolazione				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	<p>(SIN di Grado e Marano) Completare il monitoraggio delle acque sotterranee al fine dell'approfondimento analitico sui valori di fondo all'interno del SIN Laguna di Grado e Marano con verifica, entro il 31 gennaio, con la Direzione centrale ambiente</p> <p>(Contaminazione diffusa delle acque sotterranee negli ambiti territoriali di Udine, Campofornido e Pavia di Udine e di Cervignano) Elaborare in collaborazione con il LUR una proposta di piano di lavoro entro il 30 aprile sulla base delle informazioni disponibili</p> <p>Presentazione, discussione e condivisione con la Provincia di Udine e la Regione entro il 30 giugno o i tempi da loro indicati.</p> <p>Realizzare la parte di programma prevista per il 2014</p> <p style="text-align: center;">Ulteriori progettualità</p> <p>- assicurare il supporto alla Regione, Province e Comuni nei procedimenti dei siti contaminati</p> <p>- partecipare alle Conferenze dei servizi per i siti contaminati</p>	<p>- completare il monitoraggio entro il 30 settembre</p> <p>- elaborare la proposta di piano entro il 30 aprile (P)</p> <p>- realizzare la parte del programma di lavoro prevista per il 2014</p> <p>- dare seguito alle richieste di intervento</p> <p>- partecipare all'80% delle sedute</p>	<p>S.N.: - il monitoraggio prosegue, stima completamento attività di campionamento agosto 2014</p> <p>A.F.: Bozza data ad aprile al Settore Tecnico-scientifico</p> <p>A.F.: OK</p> <p>B.F.: Partecipato a n. 11 su 11 Conferenze dei servizi. A.F.: Partecipato a 4 conferenze su 4</p>	

	- assicurare l'operatività di SIQUI	- fornire i dati (implementazione database)	convocate.	
--	-------------------------------------	---	------------	--

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali				
2.b.3 Azione strategica: Mitigare gli impatti derivanti dalla gestione dei rifiuti				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	Ulteriore progettualità Ricevere e gestire le autocertificazioni in materia di terre e rocce da scavo Consolidare il gruppo di lavoro agenziale che riceve le autocertificazioni ai sensi dell'art. 41 bis del Decreto del fare e predisporre le procedure di supporto.	- gestire le autocertificazioni secondo le modalità indicate dal Gruppo di lavoro agenziale	A.F.: OK	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali				
2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	Ulteriore progettualità Ambito AIA - partecipare alle Conferenze di servizio nell'ambito del procedimento autorizzativo regionale e/o	- assicurare il supporto alla Regione per le Conferenze	S.A.: Partecipato al 100% delle Conferenze dei Servizi	

	assicurare il supporto tecnico-scientifico - eseguire le visite ispettive AIA	dei servizi partecipando o esprimendo il parere (P) - avviare le attività ispettive programmate entro il 31 dicembre	B.F.: Avviate n. 8 visite delle n. 15 programmate nell'anno. A.F.: Eseguite 10 visite ispettive (100 %)	
--	--	---	--	--

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE
2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali

	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriori progettualità</p> <p>Ambito VIA</p> <p>- prosecuzione del supporto alla Regione nelle procedure di screening, VIA e VPA. L'attività comprende:</p> <p>la collaborazione con il STS per la stesura di note di supporto tecnico-scientifico per il Servizio VIA regionale e la Commissione VIA</p> <p>la verifica di Piani di Monitoraggio sulla base di un programma e modalità concordate con la Regione. Mantenimento del gruppo di lavoro dedicato alla tematica dei piani di monitoraggio</p> <p>l' affiancamento alla Direzione centrale ambiente, energia e politiche per la montagna nei sopralluoghi per l'accertamento delle violazioni alle prescrizioni VIA o per opere realizzate in assenza di VIA (VPA).</p>	<p>- evasione dell'80% delle richieste dal STS in relazione alla partecipazione alla Commissione VIA (VIA, screening e VPA)</p> <p>- eseguire almeno 3 verifiche di PMC sul territorio regionale, previa condivisione con la Regione</p> <p>- dare supporto alla Regione nei controlli in ambito VIA nei casi richiesti</p>	<p>S.A.: Reso il supporto richiesto dalla sede centrale: 100% delle pratiche trasmesse.</p> <p>A.F.: Nessuna indicazione ricevuta dalla Regione per PMC</p>	

	<p>Ambito AUA</p> <p>- predisposizione dei pareri richiesti</p> <p>Ambito del corretto esercizio dell'attività agricole</p> <p>- realizzare il piano di ricerca coordinato da ISPRA relativo alle sorgenti dell'azoto nitrico e alle modalità del suo ingresso nelle acque superficiali e di falda mediante l'utilizzo di isotopi (progetto ISONITRATE)</p>	<p>- i pareri sono espressi nei termini nel 70% dei casi</p> <p>Ambito del corretto esercizio dell'attività agricole</p> <p>- indicatori del progetto ISONITRATE</p>	<p>S.A.: Pareri emessi. 203 Pareri in attesa: 9 Evaso il 95%</p> <p>S.N.: - progetto ISONITRATE, è stato elaborato un piano di campionamento per le aree di taratura (individuazione dei punti e delle frequenze), eseguiti i primi 2 campionamenti (di sei previsti) relativi alle acque sotterranee e alle acque superficiali, effettuati i prelievi dei campioni di terreno (primo campionamento di 2 previsti).</p>	
--	---	--	---	--

3. AMBIENTE E SALUTE				
3.b Ridurre il livello di inquinamento acustico entro livelli di esposizione non nocivi per la salute della popolazione nel territorio regionale				
3.b.1 Azione strategica: Attuare la pianificazione regionale di risanamento acustico (Piano regionale Triennale di intervento per la bonifica dall'inquinamento acustico) in coerenza con la Direttiva 2002/49/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	Ulteriore progettualità - procedimenti di impatto e clima acustico - attività temporanee rumorose - controlli inquinamento acustico su richiesta (A.G. e comuni)	- evadere il 70% delle richieste - evadere l'80% delle richieste (P) - evadere il 60% delle richieste	A.A.: - 5 pareri evasi su 6 richieste (83 %) - <u>46 pareri evasi pari al 100 % delle richieste (P)</u> - 16 controlli evasi su 24 richieste (66 %)	

3. AMBIENTE E SALUTE				
Ulteriori progettualità				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	Assicurare il supporto al SSR in tema di controlli sanitari: - sulla raccolta e commercializzazione dei molluschi bivalvi (MBV) - sulle acque di balneazione	eseguire l'80% dell'attività programmata per: - molluschicoltura (P) - acque di balneazione (P)	B.F.: n. 100 su 96 (Più del 100% perché sono stati effettuati dei suppletivi in seguito a non conformità microbiologica) O.A.A.: - l'attività programmata per il monitoraggio di Ostreopsis ovata è stata eseguita al	

	- sulle acque destinate al consumo umano	- acque destinate al consumo umano	100% B.F.: n. 45 su 45. A.F.: N. 17 campioni per acque dolci interne (come da programma) A.F.:73 pozzi privati per potabilità (100% delle richieste)	
--	--	------------------------------------	---	--

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DEL “RENDIMENTO” DELL’ARPA				
1. Le sedi di ARPA				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B3	Realizzare il programma di spostamento di sede	- gli spostamenti sono realizzati nei tempi indicati (P)	Dip.: Spostamento avviato al Pad. 9 il 30 giugno, concluso il 2 luglio.	

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DEL “RENDIMENTO” DELL’ARPA				
2. I natanti				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B3	Razionalizzazione del parco natanti	- entro il 31 maggio è elaborata una proposta (P)	Dip.: Proposta di acquisto di una nuova imbarcazione inviata dal p.i. Galasso al Direttore Generale. In attesa di indicazioni sul da farsi.	

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA				
5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B5	Nomina formale dei preposti Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	- entro il 30 giugno sono indicati i preposti - partecipazione del 100% del personale interessato	Dip.: Sono stati nominati tutti i preposti. A.F.: OK	

AREA AMMINISTRATIVA				
	Obiettivi	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Fatturazione attività Siti contaminati di interesse Nazionale	Sono svolti almeno due incontri con il STS di verifica dell'applicazione omo-genea del Tariffario entro il 30.6.2014 (P)	S.N.: Partecipazione del personale del Dipartimento all'incontro del 29/04/2014	
	Bilancio e rendiconti - Redazione del bilancio preventivo - Redazione del bilancio di esercizio	- invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti - invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti		

	- Rendicontazione progetti comunitari	- invio dei dati al Controllo di gestione entro i termini richiesti		
	Gestione parco automezzi assegnati	Garantire la gestione del parco mezzi assegnati secondo le istruzioni operative predisposte dalla Direzione Amministrativa (P)	A.F.: OK	
	Miglioramento del ciclo delle fatture e del recupero crediti - Aggiornamento dati fatturazione - Proposta di fatturazione e fatturazione siti (locali e nazionali) per attività svolte e concluse nel 2013 - Recupero crediti	Nella fattura è inserito l'indirizzo PEC del debitore Attività di valorizzazione delle attività di campo e delle analisi di laboratorio; emissione delle fatture entro il 30.07.2014 (P) I documenti relativi alla pratica disponibili presso i Dipartimenti sono forniti all'Ufficio Legale entro 10 giorni dalla richiesta	A.F.: Fatturazione per 2013 conclusa a febbraio 2014.	
	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	- la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre		

BUDGET 2014

S.O.C. DIPARTIMENTO DI TRIESTE

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2014

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere				
1.b.1 Azione strategica: Programmare le misure per il conseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici in attuazione alla Direttiva quadro sulle acque 2000/60/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>1. Proseguire l'attività di monitoraggio delle acque sotterranee, delle acque dolci interne, di transizione e marine.</p> <p>Rendere disponibili i dati secondo le modalità previste.</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>- svolgere i controlli programmati da ARPA sugli scarichi</p>	<p>- svolgere l'80% dell'attività programmata di monitoraggio delle acque superficiali, sotterranee, di transizione e marine (P)</p> <p>- eseguire l'80% dell'attività programmata (P)</p>	<p><i>Acque sotterranee</i> → previste 2 all'anno, verranno fatte nel 2° semestre.</p> <p><i>Acque superficiali</i> → fatte 5 uscite su 6 previste (83%).</p> <p><i>Condotte a mare</i> (Barcola e Servola) → fatte 8 uscite su 8 previste (100%).</p> <p>Effettuati 6 controlli in 6 Aziende soggette ad A.I.A. per le quali era previsto il controllo (Lucchini, Inceneritore Acegas, Burgo, Alder, Pasta Zara, Italcementi) (100%)</p>	

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema				
1.c.1 Azione strategica: Dare piena attuazione al regime di valutazione della qualità dell'aria ambiente previsto dalla Direttiva 2088/50/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Completare il programma del progetto di riorganizzazione della rete di monitoraggio per le fonti diffuse</p> <p>Preparazione degli strumenti e realizzazione della parte di programma relativo alla diffusione dei dati</p> <p>Preparazione delle procedure di processo, istruzioni operative e linee guida per la certificazione ISO9001 della rete QA.</p>	<p>- adeguare al progetto tutte le stazioni di rilevamento per il monitoraggio delle fonti diffuse entro il 31 dicembre (P)</p> <p>- organizzare la diffusione dei dati entro il 31 dicembre</p> <p>- collaborare nella predisposizione degli atti per la certificazione entro il 31 dicembre (P)</p>	<p>Di competenza della Sede centrale. Non ci sono sviluppi a questa data; si segnalano problematiche burocratiche con il Comune di Trieste.</p> <p>Il Dipartimento mette a disposizione dati a diversi portatori di interesse in quasi real-time.</p> <p>La collaborazione risulta attuata anche se limitata da improrogabili attività istituzionali.</p>	

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema				
1.c.3 Azione strategica: Integrare gli obiettivi ambientali di qualità dell'aria nelle politiche di settore				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>1 Realizzazione di campagne di misura utili a valutare e calibrare gli strumenti modellistici attualmente in dotazione.</p> <p>Realizzazione di scenari di riferimento su diversi anni meteorologici relativi all'andamento degli</p>	<p>- realizzare l'attività prevista nel piano di lavoro condiviso con il STS</p>	<p>Piano di lavoro predisposto il 30 aprile. Verrà trasmesso al responsabile della funzione "rete regionale di monitoraggio QA" ad</p>	

	inquinanti atmosferici sul territorio regionale		istituzione avvenuta da parte della Sede centrale.	
--	---	--	--	--

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.d Preservare la capacità del suolo di svolgere le sue funzioni ecologiche, economiche, sociali e culturali				
1.d.1 Azione strategica: Restituire il suolo regionale contaminato alla fruibilità della popolazione				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>(SIN di Trieste) Avviare le attività di validazione previste dalla convenzione del 2.5.2013 con la Regione in accordo con EZIT</p> <p>Avviare le attività per la determinazione dei valori di fondo naturale o antropico dei suoli, secondo quanto previsto dalla convenzione del 2.5.2013 con la Regione per analisi ulteriori rispetto al Fe e Mn, già approvati</p>	<p>- attuare le attività previste dal piano di lavoro per l'attuazione della convenzione con la Regione per il SIN di Trieste concordato con il DTS e il LUR</p> <p>- è' garantita la rendicontazione delle attività previste dalla convenzione con la Regione secondo il cronoprogramma allegato alla stessa o le diverse tempistiche intervenute in corso di esecuzione</p> <p>- svolgere le attività indicate dalla Regione</p>	<p>- Le attività saranno attivate secondo la Convenzione una volta appaltati i lavori da parte di Ezit.</p> <p>- Le attività saranno attivate secondo la Convenzione una volta appaltati i lavori da parte di Ezit.</p> <p>- Le attività saranno attivate secondo la Convenzione una volta appaltati i lavori da parte di Ezit.</p>	

	<p>Ulteriori progettualità</p> <ul style="list-style-type: none"> - assicurare il supporto alla Regione, Province e Comuni nei procedimenti dei siti contaminati - partecipare alle Conferenze dei servizi per i siti contaminati - assicurare l'operatività di SIQUI 	<ul style="list-style-type: none"> - dare seguito alle richieste di intervento - partecipare all'80% delle sedute (P) - fornire i dati (implementazione data base) 	<p>Tutte le richieste sono state evase</p> <p>1 su 1</p> <p>- Forniti tutti i dati agli uffici regionali preposti.</p>	
--	--	---	--	--

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali				
2.b.3 Azione strategica: Mitigare gli impatti derivanti dalla gestione dei rifiuti				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriore progettualità</p> <p>Ricevere e gestire le autocertificazioni in materia di terre e rocce da scavo</p> <p>Consolidare il gruppo di lavoro agenziale che riceve le autocertificazioni ai sensi dell'art. 41 bis del Decreto del fare e predisporre le procedure di supporto.</p>	<p>- gestire le autocertificazioni secondo le modalità indicate dal Gruppo di lavoro agenziale (P)</p>	<p>- gestite 16 pratiche</p>	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali				
2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>1. fornire supporto alla Regione nell'ambito dei</p>	<p>- svolgere le attività</p>	<p>E' stato istituito un tavolo tecnico di prevenzione</p>	

	<p>procedimenti autorizzativi per il rinnovo dell'autorizzazione integrata ambientale della Ferriera di Servola promuovendo approfondimenti specifici. Collaborare con l'Università o altri Istituti di ricerca su progettualità mirate.</p> <p>2 Realizzazione di campagne di misura integrative, . con cadenza mensile, nel comprensorio di Servola al fine di mappare mediante campionatori passivi la distribuzione areale di benzene e toluene aerodispersi in 7 postazioni distinte</p> <p>3 Realizzazione di uno studio di fattibilità sull'utilizzo di metodi passivi per il campionamento di IPA nel comprensorio di Servola</p> <p style="text-align: center;">Ulteriore progettualità</p> <p>Ambito AIA</p>	<p>programmate e condivise con il DTS</p> <p>- realizzare l'80% dei campionamenti previsti entro il 31 dicembre (P)</p> <p>- realizzare lo studio di fattibilità entro il 31 dicembre</p>	<p>ambientale per la vigilanza degli stabilimenti industriali, pensato in particolare per il caso Ferriera in questa fase di riesame dell'autorizzazione integrata ambientale. Del Tavolo fanno parte: Regione FVG, Comune TS, Provincia TS, ASS. n. 1, ARPA FVG, Università. Finora i membri si sono incontrati 3 volte (12/05/2014, 28/05/2014, 04/06/2014) e il Dip. TS ha sempre garantito la propria presenza.</p> <p>Realizzata una percentuale prossima al 100% dei campionamenti previsti per il primo semestre. Relazione presentata in allegato alla Relazione sulla Qualità dell'Aria. In fase di studio l'implementazione della campagna per il II semestre.</p> <p>Studio di fattibilità concluso: la metodica risulta inadeguata agli scopi.</p>	
--	--	--	--	--

	<p>- partecipare alle Conferenze di servizio nell'ambito del procedimento autorizzativo regionale e/o assicurare il supporto tecnico-scientifico</p> <p>- eseguire le visite ispettive AIA</p>	<p>- assicurare il supporto alla Regione per le Conferenze dei servizi partecipando o esprimendo il parere (P)</p> <p>- avviare le attività ispettive programmate entro il 31 dicembre</p>	<p>Nel 1° semestre non ci sono state Conferenze di servizio.</p> <p>Nel 1° semestre sono state effettuate le due visite ispettive programmate presso Cartiera Burgo (11 e 12/06) e Inceneritore Acegas (18 e 19/06). E' stata inoltre effettuata una visita ispettiva straordinaria presso la Ferriera di Servola, su specifica richiesta della Regione (nelle giornate del 15/01, 03/02, 28/03, 13/05).</p>	
--	--	--	--	--

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriori progettualità</p> <p>Ambito VIA</p> <p>- prosecuzione del supporto alla Regione nelle procedure di screening, VIA e VPA. L'attività comprende:</p> <p>la collaborazione con il STS per la stesura di note di supporto tecnico-scientifico per il Servizio VIA regionale e la Commissione VIA</p>	<p>- evasione dell'80% delle richieste dal STS in relazione alla partecipazione alla Commissione VIA (VIA, screening e VPA)</p>	<p>Forniti 2 pareri su 2 richieste:</p> <p>- SCR 1280 Impianto di trattamento delle acque di lavaggio di cisterne di navi dedicate al trasporto di prodotti petroliferi nel Comune di Trieste – p.to</p>	

	<p>la verifica di Piani di Monitoraggio sulla base di un programma e modalità concordate con la Regione. Mantenimento del gruppo di lavoro dedicato alla tematica dei piani di monitoraggio</p> <p>l' affiancamento alla Direzione centrale ambiente, energia e politiche per la montagna nei sopralluoghi per l'accertamento delle violazioni alle prescrizioni VIA o per opere realizzate in assenza di VIA (VPA).</p> <p>Ambito AUA</p> <p>- predisposizione dei pareri richiesti</p>	<p>- eseguire almeno 3 verifiche di PMC sul territorio regionale, previa condivisione con la Regione</p> <p>- dare supporto alla Regione nei controlli in ambito VIA nei casi richiesti</p> <p>- i pareri sono espressi nei termini nel 70% dei casi</p>	<p>Franco porto Petroli; - SCR 1279 progetto per la realizzazione di una nuova linea di produzione di formaldeide (FOR1) all'interno dello stabilimento Alder in Comune di Trieste. (100%)</p> <p>Non previste verifiche di PMC da parte del gruppo di lavoro.</p> <p>Fornito supporto con nota del 29/05/2014 avente ad oggetto: "<i>Valutazione di Impatto Ambientale di cui alla delibera regionale n.2611 del 18.07.2002</i>", a seguito di richiesta da parte della Regione (cantiere Portopiccolo).</p> <p>- rilasciati 2 pareri in occasione delle 2 CdS convocate (05/06/2014). Pareri totali richiesti 9. (22%)</p>	
--	--	--	--	--

3. AMBIENTE E SALUTE				
3.b Ridurre il livello di inquinamento acustico entro livelli di esposizione non nocivi per la salute della popolazione nel territorio regionale				
3.b.1 Azione strategica: Attuare la pianificazione regionale di risanamento acustico (Piano regionale Triennale di intervento per la bonifica dall'inquinamento acustico) in coerenza con la Direttiva 2002/49/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriore progettualità</p> <ul style="list-style-type: none"> - procedimenti di impatto e clima acustico - attività temporanee rumorose - controlli inquinamento acustico su richiesta (A.G. e comuni) 	<ul style="list-style-type: none"> - evadere il 70% delle richieste - evadere l'80% delle richieste (P) - evadere il 70% delle richieste 	<p>Nessuna richiesta pervenuta al Dipartimento</p> <p>Effettuati nr. 34 pareri su pratiche relative a cantieri edili (100% delle richieste pervenute)</p> <p>Evase 3 richieste su 15 in carico (20% delle richieste in carico)</p>	

3. AMBIENTE E SALUTE				
3.c Raccogliere gli elementi per la gestione del rischio da inquinamento elettromagnetico				
3.c.1 Azione strategica: Implementare il quadro conoscitivo sulle condizioni di esposizione della popolazione ai campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Fornire supporto al STS per l'attuazione della nuova gestione centralizzata (prevista l'unificazione della funzione entro il 31/03/2014) dell'area attinente alle radiazioni non ionizzanti</p>	<p>È fornito il supporto richiesto</p>	<p>E' stato fornito ed è tuttora in corso il supporto richiesto dal STS.</p>	

	<p style="text-align: center;">Ulteriori progettualità:</p> <p>Nell'ambito della riorganizzazione di cui sopra il Dipartimento assicura l'esecuzione delle attività sui siti RTV di Chiampore (Muggia) e Conconello (Trieste) che sono oggetto di risanamento</p>	<p>- Partecipazione al 80% delle conferenze dei servizi ed agli incontri tecnici convocati dagli enti competenti (Regione, Comuni, MISE, ASS, ecc.) (P)</p>	<p>Partecipazione a n. 8 conferenze dei servizi con espressione dei pareri di competenza e partecipazione a n. 2 incontri tecnici (evase il 100% delle richieste pervenute)</p>	
--	---	--	---	--

3. AMBIENTE E SALUTE				
Ulteriori progettualità				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Assicurare il supporto al SSR in tema di controlli sanitari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sulla raccolta e commercializzazione dei molluschi bivalvi (MBV) - sulle acque di balneazione - assicurare il supporto al SSR in tema di controlli sanitari: ricerca e quantificazione di fibre di amianto aerodisperse mediante microscopia elettronica a scansione (SEM) 	<p>eseguire l'80% dell'attività programmata per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - molluschicoltura (P) - acque di balneazione (P) - ristrutturazione dei locali e riorganizzazione delle attività della microscopia elettronica a scansione con particolare riguardo alla tematica delle fibre di amianto aerodisperso - realizzare un sistema di pianificazione e gestione delle attività di analisi in accordo con il programma di monitoraggio dell'amianto 	<p>Eseguita l'analisi del 105.8% dei vetrini giornalieri (sostituzione colleghi 3 settimane per 4 stazioni complessive); pubblicazione dei dati entro la giornata del mercoledì nel 92% dei casi;</p> <ul style="list-style-type: none"> - pubblicazione delle previsioni delle principali famiglie non ancora iniziata - Eseguite 22 uscite programmate su 23 (96%). - n.3 uscite effettuate su n.3 uscite programmate (100%) - al momento attuale sono stati richiesti e ricevuti una serie di preventivi a diverse Ditte, attualmente al vaglio dei preposti uffici di sede, quindi l'attività è in corso. - sono state evase tutte le richieste di analisi delle fibre di amianto aerodisperso (100%) 	

	Assicurare il supporto al SSR in tema di controlli sanitari: Prosecuzione del monitoraggio dei pollini aerodispersi di interesse allergologico	<p>sul territorio regionale su indicazione della Sede Centrale</p> <p>- eseguire l'analisi dei vetrini giornalieri, pubblicando i dati sui siti ARPA e POLLnet entro la giornata del mercoledì nell'80% delle settimane dell'anno solare;</p> <p>- pubblicare le previsioni delle principali famiglie di pollini allergenici per la settimana successiva a partire dal 1° giugno;</p>	<p>-eseguita l'analisi del 105.8% dei vetrini giornalieri; pubblicazione dei dati entro la giornata del mercoledì nel 92% dei casi;</p> <p>- pubblicazione delle previsioni delle principali famiglie non ancora iniziata</p>	
--	---	---	---	--

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA

5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro

	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B5	Nomina formale dei preposti	- entro il 30 giugno sono indicati i preposti	- Attuato	
	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	- partecipazione del 100% del personale interessato	- Tutto il personale interessato ha partecipato agli incontri	

AREA AMMINISTRATIVA

	Obiettivi	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Fatturazione attività Siti contaminati di interesse Nazionale	Sono svolti almeno due incontri con il STS di verifica dell'	1) 29/04: documento "Fatturazione Siti"	

		l'applicazione omo-genea del Tariffario entro il 30.6.2014 (P)	2) 23/06: c/o Dip. TS	
	Bilancio e rendiconti - Redazione del bilancio preventivo - Redazione del bilancio di esercizio	- invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti - invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti	Attività che riguarda il secondo semestre Attività effettuata ed indicatore rispettato pienamente	
	Gestione parco automezzi assegnati	Garantire la gestione del parco mezzi assegnati secondo le istruzioni operative predisposte dalla Direzione Amministrativa (P)	Attività gestita secondo le direttive fornite ancor prima della loro formalizzazione	
	Miglioramento del ciclo delle fatture e del recupero crediti - Aggiornamento dati fatturazione - Proposta di fatturazione e fatturazione siti (locali e nazionali) per attività svolte e concluse nel 2013	Nella fattura è inserito l'indirizzo del debitore Attività di valorizzazione dell'attività di campo e delle analisi di laboratorio; emissione delle fatture entro	100% qualora disponibile Fatturati 16 siti <u>nazionali</u> per attività anche antecedenti il 2013; siti <u>locali</u> : nessuna fatturazione	

	- Recupero crediti	il 30.07.2014 (P) I documenti relativi alla pratica disponibili presso i Dipartimenti sono forniti all'Ufficio Legal entro 10 giorni dalla richiesta	Attività eseguita nei tempi richiesti	
	Attuare il Piano annuale della prevenzione della corruzione e trasparenza	- la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre	Indicatore per il secondo semestre	

BUDGET 2014

S.O.C. DIPARTIMENTO DI GORIZIA

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2014

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere				
1.b.1 Azione strategica: Programmare le misure per il conseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici in attuazione alla Direttiva quadro sulle acque 2000/60/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	<p>1. Proseguire l'attività di monitoraggio delle acque sotterranee, delle acque dolci interne, di transizione e marine.</p> <p>Rendere disponibili i dati secondo le modalità previste.</p>	- svolgere l'80% dell'attività programmata di monitoraggio delle acque superficiali, sotterranee, di transizione e marine	<p>Acque superficiali: monitoraggio chimico e microbiologico 33 eseguite / 33 previste [100%].</p> <p>Torrente Corno 2 eseguite / 2 previste [100%].</p> <p>Acque sotterranee: Siti potenzialmente contaminati: Ex distributori: 57 / 53 [107%] Altre acque da siti potenzialmente inquinati non pianificabili: 16 Controllo discariche: 27 PMAS: 9 / 24 [37 %] Altre acque non pianificabili: 5</p> <p>Acque di transizione: 78 eseguite / 78 previste [100%].</p> <p>Acque marine per molluschicoltura: 144 eseguite / 135 previste</p>	

	<p>Condividere con la Commissione paritetica per l'idroeconomia per il piano di gestione del bacino del Fiume Isonzo le modalità di supporto secondo la tempistica indicata dalla Commissione. Partecipare ai lavori della Commissione <i>Accertare il carico inquinante presente nel fiume Corno e monitorare lo stato ecologico dell'Isonzo a valle della diga di Salcano.</i> <i>Presentare i dati di monitoraggio della qualità del fiume Corno e del fiume Isonzo a valle della diga di Salcano nei tempi indicati dalla Direzione ambiente ed energia per la partecipazione ai lavori della Commissione</i></p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>- svolgere i controlli programmati da ARPA sugli scarichi.</p>	<p>- partecipare a tutti i tavoli tecnici della Commissione paritetica per l'idroeconomia in modo coordinato con il DTS</p> <p>- eseguire l'80% dell'attività programmata (P)</p>	<p>[107%].</p> <p>Non risultano essere stati indetti incontri della commissione.</p> <p>Attività svolta nel 1 semestre:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 27 depuratori / 27 previsti [100%] con l'analisi di acque in entrata ed uscita. ▪ 2 scarichi / 2 previsti [100%] per controlli AIA (3 campioni) ▪ 7 scarichi di insediamenti, non programmabili, su richiesta della Provincia o dell'Autorità Giudiziaria. ▪ 	
--	---	---	---	--

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema				
1.c.1 Azione strategica: Dare piena attuazione al regime di valutazione della qualità dell'aria ambiente previsto dalla Direttiva 2088/50/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Completare il programma del progetto di riorganizzazione della rete di monitoraggio per le fonti diffuse</p> <p>Preparazione degli strumenti e realizzazione della parte di programma relativo alla diffusione dei dati</p> <p>Preparazione delle procedure di processo, istruzioni operative e linee guida per la certificazione ISO9001 della rete QA.</p>	<p>- adeguare al progetto tutte le stazioni di rilevamento per il monitoraggio delle fonti diffuse entro il 31 dicembre</p> <p>- organizzare la diffusione dei dati entro il 31 dicembre</p> <p>- collaborare nella predisposizione degli atti per la certificazione entro il 31 dicembre</p>	<p>Il programma previsto per il Dipartimento di Gorizia è stato effettuato; resta da completare lo smantellamento della cabina di Lucinico non più attiva.</p> <p>I dati rilevati dalla RQA sono validati e trasmessi alla sede centrale per la pubblicazione. Restano da definire le modalità di diffusione dei dati delle campagne di rilevamento.</p> <p>Attività in fase di realizzazione.</p>	

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema				
1.c.3 Azione strategica: Integrare gli obiettivi ambientali di qualità dell'aria nelle politiche di settore				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	1 Realizzazione di campagne di misura utili a valutare e calibrare gli strumenti modellistici	- realizzare l'attività prevista nel piano di lavoro condiviso	Campagne in corso o concluse nel 1° semestre:	

	<p>attualmente in dotazione. Realizzazione di scenari di riferimento su diversi anni meteorologici relativi all'andamento degli inquinanti atmosferici sul territorio regionale</p>	<p>con il STS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Campagna estiva di rilevamento delle concentrazioni di ozono presso le stazioni della linea di costa (nelle province di UD, GO, TS) (da maggio a ottobre). • Dal mese di maggio è installata ed operativa una specifica stazione di rilevamento per l'ozono situata a punta Sdobba. • Da sottolineare l'impegno considerevole dovuta alla campagna straordinaria di rilevamento effettuata presso la centrale A2A con l'installazione di una stazione mobile (dal 12.04 al 04.07.14) e di un campionatore di PM10 (dal 09.04 al 04.07.14) per la determinazione dei metalli e degli IPA. • Dall'inizio dell'anno è, inoltre, in atto una campagna di prelievo di polveri PM₁₀ presso la centralina di Monfalcone via Duca d'Aosta per la determinazione dei metalli e degli IPA. 	
--	---	-------------------	--	--

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.d Preservare la capacità del suolo di svolgere le sue funzioni ecologiche, economiche, sociali e culturali				
1.d.1 Azione strategica: Restituire il suolo regionale contaminato alla fruibilità della popolazione				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	<p>(Valori di fondo) Impostazione e inizio attuazione delle fasi tecniche necessarie a individuare per alcuni parametri gli ambiti territoriali con valori di fondo naturale e antropico superiori ai valori limite previsti dalla normativa per le bonifiche. Condividere l'attività con la Direzione centrale ambiente</p> <p>(Valori di fondo) Attuare il Piano operativo secondo il cronoprogramma da concordare con la Direzione centrale ambiente ed energia</p> <p>Ulteriori progettualità</p> <p>- assicurare il supporto alla Regione, Province e Comuni nei procedimenti dei siti contaminati</p> <p>- partecipare alle Conferenze dei servizi per i siti contaminati.</p> <p>- assicurare l'operatività di SIQUI</p>	<p>- attuare il piano di lavoro approvato dalla regione per la determinazione dei valori di fondo naturale e antropico per il Mercurio</p> <p>- dare seguito alle richieste di intervento</p> <p>- partecipare all'80% delle sedute (P)</p> <p>-fornire i dati (implementazione data base)</p>	<p>Il piano di lavoro è all'esame della Direzione Centrale Ambiente della Regione</p> <p>Vedasi punto precedente.</p> <p>E' sempre stato garantito il supporto anche nei casi (es. spiaggia di Grado) impegnativi e con tempi di risposta molto contenuti.</p> <p>Partecipato ad 8 CdS / 8 indette [100%].</p> <p>Il data base è costantemente implementato coi dati di pertinenza del Dipartimento</p>	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali				
2.b.3 Azione strategica: Mitigare gli impatti derivanti dalla gestione dei rifiuti				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriore progettualità</p> <p>Ricevere e gestire le autocertificazioni in materia di terre e rocce da scavo</p> <p>Consolidare il gruppo di lavoro agenziale che riceve le autocertificazioni ai sensi dell'art. 41 bis del Decreto del fare e predisporre le procedure di supporto.</p>	<p>- gestire le autocertificazioni secondo le modalità indicate dal Gruppo di lavoro agenziale</p>	<p>Tutte le pratiche sono gestite secondo le modalità stabilite dal Gruppo di lavoro aziendale, compresa l'utilizzazione del gestionale predisposto, in cui sono state inserite tutte le autocertificazioni del 2014.</p>	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali				
2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	<p>1. fornire supporto alla Regione/Ministero/ISPRA nell'ambito dei procedimenti autorizzativi per il rinnovo/riesame dell'autorizzazione integrata ambientale di A2A di Monfalcone promuovendo approfondimenti specifici.</p> <p>Collaborare con l'Università o altri Istituti di ricerca su progettualità mirate.</p>	<p>- svolgere le attività programmate e condivise con il DTS</p>	<p>E' stato fornito il supporto al Ministero per l'aggiornamento dell'autorizzazione della centrale A2A (rilasciato con DM n. 127 del 24.04.14)</p> <p>In collaborazione con l'Università di Trieste il Dipartimento ha garantito il prelievo di 26 campioni di Talli lichenici e di 3</p>	

	<p style="text-align: center;">Ulteriore progettualità</p> <p>Ambito AIA</p> <ul style="list-style-type: none"> - partecipare alle Conferenze di servizio nell'ambito del procedimento autorizzativo regionale e/o assicurare il supporto tecnico-scientifico. - eseguire le visite ispettive AIA 	<ul style="list-style-type: none"> - assicurare il supporto alla Regione per le Conferenze dei servizi partecipando o esprimendo il parere (P) - avviare le attività ispettive programmate entro il 31 dicembre 	<p>campioni di suolo per la determinazione dei metalli presenti. previsto 29 eseguito 29 [100%].</p> <p>Non sono state indette Conferenze dei servizi in ambito AIA.</p> <p>sono state eseguite le verifiche ispettive ed i campionamenti previsti presso 5 ditte sulle 9 per le quali è prevista l'attività di controllo per il 2014. A supporto dell'attività di ISPRA, nel primo semestre 2014 è stata effettuata la visita ispettiva presso la centrale A2A di Monfalcone che ISPRA non aveva potuto svolgere nel corso del 2013. Personale del Dipartimento ha partecipato alle visite ispettive AIA come componente del gruppo per gli allevamenti zootecnici</p>	
--	---	--	---	--

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriori progettualità</p> <p>Ambito VIA</p> <p>- prosecuzione del supporto alla Regione nelle procedure di screening, VIA e VPA. L'attività comprende:</p> <p>la collaborazione con il STS per la stesura di note di supporto tecnico-scientifico per il Servizio VIA regionale e la Commissione VIA.</p> <p>la verifica di Piani di Monitoraggio sulla base di un programma e modalità concordate con la Regione.</p> <p>Mantenimento del gruppo di lavoro dedicato alla tematica dei piani di monitoraggio</p> <p>L'affiancamento alla Direzione centrale ambiente, energia e politiche per la montagna nei sopralluoghi per l'accertamento delle violazioni alle prescrizioni VIA o per opere realizzate in assenza di VIA (VPA).</p>	<p>- evasione dell'80% delle richieste dal STS in relazione alla partecipazione alla Commissione VIA (VIA, screening e VPA) (P)</p> <p>- eseguire almeno 3 verifiche di PMC sul territorio regionale, previa condivisione con la Regione</p> <p>- dare supporto alla Regione nei controlli in ambito VIA nei casi richiesti</p>	<p>Pareri VIA: 18 resi / 18 pervenuti [100%]. Screening VIA: 6 resi / 6 pervenuti [100%]. Pareri VAS: 4 resi / 4 pervenuti [100%].</p> <p>Attività non effettuata nel primo semestre 2014.</p> <p>Il GdL è operativo e gli incontri avvengono con frequenza pressoché mensile.</p> <p>Non sono pervenute richieste nel primo semestre 2014.</p>	

	Ambito AUA - predisposizione dei pareri richiesti	- i pareri sono espressi nei termini nel 70% dei casi	Sono stati espressi 12 pareri su 13 richieste [92%].	
--	--	---	--	--

3. AMBIENTE E SALUTE				
3.b Ridurre il livello di inquinamento acustico entro livelli di esposizione non nocivi per la salute della popolazione nel territorio regionale				
3.b.1 Azione strategica: Attuare la pianificazione regionale di risanamento acustico (Piano regionale Triennale di intervento per la bonifica dall'inquinamento acustico) in coerenza con la Direttiva 2002/49/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriore progettualità</p> <p>- procedimenti di impatto e clima acustico</p> <p>- attività temporanee rumorose</p> <p>- controlli inquinamento acustico su richiesta (A.G. e comuni)</p> <p>- controllo rumore aeroportuale (Ronchi dei Legionari) su richiesta o di iniziativa.</p>	<p>- evadere il 70% delle richieste</p> <p>- evadere l'80% delle richieste</p> <p>- evadere il 70% delle richieste</p> <p>- rapporto presentazione risultati (P)</p>	<p>20 espressi/20 richiesti [100%] più 11 pareri su valutazioni semplificate/autodichiarazioni.</p> <p>32 espressi/32 richiesti ([100%].</p> <p>1 effettuata /1 richiesta [100%] (2 Rapporti presentazione risultati) + 2 attività di iniziativa presso la centrale A2A</p> <p>Attività di iniziativa programmata nel secondo semestre 2014</p>	

3. AMBIENTE E SALUTE				
Ulteriori progettualità				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Assicurare il supporto al SSR in tema di controlli sanitari:</p> <p>- sulla raccolta e commercializzazione dei molluschi bivalvi (MBV)</p> <p>- sulle acque di balneazione</p>	<p>eseguire l'80% dell'attività programmata per:</p> <p>- molluschicoltura (P)</p> <p>- acque di balneazione</p>	<p>Molluschi: Sono stati prelevati 42 campioni di molluschi per vigilanza sanitaria + 3 suppletivi per un totale di 45 campioni. Considerando il fermo pesca vongole nei mesi di maggio e giugno il numero teorico di campioni è pari a 42 e, quindi, è stata effettuata una attività superiore a quanto preventivato [107%].</p> <p>Acque di balneazione: previsto 38 eseguito 38 [100%]. I dati sono visibili sul sito del Ministero e sul sito ARPA FVG.</p>	

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA				
2. Tecnologia informatica e sistema informativo				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B5	La gestione documentale amministrativa è gestita dal sistema di Insiel denominato Iteratti	Il Dipartimento di Gorizia utilizza il sistema	Il Dipartimento di Gorizia (Direttore e Servizi Ambientali) ha iniziato, nel maggio 2014, ad	

			utilizzare il sistema	
--	--	--	-----------------------	--

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA

5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro
--

	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B5	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazioni del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	partecipazione del 100% del personale interessato	Il 16 e il 23 maggio al corso per la sicurezza previsto per i dirigenti ha partecipato il 100% del personale individuato. Al corso obbligatorio sicurezza nelle operazioni in mare e in laguna dei giorni 16-17 e 18-19 giugno ha partecipato il 100% del personale individuato.	

AREA AMMINISTRATIVA

	Obiettivi	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Bilancio e rendiconti - Redazione del bilancio preventivo - Redazione del bilancio di esercizio	- invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti - invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti	Il Dipartimento garantisce la fornitura dei dati nei tempi richiesti.	

	Gestione parco automezzi assegnati	Garantire la gestione del parco mezzi assegnati secondo le istruzioni operative predisposte dalla Direzione Amministrativa (P)	La gestione del parco macchine avviene secondo le istruzioni operative fornite.	
	Miglioramento del ciclo delle fatture e del recupero crediti - Aggiornamento dati fatturazione - Proposta di fatturazione e fatturazione siti (locali e nazionali) per attività svolte e concluse nel 2013 - Recupero crediti	Nella fattura è inserito l'indirizzo PEC del debitore Attività di valorizzazione delle attività di campo e delle analisi di laboratorio; emissione delle fatture entro il 30.07.2014 (P) I documenti relativi alla pratica disponibili presso i Dipartimenti sono forniti all'Ufficio Legale entro 10 giorni dalla richiesta	E' iniziato l'inserimento dell'indirizzo PEC nella fattura. Entro la data indicata sono state fatturate le attività effettuate presso i siti potenzialmente contaminati che risultano, ad oggi, concluse. Il Dipartimento ha garantito la fornitura dei dati nei tempi richiesti.	
	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	- la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre	Attività prevista per il secondo semestre del 2014.	

BUDGET 2014

S.O.C. DIPARTIMENTO DI PORDENONE

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2014

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere				
1.b.1 Azione strategica: Programmare le misure per il conseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici in attuazione alla Direttiva quadro sulle acque 2000/60/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>1. Proseguire l'attività di monitoraggio delle acque sotterranee, delle acque dolci interne, di transizione e marine.</p> <p>2. Proseguire nell'attività di supporto alla Autorità di Bacino e alla Direzione centrale ambiente secondo la progettualità che emerge dai tavoli tecnici di lavoro organizzati dall'Autorità di Bacino</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>- svolgere i controlli programmati da ARPA sugli scarichi</p>	<p>- svolgere l'80% dell'attività programmata di monitoraggio delle acque superficiali, sotterranee, di transizione e marine (P)</p> <p>- partecipare ai tavoli tecnici dell'Autorità di Bacino</p> <p>- svolgere il coordinamento del supporto tecnico alla Direzione Ambiente e all'Autorità di Bacino</p> <p>- eseguire l'80% dell'attività programmata (P)</p>	<p>FIUMI Macroinvertebrati 46 su 64 Daitomee 35 su 32 Macrofite 16su 32 LIMeco 58 su 70</p> <p>LAGHI Fitoplancton 3 su 6 LTLecco 11 su 22</p> <p>ACQUE SOTTERRANEE 46 su 104</p> <p>Partecipazione n.2 tavoli tecnici AdBVE (29/04/14 e 14/05/14) Garantito su richiesta (es. richiesta dati) supporto a AdBVE e Regione FVG</p> <p>Scarichi industriali non AIA n.5 su 2</p>	

			scarichi industriali AIA n.5 su 10 scarichi depuratori urbani n.7 su 14	
--	--	--	--	--

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI

1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema

1.c.1 Azione strategica: Dare piena attuazione al regime di valutazione della qualità dell'aria ambiente previsto dalla Direttiva 2088/50/CE

	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Completare il programma del progetto di riorganizzazione della rete di monitoraggio per le fonti diffuse</p> <p>Preparazione degli strumenti e realizzazione della parte di programma relativo alla diffusione dei dati</p> <p>Preparazione delle procedure di processo, istruzioni operative e linee guida per la certificazione ISO9001 della rete QA.</p>	<p>- adeguare al progetto tutte le stazioni di rilevamento per il monitoraggio delle fonti diffuse entro il 31 dicembre</p> <p>- organizzare la diffusione dei dati entro il 31 dicembre</p> <p>- collaborare nella predisposizione degli atti per la certificazione entro il 31 dicembre (P)</p>	<p>E' stato assicurato il supporto al Settore tecnico-scientifico</p> <p>E' stato assicurato il supporto al Settore tecnico-scientifico</p> <p>E' stato assicurato il supporto al Settore tecnico-scientifico</p>	

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.c Ridurre gli impatti dell'inquinamento atmosferico sull'ecosistema				
1.c.3 Azione strategica: Integrare gli obiettivi ambientali di qualità dell'aria nelle politiche di settore				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	1 Realizzazione di campagne di misura utili a valutare e calibrare gli strumenti modellistici attualmente in dotazione. Realizzazione di scenari di riferimento su diversi anni meteorologici relativi all'andamento degli inquinanti atmosferici sul territorio regionale	- realizzare l'attività prevista nel piano di lavoro condiviso con il STS	E' stato assicurato il supporto al Settore tecnico-scientifico	

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.d Preservare la capacità del suolo di svolgere le sue funzioni ecologiche, economiche, sociali e culturali				
1.d.1 Azione strategica: Restituire il suolo regionale contaminato alla fruibilità della popolazione				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriori progettualità</p> <ul style="list-style-type: none"> - assicurare il supporto alla Regione, Province e Comuni nei procedimenti dei siti contaminati - partecipare alle Conferenze dei servizi per i siti contaminati - assicurare l'operatività di SIQUI 	<ul style="list-style-type: none"> - dare seguito alle richieste di intervento - partecipare all'80% delle sedute (P) - fornire i dati (implementazione data base) (P) 	<p>Richiesti n.9 pareri emessi n.9 pareri</p> <p>Partecipazione a n.8 CdS su n.8 convocazioni</p> <p>Effettuati n.6 sopralluoghi</p> <p>Acquisiti n.8 campioni per validazione</p> <p>E' stato assicurato il supporto al Settore tecnico-scientifico</p>	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.b Gestire i rifiuti come risorsa, riducendo il quantitativo pro capite in termini assoluti e gli impatti ambientali				
2.b.3 Azione strategica: Mitigare gli impatti derivanti dalla gestione dei rifiuti				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriore progettualità</p> <p>Ricevere e gestire le autocertificazioni in materia di terre e rocce da scavo</p> <p>Consolidare il gruppo di lavoro agenziale che riceve le autocertificazioni ai sensi dell'art. 41 bis del Decreto del fare e predisporre le procedure di supporto.</p>	<p>- gestire le autocertificazioni secondo le modalità indicate dal Gruppo di lavoro agenziale</p>	<p>Pervenute n.111 autodichiarazioni, gestite secondo le modalità indicate dal Gruppo di lavoro agenziale</p>	

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali				
2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriore progettualità</p> <p>Ambito AIA</p> <p>- partecipare alle Conferenze di servizio nell'ambito del procedimento autorizzativo regionale e/o assicurare il supporto tecnico-scientifico</p> <p>- eseguire le visite ispettive AIA</p>	<p>- assicurare il supporto alla Regione per le Conferenze dei servizi partecipando o esprimendo il parere</p> <p>- avviare le attività ispettive programmate entro il 31 dicembre</p>	<p>Partecipazione n.3 CdS attività industriali su n.3 convocazioni</p> <p>Partecipazione n.2 CdS attività agricole su n.2 convocazioni</p> <p>Avviate n.6 su 11 visite ispettive attività industriali</p> <p>Avviate n.9 su 12 verifiche ispettive attività agricole del dipartimento di PN + supporto tecnico n.3</p>	

			verifiche ispettive attività agricole del dipartimento di UD	
--	--	--	--	--

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE

2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali

	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriori progettualità</p> <p>Ambito VIA</p> <p>- prosecuzione del supporto alla Regione nelle procedure di screening, VIA e VPA. L'attività comprende:</p> <p>la collaborazione con il STS per la stesura di note di supporto tecnico-scientifico per il Servizio VIA regionale e la Commissione VIA</p> <p>la verifica di Piani di Monitoraggio sulla base di un programma e modalità concordate con la Regione. Mantenimento del gruppo di lavoro dedicato alla tematica dei piani di monitoraggio</p> <p>l'affiancamento alla Direzione centrale ambiente, energia e politiche per la montagna nei sopralluoghi per l'accertamento delle violazioni alle prescrizioni VIA o per opere realizzate in assenza di VIA (VPA).</p>	<p>- evasione dell'80% delle richieste dal STS in relazione alla partecipazione alla Commissione VIA (VIA, screening e VPA)</p> <p>- eseguire almeno 3 verifiche di PMC sul territorio regionale, previa condivisione con la Regione</p> <p>- dare supporto alla Regione nei controlli in ambito VIA nei casi richiesti</p>	<p>Emessi n.10 supporti tecnici su 10 richieste</p> <p>Attività da avviare</p> <p>Non sono pervenute richieste</p>	

	Ambito AUA - predisposizione dei pareri richiesti	- i pareri finali sono espressi nei termini nel 60% dei casi	Emessi 102 pareri su 102 richiesti	
--	--	--	------------------------------------	--

3. AMBIENTE E SALUTE				
3.b Ridurre il livello di inquinamento acustico entro livelli di esposizione non nocivi per la salute della popolazione nel territorio regionale				
3.b.1 Azione strategica: Attuare la pianificazione regionale di risanamento acustico (Piano regionale Triennale di intervento per la bonifica dall'inquinamento acustico) in coerenza con la Direttiva 2002/49/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	Ulteriore progettualità - procedimenti di impatto e clima acustico - attività temporanee rumorose	- evadere il 70% delle richieste - evadere l'80% delle richieste	Emessi n.8 pareri su 12 richiesti Emessi n.31 pareri su 32 richiesti	

3. AMBIENTE E SALUTE				
Ulteriori progettualità				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	Assicurare il supporto al SSR in tema di controlli sanitari: - sulle acque di balneazione	eseguire l'80% dell'attività programmata per: - acque di balneazione (P)	Effettuati n.6 campioni su 12	

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA				
2. Tecnologia informatica e sistema informativo				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B5	La gestione documentale amministrativa è gestita dal sistema di Insiel denominato Iteratti	Il Dipartimento di Pordenone utilizza il sistema	Attività sperimentale in atto	

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA				
5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B5	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	partecipazione del 100% del personale interessato	i dirigenti ed i preposti hanno tutti partecipato agli incontri, ad eccezione di mancata partecipazione di n.2 dirigenti ad una delle due giornate di formazione (recupero a settembre) tutto il personale ha partecipato	

			a meno di due unità ad eccezione di due casi : caso assente per malattia, secondo caso assente per dimenticanza	
--	--	--	---	--

AREA AMMINISTRATIVA				
	Obiettivi	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Bilancio e rendiconti - Redazione del bilancio preventivo - Redazione del bilancio di esercizio - Rendicontazione progetti comunitari	- invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti - invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti - invio dei dati al Controllo di gestione entro i termini richiesti	I dati sono trasmessi regolarmente	
	Gestione parco automezzi assegnati	Garantire la gestione del parco mezzi assegnati secondo le istruzioni operative predisposte dalla Direzione Amministrativa (P)	Garantita la gestione secondo le istruzioni operative predisposte dalla Dir. Amministrativa	
	Miglioramento del ciclo delle fatture e del recupero crediti		E' assicurato il supporto	

	<p>- Aggiornamento dati fatturazione</p> <p>- Proposta di fatturazione e fatturazione siti (locali e nazionali) per attività svolte e concluse nel 2013</p> <p>- Recupero crediti</p>	<p>Nella fattura è inserito l'indirizzo PEC del debitore</p> <p>Attività di valorizzazione delle attività di campo e delle analisi di laboratorio; emissione delle fatture entro il 30.07.2014 (P)</p> <p>I documenti relativi alla pratica disponibili presso i Dipartimenti sono forniti all'Ufficio Legale entro 10 giorni dalla richiesta</p>	<p>Dip. emesse n.122 fatture</p> <p>Dip. garantisce il rispetto dei 10 giorni</p>	
	<p>Attuare il Piano annuale della prevenzione della corruzione e trasparenza</p>	<p>- la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre</p>		

BUDGET 2014

S.O.C. LABORATORIO UNICO REGIONALE (L.U.R.)

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2014

1.a.2 Azione strategica: Sviluppare la strategia nazionale di salvaguardia dell'ambiente marino secondo la Direttiva 2008/56/CEE "Marine Strategy"				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	Organizzare e attuare l'attività di monitoraggio con tempistiche coerenti con l'attuazione del protocollo di intesa di data 18 dicembre 2012 sottoscritto dalla Regione capofila ed il MATTM ed in accordo con la Direzione centrale ambiente ed energia.	- concordare il piano di lavoro con il DIP UD entro il 30.4.2014 - l'attività analitica programmata è eseguita	Non è prevista consegna di campioni specifici per la tematica (vedi Allegato 1)	

1.a.4 Azione strategica: integrare gli obiettivi di qualità delle acque nelle opere pubbliche regionali per Restituire la navigabilità ai porti di San Giorgio di Nogaro e di Marano lagunare				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	Eseguire i piani di monitoraggio a supporto delle attività di dragaggio che verranno eseguite dalla Regione in modo coordinato con il DTS e il DIP UD	- concordare il piano di lavoro entro il 30/04 - l'attività analitica programmata è eseguita	- Attività analitica in corso per canali: Villaggio del Pescatore, Marano, Cialisia, Barbana. Ulteriori interventi previsti nel corso dell'anno - Superato quanto previsto dall'allegato 1	
1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere				
1.b.1 Azione strategica: Programmare le misure per il conseguimento degli obiettivi di qualità dei corpi idrici in attuazione alla Direttiva quadro sulle acque 2000/60/CE				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12

B2	<p>Proseguire l'attività di monitoraggio delle acque sotterranee, delle acque dolci interne, di transizione e marine.</p> <p>Rendere disponibili i dati secondo le modalità previste.</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>- svolgere i controlli programmati da ARPA sugli scarichi</p>	<p>- concordare il piano di lavoro entro il 30.4.2014</p> <p>-svolgere l'80% dell'attività programmata di monitoraggio delle acque superficiali, sotterranee, di transizione e marine</p> <p>- concordare il piano di lavoro entro il 30.4.2014</p> <p>-svolgere l'80% dell'attività programmata</p>	<p>Il LUR ha effettuato il 94% delle prove richieste sui campioni pervenuti al 30/06/14</p> <p>Il LUR ha effettuato il 97% delle prove richieste sui campioni pervenuti al 30/06/14</p>	
----	---	--	---	--

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI

1.b Ridurre gli impatti delle pressioni sulle acque dolci, di transizione e costiere

1.b.2 Azione strategica: Realizzare di un sistema informativo sui fattori puntuali di pressione sulle acque

	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	Predisporre Linee guida per l'autocontrollo degli scarichi da parte dei gestori	- predisporre una proposta di Linee guida entro il 30 giugno	Predisposto protocollo tecnico di validazione dati analitici con STS, trasmesso agli enti il 30/06.	

1. CONSERVAZIONE E MIGLIORAMENTO DEL CAPITALE NATURALE E DEI SERVIZI ECOSISTEMICI				
1.d Preservare la capacità del suolo di svolgere le sue funzioni ecologiche, economiche, sociali e culturali				
1.d.1 Azione strategica: Restituire il suolo regionale contaminato alla fruibilità della popolazione				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>(SIN di Trieste) Avviare le attività di validazione previste dalla convenzione del 2.5.2013 con la Regione in accordo con EZIT</p> <p>Avviare le attività per la determinazione dei valori di fondo naturale o antropico dei suoli, secondo quanto previsto dalla convenzione del 2.5.2013 con la Regione per analiti ulteriori rispetto al Fe e Mn, già approvati</p> <p>(SIN di Grado e Marano) Completare il monitoraggio delle acque sotterranee al fine dell'approfondimento analitico sui valori di fondo all'interno del SIN Laguna di Grado e Marano con verifica, entro il 31 gennaio, con la Direzione centrale ambiente</p>	<p>- attuare le attività previste dal piano di lavoro per l'attuazione della convenzione con la Regione per il SIN di Trieste concordato con il DTS e il DIP TS</p> <p>- garantire la rendicontazione delle attività previste dalla convenzione con la Regione secondo il cronoprogramma allegato alla stessa o le diverse tempistiche intervenute in corso di esecuzione</p> <p>- svolgere le attività indicate dalla Regione</p> <p>- completare il monitoraggio entro il 30 settembre</p>	<p>Non risultano avviate le attività.</p> <p>Non risultano avviate le attività.</p> <p>I monitoraggi sono in corso e si concluderanno entro il mese di agosto 2014.</p>	

	<p>(Valori di fondo) Impostazione e inizio attuazione delle fasi tecniche necessarie a individuare per alcuni parametri gli ambiti territoriali con valori di fondo naturale e antropico superiori ai valori limite previsti dalla normativa per le bonifiche. Condividere l'attività con la Direzione centrale ambiente.</p> <p>(Contaminazione diffusa delle acque sotterranee negli ambiti territoriali di Udine, Campoformido e Pavia di Udine e di Cervignano) Elaborare in collaborazione con il DIP UD una proposta di piano di lavoro.</p>	<p>-concordare il piano di lavoro con STS per la determinazione dei valori di fondo naturale e antropico per il Mercurio -attuare il piano operativo secondo il cronoprogramma</p> <p>-condividere con il DIP UD una proposta di piano entro il 30 aprile -Presentazione, discussione e condivisione della proposta con la Provincia di Udine e la Regione entro il 30 giugno o i tempi da loro indicati -realizzare la parte di programma prevista per il 2014</p>	<p>Attività non avviata</p> <p>- Sono in corso le analisi dei campioni concordati e consegnati (Allegato 1)</p>	
--	--	---	---	--

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali				
2.c.1 Azione strategica: Presidiare le realtà industriali particolarmente significative per l'impatto ambientale				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Fornire supporto alla Regione nell'ambito dei procedimenti autorizzativi per il riesame/rinnovo dell'autorizzazione integrata ambientale di A2A di Monfalcone e della Ferriera di Servola promuovendo approfondimenti specifici.</p> <p>Ulteriore progettualità</p> <p>Ambito AIA</p> <p>- eseguire le visite ispettive AIA</p> <p>- controlli alle emissioni in atmosfera a supporto</p>	<p>-l'attività analitica programmata è svolta</p> <p>- avviare l'80% dei controlli al camino previsti dal programma delle visite ispettive (P)</p>	<p>- Eseguite analisi sui campioni di licheni consegnati. Elaborato Rapporto Tecnico "ANALISI STATISTICA UNIVARIATA E MULTIVARIATA DI ELEMENTI IN TRACCIA DETERMINATI NEI LICHENI EPIFITI, CAMPIONATI ED ANALIZZATI PER LA VERIFICA DI EVENTUALI DISCOSTAMENTI DAI VALORI NATURALI DI ACCUMULO RICONDUCEBILI ALL'ATTIVITA' DELLA CENTRALE TERMOELETTRICA A2A DI MONFALCONE" – Prot 15364/P del 08/05/2014.</p> <p>Sono in corso le analisi sui filtri prelevati per la valutazione della qualità dell'aria</p> <p>Sono stati effettuati 10 controlli sui 18 programmati per il 2014, pari al 56%.</p> <p>E' in fase di pubblicazione il bando per le analisi</p>	

	delle Province compatibilmente con la programmazione AIA.	-predisporre una relazione sull'attività svolta	affidate a ditta esterna. La riduzione a 2 del numero di operatori addetti al controllo delle emissioni non consente di effettuare ulteriori controlli al di fuori dell'ambito AIA	
--	---	---	---	--

2. USO EFFICIENTE DELLE RISORSE NATURALI E SVILUPPO SOSTENIBILE				
2.c Rafforzare gli strumenti per la prevenzione, la valutazione ed il controllo degli impatti ambientali				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Ulteriori progettualità</p> <p>Ambito del corretto esercizio dell'attività agricole</p> <p>- realizzare il piano di ricerca coordinato da ISPRA relativo alle sorgenti dell'azoto nitrico e alle modalità del suo ingresso nelle acque superficiali e di falda mediante l'utilizzo di isotopi (progetto ISONITRATE)</p>	- indicatori del progetto ISONITRATE	- Sono state eseguite 225 prove su 300 richieste (75%) ed effettuata 1 campagna su 2 previste.	

3. AMBIENTE E SALUTE				
Ulteriori progettualità				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Assicurare il supporto al SSR in tema di controlli sanitari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sulla raccolta e commercializzazione dei molluschi bivalvi (MBV) - sulle acque di balneazione - sulle acque destinate al consumo umano - sulle sostanze chimiche pericolose in attuazione del regolamento 1907/2006 (REACH) 	<ul style="list-style-type: none"> -eseguire l'attività programmata -Eseguire l'attività programmata (P) eseguire l'80% dell'attività programmata (P) - individuare entro il 30/04 le attività programmabili a supporto della normativa REACH - partecipare alle attività del gruppo Laboratori REACH in ambito nazionale -collaborare con DCS alla 	<p>La consegna dei campioni all'IZS procede regolarmente</p> <p>Le attività procedono secondo i protocolli definiti</p> <p>E' stato analizzato il 97% dei parametri richiesti sui campioni presentati al LUR dalle ASS</p> <p>Le attività sono state individuate e il LUR ha partecipato alla riunione del gruppo laboratori (Allegato 4). E' stato costituito, con lettera Prot. n. 0018213-P del 30/6/2014, il Gruppo di Lavoro per le attività connesse al Reg. (CE) n. 1907/2006 (REACH). Il gruppo ha preso contatto con l'Autorità Competente Regionale per l'individuazione delle attività da implementare</p> <p>Partecipazione con ASS e</p>	

		-Eeguire l'attività programmata.	procedendo con la messa a punto delle prove e la predisposizione del laboratorio a Gorizia	
	- Proseguire le attività di caratterizzazione radiologica del poligono militare Cellina-Meduna	-l'attività pianificata è svolta	L'attività programmata è stata attuata (allegato 5)	

4. RAFFORZARE LE BASI SCIENTIFICHE DELLE POLITICHE AMBIENTALI				
4.a Semplificare, razionalizzare e modernizzare raccolta, gestione e diffusione delle informazioni ambientali				
4.a.2 Azione strategica: Dematerializzazione dei procedimenti				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Il LUR in collaborazione con SI adotta un sistema di gestione dati LIMS basato su piattaforma web presso tutte le sedi del laboratorio</p> <p>In collaborazione con SI è avviata l'analisi della firma digitale e della successiva conservazione legale dei rapporti di prova</p>	<p>-Validazione dello strumento entro 30/06/2014</p> <p>-Esecuzione dei test entro il 31/12/2014</p> <p>-La firma digitale e la successiva conservazione a norma è attiva presso tutti i laboratori</p>	<p>I test di validazione sono in corso</p> <p>L'attività è stata avviata sul Laboratorio di Pordenone ed è in fase di avvio presso la Fisica Ambientale</p>	

4. RAFFORZARE LE BASI SCIENTIFICHE DELLE POLITICHE AMBIENTALI				
4.b Adottare un approccio sistematico in materia di gestione del rischio da inquinamento ambientale				
4.b.1 Azione strategica: Implementare il quadro conoscitivo sul rischio igienico sanitario ambientale (*)				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>Prosecuzione dell'aggiornamento dello studio sulle <i>radon prone areas</i></p>	<p>-Completamento del campionamento e del 50% delle misure</p>	<p>E' stato completato il 100% dei campionamenti e delle misure della prima parte dello studio, resta da fare l'elaborazione dei dati. E' stato completato il 50% dei campionamenti ed il 30% delle misure dello studio sui piani, come da piano di lavoro (allegato 5)</p>	

	<p>Prosecuzione della collaborazione con il C.R.O. di Aviano per lo studio preliminare sulla correlazione radon-tumore al polmone per la popolazione del Friuli Venezia Giulia</p>	<p>-I dati forniti dal CRO sono elaborati</p>	<p>Ad oggi, nonostante i ripetuti solleciti, non è pervenuto alcun dato dal CRO di Aviano e, conseguentemente, non è stata fatta alcuna analisi (allegato 5)</p>	
--	--	---	--	--

INTERVENTI STRATEGICI DI VALENZA STRUTTURALE				
1. Il Laboratorio Unico Regionale: revisione strutturale delle modalità di erogazione delle attività del Laboratorio unico				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B4	Migliorare il funzionamento del LUR	<p>- dal 1 aprile 2014 le attività analitiche per il controllo della balneazione e della molluschicoltura vengono svolte dal Laboratorio di Trieste</p> <p>- entro il 30 aprile viene redatto il piano per il trasferimento al laboratorio di Udine di tutte le acque prelevate dal servizio sanitario regionale nonché le acque dolci superficiali e sotterranee (P)</p>	<p>- dal 1 aprile 2014 le attività analitiche per il controllo della balneazione e della molluschicoltura vengono svolte dal Laboratorio di Trieste</p> <p>- Redatto piano entro 30 aprile predisposto gruppo di lavoro per attuazione piano : Prot. 16977/P del 22/05/2014 del Direttore Generale. Eseguito incontro gruppo di lavoro in data 03/06/1014.</p> <p>Il piano di lavoro è stato redatto (allegato 2). SI sta fornendo il supporto informatico richiesto. E' in fase di conclusione la stesura del protocollo da inviare alle ASS. E' in fase di conclusione la stesura del bando di</p>	

		<p>-entro il 31 dicembre il piano è attuato</p> <p>- entro il 31 dicembre è avviato lo studio di fattibilità per la ridefinizione della collocazione delle attività analitiche di supporto a SSR (alimenti) e USMAF (P)</p>	<p>mobilità del personale verso il Laboratorio di Udine</p> <p>Lo studio non è stato avviato</p>	
--	--	---	--	--

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA

5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro

	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B5	<p>Nomina formale dei preposti</p> <p>Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione</p>	<p>- entro il 30 giugno sono indicati i preposti</p> <p>- partecipazione del 100% del personale interessato</p>	<p>Sono stati indicati i preposti per il LUR – Gruppo Emissioni (prot. 5967/P del 20/02/14, per le SOS LTS prot. 2958/P del 28/01/14, LPN prot. 9599/P del 20/03/14 e LGO prot. 2626/P del 19/11/13</p> <p>Non si dispone dell'evidenza, reperibile presso il Settore GRU</p>	

AREA AMMINISTRATIVA

	Obiettivi	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Fatturazione attività Siti contaminati di interesse Nazionale	-Sono svolti almeno due incontri con il STS di verifica dell'applicazione omogenea del Tariffario entro il 30.6.2014 (P)	Il LUR ha partecipato agli incontri	

	<p>Bilancio e rendiconti</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redazione del bilancio preventivo - Redazione del bilancio di esercizio 	<ul style="list-style-type: none"> - invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti - invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti 	<p>Da verificare con Direzione amministrativa</p>	
	<p>Gestione parco automezzi assegnati</p>	<p>-Garantire la gestione del parco mezzi assegnati secondo le istruzioni operative predisposte dalla Direzione Amministrativa (P)</p>	<p>Nel LUR sono assegnati automezzi alla SOS Fisica Ambientale, che gestisce i mezzi secondo le indicazioni.</p>	
	<p>Miglioramento del ciclo delle fatture e del recupero crediti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aggiornamento dati fatturazione - Proposta di fatturazione e fatturazione siti (locali e nazionali) per attività svolte e concluse nel 2013 - Recupero crediti 	<ul style="list-style-type: none"> -Nella fattura è inserito l'indirizzo PEC del debitore -valorizzazione delle attività di campo e delle analisi di laboratorio; emissione delle fatture entro il 30.07.2014 (P) -I documenti relativi alla pratica disponibili presso i Dipartimenti sono forniti all'Ufficio Legale entro 10 giorni dalla richiesta 	<p>Attività da verificare con i servizi amministrativi dei Dipartimenti. Il LUR non gestisce la parte amministrativa.</p>	

	Attuare il Piano annuale della prevenzione della corruzione e trasparenza	- la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre	-----	

BUDGET 2014

S.O.C. OSSERVATORIO METEOROLOGICO REGIONALE (OSMER)

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2014

4. RAFFORZARE LE BASI SCIENTIFICHE DELLE POLITICHE AMBIENTALI				
4.c Elaborare modelli previsionali adeguati per l'implementazione della strategia europea di adattamento ai cambiamenti climatici				
4.c.1 Azione strategica: Migliorare la qualità del quadro conoscitivo sui fenomeni metereologici in funzione di una corretta gestione delle fonti energetiche				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	<p>1. Incrementare la base dati e le funzionalità operative del database meteo climatico regionale Omnia. Garantire la qualità delle informazioni in esso contenute tramite il controllo dati in input; i confronti mirati in campo; l'aggiornamento e il completamento dell'anagrafe con classificazione per rappresentatività meteo climatica delle stazioni in FVG; elaborando quindi ulteriori indicazioni operative per la loro gestione e ottimizzazione.</p>	<p>- effettuare il controllo dati per almeno il 95% dei giorni dell'anno (P)</p> <p>- pubblicare almeno un aggiornamento dell'anagrafe delle stazioni regionali (P)</p>	<p><u>punto 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ la base dati di Omnia è stata incrementata mediante l'acquisizione dei dati storici delle stazioni della rete Meteonet; ✓ le sue funzionalità operative sono state incrementate mediante l'acquisizione automatica real time dei dati delle reti extra-regionali di Veneto, Lombardia e Austria, l'elaborazione e la graficazione di indici agrometeorologici con riferimenti climatologici, la produzione di grafici con riferimenti climatologici periodali, la funzionalità "monitoraggio", con una versione ristretta accessibile pubblicamente dal nuovo sito meteo.fvg (vedi sotto) ✓ il controllo dati di I e II livello è stato attuato su 181/181 giorni (periodo 1/1/2014-30/6/2014) e ai fini della qualità delle informazioni in Omnia si è provveduto a implementare controlli di base per parametri standard (range) e ad un'analisi preliminare per il porting delle procedure di controllo dati avanzato ✓ nelle stazioni sinottiche di Gradisca d'Isonzo e Fagagna è stato fatto un test di verifica dei valori di temperatura dell'aria e dell'umidità ✓ è stato elaborato il rapporto interno RI-2014_2 "Modalità di misura delle grandezze meteorologiche", contenente indicazioni operative per l'ottimizzazione delle reti di stazioni (vedi nota prot. 0013081/OM/AM/1 del 16.04.2014) 	
	2. Aggiornare le	- predisporre un	<u>punto 2.</u>	

	<p>elaborazioni statistiche dell'Atlante climatico regionale a tutto il 2013; implementarlo con nuovi parametri; ampliarlo integrando valutazioni aggiuntive ottenute da indagini territoriali specifiche, proseguendo quelle già avviate (-30, grandine); pubblicare report mensili con analisi eventi. Approfondire lo studio e la valutazione dei cambiamenti climatici, specie nelle loro manifestazioni in FVG, anche nell'ottica dell'adattamento.</p> <p>3. Garantire la disponibilità delle informazioni e dei prodotti assicurando la gestione di Omnia e la loro diffusione pubblica via web, nonché su specifica richiesta, anche dati certificati e consulenze.</p>	<p>riordino delle interfacce dell'Atlante climatico per tutti i parametri presenti</p> <p>- realizzare una prima versione del portale clima.fvg.it, in collaborazione con S.I. (P)</p>	<p>✓ è stato eseguito l'aggiornamento mensile e annuale di tutte le elaborazioni presenti fino a maggio 2014</p> <p>✓ è stato avviato il riordino delle interfacce dell'Atlante climatico per tutti i parametri presenti, in seno al nuovo sito meteo.fvg (vedi sotto);</p> <p>✓ <u>progetto MICROCLIMI</u> - è proseguito il monitoraggio nei siti di Val Bartolo, Conca Prevala, Passo Avanza, Malga Tuglia 1 e Malga Tuglia 2, Val Chialedina, Passo Tanamea e Modoletto, se del caso ripristinando i rilevatori danneggiati. Nell'ambito del progetto relativo al flusso termodinamico sul letto dei fiumi è proseguito il monitoraggio sui Magredi del Cellina Meduna ed è stato individuato il sito da monitorare sul greto del Tagliamento.</p> <p><u>progetto GRANDINE</u> - la rete è stata ripristinata in aprile e al 30/06/2014 sono attivi 347 collaboratori grandine su 353. La raccolta dei pannelli del 2013 è terminata. E' stata completata la digitalizzazione dei pannelli del 2008 e 2009; è stato scansionato circa il 75% dei pannelli del 2010.</p> <p>✓ Mensile "meteo.fvg report": nel periodo gen-giu 2014 sono stati prodotti i numeri 13/2013, 1-2-3-4-5/2014;</p> <p>✓ è stato approntato uno studio sulla relazione fra cambiamenti climatici e ondate di calore (con lezione pro Regione FVG a Monfalcone il 13/6/2014).</p> <p><u>punto 3.</u></p> <p>✓ il database Omnia è stato gestito regolarmente ogni giorno senza soluzione di continuità e la disponibilità delle informazioni, anche diffondendole via web, è stata garantita mediante supporto all'utenza e procedure di replicazione e visualizzazione dei dati di Omnia per la loro pubblicazione nel portale www.meteo.fvg.it, dove l'accesso ai dati giornalieri è stato reso libero; implementazione di un sistema di replicazione della base dati Omnia su un sistema parallelo "di rispetto" per garantire la disponibilità dei dati all'utenza e al sito web anche a fronte di malfunzionamenti dell'archivio principale;</p> <p>✓ evase n. 85 (100%) richieste dati e consulenze via mail evase n. 6 (100%) richieste dati certificati</p>	
--	---	--	--	--

	<p>4. Continuare la collaborazione con il consorzio ARCIS – Archivio climatico dell'Italia settentrionale.</p> <p>5. Proseguire il monitoraggio meteorologico quotidiano del territorio, anche al fine della migliore gestione delle fonti energetiche, sia da fossili che sostenibili, mediante analisi soggettiva di informazioni appositamente processate, acquisire e trattare gli opportuni prodotti modellistici, elaborare i bollettini di previsione meteorologica per il FVG, pubblicarli sul sito web e diffonderli a tutte le categorie di utenti. Fornire servizi meteo specifici per i settori agricolo, ambiente, comunicazioni, foreste, protezione civile, sanità, turistico, trasporti e viabilità e altri e se del caso collaborare con le relative Direzioni centrali regionali. Sviluppare nuovi applicativi per le previsioni regionali.</p>	<p>- partecipare ad almeno un incontro del consorzio ARCIS</p> <p>- effettuare il monitoraggio meteorologico per almeno il 95% dei giorni (P)</p> <p>- emettere almeno 350 bollettini giornalieri (P)</p> <p>- realizzare e gestire una nuova versione del sito meteo.fvg.it, in collaborazione con S.I. (P)</p> <p>- realizzare almeno 25 incontri/eventi divulgativi (P)</p>	<p>evase n. 3 (100%) richieste di commento meteo</p> <p><u>punto 4.</u> ✓ è proseguita la cura e gestione del sito del progetto</p> <p><u>punto 5.</u> ✓ il monitoraggio meteorologico del territorio regionale è proseguito senza interruzioni; il relativo diario del previsore è stato compilato per 181 (100%) giorni ✓ i prodotti modellistici di ECMWF, DWD, ZAMG e ARSO sono stati regolarmente acquisiti, elaborati e visualizzati ✓ i bollettini previsionali standard sono stati emessi, pubblicati sul sito web e diffusi per 181 (100%) giorni; tutte le richieste pervenute (trattasi di accessi via telefono) sono state evase (100%) ✓ nuovo sito meteo.fvg presentato in conferenza stampa dall'Ass. Vito il 3 giugno, (predisposti i relativi comunicati per stampa e sito web), da allora gestito quotidianamente; a tal fine si sono avuti vari incontri con il S.I. e il Larea (14 e 29 aprile, 13 maggio, 24 giugno, 7 luglio) ✓ il servizio meteo specifico per settori è stato effettuato mediante:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ agricoltura e turismo - inserimento di pagine specifiche nel nuovo sito web ▪ agricoltura – a maggio sono stati (ri)attivati il sistema Bidrico e il servizio Isloprada, ▪ agricoltura e comunicazioni- realizzate 25 puntate del bollettino "Vita nei campi" per RAI FVG ▪ comunicazioni - n. 5 interventi specifici (oltre a tutte le trasmissioni ordinarie dei vari palinsesti) presso Radio e TV; alcuni (sporadici) interventi su FB ▪ protezione civile - sono stati emessi 11 comunicati tecnici di maltempo ▪ salute - effettuate migliorie agli script di elaborazione dell'indice di 	
--	---	--	---	--

	<p>Promuovere la divulgazione della cultura meteo-climatica.</p>		<p>Thom per la previsione trioraria fino a tre giorni, le cui informazioni sono state diffuse tramite il nuovo sito web</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ nuovi applicativi per le previsioni regionali: realizzazione ed implementazione operativa di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ pseudosondaggi su ALARO ed ALADIN; ▪ meteogrammi su ECMWF, ALARO ed ALADIN; ▪ cross section su ALARO; ▪ realizzazione ed implementazione pre-operativa delle mappe di analisi degli indici termodinamici su area estesa, basati sul modello ECMWF; ▪ realizzazione e test di un algoritmo per il tracking radar e previsione del moto delle celle secondo modelli concettuali calcolati su ALARO; ▪ realizzazione ed implementazione operativa sul nuovo sito web delle mappe di previsione di windchill e temperatura a diverse quote ✓ attività orientata allo sviluppo di nuovi applicativi: è stato tenuto il 18 marzo un incontro di formazione con due esperti del CNR (proff. Davolio e Miglietta); in maggio è stata avviata una collaborazione con l'Alabama University sulla previsione dei temporali da satellite in Europa, curando la parte del modello di previsione statistica; partecipazione dal 7 al 11 aprile al Convective Working Group a Zagabria (con presentazione sul caso del 12/09/2012); dal 27 aprile al 2 maggio all'EGU Conference (poster sulla previsione della pioggia massima in 6 ore nella nostra regione sulla base di ECMWF) e all'Eumetsat Nowcasting Activity - First Nowcasting Workshop allo ZAMG a Vienna; dal 24 al 29 giugno alla First European Hail Conference a Berna (presentazione sulla climatologia e previsione della grandine in FVG). ✓ Eseguite una review per Atmos. Res. (primo e secondo giro), una per Meteorological Application (primo giro) e una per Journal of Applied Meteorology and Climatology (primo giro). E' stato rivisto l'articolo Manzato, Davolio, Miglietta, Pucillo e Setvak sul 12/09/2012 sottomesso ad Atmos. Res. ✓ interventi divulgativi effettuati: n. 31 in scuole/convegni/incontri/meeting in regione; n. 14 visite in sede con ulteriori lezioni; partecipazione al XVII convegno nazionale di Agrometeorologia (Roma 10-12 giugno) con presentazione del Data Base Omnia 	
--	--	--	---	--

	6. Realizzare i contenuti di cui alla recente normativa regionale in materia di Centro Funzionale Decentrato di Protezione Civile, tramite uno studio di fattibilità approfondendo le conoscenze di idrologia e delle interazioni meteorologia-idrologia per rafforzare una base conoscitiva comune.	- elaborare uno studio di fattibilità approfondendo le conoscenze	<p>✓ incontro con il direttore di Turismo FVG il 30 gennaio 2014</p> <p><u>punto 6.</u></p> <p>✓ per l'applicazione della nuova normativa, è stata effettuata una ricognizione presso le strutture di centro funzionale e centro di competenza per la meteorologia in ottica regionale a Bologna, Milano e Genova;</p> <p>✓ predisposta una bozza di convenzione con allegato disciplinare tecnico, risultato dello studio di fattibilità esperito anche presso altre Arpa; inviati via email il 4 giugno al Direttore Amministrativo (anche vedi nota prot. 0019336-P del 11.06.2014)</p>	
--	--	---	--	--

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA				
5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B5	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	partecipazione del 100% del personale interessato	<p>✓ svolgimento corso primo soccorso in montagna invernale (Sella Nevea, giorni 6 e 14 marzo 2014, prott. 0000654-655 dd. 09.01.2014): partecipazione al 100%</p> <p>✓ corso obbligatorio per dirigenti del 16 e 23 maggio: partecipazione al 100%</p>	

AREA AMMINISTRATIVA				
	Obiettivi	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	<p>Bilancio e rendiconti</p> <p>- Redazione del bilancio preventivo</p> <p>- Redazione del bilancio di esercizio</p> <p>- Rendicontazione progetti comunitari</p>	<p>- invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti</p> <p>- invio dei dati alla Direzione amministrativa secondo i contenuti ed entro i termini richiesti</p> <p>- invio dei dati al Controllo di gestione entro i termini richiesti</p>	<p>✓ le informazioni richieste sono state inviate</p> <p>✓ le informazioni richieste sono state inviate</p> <p>✓ le informazioni richieste sono state inviate</p>	
	Gestione parco automezzi assegnati	Garantire la gestione del parco mezzi assegnati secondo le istruzioni operative predisposte dalla Direzione Amministrativa (P)	✓ la vettura assegnata è stata gestita secondo le istruzioni operative ricevute	
	Attuare il Piano annuale della prevenzione della corruzione e trasparenza	- la relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre	una prima relazione è stata elaborata e inviata con nota prot. 0020305-P del 19 giugno 2014	

BUDGET 2014

S.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2014

3. AMBIENTE E SALUTE				
Ulteriori progettualità				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B2	Assicurare il supporto analitico agli Uffici della Sanità marittima; ottenere il riversamento delle tariffe di cui al Dlgs 194/2008.	È inviata la richiesta formale per ottenere il riversamento delle tariffe entro il 30.6.2014 (P) E' inviato il sollecito entro il 30.10.2014 (P)	Nota prot. 11267 dd. 02.04.2014 Mail dd. 13.5.2014	

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA				
5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B5	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	partecipazione del 100% del personale interessato	Il dirigente ha partecipato al corso nelle giornate del 16 e 21 maggio 2014	

AREA AMMINISTRATIVA				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Definizione delle attività svolte dall'ARPA di natura commerciale nell'ambito del catalogo delle prestazioni	E' garantita la partecipazione a tutte le riunioni indette dalla SOC STS	Attività programmata dalla SOC STS nel secondo semestre	
	Aggiornamento del nuovo iter ciclo passivo	E' fatto l'aggiornamento (P) Sono svolti controlli a campione sul 2% dei mandati emessi		

	<p>Predisposizione degli indicatori economico-finanziari condivisi con la Direzione amministrativa per la realizzazione del cruscotto sul relativo andamento</p> <p>Certificazione dei debiti dell'ARPA</p> <p>Condivisione e consolidamento del sistema di Regolamenti comunitari, delle tecniche e dei metodi di rendicontazione per la programmazione europea 2014-2020 con i Responsabili di S.O.C., S.O.S., nonché con i referenti amministrativi/tecnici interessati alla programmazione comunitaria</p> <p>Aggiornamento anagrafiche</p> <p>Progetto ECOSEA</p>	<p>mensilmente</p> <p>Sono messi a disposizione della SOS Innovazione i dati ai fini dell'attivazione del cruscotto entro il 31.7.2014 31.12.2014 (P)</p> <p>Sono verificati gli adempimenti per la registrazione nella Piattaforma per la Certificazione dei crediti entro giugno 2014</p> <p>E' predisposto il Calendario delle sessioni di formazione entro il 15 maggio e sono realizzati degli incontri entro i termini ivi previsti</p> <p>E' inserito l'indirizzo PEC nelle anagrafiche in essere di uso corrente relative alle attività di recupero crediti <i>I solleciti per il recupero crediti sono inviati all'indirizzo PEC risultante dall'archivio della CCIAA nei confronti del 100% dei debitori</i> (P)</p> <p>E' garantita la</p>	<p>Al fine di poter completare l'istruttoria con INSIEL, è necessario lo spostamento del termine al 31.12.2014</p> <p>La certificazione dei debiti al 31.12.2013 da effettuarsi entro il 30.4.2014 è stata fatta il 29.4.2014.</p> <p>Nota prot. 16157 dd. 15.5.2014</p> <p>Per maggiore chiarezza, è necessario modificare l'indicatore come segue: <i>I solleciti per il recupero crediti sono inviati all'indirizzo PEC risultante dall'archivio della CCIAA nei confronti del 100% dei debitori</i></p> <p>La prima rendicontazione si è conclusa al 31.5.2014 in</p>	
--	--	--	--	--

	<p>Progetto MED</p> <p>Avvio e realizzazione dell'intervento di manutenzione straordinaria del Dip di PN</p> <p>Avvio e realizzazione dell'intervento di manutenzione straordinaria del Dip di UD</p> <p>Avvio e realizzazione dell'intervento di manutenzione straordinaria del Dip di TS</p>	<p>rendicontazione entro i termini previsti dal progetto (P)</p> <p>E' garantita la rendicontazione entro i termini previsti dal progetto (P)</p> <p>I lavori del I lotto sono finiti entro il 31.12.2014 (P)</p> <p>I lavori del I e II sono avviati entro il 31.12.2014</p> <p>I lavori del I e II sono avviati entro il 31.12.2014</p>	<p>linea con i termini previsti dal progetto</p> <p>Il progetto non è stato approvato dalla Commissione.</p> <p>I lavori del I sono stati avviati con i seguenti atti: -delibera n. 107 dd. 4.6.2014 di affidamento dei lavori di realizzazione del montacarichi e della rampa di collegamento</p> <p>I lavori del I sono stati avviati con i seguenti atti: -delibera n. 42 dd. 28.2.2014 di aggiudicazione definitiva alla ditta GISERVICE s.r.l. -delibera n. 92 dd. 20.5.2014 di autorizzazione alla stipula del contratto -contratto stipulato in data</p> <p>I lavori del I sono stati avviati con i seguenti atti: -delibera n. 29 dd. 20.2.2014 di affidamento alla ditta GRIMEL s.r.l. -delibera n. 96 dd. 21.5.2014 di autorizzazione alla stipula</p>	
--	--	---	--	--

	<p>Lavori di pulizia straordinaria del Dip. di UD</p> <p>Razionalizzazione dei costi delle sedi in affitto</p> <p>Garantire la manutenzione delle attività edili ed impiantistiche dell'Arpa</p> <p>Adozione del Regolamento del Patrimonio</p> <p>Aggiornamento del Regolamento per i lavori e l'acquisizione di beni e servizi in economia</p>	<p>La pulizia viene effettuata in relazione al cronoprogramma dei lavori di manutenzione straordinaria</p> <p>Predisposizione del piano di razionalizzazione delle sedi agenziali entro il 30.6.2014 15.8.2014 (P)</p> <p>La ditta è attivata entro 48 ore dalla segnalazione da parte del Dipartimento</p> <p>Il Regolamento è predisposto entro il 15.9.2014 31.12.2014</p> <p>Il Regolamento è predisposto entro il 31.3.2014 (P)</p>	<p>del contratto -contratto stipulato in data</p> <p>Da attivarsi non appena conclusi i lavori</p> <p>Il termine va spostato al 15.8.2014 in quanto, come rappresentato con nota prot. 20458 dd. 20.6.2014 alla Regione, è necessario un lasso di tempo più congruo per completare l'istruttoria con il SSR</p> <p>Sono state effettuate n. segnalazioni, rispetto alle quali la ditta si è attivata entro le 48 ore</p> <p>La complessità dell'istruttoria richiede lo spostamento del termine al 31.12.2014</p> <p>Il Regolamento è stato deliberato con delibera n. 53 dd. 19.3.2014</p>	
--	--	--	---	--

	<p>Analisi ed individuazione di costi standard anche al fine della rappresentazione dei costi dei servizi di cui al D.L. 33/2013</p>	<p>E' prodotto entro il 30 aprile settembre un piano di lavoro E' prodotto il documento finale entro il 31 dicembre</p>	<p>Personale di ARPA (EF, STS, SI) ha partecipato al workshop di Perugia del 4 giugno "Dal Catalogo dei servizi alla definizione dei LEPTA nel Sistema nazionale di protezione ambientale: esperienze a confronto per un percorso condiviso di sviluppo" dove sono state presentate anche alcune esperienze sulla rappresentazione dei costi standard. Attività in corso. Il piano di lavoro verrà predisposto entro il 30 settembre, dopo aver completato l'esame del materiale proposto dalle Agenzie nel corso del workshop.</p>	
	<p>Predisporre le istruzioni operative per la gestione del parco mezzi</p>	<p>le istruzioni sono inviate alle SOC interessate entro il 31 maggio 2014</p>	<p>Nota prot. 17434 dd. 25.6.2014</p>	
	<p>Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione trasparenza</p>	<p>relazione prevista dal Piano entro il 1 dicembre</p>	<p>In istruttoria</p>	

BUDGET 2014

S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2014

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DEL "RENDIMENTO" DELL'ARPA				
4. Il personale				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B3	- migliorare il sistema di valutazione del personale quale strumento strategico di gestione delle risorse umane finalizzato alla valorizzazione professionale e alla motivazione - accrescere le competenze gestionali dei dirigenti e dei titolari di p.o. con particolare riguardo alla consapevolezza dei compiti e delle responsabilità	entro l'anno è realizzato un percorso formativo organico ai fini della qualificazione delle competenze dei dirigenti e dei titolari di posizione organizzativa	In data 18.02.2014 è stata inviata al Direttore amministrativo una scheda di minima sul progetto formativo ai fini dell'espletamento delle procedure di selezione dell'erogatore della formazione, redatta sulla base della più ampia progettazione messa a punto nell'anno 2013. In data 25.06.2014 si è tenuta una giornata di formazione, rivolta ai dirigenti e ai titolari di incarico di posizione organizzativa, sul tema della valutazione e del sistema premiante.	

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITÀ DELL'ARPA				
2. Tecnologia informatica e sistema informativo				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B5	La gestione documentale amministrativa è gestita dal sistema di Insiel denominato Iteratti	La SOC utilizza il sistema (P)	È stato programmato l'avvio dell'utilizzo nel mese di luglio 2014.	

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA				
5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
B5	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	partecipazione del 100% del personale interessato	Il dirigente ha regolarmente partecipato alla formazione specifica tenutasi nei giorni 16 e 23 maggio 2014.	

AREA AMMINISTRATIVA				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.6	Monitoraggio 31.12
	Migliorare le procedure di gestione giuridica ed economica del personale mediante il sistema informativo in uso, con particolare riguardo alla genesi del rapporto di lavoro	Entro il 30 settembre 2014 è disponibile un documento contenente la descrizione puntuale di tutte le fasi di apertura delle diverse tipologie di posizioni nel sistema informativo in uso per la gestione giuridica ed economica del personale	È stato predisposto uno schema di lavoro che individua il percorso operativo, di cui alcune aree sono già state popolate.	
	Migliorare le procedure di gestione giuridica ed economica del personale mediante il sistema informativo in uso, con particolare riguardo alla ricaduta delle assenze sul trattamento economico (retribuzione e contribuzione)	Entro il 30 novembre 2014 è disponibile un documento contenente la descrizione schematica delle assenze dal lavoro e della ricaduta sul trattamento economico, unitamente alla descrizione delle operazioni da compiere mediante il sistema informativo in uso per la gestione giuridica ed	È in fase di completamento la tabella riepilogativa che costituisce il nucleo del documento.	

	<p>Archiviare in formato elettronico tutti i documenti inerenti alle trasferte per una più efficiente gestione degli stessi</p> <p>Rivedere le regole per il conferimento degli incarichi ai dirigenti in relazione alle disposizioni per la prevenzione della corruzione</p> <p>Contribuire, per quanto di competenza, alla redazione della procedura sui controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà</p> <p>Proseguire l'accertamento alla fonte dei titoli di studio del personale, in relazione alla estensione del</p>	<p>economica del personale</p> <p>Tutti i documenti inerenti alle trasferte pervenuti nel corso dell'anno alla s.o.c. Gestione risorse umane per il rimborso delle spese e la rilevazione dell'orario di lavoro sono disponibili in formato elettronico (PDF o equivalente).</p> <p>Entro il 30 settembre 2014 è disponibile un documento contenente la revisione delle disposizioni in materia di conferimento degli incarichi ai dirigenti in relazione alle disposizioni per la prevenzione della corruzione</p> <p>Entro il 30 giugno 2014 è disponibile un documento contenente la descrizione della procedura organizzativa per l'effettuazione dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, redatto in collaborazione con la s.o.c. Settore tecnico-scientifico.</p> <p>Entro il 31 ottobre 2014 è inviata agli enti competenti</p>	<p>L'operazione è stata avviata. L'archiviazione è in linea rispetto ai documenti pervenuti</p> <p>È stata avviata la revisione normativa e giurisprudenziale ed è stata predisposta una bozza di regolamento.</p> <p>L'apporto richiesto è stato dato mediante partecipazione ad incontri e revisioni del documento di lavoro.</p> <p>Le richieste sono state inviate con note n. 15786/2014,</p>	
--	--	---	--	--

	sistema di gestione in qualità. Redigere un regolamento essenziale per la gestione dell'accesso alle iniziative di formazione ed aggiornamento	la richiesta di verifica dei titoli di tutto il personale che ha dichiarato il possesso del diploma di laurea. Entro il 31 ottobre 2014 è disponibile un documento contenente la descrizione delle regole e procedure per l'accesso alla formazione ed aggiornamento interni ed esterni, obbligatori e facoltativi.	15777/2014, 15779/2014, 15791/2014. Il lavoro non è stato avviato. La sostituzione del personale dedicato alla funzione con una unità da addestrare e la necessità di dare priorità all'introduzione del sistema informativo per la gestione degli eventi formativi, avviata nel 2013 e non portata a termine, impediranno con ogni probabilità il conseguimento dell'obiettivo.	
	Aggiornamento dei costi del personale	È implementata con cadenza mensile la banca dati dei costi del personale. (P)	I dati sono stati messi a disposizione della ragioneria con cadenza mensile.	
	Gestione informatica dei buoni pasto	È predisposto il regolamento <i>predisposta la procedura</i> per l'erogazione dei buoni pasto (P)	Sono stati svolti diversi incontri, anche con i referenti del personale dei dipartimenti, durante i quali sono state esaminate le procedure in atto e sono state messe a punto azioni di semplificazione e automatizzazione.	
	Concorsi per collaboratori tecnici professionali biologi cat. D Dirigente ambientale area laboratorio chimico	L'istruttoria per la definizione degli ammessi/esclusi è conclusa	Con deliberazione n. 84 del 9.05.2014 sono state formalizzate l'adozione e	

	Dirigente ambientale area controllo compatibilità ambientale	entro il 15.6.2014 (P) La delibera è proposta entro il 30.6.2014	l'esclusione dei candidati al concorso per collaboratore biologo. In data 15.06.2014 sono state inviate alla Direzione, mediante e-mail, le proposte di deliberazioni relative ai dirigenti ambientali.	
	Censimento delle unità di personale con limitazioni alle attività lavorative	Il documento è redatto entro il 31.7.2014 (P)	Il documento è stato inviato alla Direzione con nota prot. n. 16935 del 21.05.2014.	
	Prestazioni aggiuntive	È predisposta la proposta di aggiornamento delle modalità di esecuzione delle prestazioni aggiuntive entro il 15.09.2014 (P)	La prima bozza di revisione del documento è stata predisposta.	
	Verificare lo stato di avanzamento del Piano annuale della prevenzione corruzione e trasparenza	Relazione al Collegio di Direzione sui primi sei mesi (P)	Una bozza della relazione è stata inviata al responsabile della prevenzione della corruzione	
	Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione trasparenza	La relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre 2014	Le attività sono in corso.	

BUDGET 2014

S.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

MONITORAGGIO AL 30 GIUGNO 2014

INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICACIA DELLE ATTIVITA' DELL'ARPA				
5. Il Sistema di sicurezza e prevenzione nei luoghi di lavoro				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
B5	Formazione dei dirigenti e dei preposti. Partecipazione del personale agli altri corsi obbligatori individuati dall'amministrazione	partecipazione del 100% del personale interessato	Il corso obbligatorio ha riguardato la formazione dei dirigenti e si è tenuto nelle giornate del 16 e 23 maggio 2014. Il dirigente ha partecipato.	

AREA AMMINISTRATIVA				
	Obiettivi 2014	Indicatori	Monitoraggio 30.06	Monitoraggio 31.12
	Aggiornamento della deliberazione di approvazione del Regolamento dei procedimenti amministrativi dell'ARPA e relativi termini	La delibera di aggiornamento è proposta entro il 31.07.2014 31.10.2014 (P)	In istruttoria	
	Lavori di pulizia straordinaria delle sedi dipartimentali	Le gare sono eseguite entro i termini previsti dal cronoprogramma dei lavori di manutenzione straordinaria predisposto dal RUP (P)	Gli affidamenti per il servizio di pulizia straordinaria, di facchinaggio e trasloco sono stati effettuati secondo le esigenze legate allo svolgimento dei lavori presso le diverse sedi.	
	Elaborazione di una proposta del Piano investimenti 2014	Il piano investimenti è proposto entro il 30.4.2014 (P)	Deliberazione n. 73 dd. 24.4.2014	

<p>Acquisizione attrezzature previste per il SIN di TS di cui alla convenzione con la Regione</p>	<p>L'acquisto delle e attrezzature è completato entro il 31.7.2014</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nel mese di aprile 2014 è stata trasmessa la rendicontazione relativamente all'acquisto di n. 6 strumenti; - Il termine per l'acquisto dei due strumenti mancanti è stato prorogato, con decreto della Regione n.705/2014, al 30.09.2014 	
<p>Svolgere l'istruttoria rinnovi/proroghe convenzioni/contratti</p>	<p>L'80% delle proposte pervenute entro il 30.11.2014 è evaso entro il 31.12.2014 (P)</p>	<p>Proposte pervenute n. 30 Evaso n. 29</p>	
<p>Gestire i sinistri ed i rapporti con broker</p>	<p>Le polizze a garanzia della copertura assicurativa per il 2014 sono rinnovate entro i termini di legge Le denunce sono inviate entro i termini di legge (P)</p>	<p>Tutte le polizze sono state rinnovate entro i termini. Tutte le denunce di sinistro sono state inviate nel rispetto delle tempistiche: al 30.06.2014 sono stati aperti n.11 sinistri sulle diverse polizze</p>	
<p>Gestire la Segreteria della Direzione Strategica</p>	<p>-Le deliberazioni sono registrate secondo le procedure del ADWEB; . Le deliberazioni sono pubblicate entro tre giorni</p>	<p>Deliberazioni registrate n. 121 Deliberazioni pubblicate n. 121</p>	
<p>Gestire la Segreteria del Collegio di Direzione e Comitato Tecnico</p>	<p>Il CdD ed il Comitato tecnico sono convocati almeno 5 giorni prima della riunione</p>	<p>Collegi di Direzione Convocati 5 giorni prima n. 4 Comitati tecnici Convocati 5 giorni prima n. 2</p>	

	<p>Registrazione nell'indice delle Pubbliche Amministrazioni</p> <p>Tenuta documenti SIN</p> <p>Coordinamento del Protocollo Unico</p> <p>Attuare il Piano annuale della prevenzione corruzione trasparenza</p>	<p>I dati dell'Agenzia sono aggiornati all'Indice delle Pubbliche Amministrazioni entro i termini richiesti</p> <p>La base dati di tenuta dei documenti è implementata correntemente da parte delle segreterie</p> <p>La soluzione delle eventuali anomalie e l'attuazione dell'uniformità dell'operato è garantita entro settembre 2014 (P)</p> <p>La relazione prevista dal Piano è predisposta entro il 1 dicembre</p>	<p>Aggiornamento entro i termini richiesti</p> <p>Aggiornamento dati entro i termini richiesti</p> <p>In fase di attuazione in collaborazione con la S.O.S "Sviluppo e innovazione tecnologica e funzionale" e i Dipartimenti Provinciali</p> <p>In istruttoria</p>	
--	---	---	---	--

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANNA TORO

CODICE FISCALE: TRONNA64T47E098G

DATA FIRMA: 21/08/2014 12:15:17

IMPRONTA: 99528C42D7C2730A6B8298E4D2A091D62987FBFB7EDFFBAD65FF41424B2D72AD
2987FBFB7EDFFBAD65FF41424B2D72ADDBDF2D1924E0F06E358E1A4EF6238D6A
DBDF2D1924E0F06E358E1A4EF6238D6A8F72FA106E3B6E90FAC00FE0E0698C53
8F72FA106E3B6E90FAC00FE0E0698C53118A46DA608E880967493F314E0A2625

NOME: STEFANO MICHELETTI

CODICE FISCALE: MCHSFN64M20F2050

DATA FIRMA: 21/08/2014 12:17:27

IMPRONTA: 63922DA2C32202A28D162D2D20806EC48CEC0053F680CAD3A192F4D49B203572
8CEC0053F680CAD3A192F4D49B203572F1B21A385128BE76EDF3709F94948679
F1B21A385128BE76EDF3709F949486790AB47A79578C10ED3806F097258B1CCB
0AB47A79578C10ED3806F097258B1CCBA72546764A57EB12C8F5A2BADACA3889

NOME: LIONELLO BARBINA

CODICE FISCALE: BRLLLL50S05F756T

DATA FIRMA: 21/08/2014 12:19:13

IMPRONTA: 63B506869B531EDF10172995E95633BEB883E2C948586C3D4B51F5C5B7CE6995
B883E2C948586C3D4B51F5C5B7CE6995ED9060C0300E89072F813704BC36900B
ED9060C0300E89072F813704BC36900BE2B8A7DF23AE8F33DEEFF18734E5F366
E2B8A7DF23AE8F33DEEFF18734E5F366EA87F214450865EDFF549AA1C0887C41