

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 141 SEDUTA DELIBERATIVA DEL 26/08/2014

OGGETTO

Ciclo della performance 2013: liquidazione del saldo dei compensi per la produttività/risultato al personale del comparto e della dirigenza

**IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Lionello Barbina)**

nominato con decreto del Presidente della Regione n. 0259/Pres. del 28.09. 2009

preso atto dei seguenti pareri favorevoli espressi in merito alla regolarità tecnica e contabile della presente deliberazione:

RESP. DELLA STRUTTURA	RESP. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE
Dr. Angela Zanello	

CON LA PARTECIPAZIONE

del Direttore Amministrativo dott.ssa Anna Toro, nominato con deliberazione del Direttore Generale n. 109 del 23.05.2012,
e del Direttore Tecnico-Scientifico dott. Fulvio Daris, nominato con deliberazione del Direttore Generale n. 128 del 13.06.2012;

per l'espressione dei pareri di competenza

VISTI:

- la legge regionale 3 marzo 1998, n. 6, così come modificata ed integrata dalla legge regionale 15 dicembre 1998, n. 16, recante l'istituzione dell'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente;
- il Regolamento di organizzazione dell'Agenzia, integrato e modificato con la deliberazione del Direttore generale n. 112 del 25 maggio 2010, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1396 del 21 luglio 2010, nuovamente adottato con deliberazione del Direttore generale n. 175 del 10 agosto 2010;
- le deliberazioni del Direttore generale n. 262 del 30 dicembre 2013 e n. 270 del 31 dicembre 2013 recanti rispettivamente adozione del programma annuale 2014 e pluriennale 2014-2016 e del bilancio preventivo annuale 2014 e pluriennale 2014-2016 dell'Agenzia, approvati con deliberazione della Giunta regionale n. 582 del 28 marzo 2014;

VISTO altresì il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, recante attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, e in particolare l'art. 14, il quale descrive natura e funzioni dell'Organismo indipendente di valutazione della *performance*;

DATO ATTO che il ciclo della *performance* presso l'Agenzia si è articolato per l'anno 2013 nei seguenti provvedimenti, con i quali sono state individuate anche le specifiche progettualità da svilupparsi nel corso dell'anno 2013 correlate o meno al trattamento accessorio incentivante:

- deliberazione del Direttore generale n. 252 del 31 dicembre 2012 di adozione del Programma annuale 2013 e pluriennale 2013-2015;
- deliberazione del Direttore generale n. 5 del 21 gennaio 2013 di adozione del bilancio preventivo 2013 e triennale 2013-2015;
- deliberazione del Direttore generale n. 62 del 28 marzo 2013 di adozione del processo di budget per l'anno 2013;
- deliberazione del Direttore generale n. 149 del 27 luglio 2013 concernente lo stato di attuazione al 30.06.2013 delle progettualità 2013 di cui al processo di budget per l'anno 2013 e relative variazioni;
- deliberazione del Direttore generale n. 210 del 24 ottobre 2013, recante individuazione del sistema di incentivazione per l'anno 2013, definizione degli obiettivi dei responsabili delle strutture operative complesse, del direttore tecnico-scientifico e del direttore amministrativo (quota integrativa) e individuazione dei progetti correlati alla produttività strategica 2013;
- deliberazione del Direttore generale n. 86 del 9 maggio 2014 da cui risulta il conseguimento di un utile di bilancio per l'anno 2013;
- delibera della Giunta regionale n. 671 dell'11 aprile 2013 di approvazione degli atti di programmazione annuale 2013 e triennale 2013-2015 dell'Agenzia e di approvazione del bilancio preventivo per l'anno 2013;

- delibera della Giunta regionale n. 1865 del 11 ottobre 2013 di approvazione del sistema di valutazione del Direttore generale per l'anno 2013 e assegnazione degli obiettivi incentivanti;
- delibera della Giunta regionale n. 1476 dell'1 agosto 2014 di approvazione del bilancio d'esercizio per l'anno 2013;

ATTESO che i risultati raggiunti in termini di maggiore produttività e di miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi sono oggetto di apposita verifica e valutazione da parte del competente Organismo indipendente di valutazione costituito presso l'Agenzia ed operante secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative di carattere nazionale, regionale e contrattuale;

PRESO ATTO della nota prot. 2257 del 9 luglio 2014 da cui risulta la verifica operata dal predetto organismo di valutazione, con note prot. 21692 e 21693 del 2 luglio 2014, sul documento di valutazione degli obiettivi 2013 (prot. 17710 del 28 maggio 2014) che sono stati conseguiti nella misura del 93% dalla S.O.C. Gestione risorse umane, del 92% dalla S.O.S. Sviluppo e innovazione tecnologica e funzionale e del 100% da tutte le altre strutture agenziali;

DATO ATTO che parte del personale dell'Agenzia opera presso altri enti in forza di apposite convenzioni che regolano anche le modalità di erogazione del trattamento accessorio collegato alle progettualità presso tali enti;

DATO ATTO che è già stato liquidato per la dirigenza l'incentivo per la progettazione previsto da specifiche norme di legge;

RICHIAMATI gli accordi aziendali in materia di fondi contrattuali a consuntivo per l'anno 2013 e a preventivo per l'anno 2014 certificati dal Collegio dei revisori in data 11 luglio 2014, da cui risulta l'ammontare delle risorse economiche destinate per l'anno 2013 al trattamento accessorio del personale della dirigenza e del comparto nelle forme dell'incentivo base, dell'incentivo integrativo e dell'incentivo strategico e il successivo verbale di intesa prot. 13681 del 24 dicembre 2013;

DATO ATTO che si è svolta la valutazione del personale dipendente in relazione all'apporto individuale dato al raggiungimento degli obiettivi di struttura e che la stessa rileva ai fini dell'attribuzione dell'incentivo integrativo;

RICORDATO che giusta gli accordi contrattuali agenziali nel tempo vigenti il sistema incentivante ed il relativo trattamento accessorio non trova applicazione per il personale somministrato;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore tecnico-scientifico e del Direttore amministrativo;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa,

- 1) di prendere atto dei lavori svolti dall'Organismo indipendente di valutazione con note prot. 21692 e 21693 del 2 luglio 2014 sul documento di valutazione degli obiettivi 2013 (prot. 17710 del 28 maggio 2014 e delle relative percentuali di raggiungimento degli obiettivi incentivati per l'anno 2013;
- 2) di disporre la liquidazione del trattamento accessorio nelle forme dell'incentivo base al personale avente titolo per l'anno 2013 in relazione alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi e secondo la metodologia vigente con la prima mensilità utile;
- 3) di disporre la liquidazione del trattamento accessorio nelle forme dell'incentivo integrativo al personale avente titolo per l'anno 2013 in relazione alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi, la valutazione individuale e secondo la metodologia vigente con la prima mensilità utile;
- 4) di disporre la liquidazione del trattamento accessorio dell'anno 2013 per la dirigenza secondo le quote individuali determinate con contratti collettivi agenziali o individuali per lo svolgimento di funzioni o assunzione di responsabilità ulteriori rispetto a quelle previste dall'incarico dirigenziale e di dare atto dell'avvenuta liquidazione per l'anno 2013 dell'importo spettante al personale avente titolo per la cd. progettazione;
- 5) di dare atto che parte del personale dell'Agenzia opera presso altri enti in forza di apposite convenzioni che regolano anche le modalità di erogazione del trattamento accessorio collegato alle progettualità presso tali enti;
- 6) di dare atto che giusta gli accordi contrattuali agenziali nel tempo vigenti il sistema incentivante ed il relativo trattamento accessorio non trova applicazione per il personale somministrato;
- 7) i costi sopra indicati trovano copertura nei fondi aziendali contrattuali di produttività e risultato dell'anno 2013 destinati a finanziare il trattamento accessorio.

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott.ssa Anna Toro)

IL DIRETTORE TECNICO-SCIENTIFICO
(dott. Fulvio Daris)

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Lionello Barbina)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANNA TORO

CODICE FISCALE: TRONNA64T47E098G

DATA FIRMA: 26/08/2014 16:42:35

IMPRONTA: 453716357B413A0E1F4206BD4738D5D6A140163DDDF4846CFB77AA5E038896E9B
A140163DDDF4846CFB77AA5E038896E9B62769A318CF93D37B65786B9E3FA0466
62769A318CF93D37B65786B9E3FA046662596869E7426110EE3EA5A9CC828D0F
62596869E7426110EE3EA5A9CC828D0FEC12038BD4445CA205A6559ECAC21840

NOME: FULVIO DARIS

CODICE FISCALE: DRNFLV50D22L424U

DATA FIRMA: 26/08/2014 16:43:06

IMPRONTA: 932D0F6F546B8CB7B70C1FC1C384BA419594270967AECCFF16FC76ED356101D1
9594270967AECCFF16FC76ED356101D16CE3DD99B84B3F5AD01FF7942D852192
6CE3DD99B84B3F5AD01FF7942D852192D1E0523AAC978BE67C89624D4EBC2693
D1E0523AAC978BE67C89624D4EBC2693476B88EA04A7A6FA177DBA743E8E05F8

NOME: LIONELLO BARBINA

CODICE FISCALE: BRLLLL50S05F756T

DATA FIRMA: 26/08/2014 16:43:46

IMPRONTA: 29D9233DB7FDB2EDCC11D68513107E5575BDDCEC9E8CAD71EA51E22DFB8B51B5
75BDDCEC9E8CAD71EA51E22DFB8B51B5C39DEA63A65C5B62B95B12E0D288B6C2
C39DEA63A65C5B62B95B12E0D288B6C2866A724A5E88B3AA9733A893CD2FA3F6
866A724A5E88B3AA9733A893CD2FA3F63DC1F417F405F59E5790CD456D648360