



*Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente
del Friuli Venezia Giulia*

PROGRAMMA DI FORMAZIONE DEL PERSONALE PER L'ANNO 2014 E LINEE DI SVILUPPO PER IL TRIENNIO 2014-2016

Il programma di formazione del personale per l'anno 2014 è redatto secondo quanto previsto dall'art. 7-bis del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165. L'elaborato, pertanto, tiene conto:

- del fabbisogno formativo rilevato mediante articolata indagine svolta tra il personale a partire dal mese di agosto 2013, orientata anche a una più ampia lettura del contesto organizzativo;
- delle competenze necessarie in relazione agli obiettivi identificati nei documenti di pianificazione e programmazione e della manovra sul personale ivi definita;
- delle innovazioni normative e tecnologiche intervenute ovvero previste.

L'attività formativa persegue i seguenti fondamentali obiettivi:

- completare il programma di formazione generale e settoriale in materia di prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro e avviare il programma di aggiornamento e mantenimento;
- sviluppare le competenze gestionali dei livelli di responsabilità;
- mantenere e accrescere il sapere delle singole professionalità per consolidare quanto già acquisito incrementandolo di nuove conoscenze al passo con l'evoluzione tecnica, normativa e organizzativa che investe i processi gestiti dall'Agenzia;
- creare un clima di conoscenza reciproca utile a rafforzare il senso di appartenenza all'Agenzia.

Al fine di conseguire la piena valorizzazione delle risorse di cui l'Agenzia già dispone e la più ampia condivisione delle conoscenze, sempre nell'ottica dell'uniformità operativa e della certezza delle procedure, si intendono privilegiare la formazione in sede, l'utilizzo delle competenze elevate già presenti e il confronto sistematico tra le diverse professionalità. In coerenza con tali scelte saranno applicate, in forma complementare rispetto all'esposizione attiva, metodologie quali lo studio di casi, la discussione di gruppo, l'esercitazione applicativa, il laboratorio esperienziale, il *training on the job*.

Il piano triennale di cui l'Agenzia si è dotata, aggiornato per il triennio 2014-2016, traccia le linee di sviluppo lungo assi tematici che evidenziano le priorità formative come risultanti dalla suddetta analisi del fabbisogno formativo e dalla programmazione aziendale, in una visione dinamica che trova concretizzazione nei programmi annuali di formazione e aggiornamento.

LINEE DI SVILUPPO DELLA FORMAZIONE PER IL TRIENNIO 2014-2016

AREA DELLA FORMAZIONE OBBLIGATORIA EX LEGE

Asse di intervento	Direttrici di sviluppo	Obiettivi
1. Prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro	<ol style="list-style-type: none"> 1. formazione di base del personale neoassunto 2. formazione specifica dei dirigenti e preposti 3. formazione e aggiornamento addetti alle squadre di emergenza e primo soccorso 4. formazione e addestramento rischio incendio e gestione emergenze 5. prevenzione e protezione dai rischi presenti nelle attività sul territorio 6. prevenzione e protezione dai rischi presenti nelle attività dei laboratori 7. prevenzione e protezione dai rischi presenti nelle attività di supporto 8. prevenzione e protezione rispetto ai rischi specifici (rischio di caduta, movimentazione manuale dei carichi, radiazioni ionizzanti) 9. uso dei dispositivi di protezione individuale 10. aggiornamento continuo in materia di sicurezza 	acquisire consapevolezza rispetto ai rischi collegati all'attività lavorativa (d.lgs. 81/2008) al fine di prevenire infortuni e malattie professionali, migliorare l'ambiente di lavoro e favorire l'adozione di stili di vita sani
2. Doveri e responsabilità del lavoratore	<ol style="list-style-type: none"> 1. codice di comportamento dei dipendenti da pubbliche amministrazioni 2. tutela della riservatezza dei dati personali 3. responsabilità e competenze richieste dalla normativa di contrasto alla corruzione e per la trasparenza 	conoscere i risvolti etici e di legalità dell'azione dell'Agenzia per assumere i conseguenti comportamenti organizzativi

AREA GESTIONALE E DELL'INNOVAZIONE

Asse di intervento	Direttrici di sviluppo	Obiettivi
3. Sistemi di gestione	<ol style="list-style-type: none"> 1. sistema di gestione della qualità in ARPA FVG 2. sistema budgetario e controllo di gestione 3. gestione per processi 4. teoria, fondamenti normativi e metodi della valutazione 5. contabilità economica e patrimonio 	acquisire conoscenza e competenza rispetto ai principali sistemi di gestione e degli strumenti utilizzati da questi come indicatori di efficacia dei processi
Asse di intervento	Direttrici di sviluppo	Obiettivi
4. Informatica	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>software</i> di <i>office automation</i> 2. informatica avanzata per tecnici (programmi specifici in uso) 3. sistema QGIS per la georeferenziazione delle informazioni 4. competenze per la redazione di sito Web 5. Self service del dipendente 	mantenere un adeguato livello di conoscenze degli strumenti informatici e apprendere l'uso di nuovi <i>software</i> specifici

	6. sistema di <i>reporting Business Object</i> 7. piattaforma per la gestione della formazione	
AREA TECNICA		
Asse di intervento	Diretrici di sviluppo	Obiettivi
5. Integrazione ambiente e salute	1. prevenzione primaria 2. valutazione di rischio ambientale e sanitario 3. esposizione umana agli inquinanti ambientali 4. valutazione degli indicatori	accrescere continuamente le conoscenze normative e tecniche
6. Valutazioni ambientali	1. statistica ambientale 2. cultura della sostenibilità e contabilità ambientale 3. diffusione delle valutazioni ambientali (RSA) predisposte dall'Agenzia 4. modellistica interpretativa e predittiva 5. analisi processi produttivi 6. analisi di rischio 7. monitoraggi AIA, VIA, VAS, EMAS, VIS 8. controllo ambientale	accrescere continuamente le conoscenze normative e tecniche
7. Sostanze pericolose	1. il mercurio composti-rischio (inquinante, prioritario, regionale) 2. inquinanti organici da fonti industriali e diffuse	accrescere continuamente le conoscenze normative e tecniche
8. Agenti fisici di rischio	1. radiazioni ionizzanti 2. radiazioni non ionizzanti 3. valutazione del rischio sanitario e ambientale	accrescere continuamente le conoscenze normative e tecniche
9. Biologia ambientale	1. nuove tecniche per l'accertamento della qualità delle acque, dell'aria e del suolo 2. eco tossicologia	accrescere continuamente le conoscenze normative e tecniche
10. Ambiente marino e di transizione	1. nuove metodologie di analisi biologica	accrescere continuamente le conoscenze normative e tecniche
11. Meteorologia e climatologia	1. aggiornamento e verifica dei modelli di previsione 2. climatologia e cambiamenti climatici 3. idro-bio-agro-meteorologia 4. nuove tecniche di previsioni specialistiche 5. uso avanzato dei dati satellite 6. misure e osservazioni idro-nivo-meteo (tecniche, <i>hardware</i> , ecc.) 7. procedure di controllo, validazione e elaborazione dati idro-nivo-meteo (<i>software</i> , normative, ecc.)	accrescere continuamente le conoscenze normative e tecniche
12. Tecniche analitiche	1. prove chimiche, chimico-fisiche, microbiologiche e misura di radiazioni ionizzanti: tecniche analitiche applicabili a matrici ambientali e di interesse sanitario 2. modalità di campionamento degli odori	accrescere continuamente le conoscenze normative e tecniche
13. Qualità e rappresentatività del	1. processo di produzione del dato	accrescere continuamente le

dato analitico	<p>analitico</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. sensibilità analitica, incertezza di misura, riferibilità del dato e limiti di legge 3. tracciabilità del dato analitico 4. statistica applicata ai processi analitici 	conoscenze normative e tecniche al fine di ottimizzare i servizi resi all'utenza
AREA GIURIDICA		
Asse di intervento	Diretrici di sviluppo	Obiettivi
14. Diritto ambientale	<ol style="list-style-type: none"> 1. metodologie di controllo e ispezione 2. procedure operative a valenza giuridico-amministrativa 3. evoluzione della normativa di settore (aria, acque, rifiuti, agenti fisici, ecc.) 	accrescere continuamente le conoscenze normative e tecniche
15. Procedure amministrative	<ol style="list-style-type: none"> 1. novità legislative e contrattuali riguardanti il lavoro alle dipendenze dalle pubbliche amministrazioni 2. trattamento fiscale delle attività dell'Agenzia 3. sistema delle responsabilità, tutele assicurative 4. attività contrattualistica e codice dei contratti pubblici 5. formazione del personale tecnico con compiti gestionali sulle procedure amministrative di competenza 6. gestione e finanziamento dei progetti comunitari 7. attività di gestione del bilancio 8. processi di semplificazione nella gestione economico-finanziaria ed in particolare la fatturazione elettronica 	accrescere continuamente le conoscenze normative e tecniche
AREA RELAZIONALE		
16. Competenze linguistiche	<ol style="list-style-type: none"> 1. lingua inglese tecnico-scientifica e ambientale 	consolidare le conoscenze linguistiche specifiche e di settore del personale che usa frequentemente l'inglese scritto e parlato in ambito lavorativo a fini istituzionali
17. Comunicazione, divulgazione e diffusione interna ed esterna	<ol style="list-style-type: none"> 1. strategie e strumenti per una comunicazione efficace ed orientata alla prevenzione e gestione dei conflitti 2. organizzazione del lavoro a matrice nel sistema ARPA FVG 3. rappresentazione delle eccellenze presenti in Agenzia 4. educazione ambientale 	incrementare l'efficacia dei processi comunicativi; aumentare nel personale la conoscenza delle competenze ed eccellenze presenti in Agenzia al fine di rafforzare il senso di appartenenza
18. Benessere lavorativo e pari opportunità	<ol style="list-style-type: none"> 1. ruolo e funzioni del Comitato unico di garanzia 2. promozione della cultura di genere 3. prevenzione del fenomeno del <i>mobbing</i> 	migliorare il rapporto che lega le persone al proprio contesto di lavoro, prendendone in considerazione le molteplici variabili

PROGRAMMA DI FORMAZIONE DEL PERSONALE PER L'ANNO 2014

Area della formazione obbligatoria *ex lege* - in sede

1. **Informazione e formazione sui rischi in azienda, modulo generale (art. 37 d.lgs. 81/2008)**

Linea di intervento piano triennale: asse 1, prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro

Obiettivo: far acquisire al lavoratore le conoscenze e competenze di base per lo svolgimento in sicurezza dei compiti lavorativi e alla identificazione, riduzione e gestione dei rischi, secondo quanto previsto al p. 4 dell'accordo Stato-regioni 21.12.2011.

Contenuti:

- concetto di rischio, danno, prevenzione, protezione
- il lavoratore nell'ambito della normativa di sicurezza e suoi rapporti con le figure della sicurezza aziendali
- gli enti di controllo e prevenzione sul lavoro
- gli infortuni sul lavoro e i principali rischi per la salute

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 4 ore - 1 edizione

Destinatari: personale in fase di assunzione o recentemente assunto

Docente: professionista esterno dr. Gianni De Stasio

Costo stimato: € 240,00

Referente tecnico-scientifico: ing. Stefano Morachiello

2. **Formazione dei preposti (artt. 19 e 37 d.lgs. 81/2008)**

Linea di intervento piano triennale: asse 1, prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro

Obiettivo: sviluppare le competenze dei preposti in materia di prevenzione e sicurezza, secondo quanto previsto dal p. 5 dell'accordo Stato-regioni 21.12.2011

Contenuti:

- soggetti del sistema di prevenzione: funzioni, responsabilità, relazioni esterne
- individuazione e valutazione dei fattori di rischio
- individuazione di misure tecniche ed organizzative di prevenzione e protezione
- sensibilizzazione dei lavoratori e controllo dell'osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 8 ore - 2 edizioni

Destinatari: personale individuato come preposto

Docente: personale dipendente esperto e docenti esterni

Costo stimato: € 1.000,00

Referente tecnico-scientifico: ing. Stefano Morachiello

3. Formazione specifica dei dirigenti (art. 37 d.lgs. 81/2008)

Linea di intervento piano triennale: asse 1, prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro

Obiettivo: sviluppare le competenze dei dirigenti in materia di prevenzione e sicurezza, secondo quanto previsto dal p. 6 dell'accordo Stato-regioni 21.12.2011

Contenuti:

- quadro normativo
- gestione e organizzazione della sicurezza
- individuazione e valutazione dei rischi
- comunicazione, formazione e consultazione dei lavoratori

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 16 ore

Destinatari: tutti i dirigenti

Docente: professionisti esterni

Costo stimato: € 2.000,00

Referente tecnico-scientifico: ing. Stefano Morachiello

4. Formazione e addestramento rischio incendio e gestione emergenze (art. 36, comma 1, lett. b, d.lgs. 81/2008)

Linea di intervento piano triennale: asse 1, prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro

Obiettivo: formare e addestrare rispetto al rischio di incendio e alla gestione delle emergenze tutti gli operatori presso la sede di assegnazione per essere in grado di segnalare correttamente l'allarme; valutare la possibilità di intervenire con gli estintori ed altri presidi attivi; individuare i compartimenti antincendio e percorrere le vie di fuga; individuare e segnalare la collocazione degli elementi critici; affrontare l'emergenza ed il soccorso di eventuali persone disabili; evacuare la struttura.

Contenuti:

- carichi d'incendio
- compartimento antincendio
- filtro a prova di fumo, spazio calmo
- vie d'esodo, uscite di emergenza, punto di raccolta
- impianto antincendio (centraline, pulsanti, allarmi acustici, allarmi ottici)
- segnaletica di sicurezza
- presidi antincendio (estintori, idranti, naspi, attacchi motopompe)
- chi contattare in caso di emergenza
- modalità di chiamata dei vigili del fuoco
- estintori e loro caratteristiche
- evacuazione progressiva orizzontale

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 4 ore - 12 edizioni

Destinatari: tutto il personale, secondo un piano di partecipazione programmata in piccoli gruppi nel corso di un triennio

Docente: professionisti esterni

Costo stimato: € 5.760,00

Referente tecnico-scientifico: Stefano Morachiello

5. Formazione sul rischio da movimentazione manuale dei carichi (art. 37 d.lgs. 81/2008)

Linea di intervento piano triennale: asse 1, prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro

Obiettivo: informare e formare il personale soggetto a rischio sul corretto modo di agire in caso di sollevamento e/o spostamento di carichi di qualsivoglia natura, secondo quanto previsto dal p. 4 dell'accordo Stato-regioni 21.12.2011.

Contenuti:

- normativa di riferimento
- cenni di anatomia
- patologia da sovraccarico biomeccanico
- biomeccanica, condizioni di equilibrio e carichi discali
- principi della postura base da assumere durante la movimentazione di carichi
- movimentazione carichi inanimati: indicazioni generali e regole per le realtà operative aziendali
- educazione gestuale
- igiene posturale nelle tecniche di MMC

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 4 ore - 3 edizioni

Destinatari: tutti i lavoratori esposti al rischio specifico non ancora formati

Docente: *pull* di formatori dell'A.S.S. n. 4 «Medio Friuli» (terapisti della riabilitazione)

Costo stimato: € 720,00

Referente tecnico-scientifico: ing. Stefano Morachiello

6. Formazione per la riduzione del rischio di caduta e sull'utilizzo dei dispositivi di trattenuta (art. 37 d.lgs. 81/2008)

Linea di intervento piano triennale: asse 1, prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro

Obiettivo: informare e formare il personale soggetto al rischio specifico sul corretto modo di agire in caso di esposizione al rischio di caduta

Contenuti:

- normativa di riferimento
- utilizzo in sicurezza dei sistemi anticaduta e di posizionamento
- dispositivi di protezione individuale

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 8 ore - 2 edizioni

Destinatari: tutti i lavoratori territoriali esposti al rischio di caduta non ancora formati

Docente: professionisti esterni, guide alpine

Costo stimato: € 6.750,00 (€ 150,00 a persona)

Referente tecnico-scientifico: ing. Stefano Morachiello

7. Corretta movimentazione in ambiente impervio montano invernale e primo soccorso specifico. DUVR Osmer: fase VI «Progetto -30».

Linea di intervento piano triennale: asse 1, prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro

Obiettivo: formare il personale che svolge attività di monitoraggio climatico durante la stagione invernale sul territorio montano al fine di affrontare situazioni di difficoltà nell'espletamento delle funzioni.

Contenuti:

- modalità di utilizzo dell'ARTVA e primo soccorso specifico
- tecniche di movimentazione in ambiente montano invernale
- tecniche di costruzione di bivacchi e igloo di fortuna
- tecniche adeguate per l'uso dell'elicottero per il soccorso

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 2 giornate

Destinatari: personale dell'Osservatorio meteorologico regionale

Docente: professionisti esterni, guide alpine

Costo stimato: € 700,00

Referente tecnico-scientifico: Massimo Centore

8. Formazione e aggiornamento sull'utilizzo dei rilevatori portatili di radiazioni ionizzanti in pronta disponibilità

Linea di intervento piano triennale: asse 8, agenti fisici di rischio

Obiettivo: aggiornare il personale in servizio di pronta disponibilità rispetto alla rilevazione di radiazioni ionizzanti nell'ambiente mediante la strumentazione specifica.

Contenuti:

parte teorica

- concetti generali di radioattività
- i rischi da radiazioni ionizzanti
- la misura della radioattività
- la radioattività ambientale: possibili sorgenti

parte pratica

- corretto utilizzo del radiometro
- misure di radioattività ambientale

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 6 ore - 4 edizioni

Destinatari: personale soggetto al rischio, già formato o da formare

Docente: personale dipendente esperto appartenente alla s.o.s. Fisica ambientale

Costo stimato: € 600,00

Referente tecnico-scientifico: dr.ssa Concettina Giovani

9. Formazione per la sicurezza durante la navigazione e il monitoraggio delle acque superficiali

Linea di intervento piano triennale: asse 1, prevenzione e sicurezza nell'ambiente di lavoro

Obiettivo: conoscere i comportamenti orientati all'utilizzo sicuro del mezzo nautico; conoscere e saper impiegare tecniche e attrezzature di soccorso.

Contenuti:

- uso del mezzo nautico con riguardo ai profili della sicurezza

- preparazione della navigazione
 - navigazione
 - situazioni di pericolo
 - situazioni di emergenza
- caduta in acqua e soccorso in sicurezza

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 12 ore

Destinatari: personale impiegato a bordo delle imbarcazioni, nelle attività di monitoraggio delle acque superficiali.

Docente: professionisti esterni, in collaborazione con ARPA Veneto

Costo stimato: gratuito

Referente tecnico-scientifico: ing. Stefano Morachiello

10. Tutela della riservatezza dei dati personali

Linea di intervento piano triennale: asse 2, doveri e responsabilità del lavoratore

Obiettivo: acquisire le conoscenze fondamentali in materia di tutela della riservatezza dei dati personali.

Contenuti:

- nozione di *privacy*
- i dati personali
- protezione dati personali, principi generali
- trattamento dei dati personali, definizione e modalità
- informativa e consenso
- regole per la PA
- diffusione e comunicazione
- i soggetti
- cenni sulle sanzioni
- regole pratiche di cautela
- misure sicurezza, cenni
- riferimenti: Garante e Corti, linee guida e autorizzazioni

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 2 ore - 5 edizioni

Destinatari: personale neoassunto o non formato

Docente: personale dipendente esperto

Costo stimato: € 250,00

Referente tecnico-scientifico: dr. Raoul Bubbi

11. Formazione in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza

Linea di intervento piano triennale: asse 2, doveri e responsabilità del lavoratore

Obiettivo: acquisire le conoscenze fondamentali in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza

Contenuti:

- quadro normativo

- piano e programma aziendali annuali e pluriennali in materia
- glossario
- attività a rischio
- misure organizzative di prevenzione e trasparenza
- sanzioni

Tipologia: formazione residenziale

Durata stimata: 4 ore - 2 edizioni per i componenti la Rete
3 ore - 12 edizioni per tutto il personale

Destinatari: componenti della Rete agenziale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza; personale dipendente individuato dal dirigente responsabile o altro soggetto competente

Docente: professionisti esterni; personale dipendente esperto

Costo stimato: € 500,00

Referente tecnico-scientifico: dr.ssa Beatrice Delfrate

Area gestionale e dell'innovazione - in sede

1. Progetti comunitari, con particolare riferimento al Programma per l'ambiente e l'azione per il clima (LIFE) 2014-2020

Linea di intervento piano triennale: asse 15, procedure amministrative.

Obiettivo: acquisire adeguati strumenti conoscitivi e operativi sui programmi comunitari inerenti le tematiche ambientali nella programmazione 2014-2020

Contenuti:

- inquadramento generale e prima parte sul programma LIFE+
- il programma LIFE
- il programma EACI
- il FP7
- analisi sulle possibilità progettuali e prospettive dell'Agenzia rispetto alle prossime scadenze di bandi

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 6 ore - 1 edizione

Destinatari: tecnici e personale amministrativo già coinvolti in progetti europei e personale orientato ad avviare progetti comunitari nell'ambito della programmazione 2014-2020

Docente: dr. Sandro Angiolini, professionista esperto esterno

Costo stimato: € 500,00

Referente tecnico-scientifico: ing. Franco Sturzi

2. Nuovo LIMS web (formazione per key users e end users)

Linea di intervento piano triennale: asse 4, informatica

Obiettivo: acquisire la competenza necessaria ad effettuare i test di primo livello sulla configurazione del nuovo *software* del laboratorio al fine di garantire la corretta entrata in produzione del sistema stesso

Contenuti:

- anagrafica prove (misurazioni, metodiche, unità di misura)
- configurazione delle formule per il calcolo del risultato e dell'incertezza
- configurazione dei limiti delle tabelle limiti per prova
- gestione campioni: accettazione, assegnazione, inserimento risultati analitici
- gestione prove: inserimento risultati per prova

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 2 giornate per 6 edizioni

Destinatari: personale dei laboratori, della s.o.s. Fisica ambientale e della s.o.s. Sviluppo e innovazione tecnologica e funzionale

Docente: dr. Mario Leone, EuSoft

Costo stimato: € 850,00 a giornata di formazione, nell'ambito del contratto con EuSoft

Referente tecnico-scientifico: dr.ssa Beatrice Delfrate

3. Competenze per l'utilizzo avanzato del *tool* GrADS per la graficazione interattiva e integrata di dati meteorologici e previsioni numeriche

Linea di intervento piano triennale: asse 4, informatica

Obiettivo: mantenere un adeguato livello di conoscenze del *tool* GrADS e apprendere l'uso del nuovo *software* specifico GridView utilizzato in ARPA Lombardia.

Contenuti:

- panoramica del programma GridView e illustrazione delle principali funzionalità;
- peculiarità implementative;
- installazione e dimostrazione pratica di utilizzo di GridView in ambito operativo di monitoraggio e previsione meteorologica:

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 8 ore - 1 edizione

Destinatari: personale tecnico e informatico preposto allo sviluppo, alla manutenzione e all'utilizzo operativo dei SW per la graficazione dei dati NWP e osservativi (Osmer, CRMA e altro personale interessato dell'Agenzia).

Docente: personale dell'ARPAL sviluppatore del prodotto GridView.

Costo stimato: € 600,00

Referente tecnico-scientifico: dr. Andrea Bellan

4. Competenze per l'utilizzo avanzato del *tool* Visual Weather e Moving Weather per la graficazione interattiva e integrata di dati meteorologici e previsioni numeriche e la conversione di formato

Linea di intervento piano triennale: asse 4, informatica

Obiettivo: apprendere l'uso del nuovo *software* specifico Visual Weather e Moving Weather sviluppato dalla IBL *software engineering* utilizzato dai molti Centri meteo europei

Contenuti:

- panoramica dei programmi Visual Weather e Moving Weather e illustrazione delle principali funzionalità;
- peculiarità implementative;

- dimostrazione pratica di utilizzo in ambito operativo

Destinatari: personale tecnico e informatico preposto allo sviluppo, alla manutenzione e all'utilizzo operativo dei SW per la graficazione dei dati NWP e osservativi (Osmer, CRMA e altro personale interessato dell'Agenzia).

Tipologia: residenziale

Docente: personale dell'ARSO

Durata stimata: 8 ore - 1 edizione

Costo stimato: € 500,00

Referente tecnico-scientifico: dr. Andrea Bellan

5. Certificazione di qualità

Linea di intervento piano triennale: asse 3, sistemi di gestione

Obiettivo: approfondire la conoscenza delle procedure per la certificazione di qualità e formare dei verificatori interni qualificati per la conduzione degli audit all'interno dell'Agenzia a seguito del conseguimento della certificazione

Contenuti:

- approfondimenti della norma ISO 9001 in ARPA FVG
- illustrazione norma ISO 9001 (conduzione degli audit interni)
- esame finale

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 14 ore suddivise in 2 giorni + 1 giornata esame finale - 1 edizione

Destinatari: personale della sede e dei dipartimenti coinvolto nel processo di certificazione dell'Agenzia

Docente: ditta esterna

Costo stimato: € 2.500,00

Referente tecnico-scientifico: dr. Stefano De Martin

6. Qualità nel settore della Pubblica amministrazione

Linea di intervento piano triennale: asse 3, sistemi di gestione

Obiettivo: approfondire la conoscenza della norma UNI EN ISO 9001 e sua applicazione nella pubblica amministrazione

Contenuti:

- il contesto, i termini e le definizioni relativi alla norma UNI EN ISO 9001
- i requisiti della norma ISO 9001
- applicazioni

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 7 ore su 1 giornata - 1 edizione

Destinatari: personale della sede e dei dipartimenti coinvolto nel processo di certificazione dell'agenzia

Docente: ditta esterna (Certiquality)

Costo stimato: gratuito (compreso nell'affidamento della certificazione Certiquality)

Referente tecnico-scientifico: dr. Stefano De Martin

7. Il sistema degli indicatori della qualità: la Linea Guida UNI 11097

Linea di intervento piano triennale: asse 3, sistemi di gestione

Obiettivo: fornire ai partecipanti concetti e strumenti per costruire e utilizzare un sistema di indicatori, sulla base delle indicazioni fornite dalla Linea Guida UNI 11097 utilizzabile per la definizione del processo di *budget* e più in generale dei processi gestionali dell'agenzia

Contenuti:

- l'approccio per processi in ARPA FVG
- presentazione della linea guida UNI 11097
- l'attuazione di un sistema di indicatori
- obiettivi di miglioramento basati su un sistema di indicatori

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 7 ore per 1 giornata - 1 edizione

Destinatari: personale dirigente e posizioni organizzative della sede e dei dipartimenti coinvolti nella definizione dei processi di *budget*

Docente: ditta esterna (Certiquality)

Costo stimato: € 800,00

Referente tecnico-scientifico: dr. Stefano De Martin

8. Sistema QGIS per la georeferenziazione delle informazioni

Linea di intervento piano triennale: asse 4, informatica

Obiettivo: acquisire le competenze teoriche e pratiche necessarie ai fini dell'utilizzo del sistema QGIS per la georeferenziazione delle informazioni

Contenuti:

- introduzione a Qgis, impostazioni di base
- configurazione dell'ambiente di lavoro
- i dati geografici vettoriali: tabelle dati, attributi ed azioni; importazione di dati tabellari
- caricamento e tematizzazione dati vettoriali
- gestione *layers* con differenti sistemi di proiezione
- creazione *layers* vettoriali e loro editing
- interfacciamento con GPS
- dati *raster*: caratteristiche e proprietà, tematizzazione, gestione dei sistemi di riferimento
- georeferenziazione dei *raster*

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 14 ore - 2 edizioni

Destinatari: personale tecnico interessato all'utilizzazione del sistema

Docente: personale interno esperto

Costo stimato: € 360,00

Referente tecnico-scientifico: dr. Pietro Rossin

9. Corso introduttivo alla piattaforma per la formazione

Linea di intervento piano triennale: asse 3, sistemi di gestione

Obiettivo: apprendere le modalità di utilizzo dello strumento informatico dedicato alla gestione della formazione in particolare della sezione «Cruscotto del dipendente»

Contenuti:

- menu
- percorso formativo individuale
- iscrizione e autorizzazione alla frequenza
- compilazione test di apprendimento
- compilazione questionario di gradimento
- consultazione storico formativo

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 2 ore - 5 edizioni

Destinatari: tutto il personale

Docente: personale esperto interno

Costo stimato: gratuito

Referente tecnico-scientifico: dr.ssa Beatrice Delfrate

10. Formazione e aggiornamento in materia previdenziale

Linea di intervento piano triennale: asse 3, sistemi di gestione

Obiettivo: acquisire, mediante l'esame di casi concreti, una completa e dettagliata conoscenza dell'applicazione delle norme che regolano la previdenza dei dipendenti, con particolare riguardo ai recenti interventi legislativi e alle novità procedurali

Contenuti:

- descrizione servizi utili a pensione, ricongiunzione, riscatto, cumulo
- concetto di retribuzione annua contributiva
- accertamento diritto a pensione e tipologia di pensioni: di vecchiaia, anticipata, di inabilità
- cessazione del rapporto di lavoro per limiti di età e trattenimento in servizio
- calcolo di pensione
- predisposizione dei modelli PA04 - S7, casistica
- benefici pensionistici al personale in servizio ed ai cessati
- pensione ai superstiti
- reiscrizioni e cumulo
- TFR, TFS, fondo Perseo

Tipologia: residenziale (formazione sul campo)

Durata stimata: 25 ore (completamento programma avviato nel 2013)

Destinatari: personale della funzione Trattamento economico nell'ambito della s.o.c. Gestione risorse umane

Docente: Marina Dose

Costo stimato: € 1.000,00

Referente tecnico-scientifico: dr.ssa Angela Zanello

11. Apprendere la valutazione per accrescere valore e generare fiducia

Linea di intervento piano triennale: asse 3, sistemi di gestione

Obiettivo: apprendere le basi culturali, metodologiche e giuridiche della valutazione del personale

Contenuti:

- obiettivi ed effetti della valutazione
- dimensioni della valutazione
- strumenti per l'efficacia della valutazione
- livelli di responsabilità nella valutazione
- collegamento della valutazione con i sistemi premiali

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 2 giornate per i dirigenti e i titolari di posizione organizzativa
1 giornata per i formatori
4 ore per tutto il personale

Destinatari: personale dirigente e titolare di incarico di posizione organizzativa (1^a fase); tutto il personale (2^a)

Docente: professionisti esterni

Costo stimato: € 15.000,00

Referente tecnico-scientifico: dr.ssa Angela Zanello

12. Gestire l'organizzazione mediante i processi

Linea di intervento piano triennale: asse 3, sistemi di gestione

Obiettivo: apprendere, mediante esperienza, le basi culturali, metodologiche e comportamentali della gestione per processi

Contenuti:

- gestione per processi e cambiamento
- mappatura e definizione dei processi
- tecniche di rappresentazione dei processi
- processi e miglioramento continuo
- gestione per processi, responsabilità e lavoro di squadra

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 1 giornata per due edizioni

Destinatari: personale dirigente e titolare di incarico di posizione organizzativa (1^a fase)

Docente: professionisti esterni

Costo stimato: € 2.000,00

Referente tecnico-scientifico: dr. Stefano De Martin

Area tecnica - in sede

1. Campionamento come avvio del procedimento analitico

Linea di intervento: asse 13, qualità e rappresentatività del dato analitico

Obiettivo: fornire al personale che effettua i campionamenti le informazioni necessarie a una corretta effettuazione delle operazioni in campo e a un approccio consapevole agli effetti sul

risultato analitico finale, sia chimico che microbiologico, delle modalità di prelievo dei campioni.

Contenuti:

- metodi di prova, sensibilità analitica, selettività, limiti di quantificazione e di rilevabilità, incertezza di misura e loro modalità di calcolo;
- fattori che influenzano il risultato analitico, quali ad es. temperatura e modalità di conservazione del campione, formazione del campione, condizioni ambientali di prelievo, stabilità del campione ecc.
- scelta dei contenitori per il trasporto e la conservazione dei campioni e dei reattivi di stabilizzazione in funzione degli analiti da ricercare
- utilizzo e gestione della strumentazione da campo di prelievo e misura (manutenzione, taratura, verifiche metrologiche...)

Destinatari: personale del servizio territoriale e di altri enti interessati al prelievo di campioni

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 7 ore - 3 edizioni

Docente: personale dipendente esperto

Costo stimato: € 550,00

Referente tecnico-scientifico: dr. Marco Dizorz

2. Teoria e pratica di prove eseguite nel Laboratorio unico multisito (Udine, Pordenone e Trieste, Fisica ambientale)

Linea di intervento: asse 12, tecniche analitiche

Obiettivo: formare/informare il personale interno su metodiche di prova e tecniche analitiche applicate nei laboratori delle diverse sedi.

Contenuti:

- aspetti teorici e pratici di una tecnica analitica o metodica di prova utilizzata nel laboratorio

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 4 ore - 4 edizioni

Destinatari: personale del Laboratorio unico multisito

Docente: personale dipendente esperto

Costo stimato: € 400,00

Referente tecnico-scientifico: dr. Mario Zilli

3. Principi generali e casistica VIA

Linea di intervento piano triennale: asse 6, valutazioni ambientali

Obiettivo: formare il personale coinvolto nel contesto del processo di VIA per migliorare l'integrazione tra gli aspetti tecnici che contraddistinguono le iniziative oggetto di valutazione e la conoscenza del territorio

Contenuti:

- concetti generali
- aspetti teorici
- casi pratici

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 4 ore - 2 edizioni

Destinatari: personale dei servizi ambientali e territoriale operante nei dipartimenti e nel Settore tecnico-scientifico

Docente: personale dipendente esperto

Costo stimato: € 520,00

Referente tecnico-scientifico: dr.ssa Stefania Del Frate

4. Le emergenze ambientali correlate al rischio industriale

Linea di intervento del piano triennale: asse 6, controllo ambientale

Obiettivo: fornire al personale interessato un continuo accrescimento delle conoscenze normative e tecniche in materia di emergenza ambientale correlata alle diverse tipologie di rischio industriale

Contenuti:

- controllo dei pericoli di incidente rilevante
- metodologie di analisi
- casi pratici
- sostanze pericolose correlate con gli adempimenti di cui al DPR 334/99
- tipologie e schede di sicurezza
- procedure di intervento dei Vigili del fuoco

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 6 ore - 3 edizioni

Destinatari: personale che effettua il servizio di pronta disponibilità e personale dei servizi territoriali

Docente: personale esperto dipendente ed esterno

Costo stimato: € 1.000,00

Responsabile tecnico-scientifico: ing. Massimo Telesca

5. Verifica delle previsioni di *Limited Area Models* in alcuni casi di *severe weather* in Friuli Venezia Giulia

Linea di intervento piano triennale: asse 11, meteorologia e climatologia

Obiettivo: migliorare la capacità di prevedere i casi di maltempo severo tramite l'uso avanzato di modelli ad area limitata

Contenuti:

- panoramica delle caratteristiche principali dei modelli ad area limitata con convezione esplicita
- verifica delle previsioni rispetto alle osservazioni in alcuni casi significativi

Destinatari: meteorologi e altro personale tecnico interessato dell'Agenzia

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 4 ore - 2 edizione

Docenti: dr. Marcello Miglietta (ISAC-CNR) e dr. Silvio Davolio (ISAC-CNR)

Costo stimato: € 300,00

Referente tecnico-scientifico: dr. Agostino Manzato

6. Utilizzo delle tecniche avanzate di previsione dell'instabilità da satellite

Linea di intervento piano triennale: asse 11, meteorologia e climatologia

Obiettivo: apprendere nuove tecniche di valutazione dell'instabilità atmosferica utilizzando dati di radiometri montati su satellite

Contenuti:

- panoramica dei principali profilatori orbitanti su satelliti (IASI, AIRS e CrIS)
- metodi per la deriva del profilo dai dati di radianze satellitari
- installazione e dimostrazione pratica di utilizzo del *software* specifico sviluppato presso l'università del Wisconsin (SSEC) in ambito operativo di monitoraggio e previsione meteorologica

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 8 ore - 1 edizione

Destinatari: meteorologi e altro personale tecnico interessato dell'Agenzia

Docente: dr. Paolo Antonelli (SSEC Wisconsin University)

Costo stimato: € 900,00

Referente tecnico-scientifico: dr. Agostino Manzato

7. Utilizzo delle tecniche avanzate di analisi e *nowcasting* da satellite

Linea di intervento piano triennale: asse 11, meteorologia e climatologia

Obiettivo: apprendere l'uso del *tool* Nowcasting SAF prodotto da EUMETSAT per l'analisi del tipo di nubi e migliorare le previsioni a breve termine

Contenuti:

- panoramica delle principali caratteristiche del *software*: *cloud mask*, *cloud type*, stima della pioggia, *stability analysis*
- metodi per l'utilizzo delle immagini satellitari elaborate dal *software* per l'analisi e la previsione meteorologica a breve e brevissima scadenza
- installazione e dimostrazione pratica di utilizzo del *software* Nowcasting SAF in ambito operativo di monitoraggio e previsione meteorologica

Destinatari: meteorologi e altro personale tecnico interessato dell'Agenzia;

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 8 ore - 1 edizione

Docente: Javier García Pereda (AEMET/NWCSAF)

Costo stimato: € 1.400,00

Referente tecnico-scientifico: dr. Agostino Manzato

8. Previsioni specialistiche

Linea di intervento piano triennale: asse 11, meteorologia e climatologia

Obiettivo: apprendere l'uso di nuovi *tools* e approfondire metodologie operative per previsioni specialistiche orientate alla viabilità.

Contenuti:

- la formazione del ghiaccio al suolo e della nebbia in pianura e nella valli
- metodi e strumenti tecnici avanzati usati operativamente per la loro previsione
- verifica delle previsioni rispetto alle osservazioni

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 8 ore - 1 edizione

Destinatari: meteorologi e altro personale tecnico interessato dell'Agenzia

Docente: personale esterno da ARPA Emilia Romagna, Piemonte, Veneto

Costo stimato: € 500,00

Referente tecnico-scientifico: dr. Livio Stefanuto

9. Elementi di climatologia e meteorologia con particolare riferimento al FVG

Linea di intervento piano triennale: asse 11, meteorologia e climatologia

Obiettivo: formare e aggiornare il personale che svolge il controllo e la validazione dei dati del database meteo-climatico

Contenuti:

- concetti base
- aspetti teorici
- aspetti applicativi

Destinatari: personale tecnico dell'ARPA FVG che svolge attività di controllo e validazione dei dati meteo-climatici.

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 8 ore - 1 edizione

Docente: personale dipendente esperto appartenente all'OSMER

Costo stimato: gratuito

Referente tecnico-scientifico: dr. Alberto Villani

10. Fenomeni meteorologici di particolare interesse in FVG: modalità di osservazione e stesura dei rapporti

Linea di intervento piano triennale: asse 11, meteorologia e climatologia

Obiettivo: formare e aggiornare il personale che svolge attività di monitoraggio meteo-climatico.

Contenuti:

- concetti base
- aspetti teorici
- aspetti applicativi

Destinatari: personale tecnico dell'ARPA FVG che svolge attività di monitoraggio meteo-climatico

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 8 ore - 1 edizione

Docenti: personale dipendente esperto appartenente all'OSMER

Costo stimato: gratuito

Referente tecnico-scientifico: dr. Alberto Villani

11. Criteri di validazione dei dati meteorologici

Linea di intervento piano triennale: asse 11, meteorologia e climatologia

Obiettivo: formare e aggiornare il personale che svolge attività di controllo e validazione dei dati meteo climatici.

Contenuti:

- concetti base
- aspetti teorici
- aspetti applicativi

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 8 ore - 1 edizione

Destinatari: personale tecnico dell'ARPA FVG che svolge il controllo e la validazione dei dati del database meteo climatico

Docenti: personale dipendente esperto appartenente all'OSMER

Costo stimato: gratuito

Referente tecnico-scientifico: dr. Alberto Villani

12. Normativa ADR

Linea di intervento piano triennale: asse 14; direttrice 3, classificazione ADR dei rifiuti

Obiettivo: formare e aggiornare il personale che si occupa della gestione dei rifiuti aziendali.

Contenuti:

- concetti base sulla normativa di riferimento
- aspetti tecnici relativi alla classificazione ONU
- risoluzione di casi

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 10 ore

Destinatari: personale tecnico del laboratorio che si occupa della gestione dei rifiuti aziendali, delegati SISTRI e gruppo di lavoro sulla gestione dei rifiuti aziendali

Docenti: consulente ADR esterno

Costo stimato: € 1.000,00

Referente tecnico-scientifico: dr.ssa Beatrice Miorini

13. Normativa SISTRI

Linea di intervento piano triennale: asse 14; direttrice 3, normativa di riferimento e sua applicazione

Obiettivo: formare e aggiornare il personale che si occupa della gestione dei rifiuti aziendali.

Contenuti:

- concetti base sulla normativa di riferimento
- aspetti teorici relativi al sistema
- aspetti applicativi di utilizzo del SISTRI

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 10 ore

Destinatari: personale tecnico del laboratorio dell'ARPA FVG che si occupa della gestione dei rifiuti aziendali, delegati SISTRI e gruppo di lavoro sulla gestione dei rifiuti aziendali

Docenti: consulente esperto esterno

Costo stimato: 1.000,00

Referente tecnico-scientifico: dr.ssa Beatrice Miorini

14. Impatto odorigeno ed emissioni olfattive, approfondimento

Linea di intervento piano triennale: asse 12, tecniche analitiche; direttrice di sviluppo 2

Obiettivo: il corso si configura come approfondimento a seguito dell'evento formativo svoltosi il 14 e 21 novembre 2013, al fine di preparare i tecnici all'operatività sul campo per la definizione dell'entità dell'impatto mediante utilizzo degli strumenti per i campionamenti e la *field inspection*.

Contenuti:

- ripasso delle metodiche di campionamento (chimico, sensitometrico)
- visita ad un laboratorio e prova pratica per i campionamenti
- prova pratica per la *field inspection*:
 - organizzazione dell'intervento
 - effettuazione dei sopralluoghi
 - analisi dei risultati

Tipologia: residenziale

Durata stimata: due giornate di attività sul campo e visita al laboratorio olfattometrico, 8 ore di lezione frontale

Destinatari: personale dell'Agenzia appartenente al gruppo ristretto di esperti nella materia

Docenti: personale esterno da definire nell'ambito dei laboratori olfattometrici e degli esperti nella *field inspection*

Costo stimato: € 1.000,00

Referente tecnico-scientifico: dr.ssa Stefania Del Frate

15. Sistemi di monitoraggio delle emissioni a camino (SME)

Linea di intervento piano triennale: asse 6, valutazione ambientale; direttrice di sviluppo 7

Obiettivo: formare e aggiornare il personale che svolge attività di verifica, controllo, predisposizione di inventari emissivi e simulazioni numeriche di dispersione degli inquinanti

Contenuti:

- aspetti teorici
- tecniche di monitoraggio
- aspetti applicativi
- aspetti normativi

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 8 ore

Destinatari: personale coinvolto nei monitoraggi a camino, personale coinvolto nelle pratiche AIA, nella predisposizione di inventari emissivi e delle simulazioni numeriche di dispersione.

Docenti: personale esperto esterno di ENEA e ISPRA

Costo stimato: € 1.000,00

Referente tecnico-scientifico: dr. Fulvio Stel

16. Modellistica della qualità dell'aria

Linea di intervento piano triennale: asse 6, valutazione ambientale; direttrice di sviluppo 4

Obiettivo: formare e aggiornare il personale che svolge attività di monitoraggio, verifica e controllo, sullo stato dell'arte della modellistica numerica relativa alla qualità dell'aria

Contenuti:

- aspetti teorici
- gli inventari delle emissioni
- sistemi modellistici disponibili nell'agenzia
- aspetti applicativi

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 16 ore

Destinatari: personale coinvolto nella predisposizione dei pareri e nel monitoraggio atmosferico

Docenti: personale dipendente esperto

Costo stimato: gratuito

Referente tecnico-scientifico: dr. Dario B. Gaiotti

17. Formazione del materiale particolato in atmosfera

Linea di intervento piano triennale: asse 6, valutazione ambientale; direttrice di sviluppo 4

Obiettivo: formare e aggiornare il personale che svolge attività di monitoraggio e controllo relativamente alla formazione del materiale particolato secondario in atmosfera

Contenuti:

- aspetti teorici
- tecniche per la stima del particolato atmosferico in funzione dei costituenti primari
- aspetti pratici e casi studio

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 6 ore

Destinatari: personale adibito alle analisi di laboratorio, personale che svolge compiti di monitoraggio atmosferico, personale che svolge compiti di modellistica atmosferica.

Docenti: personale esperto esterno ARIANET

Costo stimato: € 800,00

Referente tecnico-scientifico: dr. Francesco Montanari

18. Modelli biologici in acque dolci

Linea di intervento piano triennale: asse 6, valutazione ambientale; direttrice di sviluppo 4

Obiettivo: formare e aggiornare il personale che svolge attività di monitoraggio, controllo e di predisposizione di pareri relativamente alle tecniche di modellizzazione dei processi biologici nelle acque dolci

Contenuti:

- aspetti teorici
- condizioni al contorno e iniziali
- aspetti pratici e casi studio
- aspetti normativi

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 8 ore

Destinatari: personale coinvolto nella predisposizione di pareri, nella modellistica ambientale numerica e nel monitoraggio ambientale

Docenti: personale dipendente esperto

Costo stimato: gratuito

Referente tecnico-scientifico: dr.ssa Valentina Stocca

19. Monitoraggio ambientale per pratiche VIA

Linea di intervento piano triennale: asse 6, valutazione ambientale; direttrice di sviluppo 7

Obiettivo: il corso rientra nel tema dei piani di monitoraggio delle VIA ed è organizzato dal gruppo di lavoro, già istituito, che si occupa degli *audit* e delle linee guida al fine di sviluppare ed uniformare le competenze degli operatori in ARPA e creare una sinergia con gli istruttori del servizio VIA della Regione

Contenuti:

- stato dell'arte dei piani di monitoraggio in ARPA FVG
- il servizio VIA regionale, le competenze degli enti
- procedure di qualità VIA in ARPA FVG
- linee guida ARPA FVG/MATTM per i piani di monitoraggio
- modalità di valutazione dei piani di monitoraggio
- modalità di controllo dei dati
- iter nei casi di non ottemperanza alle prescrizioni
- iter nei casi di superamento dei limiti
- archiviazione e pubblicazione dei dati
- sistema di controllo sui piani di monitoraggio (*audit*)
- esercitazioni pratiche

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 8 ore per la parte teorica, 4 ore per le esercitazioni dedicate al personale dell'Agenzia

Destinatari: personale dell'Agenzia impegnato nell'elaborazione di pareri sui piani di monitoraggio delle VIA/SCR, nella valutazione degli esiti dei monitoraggi, nelle visite ispettive; istruttori del servizio VIA della regione.

Docenti: personale dipendente esperto, istruttori del Servizio VIA regionale

Costo stimato: gratuito

Referente tecnico-scientifico: dr.sse Stefania Del Frate e Laura Catalano

1. Adempimenti relativi all'illecito ambientale nelle attività sul territorio

Linea di intervento piano triennale: asse 14, diritto ambientale

Obiettivo: aggiornare e sistematizzare le conoscenze e le competenze operative rispetto agli adempimenti necessari in caso di illecito ambientale

Contenuti:

- attività preminente degli operatori dell'Agenzia
- illeciti amministrativi: modalità di accertamento e contestazione, pagamento sanzioni, rapporto all'autorità competente, iter conseguente
- illeciti penali: funzioni e compiti degli ufficiali di polizia giudiziaria; compilazione degli atti previsti dall'ordinamento

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 7 ore - 1 edizione

Destinatari: personale tecnico dei servizi ambientali e territoriali

Docente: professionisti interni e esterni

Costo stimato: € 1.000,00

Referente tecnico-scientifico: ing. Franco Sturzi

2. Accesso agli atti, con particolare riguardo alla materia ambientale, secondo le ultime novità legislative

Linea di intervento piano triennale: asse 15, procedure amministrative

Obiettivo: aggiornare e approfondire le conoscenze di base in materia di accesso agli atti integrandole con le nuove disposizioni in materia di accesso ai documenti amministrativi nonché ai dati e informazioni ambientali

Contenuti:

- normativa sull'accesso agli atti e informazione ambientale: quadro di sintesi
- nuova funzione dell'accesso documentale dopo l'introduzione dell'Amministrazione aperta e la riduzione dei settori di intervento del cd. Codice della *privacy*
- finalità e ruolo dell'informazione ambientale, della comunicazione e della partecipazione nelle politiche di sviluppo sostenibile
- ruolo delle agenzie ambientali per l'informazione ambientale e diritti di partecipazione dei cittadini
- diritto di accesso alle informazioni ambientali: termini, condizioni e modalità
- orientamenti giurisprudenziali

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 7 ore - 1 edizione

Destinatari: personale amministrativo e tecnico

Docente: professionista esterno

Costo stimato: € 1.000,00

Referente tecnico-scientifico: dr.ssa Anna Toro

3. Procedure di appalto di beni, servizi e lavori e relativa contrattualistica

Linea di intervento piano triennale: asse 15, procedure amministrative

Obiettivo: approfondire le conoscenze di base relative alle procedure di acquisizione di beni, di servizi, di appalto di lavori e di gestione del successivo rapporto contrattuale alla luce delle nuove disposizioni normative

Contenuti:

- quadro normativo di riferimento e primi sviluppi giurisprudenziali
- problematiche più critiche in materia di appalti di lavori, servizi e forniture (frazionamento appalti, costo del personale, determinazione del costo del personale in fase di approntamento di una gara d'appalto di lavori, concessione anticipazione, AVCPASS, DURC, DUVRI, ecc.)
- approfondimenti in tema di d.lgs. 81/2008, in riferimento alla gestione di opere pubbliche e nella gestione di un appalto di gestione delle manutenzioni ordinarie e straordinarie
- problematiche relative agli affidamenti informali a partire dal MEPA

Tipologia: residenziale

Durata stimata: 7 ore - 1 edizione

Destinatari: personale amministrativo e tecnico specificamente interessato

Docente: professionista esterno

Costo stimato: € 3.000,00

Referente tecnico-scientifico: dr.ssa Anna Toro

Area relazionale - in sede

1. Lavorare in gruppo

Linea di intervento piano triennale: asse 17, Comunicazione, divulgazione e diffusione interna e esterna

Obiettivo: comprendere, per gestirle, le principali dinamiche dei gruppi di lavoro: formazione, individuazione degli obiettivi, *mission* e *vision*; *leadership* e suoi stili; tecniche di lavoro, riunioni, ruoli, verifiche; relazioni semplici e complesse, conflitti, posizioni di forza

Destinatari: personale dirigente e titolare di incarico di posizione organizzativa, coordinatori di gruppi di lavoro

Tipologia: formazione residenziale

Durata stimata: 14 ore - cinque edizioni

Docente: il corso è organizzato da Insiel s.p.a.

Costo stimato: il costo grava sullo stanziamento per il Servizio informatico

Referente tecnico-scientifico: dr.ssa Angela Zanello

2. Comunicare efficacemente

Linea di intervento piano triennale: asse 17, Comunicazione, divulgazione e diffusione interna e esterna

Obiettivo: approfondire la conoscenza delle strategie e degli strumenti per una comunicazione efficace nelle relazioni interpersonali, anche con riguardo alla scrittura; apprendere le tecniche di base della negoziazione linguistica su tutti i canali e a ogni livello; acquisire strumenti e tecniche per una comunicazione chiara, efficace, orientata all'obiettivo; acquisire consapevolezza della propria comunicazione e dei suoi effetti

Destinatari: personale impegnato nella comunicazione esterna

Tipologia: formazione residenziale

Durata stimata: 14 ore - 2 edizioni

Docente: il corso è organizzato da Insiel s.p.a.

Costo stimato: il costo grava sullo stanziamento per il Servizio informatico

Referente tecnico-scientifico: dr.ssa Angela Zanello

Formazione fuori sede

Si prevede altresì la partecipazione individuale del personale direttamente interessato a eventi formativi esterni coerenti con la programmazione annuale delle attività dell'Agenzia sviluppata nel documento di *budget* 2014 e riguardanti in particolare:

- formazione annuale dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza *ex art.* 37 del d.lgs. 81/2008;
- formazione per addetti ai servizi di prevenzione e protezione, moduli A e B;
- formazione degli addetti alle squadre di primo soccorso *ex artt.* 37 e 45 d.lgs. 81/2008;
- formazione degli addetti alle squadre di emergenza *ex art.* 36, comma 1, lett. b), d.lgs. 81/2008;
- *audit* energetico negli impianti AIA;
- industrie a rischio di incidente rilevante;
- attività produttive in AIA;
- biologia ambientale, con particolare riferimento alle acque superficiali e scarichi idrici;
- siti contaminati;
- nuova disciplina delle terre e rocce da scavo;
- inquinamento atmosferico e valutazione della qualità dell'aria;
- qualità e accreditamento in materia di radiazioni ionizzanti;
- evoluzione normativa in materia di radiazioni non ionizzanti;
- microscopia elettronica a scansione;
- sviluppo di tecniche analitiche per l'analisi ambientale;
- meteorologia, climatologia e cambiamenti climatici;
- nivologia e osservazioni nivologiche e glaciologiche;
- attività connesse alla gestione del bilancio;
- processi di semplificazione nella gestione economico-finanziaria;
- fatturazione elettronica.

Ripartizione delle risorse destinate alla formazione

Di seguito si espone la ripartizione delle risorse economiche da destinare alla formazione nell'anno 2014 la cui gestione è affidata alla responsabilità delle strutture complesse per le esigenze sopra descritte.

Risorse a disposizione delle strutture	
Direzione generale	€ 2.000,00
s.o.c. Settore tecnico-scientifico	€ 5.000,00
s.o.c. Laboratorio unico multisito	€ 4.500,00
s.o.c. Dipartimento provinciale di Udine	€ 4.500,00
s.o.c. Dipartimento provinciale di Pordenone	€ 2.000,00
s.o.c. Dipartimento provinciale di Gorizia	€ 2.000,00
s.o.c. Dipartimento provinciale di Trieste	€ 2.000,00
s.o.c. Osservatorio meteorologico regionale	€ 2.000,00
s.o.c. Affari generali e legali	€ 2.000,00
s.o.c. Gestione risorse economiche	€ 2.000,00
s.o.c. Gestione risorse umane	€ 2.000,00
Totale	€ 30.000,00

L'utilizzazione del *budget* dovrà avvenire nei seguenti ambiti:

- a) formazione tecnico-professionale, con destinazione prioritaria all'acquisizione dei crediti ECM per il personale del ruolo sanitario nonché alle iniziative previste nell'apposita area del piano;
- b) formazione facoltativa, per iniziative a esclusivo carattere formativo strettamente connesse con l'attività di servizio, nella misura non superiore al 15% dell'importo assegnato a ciascuna struttura, entro il limite di € 200,00 per evento.

La richiesta di partecipazione agli eventi formativi deve essere sempre corredata da dettagliato preventivo di spesa.

Di norma è consentita la partecipazione di un solo dipendente per struttura a eventi formativi esterni, salvo motivate esigenze dichiarate dal responsabile di *budget*, in relazione alle competenze dei singoli partecipanti ovvero alla opportunità e/o convenienza economica dell'iniziativa.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LIONELLO BARBINA

CODICE FISCALE: BRLLLL50S05F756T

DATA FIRMA: 07/04/2014 17:57:43

IMPRONTA: 06E45E9C7BEA83A0ECF86BA029A881CD263A1FFBD1587487B11B76E5D39002D8
263A1FFBD1587487B11B76E5D39002D84981FD0D6A8916746DAAC004BCACB0E6
4981FD0D6A8916746DAAC004BCACB0E6CC07F9421E1FBBEDD0A70FA63F3FE370
CC07F9421E1FBBEDD0A70FA63F3FE37094533A4594959667AE8DE62728A2E43D

NOME: FULVIO DARIS

CODICE FISCALE: DRNFLV50D22L424U

DATA FIRMA: 07/04/2014 17:59:38

IMPRONTA: 1DC1D926CA775C0426F1137B8A795F318259EE6E968539C6311E698B47E2674A
8259EE6E968539C6311E698B47E2674AD98761D20A04198D82827A80F4F991EE
D98761D20A04198D82827A80F4F991EEDEC78637034EEFB8C09AEE52B4E742AC
DEC78637034EEFB8C09AEE52B4E742ACA13DB0A42F0E6F0DE06BE8403B5832A0

NOME: ANNA TORO

CODICE FISCALE: TRONNA64T47E098G

DATA FIRMA: 07/04/2014 18:01:13

IMPRONTA: 224A6654312F8D6C4A16EFA10084C6791BC2EF7ABDEAEEE9C56622C61DA4DB3E
1BC2EF7ABDEAEEE9C56622C61DA4DB3E4FD83B1B622CA56475DC896ED06521D9
4FD83B1B622CA56475DC896ED06521D924ABCFAA416E3E4DC0421ABCCFEE3881
24ABCFAA416E3E4DC0421ABCCFEE3881DFC428B1D66FE65903190328754E3B41