

|  |   |   |
|--|---|---|
|  <p>agenzia regionale PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA</p> | <p>Modulistica<br/>Comunicazione preventiva<br/><b>ATTIVITA' EXTRAISTITUZIONALI</b></p> |  |
| <p>ALLEGATO B - Ed.1 rev. 0</p>  |   |   |

**COMUNICAZIONE PREVENTIVA ATTIVITA' EXTRAISTITUZIONALI  
(ex art.53 D.lgs.165/2001 e regolamento aziendale vigente)**

|                            |                      |           |                      |
|----------------------------|----------------------|-----------|----------------------|
| Il /la sottoscritto/a Nome | <input type="text"/> | Cognome   | <input type="text"/> |
| Codice Fiscale             | <input type="text"/> | Matricola | <input type="text"/> |
| In servizio presso         | <input type="text"/> | tel/ cell | <input type="text"/> |

**DA' COMUNICAZIONE PREVENTIVA**

dell'attività di seguito indicata, **al di fuori dell'orario di lavoro:**

**SOGGETTO CONFERENTE  
(soggetto che assegna l'attività)**

|                    |                                   |                                  |                      |
|--------------------|-----------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| Ragione Sociale    | <input type="text"/>              |                                  |                      |
| Indirizzo          | <input type="text"/>              |                                  |                      |
| Natura             | <input type="checkbox"/> pubblico | <input type="checkbox"/> privato |                      |
| P.IVA/cod. fiscale | <input type="text"/>              |                                  |                      |
| Telefono           | <input type="text"/>              | email /PEC                       | <input type="text"/> |

**DATI INCARICO  
(Tipologia di Attività)**

- a. collaborazione a giornali, riviste, enciclopedie e simili, ivi inclusa l'attività di pubblicitista;
- b. utilizzazione economica, da parte dell'autore o inventore, di opere dell'ingegno e di invenzioni industriali;
- c. partecipazione a convegni e seminari a prevalente carattere divulgativo e di dibattito;
- d. prestazioni per le quali è corrisposto solo un rimborso delle spese documentate;
- e. prestazioni per lo svolgimento delle quali il dipendente è posto in posizioni di aspettativa, di comando o di fuori ruolo;
- f. compiti attribuiti dalle organizzazioni sindacali a dipendenti presso le stesse distaccati o in aspettativa non retribuita;
- f-bis. attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione nonché di didattica e ricerca scientifica.

|  |  |  |
|--|--|--|
|  <p>agenzia regionale PER LA<br/>PROTEZIONE DELL'AMBIENTE<br/>DEL FRIULI VENEZIA GIULIA</p> | <p>Modulistica<br/>Comunicazione preventiva<br/>ATTIVITA' EXTRAISTITUZIONALI</p> |  <p>Sistema Nazionale<br/>per la Protezione<br/>dell'Ambiente</p> |
| <p>ALLEGATO B - Ed.1 rev. 0</p>  |  |  |

data inizio  Data fine

Impegno previsto nel periodo indicato (ore/gg)

Compenso previsto  sì  no

Importo al lordo delle ritenute fiscali (**dato obbligatorio** - indicare eventualmente l'importo presunto)

Rimborso Spese

sì  no

Importo Presunto

### DICHIARA

inoltre, **sotto la propria personale responsabilità**, che:

- non sussiste conflitto di interessi**, anche solo potenziale, con l'attività di servizio;
- l'attività sarà **svolta senza l'ausilio di risorse ed attrezzature aziendali**;
- lo svolgimento dell'attività non comporta pregiudizio per l'attività istituzionale;

\_\_\_\_\_  
(luogo, data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

Visto il responsabile della struttura di appartenenza:

\_\_\_\_\_  
(luogo, data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

Il/La sottoscritto/a: \_\_\_\_\_

|  |  |  |
|--|--|--|
|  <p>agenzia regionale PER LA<br/>PROTEZIONE DELL'AMBIENTE<br/>DEL FRIULI VENEZIA GIULIA</p> | <p>Modulistica<br/>Comunicazione preventiva<br/>ATTIVITA' EXTRAISTITUZIONALI</p> |  <p>Sistema Nazionale<br/>per la Protezione<br/>dell'Ambiente</p> |
| <p>ALLEGATO B - Ed.1 rev. 0</p>  |  |  |

- è consapevole di poter svolgere attività che abbiano carattere di temporaneità, saltuarietà ed occasionalità;
- è consapevole che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente sarà inviata a mezzo mail all'indirizzo di posta aziendale del dipendente;
- è consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 DPR n 445/2000;
- è informato che ARPA FVG tratterà i dati forniti, anche con l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto ed in misura pertinente, non eccedente e strettamente necessaria al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali. I dati richiesti sono obbligatori ed in caso di eventuale rifiuto a rispondere l'Amministrazione non potrà definire la pratica. I dati potrebbero essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale (art. 13 D.Lgs. 196/2003 e art. 13 Regolamento UE 2016/679);
- è consapevole che il titolare del trattamento dei dati personali è ARPA FVG e delegato al trattamento è il Responsabile della SOC Gestione Risorse Umane;
- è consapevole di poter esercitare i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, ed in particolare il diritto di accesso ai dati personali che lo riguardano in corso di trattamento e alle altre informazioni di cui all'art. 15, par. 1, Regolamento UE 2016/679 e di poter proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Roma. Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata a [risorse.umane@arpa.fvg.it](mailto:risorse.umane@arpa.fvg.it) all'indirizzo postale della sede legale di questa Agenzia;
- Dichiaro di non accettare incarichi di collaborazione da soggetti privati che abbiano o abbiano avuto, nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza del dipendente stesso secondo quanto previsto dal vigente Codice di Comportamento dei dipendenti di ARPA FVG e che non sussistono le incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi al mantenimento dell'incarico conferito, rispetto a quanto dichiarato nella presente, dandone immediato avviso alla Direzione generale di ARPA FVG;
- di ripetere la presente dichiarazione con periodicità annuale, anche ai fini della pubblicazione sul sito ARPA FVG, come prescritto dall'art. 20, co.3, del D.Lgs.39/2013;
- altro \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(luogo, data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

Il trattamento dei dati personali viene effettuato nel rispetto della normativa di cui al Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs 101/2018, che adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) alle disposizioni del predetto Regolamento.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VISINTIN ROBERTO

CODICE FISCALE: VSNRRT69E24Z133P

DATA FIRMA: 12/08/2021 10:26:37

IMPRONTA: 5359826719F6383D291BA22BA797A2C1EC658DB3A34EF4E24D142D73FAD85BF6  
EC658DB3A34EF4E24D142D73FAD85BF677C6A4227159CE8BC0F1CFB21877815F  
77C6A4227159CE8BC0F1CFB21877815FF988B169962CB4BB6EDFE860B676A7D8  
F988B169962CB4BB6EDFE860B676A7D8C5D5AB583B0EC6C7738F1281AF39A5AC