

 <p>agenzia regionale PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA</p>	Modulistica <b>RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ATTIVITA' EXTRAISTITUZIONALI</b>	 <p>Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente</p>
<b>ALLEGATO A - Ed.1 rev. 0</b>		

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ATTIVITA' EXTRAISTITUZIONALI  
(ex art.53 D.lgs.165/2001 e s.m.i. e regolamento aziendale vigente)**

Il /la sottoscritto/a Nome	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Cognome	<input style="width: 95%;" type="text"/>
Codice Fiscale	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Matricola	<input style="width: 95%;" type="text"/>
In servizio presso	<input style="width: 95%;" type="text"/>	tel/ cell	<input style="width: 95%;" type="text"/>

**CHIEDE**

la preventiva autorizzazione a svolgere, **al di fuori dell'orario di lavoro**, l'incarico di seguito indicato:

**SOGGETTO CONFERENTE**

(soggetto committente che assegna l'incarico)

Ragione Sociale	<input style="width: 98%;" type="text"/>		
Indirizzo	<input style="width: 98%;" type="text"/>		
Natura	<input type="checkbox"/> pubblico	<input type="checkbox"/> privato	
P.IVA/cod. fiscale	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
Telefono	<input style="width: 95%;" type="text"/>	email /PEC	<input style="width: 95%;" type="text"/>

**DATI INCARICO**

(Tipologia di Attività) <sup>1</sup>

- partecipazione, quale componente, a commissioni di concorso o ad altre commissioni in qualità di membro sorteggiato, di esperto ovvero in ragione della specifica professionalità posseduta
- commissario ad acta
- giudice onorario o esperto presso i tribunali
- collaborazioni o consulenze presso altre amministrazioni pubbliche e/o privati
- relatore o moderatore, a convegni e seminari ed all'eventuale conseguente pubblicazione dell'intervento
- partecipazione a comitati scientifici
- componente di organismi di controllo presso altre pubbliche amministrazioni (OIV, Collegio Sindacale) o di organismi di società partecipate dall'Agenzia stessa

<sup>1</sup> Attività esemplificative e non esaustive

- partecipazione a società agricole a conduzione familiare, purché l'impegno relativo sia modesto, non abituale e continuativo durante l'anno
- mediatore civile
- amministratore di condominio
- assunzione di cariche sociali in società cooperative
- collaudo presso altre pubbliche amministrazione o enti privati
- partecipazione a società agricole a conduzione familiare
- altro, specificare

Data inizio  Data fine

Impegno previsto nel periodo indicato (ore/gg)

Compenso previsto  sì  no

Importo al lordo delle ritenute fiscali  
(**dato obbligatorio** - indicare eventualmente l'importo presunto)

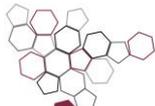
Rimborso Spese  sì  no

Importo presunto

Allega copia della richiesta dell'ente che conferisce l'incarico e/o brochure dell'evento e si impegna a richiedere al Committente l'invio della scheda di attestazione dei compensi corrisposti entro 15 giorni dall'erogazione del compenso

\_\_\_\_\_  
(luogo, data)

\_\_\_\_\_  
(firma)

 <p>agenzia regionale PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA</p>	<p>Modulistica RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ATTIVITA' EXTRAISTITUZIONALI</p>	 <p>Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente</p>
<p>ALLEGATO A - Ed.1 rev. 0</p>		

Visto il responsabile della struttura di appartenenza:

\_\_\_\_\_

(luogo, data)

\_\_\_\_\_

(firma)

Il/La sottoscritto/a: \_\_\_\_\_

- è consapevole di poter svolgere attività che abbiano carattere di temporaneità, saltuarietà ed occasionalità;
- è consapevole che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente sarà inviata a mezzo mail all'indirizzo di posta aziendale del dipendente;
- è consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art. 76 DPR n 445/2000;
- è informato che ARPA FVG tratterà i dati forniti, anche con l'ausilio di strumenti informatici, esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto ed in misura pertinente, non eccedente e strettamente necessaria al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali. I dati richiesti sono obbligatori ed in caso di eventuale rifiuto a rispondere l'Amministrazione non potrà definire la pratica. I dati potrebbero essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale (art. 13 D.Lgs. 196/2003 e art. 13 Regolamento UE 2016/679);
- è consapevole che il titolare del trattamento dei dati personali è ARPA FVG e delegato al trattamento è il Responsabile della SOC Gestione Risorse Umane;
- è consapevole di poter esercitare i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, ed in particolare il diritto di accesso ai dati personali che lo riguardano in corso di trattamento e alle altre informazioni di cui all'art. 15, par. 1, Regolamento UE 2016/679 e di poter proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Roma. Può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata a risorse.umane@arpa.fvg.it all'indirizzo postale della sede legale di questa Agenzia;
- dichiara di non accettare incarichi di collaborazione da soggetti privati che abbiano o abbiano avuto, nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza del dipendente stesso secondo quanto previsto dal vigente Codice di Comportamento dei dipendenti di ARPA FVG e che non sussistono le incompatibilità di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi al mantenimento dell'incarico conferito, rispetto a quanto dichiarato nella presente, dandone immediato avviso alla Direzione generale di ARPA FVG;
- di ripetere la presente dichiarazione con periodicità annuale, anche ai fini della pubblicazione sul sito ARPA FVG, come prescritto dall'art. 20, co.3, del D.Lgs. 39/2013;
- altro \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(luogo, data)

\_\_\_\_\_

(firma)

Il trattamento dei dati personali viene effettuato nel rispetto della normativa di cui al Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs 101/2018, che adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) alle disposizioni del predetto Regolamento.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VISINTIN ROBERTO

CODICE FISCALE: VSNRRT69E24Z133P

DATA FIRMA: 12/08/2021 10:26:29

IMPRONTA: 05E8C9CB592237EF10BA24ED109E06AD5BF9040484480E2C71B00B0E0FDD8D85  
5BF9040484480E2C71B00B0E0FDD8D85CF69620CEDE2CA01AFA5E43056782BFF  
CF69620CEDE2CA01AFA5E43056782BFFA7577F1F83A35EBAB09CDA0C93DB4BCC  
A7577F1F83A35EBAB09CDA0C93DB4BCC53EF5E5D8146D12C57ED8293BDD63C87