

*Agenzia Regionale per la Protezione delle
del Friuli Venezia Giulia*



CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DI N. 1 INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PRESSO L’ARPA PER PRESTAZIONE DI ASSISTENZA FISCALE.

Il giorno 30 del mese di settembre dell’anno 2011 tra l’ARPA, legalmente rappresentata dal Direttore Generale, dott. Lionello Barbina ed il dott. Giorgio Siciliani (di seguito “il professionista”), con Studio in Via Bezzecca n. 122 a Udine, codice fiscale [REDACTED] e partita IVA [REDACTED],

Premesso che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 91 del 2 maggio 2011 è stato approvato l’avviso pubblico per l’affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo presso l’ARPA per prestazioni di assistenza fiscale per il periodo di anni 3, a decorrere dalla data della sottoscrizione del contratto, eventualmente prorogabile per al massimo pari periodo;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 144 del 11 luglio 2011 è stata approvata la procedura di gara di cui al verbale dd. 20.06.2011 redatto dal RUP, giusta deliberazione di nomina del Direttore Generale n. 85 dd. 20.04.2011 coadiuvato, così come previsto dall’art. 5 dell’avviso pubblico, dalla S.O.C. Gestione Risorse Economiche per la valutazione delle domande regolarmente pervenute e disposta l’aggiudicazione definitiva;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 175 dd. 30 agosto 2011 è stata autorizzata la stipula del presente contratto;

tutto ciò premesso, si conviene e si stipula il seguente contratto di lavoro autonomo:

Art. 1: Mansioni da svolgere

1. Il Professionista si impegna a svolgere a favore dell’ARPA le seguenti

an *GB*

mansioni:

per la S.O.C. Gestione Risorse Economiche:

- o verifica delle modalità operative in uso ed eventuali azioni di formazione/informazione del personale dell'Agenzia preposto allo specifico settore di competenza (una tantum);
- o predisposizione e verifica dati delle dichiarazioni IVA, IRAP, IRES, nonché trasmissione telematica delle medesime all'Agenzia delle Entrate e di ogni altra comunicazione/dichiarazione prevista dalla normativa fiscale (es. comunicazione annuale dati I.V.A., dichiarazione di intenti etc.);
- o informazione periodica sulle novità in materia tributaria e fiscale e risposte a quesiti/problematiche emergenti, assistenza per tematiche di natura contabile, fiscale e tributaria di particolare complessità;

per la S.O.C. Gestione Risorse Umane:

- o interpretazione della normativa vigente in relazione alle problematiche di natura fiscale relative alla gestione delle pratiche previdenziali;

per la S.O.C. Affari Generali e Legali:

- o interpretazione della normativa vigente in relazione alle problematiche di natura fiscale relative all'acquisizione di beni e servizi ed alla disciplina dei contratti e delle convenzioni.

2. Le mansioni devono essere svolte entro le scadenze previste dalla normativa in materia.

Art. 2: Natura del contratto e importo

1. L'incarico decorrerà dalla data di stipulazione del presente contratto ed avrà la durata di 3 anni.
2. Il compenso forfetario previsto per il suddetto incarico è pari ad € 10.071,36.-,





IVA e Cassa Previdenza comprese.

3. Il compenso sarà pagato su presentazione di regolare fattura una volta eseguite le prestazioni di cui all'articolo 1.
4. Eventuali prestazioni richieste dall'ARPA non ricomprese all'articolo 1, sono compensate previa presentazione di regolare fattura. In tal caso il Professionista si impegna ad applicare il tariffario minimo scontato del 20% concernente le prestazioni rese a favore di Enti Pubblici.
5. L'affidamento dell'incarico non comporterà alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'ARPA né costituirà titolo alcuno per eventuali assunzioni in ruolo presso l'Agenzia.

Art. 3: Durata del contratto

1. Il presente contratto ha validità di anni 3 dalla data di sottoscrizione, eventualmente rinnovabile di anno in anno al massimo per pari periodo.

Art. 4: Responsabilità del professionista

1. Il Professionista per quanto di competenza, assume le responsabilità previste dalla vigente legislazione in merito alle prestazioni di cui agli articoli 1 e 2.
2. Nel caso che emergano responsabilità imputabili al Professionista per eventuali prestazioni intempestive od errate sulla impostazione e redazione delle dichiarazioni di cui all'articolo 1, l'ARPA si riserva la facoltà di non pagare alcun onorario, fatte salve eventuali azioni di risarcimento danni cui l'ARPA potrebbe incorrere.
3. Il Professionista a tal fine ha provveduto a stipulare polizza assicurativa di copertura dei rischi sopra richiamati, n. K000064337011 della Società ALLIANZ-LLOYD ADRIATICO di UDINE - Viale Venezia 5

Art. 5: Recesso e Preavviso



1. L'ARPA potrà risolvere il contratto, con preavviso di almeno 15 giorni, in caso di mancata esecuzione degli obblighi contrattuali.
2. In tal caso al Professionista sono liquidate esclusivamente le prestazioni sino a quel momento rese, fatta salva ogni eventuali richiesta di risarcimento del danno da parte dell'ARPA .

Art. 6: Trattamento dei dati personali

1. Tutti i dati personali verranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Art. 7: Tracciabilità

1. Le parti si assumo l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.
2. Il mancato rispetto degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari comporterà la risoluzione del presente atto.

Art. 8: Registrazione del contratto e Imposta di bollo

1. Le parti convengono che il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 26.10.1972, n. 634.
2. Il presente atto, redatto in duplice originale, è soggetto all'imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. 642/1972, a carico del professionista.

Art. 9: Elezione domicilio e foro competente

1. Le parti eleggono domicilio rispettivamente:
 - ARPA – Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia, in Palmanova (UD), Via Cairoli 14;
 - dott. Giorgio Siciliani, in Udine, Via Bezzecca 122;
2. Per ogni controversia viene eletto come Foro competente quello di Udine.

Art. 10: Norma finale

1. Per quanto non specificato nel presente contratto si fa riferimento alla

1. L'ARPA potrà risolvere il contratto, con preavviso di almeno 15 giorni, in caso di mancata esecuzione degli obblighi contrattuali.
2. In tal caso al Professionista sono liquidate esclusivamente le prestazioni sino a quel momento rese, fatta salva ogni eventuali richiesta di risarcimento del danno da parte dell'ARPA.

Art. 6: Trattamento dei dati personali

1. Tutti i dati personali verranno trattati ai sensi del D.Lgs 196/2003.

Art. 7: Tracciabilità

1. Le parti si assumo l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i.
2. Il mancato rispetto degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari comporterà la risoluzione del presente atto.

Art. 8: Registrazione del contratto e Imposta di bollo

1. Le parti convengono che il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 26.10.1972, n. 634.
2. Il presente atto, redatto in duplice originale, è soggetto all'imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. 642/1972, a carico del professionista.

Art. 9: Elezione domicilio e foro competente

1. Le parti eleggono domicilio rispettivamente:
 - ARPA – Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia, in Palmanova (UD), Via Cairoli 14;
 - dott. Giorgio Siciliani, in Udine, Via Bezzecca 122;
2. Per ogni controversia viene eletto come Foro competente quello di Udine.

Art. 10: Norma finale

1. Per quanto non specificato nel presente contratto si fa riferimento alla



*Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente
del Friuli Venezia Giulia*

normativa del codice civile vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto

Palmanova, li 30/09/2011

Il Direttore Generale dell'ARPA

dott. Lionello Barbina

Il Consulente Fiscale

dott. Giorgio Siciliani

