

ARPA - FVG

Prot . 0037250 / P / GEN/ GRE\_PE

Data : 12/11/2019 15:12:37

Classifica : PE

GEN/INT 0015196

**AVVISO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI CERTIFICAZIONE DEI SISTEMI  
DI GESTIONE UNI EN ISO 9001 (EA 35, 36) E UNI EN ISO 14001 (EA 35, 36), ai sensi  
dell’art. 36, c. 2, lett. a)**

**Art. 1  
(Oggetto e modalità di partecipazione)**

L’Agenzia Regionale per la protezione dell’Ambiente del Friuli Venezia Giulia (di seguito ARPA FVG), con determina a contrarre del Dirigente Responsabile del Centro di Risorsa n. 88 dell’8 novembre 2019 ha indetto, ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera a) e comma 6, del D. Lgs. 50/2016 e del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati di ARPA FVG, una procedura volta all’affidamento del servizio di certificazione dei sistemi di gestione UNI EN ISO 9001 (EA 35, 36) e UNI EN ISO 14001 (EA 35, 36), mediante affidamento diretto previa consultazione di due o più operatori economici.

L’affidamento avverrà, ai sensi dell’art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione.

Il servizio sarà aggiudicato mediante affidamento diretto sulla base della procedura descritta all’art. 4 della presente Richiesta.

A seguito della valutazione dei preventivi pervenuti ARPA FVG avvierà una Trattativa Diretta su Mepa – bando *Servizi – Servizi di Valutazione della Conformità*, con l’operatore economico individuato.

**Art. 2  
(Descrizione del servizio)**

ARPA FVG intende affidare l’espletamento delle attività di certificazione a soggetto con comprovata esperienza nei settori di interesse ed accreditato dall’organismo nazionale italiano ACCREDIA nei settori EA 35, 36 o da altro ente di accreditamento che opera in conformità alla norma internazionale ISO/IEC 17011 e al Regolamento CE 765/2008 e membro dell’EA – European co-operation for Accreditation.

Per la **UNI EN ISO 9001** sono certificati i seguenti processi :

**SEDE DI PALMANOVA**

- Verifica conformità legislativa EMAS;
- Gestione pratiche VIA;
- Gestione pratiche VAS;
- Gestione catasto rifiuti;
- Gestione catasto emissioni;



Certificazione ISO9001  
riferita alle sedi di Palmanova e Pordenone  
Certificazione ISO14001  
riferita alla sede di Palmanova

- Previsioni di qualità dell'aria;
- Previsioni meteorologiche numeriche;
- Modellistica applicata alla qualità dell'aria;
- Gestione pratiche incidenti rilevanti;
- Gestione istruttoria AIA, AUA, AU;
- Gestione rilascio pareri per Stazioni Radio Base (Direzione del servizio a Palmanova e ufficio operativo a Udine);
- Elaborazione ed emissione del Bollettino Meteorologico Regionale (indirizzo di via Natisone - Palmanova).

#### SEDE DI PORDENONE

- Esecuzione dei controlli ambientali – sopralluoghi;
- Esecuzione dei controlli ambientali – campionamenti;
- Gestione attività di autorizzazione integrata ambientale (AIA): verifiche ispettive;
- Gestione attività di autorizzazione unica ambientale (AUA): verifiche ispettive;
- Gestione rilascio atti di collaudo e verifica per distributori di carburante.

Per la **UNI EN 14001** è certificata la sede di

- PALMANOVA

Il servizio consiste nelle verifiche ispettive per il rilascio del RINNOVO delle certificazioni e nelle verifiche periodiche per il mantenimento delle certificazioni.

Le Sedi oggetto della presente fornitura sono:

- la Direzione Generale sita in via Cairoli 14 33057 Palmanova (UD) per UNI EN ISO 9001 e UNI EN ISO 14001 e in via Natisone 43 - Palmanova per UNI EN ISO 9001;
- la Struttura Operativa Semplice "Protezione dall'inquinamento elettromagnetico" che ha Direzione di struttura a Palmanova e uffici operativi c/o padiglione 3 dell'Ospedale S. Maria della Misericordia di Udine;
- il Dipartimento di PORDENONE sito in via delle Acque 28 33170 Pordenone per UNI EN ISO 9001.

Il **Sistema di Gestione per la Qualità** di Arpa si applica ai processi elencati sopra ed anche a tutti i processi di supporto di Arpa funzionali a garantire l'efficace funzionamento dei servizi primari descritti precedentemente.

Per quando riguarda la conformità alla norma UNI EN ISO 9001 di ARPA FVG la prima verifica da pianificare si tratta di RINNOVO della certificazione dell'Agenzia (scadenza certificato in essere 22/04/2020).

Il **Sistema di Gestione Ambientale** UNI EN ISO 14001 si applica al momento solamente presso la sede centrale di Palmanova (scadenza del certificato in essere 01/07/2021)

La ditta dovrà garantire, nel periodo contrattuale e nelle date da concordare con l'Agenzia, almeno n. 4 giornate formative al personale di ARPA FVG riguardanti le seguenti tematiche:

- ISO 9001

- ISO 14001
- Gestione e valutazione del rischio
- Conformità legislativa degli aspetti ambientali

### Art. 3

#### (Durata affidamento e importo indicativo della fornitura)

Il servizio di certificazione è previsto per 48 mesi a decorrere dall'01.01.2020 (48 mesi). L'importo indicativo per tutto il periodo di fornitura ammonta ad Euro 20.000,00 (IVA esclusa).

Il Fornitore su richiesta di ARPA FVG avrà in ogni caso l'obbligo di continuare il servizio alle medesime condizioni per un periodo non superiore a 90 giorni dalla data di naturale scadenza del contratto. ARPA FVG, alla scadenza del contratto, potrà altresì richiedere al Fornitore di continuare a garantire il servizio nelle more delle ordinarie procedure di scelta del nuovo contraente.

### Art. 4

#### (Elementi oggetto di valutazione e modalità di affidamento)

Gli operatori economici interessati, tenuto conto delle attività richieste all'art. 2, dovranno presentare il loro migliore preventivo via PEC. Al fine di valutare ed individuare la proposta più adeguata a soddisfare le esigenze di ARPA FVG il preventivo dovrà essere strutturato per punti rispettando l'ordine degli elementi sotto elencati.

ARPA FVG procederà alla scelta della migliore proposta sulla base dei seguenti predeterminati elementi, elencati in ordine decrescente di rilevanza:

- 1) Qualità del servizio proposto, in termini di:
  - a) modalità operative per la programmazione, pianificazione e svolgimento delle verifiche ispettive per il rinnovo ed il mantenimento della certificazione;
  - b) modalità di comunicazione con ARPAFVG durante tutta la durata del servizio ed in particolar modo nelle diverse fasi di svolgimento delle verifiche;
  - c) risorse destinate allo svolgimento dell'attività (es: giorni/uomo complessiva e per ogni singola verifica).
- 2) Curricula degli incaricati (con particolare riferimento ad esperienze pregresse nell'ambito di organizzazioni analoghe ad ARPA FVG);
- 3) La proposta formativa (programmi e durata dei corsi).
- 4) Importo complessivo del servizio (Iva esclusa).

Successivamente alla valutazione dei preventivi pervenuti sulla base degli elementi sopra riportati, ARPA FVG avvierà, ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D.Lgs. 50/2019, una Trattativa Diretta su Mepa – bando "Servizi – Servizi di Valutazione della Conformità", rivolta all'operatore economico individuato.

### Art. 5

#### (Termine scadenza presentazione offerte)

I preventivi dovranno essere trasmessi all'indirizzo PEC [arpa@certregione.fvg.it](mailto:arpa@certregione.fvg.it) entro il **giorno 27 NOVEMBRE 2019** e dovranno riportare il seguente oggetto: "PREVENTIVO PER IL SERVIZIO DI

CERTIFICAZIONE DEI SISTEMI DI GESTIONE UNI EN ISO 9001 (EA 35, 36) E UNI EN ISO 14001 (EA 35, 36)".

Non saranno presi in considerazione preventivi pervenuti all'indirizzo sopra citato oltre il suddetto termine di scadenza.

**Art. 6  
(Comunicazioni)**

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti ad ARPA FVG per iscritto all'indirizzo mail: [economato@arpa.fvg.it](mailto:economato@arpa.fvg.it) entro il giorno 22 novembre 2019.

**Art. 7  
(Trattamento dei dati)**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento EU n. 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

**Art. 8  
(Responsabile del Procedimento)**

La Stazione Appaltante designa quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016, il dott. Alcide Di Vora, Posizione Organizzativa della Funzione Provveditorato ed Economato della S.O.C. Gestione Risorse Economiche.

Il R.U.P.

Alcide Di Vora

(documento informatico sottoscritto  
con firma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005)

Pubblicato il 12 novembre 2019