



agenzia regionale per la  
PROTEZIONE DELL'AMBIENTE  
DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

GARA A PROCEDURA APERTA INDETTA DALL'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE (ARPA) AI SENSI DELL'ART 60 DEL D. LGS. N. 50/2016 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA DI RISCHI DIVERSI

Disciplinare di gara

PREMESSE.....	4
1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI. ....	4
1.1 Documenti di gara .....	4
1.2 Chiarimenti.....	5
1.3 Richiesta informazioni complementari STATISTICHE SINISTRI .....	5
1.4 Comunicazioni .....	5
2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....	6
2.1 Durata.....	9
2.2 Opzioni e rinnovi.....	9
3. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	10
4. REQUISITI GENERALI .....	12
5. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	12
5.1 Requisiti di idoneità.....	12
5.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria .....	13
5.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale .....	13
5.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	13
5.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	14
6. AVVALIMENTO .....	15
7. SUBAPPALTO.....	16
8. GARANZIA PROVVISORIA .....	16
9. SOPRALLUOGO.....	19
10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	19
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	20
11.1 TRASMISSIONE DELL'OFFERTA.....	21
12. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	22
13. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	22
13.1 Dichiarazione di partecipazione.....	23
13.2 Documento di gara unico europeo .....	24
13.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo .....	25
14. CONTENUTO DELLA BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE TECNICA.....	30
14.1 DOCUMENTAZIONE TECNICA DA ALLEGARE.....	30
15. CONTENUTO DELLA BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA.....	30
16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	32
16.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica .....	32
16.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica .....	33
16.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta TECNICA .....	33
16.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	33
17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	34
18. COMMISSIONE GIUDICATRICE .....	35
19. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE .....	35
20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE. ....	36
21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	37
22. STIPULA DEL CONTRATTO.....	39
23. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE .....	39

23.1 Condizioni particolari di esecuzione.....	39
24. GESTIONE DEL CONTRATTO .....	40
25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	40
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	40
27. ACCESSO AGLI ATTI.....	41

## PREMESSE

Il presente documento regola la partecipazione alla gara a procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 2 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito Codice) per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa di rischi diversi per l'Agenzia regionale per la protezione dell'ambiente del Friuli Venezia Giulia (di seguito ARPA FVG o anche ARPA), per un periodo di 36 mesi, con l'osservanza delle presenti norme, nonché delle disposizioni contenute nel Bando Integrale di Gara, nello Schema di Contratto/Capitolato speciale di polizza, di cui al Bando di gara inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sui siti internet [www.arpa.fvg.it](http://www.arpa.fvg.it) su [www.eappalti.fvg.it](http://www.eappalti.fvg.it), nonché per estratto su due quotidiani nazionali e due quotidiani regionali.

Il RUP ai sensi e per gli effetti dell'art.31 del D.lgs. 50/2016 è la dott.ssa Martina Fichera.

### 1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

#### 1.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara, comprensivo dei criteri di valutazione;
- 3) Schema di contratto/Capitolato speciale di polizza relativo a ciascun Lotto e relativi allegati;
- 4) Schede di offerta tecnica ed economica per ciascun Lotto;
- 5) Patto di integrità in materia di contratti pubblici adottato dall'ARPA;
- 6) Statistiche sinistri (per il conseguimento delle quali si veda oltre al punto 1.3)
- 7) Modulo di impegno alla riservatezza per il conseguimento delle statistiche sinistri.

L'intera procedura viene espletata in modalità telematica ai sensi del D.lgs. 50/2016 sul portale eAppalti FVG <https://eappalti.regione.fvg.it> (di seguito "Portale" o "Piattaforma") all'interno della "Cartella di Gara" relativa alla procedura.

Per partecipare alla presente procedura di gara l'operatore economico dovrà, se non già registrato, effettuare la registrazione al portale <https://eappalti.regione.fvg.it> - sezione "Servizi per gli Operatori Economici" - e seguire le indicazioni ivi contenute. La registrazione al portale è gratuita.

Per la partecipazione alla procedura è altresì necessario il possesso da parte del legale rappresentante di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un certificatore operante in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea incluso nella lista di cui all'art. 11 della Direttiva 1999/93/CE, purché il formato di firma sia conforme a quanto previsto dalla Decisione adottata dalla Commissione europea 2011/130/EU del 25 febbraio 2011. Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati saranno quelli di CADES e PADES.

La verifica della validità della firma digitale potrà essere effettuata direttamente sul sito web dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it/> scaricando uno dei software elencati nella sezione Software di verifica

delle Firme elettroniche (in particolar modo il DSS - Digital Signature Service disponibile anche in modalità WebApp) <http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/software-verifica>.

Le istruzioni per il corretto inserimento della documentazione amministrativa e dell'offerta economica all'interno del portale, nonché per l'utilizzo degli strumenti a supporto, sono riportate nel documento allegato "Istruzioni Operative per la presentazione telematica delle Offerte".

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: [www.arpa.fvg.it](http://www.arpa.fvg.it) (albo pretorio)

La documentazione ufficiale di gara è in formato elettronico, firmata digitalmente, pubblicata sul profilo del committente ([www.eappalti.fvg.it](http://www.eappalti.fvg.it)).

## 1.2 Chiarimenti

Per informazioni e chiarimenti sull'utilizzo della piattaforma telematica, è a disposizione il servizio di supporto ai riferimenti indicati nella sezione "Contatti" del portale eAppaltiFVG tel 800 098 788 (post selezione 7).

Eventuali informazioni e chiarimenti sulla procedura di gara dovranno essere richieste esclusivamente attraverso la funzionalità della "Messaggistica" della "RDO ONLINE – busta amministrativa" rfq\_8719.

Le richieste di delucidazioni e di informazioni complementari relative alla presente gara dovranno pervenire entro 15 giorni dalla data fissata come termine per la presentazione delle offerte (entro le ore 12.00) e l'ARPA provvederà ad evadere tali richieste entro 8 giorni dal termine per la presentazione delle offerte.

Le richieste non pervenute nei termini sopra riportati non potranno essere evase.

Le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul portale, in area pubblica, sezione "Bandi e Avvisi".

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

## 1.3 Richiesta informazioni complementari STATISTICHE SINISTRI

Si precisa che le "Statistiche sinistri (di cui al precedente punto 1.1 n. 7) non saranno rese pubbliche, ma verranno rilasciate in forma riservata esclusivamente ai concorrenti che ne abbiano fatto richiesta attraverso la funzionalità della "Messaggistica" della "RDO ONLINE – busta amministrativa entro il termine previsto per avanzare richieste di chiarimento (si veda il precedente punto 1.2). La richiesta dovrà essere corredata da un contestuale impegno alla riservatezza, per il quale la Compagnia è tenuta a sottoscrivere l'apposito modulo di "Impegno alla riservatezza al trattamento dei dati" (Allegato B).

Le "Statistiche sinistri" verranno trasmesse agli OE che ne abbiano fatto rituale richiesta a mezzo della piattaforma, nei tre giorni successivi al ricevimento della richiesta.

SI PRECISA FIN D'ORA CHE PER IL LOTTO 7 "CORPI NATANTI" (si veda oltre al punto 2) NON E' DISPONIBILE ALCUNA STATISTICA, IN QUANTO NON RISULTA ESSERVI ALLO STATO SINISTROSITA'.

## 1.4 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni inerenti la Procedura saranno effettuate, anche ai sensi dell'articolo 76, comma 6, D.lgs. 50/2016, tramite posta elettronica certificata, mediante l'apposita area "Messaggi" della RDO on line.

Con l'accesso alla RDO on line, ciascun concorrente elegge automaticamente domicilio nell'apposita area "Messaggi" della RDO on line ad esso riservata.

Per quanto attiene, in particolare, le comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5, D.lgs. 50/2016, si precisa che:

- i documenti oggetto di comunicazione saranno depositati nel portale;
- del caricamento nonché dell'esatta collocazione verrà data comunicazione ai concorrenti a mezzo PEC tramite la funzionalità Messaggi della RDO on line.

La Stazione appaltante si riserva comunque di effettuare le comunicazioni di cui al citato art. 76 via PEC, senza utilizzo dell'area "Messaggi" della RDO on line, facendo riferimento all'indirizzo PEC indicato dai Concorrenti in sede di registrazione al portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC associato all'utenza utilizzata sul Portale eAppaltiFVG dovranno essere tempestivamente apportate alla propria utenza; diversamente la Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## **2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI**

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti.

Lotto n.1: ALL RISK

Lotto n. 2: RCTO

Lotto n. 3: RC PATRIMONIALE COLPA LIEVE

Lotto n. 4: INFORTUNI

Lotto n. 5: TUTELA LEGALE

Lotto n. 6: IFK VEICOLI IN MISSIONE

Lotto n. 7: CORI NATANTI

Lotto n. 8: RCA ARD LM

L'importo a base di gara è al lordo delle imposte di legge, e al netto degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, che comunque la stazione appaltante ha stimato pari a € 0,00 per l'appalto in oggetto.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara per ogni singolo lotto comprende i costi della manodopera, che la stazione appaltante ha stimato in misura pari al 2% dell'importo stesso.

Ogni concorrente potrà presentare offerta per uno, più o tutti i Lotti e risultare aggiudicatario di uno o più Lotti.

L'Impresa partecipante singolarmente o le Imprese partecipanti congiuntamente secondo quanto più avanti previsto devono fornire offerta per la copertura dei rischi oggetto del Lotto, ovvero dei Lotti, per cui concorrono in misura pari al 100%.

Lotto 1 CIG 8043575811

Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base d'asta: premio triennale lordo
ALL RISKS	66515000-3	P	€ 114.000,00

Lotto 2 CIG 8043592619

Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base d'asta: premio triennale lordo
RCTO	66516000-0	P	€ 94.200,00

Lotto 3 CIG 8043597A38

Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base d'asta: premio triennale lordo
RC PATRIMONIALE COLPA LIEVE	66515411-7	P	€ 31.500,00

Lotto 4 CIG 8043602E57

Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base d'asta: premio triennale lordo
INFORTUNI	66512100-3	P	€ 7.950,00

Lotto 5 CIG 804360834E

Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base d'asta: premio triennale lordo
TUTELA LEGALE	66513100-0	P	€ 53.250,00

Lotto 6 CIG 8043615913

Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base d'asta: premio triennale lordo
IFK VEICOLI IN MISSIONE	66514110-0	P	€ 8.400,00

Lotto 7 CIG 80436272FC

Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base d'asta: premio triennale lordo
CORPI NATANTI	66516300-3	P	€ 30.000,00

Lotto 8 CIG 8043630575

Descrizione servizi/beni	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo a base d'asta: premio triennale lordo
RCA ARD LM	66516100-1	P	€ 90.000,00

Le opzioni contrattuali – già comprese nel valore complessivo sul quale è stato calcolato il CIG - sono costituite da

- Proroga contrattuale c.d. "tecnica" di 120 giorni
- Rinnovo contrattuale di 36 mesi



Lotto n.	CIG	Rinnovo contrattuale 36 mesi (lordo)	Importo proroga contrattuale 120 giorni (lordo)
1	8043575811	€ 114.000,00	€ 12.493,15
2	8043592619	€ 94.200,00	€ 10.323,29
3	8043597A38	€ 31.500,00	€ 3.452,05
4	8043602E57	€ 7.950,00	€ 871,23
5	804360834E	€ 53.250,00	€ 5.835,62
6	8043615913	€ 8.400,00	€ 920,55
7	80436272FC	€ 30.000,00	€ 3.287,67
8	8043630575	€ 90.000,00	€ 9.863,01
Totale opzioni € 476.346,58			

Gli importi a base di gara sono stati calcolati considerando le coperture assicurative in essere e i relativi andamenti tecnici, prevedendo l'aggiornamento in termini di condizioni, garanzie, massimali e l'adeguamento alle attuali tendenze del mercato assicurativo (anno 2018).

## DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

### 2.1 Durata

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 36 (trentasei) mesi con decorrenza dalle ore 24.00 del 31/12/2019 e scadenza alle ore 24.00 del 31/12/2022.

I contratti saranno risolvibili ai termini dei corrispondenti articoli dei Capitolati di polizza.

L'impresa aggiudicataria darà efficacia alla copertura assicurativa oggetto della presente procedura a decorrere dalle ore 24.00 della data sopra indicata.

È escluso ogni tacito rinnovo dei singoli Contratti di Polizza.

### 2.2 Opzioni e rinnovi

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, per ulteriori 36 (trentasei) mesi, previa verifica della qualità e del servizio erogato oltre che alla sussistenza delle condizioni di convenienza economica, alla luce dei vigenti prezzi di mercato per un importo massimo di € 429.300,00 al lordo delle imposte e contributi di legge. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata.

### Proroga tecnica

Ogni possibilità di apportare modifiche ai contratti nel corso di validità degli stessi è disciplinata dall'art. 106 D.lgs. 50/2016.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per un ulteriore periodo di 120 giorni necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Si rinvia a quanto previsto dai corrispondenti articoli dei Capitolati di polizza.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 905.646,58 al lordo delle imposte di legge (€ 746.507,89 al netto delle imposte di legge).

Lotto	valore massimo stimato dell'appalto (LORDO)	valore massimo stimato dell'appalto (IMPONIBILE)
1	€ 240.493,15	€ 196.722,41
2	€ 198.723,29	€ 162.554,83
3	€ 66.452,05	€ 54.357,50
4	€ 16.771,23	€ 16.351,95
5	€ 112.335,62	€ 92.647,93
6	€ 17.720,55	€ 15.612,81
7	€ 63.287,67	€ 55.760,06
8	€ 189.863,01	€ 152.500,40
	€ 905.646,58	€ 746.507,89

### 3. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

E' ammessa inoltre la partecipazione nella forma della coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 Codice Civile, con espressa deroga però alla regola della parziarietà passiva di cui alla norma testé citata, ragion per cui le imprese partecipanti in questa forma saranno responsabili in solido nei confronti dell'assicurato.

Ai soggetti costituiti in forma associata, ivi compresa la coassicurazione, si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 60 del Codice.

Pertanto, in tutta la documentazione di gara, quanto disciplina la partecipazione aggregata è da intendersi valido e operante anche nel caso di coassicurazione.

A mente di ciò, il termine Raggruppamento di Imprese designerà anche la "Partecipazione in coassicurazione", e il termine "Impresa mandataria o capogruppo" designerà anche la "Compagnia delegataria", mentre il termine "Impresa mandante" designerà anche la "Compagnia coassicuratrice".

È vietato ai concorrenti di partecipare al medesimo Lotto della procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al medesimo Lotto della procedura in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al medesimo Lotto della procedura in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, al medesimo Lotto della procedura. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 60 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Non saranno ammessi al prosieguo della gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e verranno esclusi i concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

#### **4. REQUISITI GENERALI**

La partecipazione alla gara è riservata alle Società di assicurazione, singole o associate (di seguito denominate anche Imprese di Assicurazione o Imprese), unicamente tramite le proprie Direzioni Generali, Rappresentanze Generali o Gerenze, abilitate all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano, ai sensi della normativa di settore, nei rami relativi alle coperture oggetto del presente appalto, per le quali intendono concorrere, da comprovarsi mediante autodichiarazione.

In caso di partecipazione aggregata (RTI; coassicurazione) la quota di partecipazione dell'Impresa capogruppo (mandataria, delegataria) non potrà essere inferiore al 60%.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

#### **5. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti e ss. mm. ii.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCPass> (Operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute.

Il concorrente dovrà pertanto registrarsi e dotarsi, di apposita PASSOE (con indicazione dei lotti di partecipazione) ovvero del documento – rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC che attesta che il concorrente (operatore economico) può essere verificato tramite AVCPASS.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

##### **5.1 Requisiti di idoneità**

- a) Autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano, ai sensi del D.lgs. n 209/2005, nel ramo di rischio oggetto del presente appalto. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, o, per le Imprese di altro Stato membro UE non residenti in Italia, analoga iscrizione sulla base della legislazione dello Stato in cui hanno sede legale, secondo le previsioni dell'art. 39 e 47 del Codice.

#### 5.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Avere svolto negli anni relativi agli ultimi tre esercizi disponibili, attività assicurativa nei rami danni, con una raccolta premi per ciascun esercizio del suddetto triennio non inferiore ad € 100.000.000,00 (euro centomilioni).

Nel caso di partecipazione aggregata (RTI; coassicurazione) il requisito deve essere posseduto dalla Capogruppo (mandataria, delegataria) per un valore non inferiore al 60%; la restante percentuale potrà essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti.

Tale requisito è richiesto, in ragione di quanto previsto all'art. 83 comma 5 del D.lgs. n. 50/2016, al fine di garantire la selezione di un operatore affidabile e con personale, esperienza e organizzazione aziendale adeguati al settore oggetto di gara.

Ciò detto, il requisito di cui sopra, richiesto con particolare riferimento al rispettivo importo minimo richiesto, è stato determinato in modo tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nei settori oggetto di gara. In particolare, nella quantificazione dei menzionati requisiti è stato utilizzato un metodo di calcolo integralmente rispettoso dei criteri individuati ed indicati al riguardo dalla giurisprudenza amministrativa e dalla prassi di riferimento.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- mediante produzione della copia delle parti dei bilanci relativi agli ultimi tre esercizi disponibili, riportanti l'importo complessivo dei premi dichiarati;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

#### 5.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Aver stipulato nell'ultimo triennio 2016-2017-2018 contratti assicurativi nel/i ramo/i per il/i quale/i si presenta offerta a favore di non meno di 3 Enti aggiudicatori come definiti all'art. 3 del D.lgs. n. 50/2016.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, mediante copia dei frontespizi dei contratti assicurativi o in alternativa le corrispondenti dichiarazioni rilasciate dagli Enti aggiudicatori contraenti degli stessi e riportanti data di effetto, data di scadenza, ramo di rischio e importo di premio.

#### 5.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

Si precisa che nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 60, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di autorizzazione all'esercizio dell'attività assicurativa sul territorio italiano, ai sensi del D.lgs. n° 209/2005, nel ramo di rischio oggetto del presente appalto deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande (anche nella forma della coassicurazione), consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto dalla Capogruppo per un valore non inferiore al 60%; la restante percentuale potrà essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti.

Il requisito di capacità tecnico professionale deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande (anche nella forma della coassicurazione), consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

#### 5.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 6. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino al medesimo Lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la Commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 1.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 7. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

## 8. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari all'2% del prezzo base dell'appalto (importo a base d'asta di cui alle tabelle dell'art.2 del presente Disciplinare), così come sotto indicato, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice:

	POLIZZA	IMPORTO GARANZIA
LOTTO 1	All Risks Patrimonio	€ 2.280,00
LOTTO 2	RCTO	€ 1.884,00
LOTTO 3	RC patrimoniale colpa lieve	€ 630,00
LOTTO 4	Infortuni	€ 159,00
LOTTO 5	Tutela legale	€ 1.065,00
LOTTO 6	IFK veicoli in missione	€ 168,00
LOTTO 7	Corpi natanti	€ 600,00
LOTTO 8	RCA ARD LM	€ 1.800,00

- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:



- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso c/c di Tesoreria BANCA UNICREDIT – filiale di Palmanova CODICE IBAN (International Bank Account Number): IT 60 A 02008 64050 000104095372 intestato a: Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia, con la seguente causale "cauzione per la procedura aperta per l'affidamento del servizio copertura assicurativa di rischi diversi per ARPA FVG".

- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo (anche in caso di coassicurazione) o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- 4) avere validità per 240 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione per ogni fatto riconducibile all'affidatario, ai sensi dell'art. 93, comma 6 del D.lgs. 50/2016; la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione ai non aggiudicatari. Si precisa che l'amministrazione provvederà allo svincolo a mezzo lettera PEC o fax e che il documento originale non verrà restituito alla ditta.

Nel caso in cui il concorrente intenda fruire delle riduzioni di cui all'art. 93 comma 7 del Codice dovrà allegare all'interno della documentazione le copie scannerizzate delle certificazioni di qualità correlate dalle dichiarazioni di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000 firmate digitalmente dal sottoscrittore della documentazione di gara. In alternativa il possesso delle certificazioni potrà essere attestato con idonea dichiarazione ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 come previsto nel DGUE.

In caso di partecipazione in forma associata (compresa la coassicurazione), la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 9. SOPRALLUOGO

Non previsto per la presente procedura.

## 10. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Le istruzioni operative relative al pagamento del contributo sono comunque consultabili al seguente indirizzo internet:

[www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossione](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossione).

In caso di partecipazione di RTI e Consorzi il versamento è unico. In tali casi il versamento dovrà essere effettuato:

- in caso di RTI e di Consorzio ordinario, sia costituiti sia costituendi, dall'impresa mandataria del raggruppamento stesso;
- in caso di Consorzio di cui all'art. 45 comma2, lettera b) e c) D.lgs. 50/2016, dal Consorzio stesso.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi indicati nella sottostante tabella:

Numero lotto	Importo CONTRIBUTO ANAC
1	€ 20,00
2	€ 20,00
3	ESENTE
4	ESENTE
5	ESENTE
6	ESENTE
7	ESENTE
8	€ 20,00

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara in relazione al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

IL PAGAMENTO CIG POTRÀ ESSERE EFFETTUATO, NON PRIMA DI 15 GIORNI DEL TERMINE ULTIMO PER LA RICEZIONE DELLE OFFERTE INDICATO DAL BANDO DI GARA.

## **11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

A pena di non ammissione alla gara, la documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla procedura nonché l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno pervenire telematicamente sulla Piattaforma, attraverso lo strumento della Richiesta di Offerta on line con le modalità nel seguito descritte, entro e non oltre il termine indicato nel bando di gara.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta presentata oltre il termine perentorio di scadenza o con modalità diverse da quella telematica.

Della data e dell'ora di arrivo faranno fede la data e ora di pubblicazione registrate dal Portale.

L'invio telematico dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove, per malfunzionamenti alla struttura tecnica, tecnologia o di connessione dei Concorrenti, l'offerta non pervenga entro il termine perentorio di scadenza e secondo le modalità previste.

Si invitano pertanto i Concorrenti ad avviare le attività di inserimento a Sistema della documentazione con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine. Il sistema non accetta la pubblicazione di un'offerta o la modifica di un'offerta già pubblicata dopo il termine di scadenza. Oltre il suddetto termine di scadenza, dunque, l'offerta è irricevibile.

Le dichiarazioni ed i documenti di cui è richiesta la sottoscrizione, contenuti nelle buste di seguito indicate, dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'Impresa offerente, ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente l'Impresa offerente stessa, secondo le modalità indicate nei successivi paragrafi.

Il concorrente dovrà inviare

“A - Documentazione amministrativa” a livello di RDO Multilotto;

“B - Offerta tecnica” autonoma e distinta per ciascun lotto per il quale si intende presentare offerta;

“C - Offerta economica” autonoma e distinta per ciascun lotto per il quale si intende presentare offerta.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutta la documentazione di gara, inclusa la modulistica, è reperibile nella sezione “Allegati” del Bando pubblicato sul portale eAppaltiFVG (<https://eappalti.regione.fvg.it>)

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti), DA ALLEGARE PREFERIBILMENTE ALLA DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 240 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### 11.1 TRASMISSIONE DELL'OFFERTA.

Una volta espletate le attività di predisposizione della busta digitale, il Concorrente dovrà:

- cliccare su "Invia risposta" per trasmettere la propria offerta;
- cliccare su "OK" per confermare la trasmissione

Una e-mail inviata al Concorrente all'indirizzo indicato in fase di registrazione al Portale, darà conferma dell'avvenuta trasmissione della propria risposta all'evento.

Il Concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta.

Le operazioni di inserimento a Sistema di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente.

Si invitano pertanto i Concorrenti ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine

## **12. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 60, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere, attraverso la funzionalità della "Messaggistica" della "RDO ONLINE".

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati **CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**.

## **13. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nell'area Risposta "RDO Amministrativa" dovrà essere inserita la seguente documentazione:

1. dichiarazione di partecipazione e le dichiarazioni integrative;

2. il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione;
3. garanzia provvisoria, eventualmente corredata dalla comprova necessaria per giustificare le riduzioni dell'importo garantiti (si veda il precedente paragrafo 9 GARANZIA PROVVISORIA).
4. documento di impegno di un fideiussore sottoscritto dal garante (qualora non già incluso nella garanzia provvisoria);
5. versamento contribuzione ANAC;
6. Patto d'integrità;
7. PASSOE;
8. Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 debitamente controfirmata digitalmente (vedasi Allegato "C").

### 13.1 Dichiarazione di partecipazione

La dichiarazione di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'Allegato A, e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il Concorrente deve indicare il Lotto o i Lotti per i quali concorre.

Il concorrente indica, per ciascun Lotto, la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo, coassicurazione o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila/delegataria.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la

veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura".

### 13.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sull'apposito sito <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT> secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto (entro il limite del 40%).



### Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C).

[Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 13.3.1 n. 1 del presente Disciplinare].

### Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**☐**» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 5.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 5.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 5.3 del presente disciplinare;

### Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## 13.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

### **13.3.1** Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con le quali:

- 1.** [fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56] dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;

2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con Decreto del Direttore generale f.f. n. 18 del 25/02/2019 reperibile sul sito di ARPA [www.arpa.fvg.it](http://www.arpa.fvg.it) alla sezione Amministrazione trasparente e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

6. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
7. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
8. autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
9. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.i.m., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

10. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono

assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 10, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

### **13.3.2** Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- 11.** ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
- 12.** patto d'integrità debitamente sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante (Allegato C);
- 13.** PASSOE, ai fini della comprova del possesso dei requisiti, di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- 14.** documento attestante la garanzia provvisoria secondo quanto indicato all'apposito paragrafo 9 di questo Disciplinare;
- 15.** qualora non già incluso nel documento attestante la garanzia provvisoria, dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all' articolo 103 del D.lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- 16.** per gli operatori che presentano la garanzia provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del Codice comprova del possesso del requisito che giustifica la riduzione, come previsto dal paragrafo 9 di questo Disciplinare;
- 17.** Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, debitamente controfirmata digitalmente (vedasi Allegato D);

### **13.3.3** Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 13.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 60, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 60, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 60 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 60, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in

rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 13.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

Sono considerati documenti essenziali ai fini della partecipazione alla gara:

- la dichiarazione di partecipazione;
- DGUE;
- Garanzia provvisoria;
- Documento di impegno di un fideiussore a prestare la garanzia definitiva (qualora non incluso nella garanzia provvisoria)
- Versamento contributo ANAC
- patto di integrità sottoscritto per accettazione

ARPA si riserva di procedere ai relativi controlli, ai sensi di quanto previsto dal DPR 445/2000, nei confronti dei partecipanti alla gara. Ove la garanzia non sia rilasciata in origine in modalità digitale si riserva di richiedere la trasmissione del documento cartaceo originale.

Si precisa che, qualora i campi (cd. parametri) previsti nelle sezioni configurate non risultino sufficienti o disponibili, ulteriore documentazione richiesta dalla presente Richiesta di Offerta dovrà essere prodotta utilizzando la sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito della "Busta Amministrativa" della RDO on line.

Nessun dato di carattere economico, a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere riportato nell'area Risposta Busta Amministrativa e nell'area Risposta Busta Tecnica.

Per i documenti/dichiarazioni per cui è richiesta la sottoscrizione digitale, la verifica della firma digitale sarà operata automaticamente dal Portale. Si precisa che, in caso di operatori stranieri, la verifica della firma digitale su Portale potrebbe dare esito non positivo. Tale circostanza non è ostativa ai fini dell'ammissibilità della documentazione. In tal caso, infatti, la verifica della validità della firma digitale sarà effettuata dalla Stazione

appaltante fuori dal Portale, con ogni idonea modalità indicata dall'operatore economico straniero, correlata al sistema previsto dall'ente certificatore utilizzato dall'operatore straniero stesso. Al fine di facilitare le operazioni di verifica, l'operatore economico straniero è invitato a indicare le suddette modalità di verifica in sede di partecipazione alla presente procedura, allegando a tal fine un apposito documento nella sezione "Area generica allegati" presente nell'ambito delle Area Risposta delle "RDO ONLINE".

#### **14. CONTENUTO DELLA BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE TECNICA**

##### **14.1 DOCUMENTAZIONE TECNICA DA ALLEGARE**

Nell'area risposta Busta Tecnica della RDO online (per ciascun lotto) deve, a pena di esclusione, essere inserita e firmata digitalmente l'offerta tecnica (Allegato "Scheda offerta tecnica").

Qualora il concorrente ritenga che l'offerta presentata contenga informazioni che costituiscano segreti tecnici o commerciali, dovrà allegare una motivata e comprovata dichiarazione firmata digitalmente, una motivata e comprovata dichiarazione, nella quale siano individuate le informazioni che, nell'ambito delle offerte o delle giustificazioni poste a base delle medesime, costituiscano segreti tecnici o commerciali: si rimanda a quanto previsto in merito nel dettaglio dall'art. 28 (Accesso agli atti) del Disciplinare di gara. La dichiarazione dovrà contenere congrua motivazione circa l'effettiva sussistenza del segreto tecnico o commerciale, con indicazione dell'istituto giuridico posto a tutela della documentazione secretata (marchio, brevetto, privativa industriale, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale) e dovrà essere accompagnata dalla documentazione a comprova dell'effettiva sussistenza del segreto tecnico o commerciale dichiarato

La documentazione relativa all'offerta tecnica deve essere resa in formato pdf non scansionato che consenta la ricerca all'interno del testo.

L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), del Codice, oppure dal legale rappresentante del soggetto mandatario in caso di RTI o consorzio o GEIE già costituito, oppure ancora nel caso di RTI o consorzio o GEIE o contratti di rete da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti dei soggetti costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.

A pena di esclusione, in ogni ipotesi di partecipazione di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, devono essere specificate, ex art. 60, comma 4, del Codice, in apposita dichiarazione, le parti di prestazione che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dai singoli soggetti raggruppati o consorziati. La mandataria in ogni caso deve eseguire le prestazioni in misura prevalente.

Dovrà essere presentata una sola offerta tecnica per ciascun Lotto.

La presentazione di offerte multiple comporta l'automatica esclusione dell'offerente dalla gara.

#### **15. CONTENUTO DELLA BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA**

La documentazione economica da inserire nell'Area "Risposta busta economica" di ciascuna RDO ON LINE LOTTO contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta secondo il modello "Scheda di offerta economica" allegata al presente Disciplinare di gara.

L'offerta economica compilata a video dovrà inoltre essere corredata dalla compilazione e sottoscrizione digitale del documento "Struttura dell'offerta economica" (Allegato E) che contiene, fra gli altri, i seguenti elementi:

- a) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice, la cui quantificazione spetta al Concorrente in rapporto all'offerta medesima. Detti costi connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. Per mero chiarimento si segnala che tali costi sono propri del Concorrente e sono diversi dagli oneri della sicurezza per le interferenze, che sono invece determinati nella misura di € 0,00 dalla stazione appaltante
- b) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice redatta sul facsimile "Costi della manodopera".

Un tanto si richiede in considerazione della natura del servizio che si intende appaltare, e per la quale si veda da ultimo ad es. T.A.R. Roma, Lazio sez. II, produrre il fac simile "Costi della Manodopera". 3)

Si evidenzia che l'OE, sia nel modello "Scheda di offerta economica" che a video, dovrà formulare la propria proposta economica in termini di importo offerto a titolo di premio triennale complessivo (al lordo delle imposte vigenti, in euro). Sarà il Portale eAppaltiFVG, in applicazione della formula di cui al successivo art. 16 del presente Disciplinare, ad attribuire automaticamente il punteggio economico ad ogni singola offerta, in sede di apertura delle relative buste.

Il fac-simile dell'offerta economica "Allegato E" firmato dovrà essere compilato ed inserito per ciascun lotto di partecipazione.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 13.1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base.

Per il medesimo lotto, non sono ammesse offerte "in alternativa".

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della Ditta concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con forma plurisoggettiva, l'offerta deve essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

I valori contenuti nell'offerta devono essere espressi sia in cifre che in lettere, con un numero massimo di due cifre decimali (le cifre ulteriori non vengono considerate). In caso di discordanza, si intende prevalente il valore espresso in lettere, salvo che l'ARPA ritenga necessario un ulteriore accertamento nel caso di evidente errore materiale.

In caso di discordanza tra valori indicati nell'offerta sottoscritta digitalmente e quelli inseriti a portale, prevarranno quelli riportati nell'offerta sottoscritta digitalmente.

L'offerta economica non deve, a pena di esclusione:

- contenere riserve o condizioni diverse da quelle previste dal presente disciplinare;
- essere espressa in modo indeterminato, parziale o fare riferimento ad altre offerte proprie o di altri.

Non saranno accettate le offerte che non rispettino le indicazioni e le modalità di presentazione previste nel presente documento, ovvero risultino equivoche, difformi dalla richiesta o condizionate da altre clausole.

L'offerta dovrà essere redatta in termini di prezzo fisso ed invariabile per tutta la durata del servizio/fornitura.

L'offerta dovrà avere validità non inferiore a 240 giorni dall'ultimo termine di presentazione e per tale periodo è irrevocabile e dovrà essere presentata secondo le modalità previste dall'art. 2.

In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta congiunta dovrà:

1. essere sottoscritta dai Rappresentanti legali di tutte le imprese raggruppate;
2. specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese;
3. contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 60 del D.lgs. 50/2016.

Tutte le offerte che presenteranno un carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione richiesta verranno assoggettate a verifica, secondo quanto disposto dall'art. 97 del D.lgs. 50/2016; l'Amministrazione valuterà l'anomalia delle offerte secondo i criteri ivi descritti.

## 16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Ciascun singolo Lotto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
totale	100

Il punteggio di valutazione dell'offerta è determinato, per ciascun concorrente con la seguente formula:

$$PCF = PTF + PEF$$

dove:

PCF= punteggio finale complessivo assegnato al concorrente

PTF= punteggio finale assegnato al concorrente per l'elemento tecnico

PEF= punteggio finale assegnato al concorrente per l'elemento economico

L'aggiudicazione sarà disposta, per singolo Lotto, dunque a favore del concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio ottenuto sommando i punti assegnati all'offerta tecnica e all'offerta economica.

### 16.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base delle varianti rispetto ai Capitolati Speciali di Polizza riportate nelle tabelle di cui alla scheda di offerta tecnica di ogni singolo lotto con la relativa ripartizione dei punteggi ed eventualmente offerte dal concorrente.

Si specifica che non sono ammesse varianti diverse da quelle contenute nelle schede di offerta tecnica ovvero modifiche delle stesse.



La Commissione Giudicatrice appositamente nominata dall' ARPA, laddove lo riterrà necessario, potrà in sede di valutazione richiedere alle ditte partecipanti eventuali chiarimenti in merito all'offerta presentata ritenuti necessari per una più precisa valutazione della stessa.

Nel caso in cui il Concorrente non apporti nessuna delle migliorie proposte per ciascun elemento, gli saranno attribuiti zero punti.

#### 16.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

L'attribuzione del punteggio tecnico finale viene effettuata utilizzando i parametri tabellari di cui al precedente art. 16.1, così come riportati nella scheda di offerta tecnica relativa a ciascun lotto. Pertanto il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o meno in offerta dell'elemento migliorativo previsto nella sopra estesa griglia di valutazione.

#### 16.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta TECNICA

La Commissione, al termine dei lavori, redigerà apposito verbale dei lavori stessi, evidenziando tra l'altro le attribuzioni dei punteggi tecnici intermedi relativi a ciascuna offerta, procedendo poi nel seguente modo ed ordine e secondo la seguente formula

- le offerte ammissibili verranno normalizzate rispetto al punteggio massimo previsto: una volta sommati i punteggi tecnici intermedi relativi a ciascuna offerta in unico punteggio tecnico complessivo, al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato; la Commissione assegnerà in tal caso punti 70 all'offerta che risulti aver conseguito la somma di punti più elevata, e alle altre offerte il punteggio definitivo sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$Pt = Pmax * POC$$

POE

In cui

Pt - punteggio tecnico da attribuire all'offerta presa in considerazione

Pmax - punteggio massimo attribuibile (punti 70)

POC - valore dell'offerta considerata

POE - valore dell'offerta con punteggio più elevato

Nel caso di un'unica offerta pervenuta non si procederà alla riparametrazione.

#### 16.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

A ciascuna offerta economica presentata per ciascun Lotto sarà assegnato il punteggio determinato sulla base del premio lordo triennale offerto da ciascun concorrente rispetto all'importo posto a base di gara.

Non saranno ammesse offerte che prevedano un importo di premio superiore all'importo posto a base di gara.

Si precisa che gli importi di premio (espressi in Euro) all'interno della scheda di offerta economica dovranno riportare un numero di decimali non superiori a due senza arrotondamento, in osservanza a quanto previsto dal sistema monetario vigente.

Il Punteggio Economico Finale relativo all'offerta (PEF) verrà determinato e attribuito, in relazione a ciascuna offerta, in ragione della seguente formula:

$$P_i = (R_i/R_{max})^{0,3} * P_{max}$$

Dove:

P<sub>i</sub> è il punteggio attribuito all'offerta considerata

R<sub>i</sub> è il ribasso d'asta relativo all'offerta considerata

R<sub>max</sub> è il ribasso massimo fra le offerte valide

P<sub>max</sub> è il punteggio massimo attribuibile al prezzo, pari a 30 punti

Conseguentemente, all'offerta economica corrispondente alla base d'asta verranno attribuiti zero punti.

La Società aggiudicataria non avrà diritto ad alcun aumento del premio offerto per tutta la durata del contratto, a meno che la copertura assicurativa oggetto del presente appalto non subisca variazioni conseguenti ad aggravamento del rischio o modificazioni di garanzia richieste dal Contraente nel corso della durata del contratto, ferme le eventuali regolazioni annuali del premio se contrattualmente previste.

#### **17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA e VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Si ricorda che l'intera procedura di gara viene espletata in modalità telematica; conseguentemente gli operatori economici verranno coinvolti in tutte le fasi nella medesima modalità.

In particolare per quel che concerne le sedute pubbliche telematiche sarà data comunicazione

- 1) delle date delle singole sedute almeno 3 giorni prima (mediante la funzione messaggistica)
- 2) dell'esito delle operazioni di ogni seduta pubblica verrà data evidenza per il tramite del verbale, secondo quanto specificato di seguito

Qualora ne ricorrano i presupposti si procederà all'espletamento delle sedute (amministrativa, tecnica ed economica) in un'unica giornata.

#### **SEDUTA APERTURA BUSTE AMMINISTRATIVA E TECNICA**

Nel giorno e all'ora indicati nel bando di gara si svolgeranno le operazioni in seduta pubblica telematica. Le operazioni saranno svolte dal RUP o dal Seggio di gara all'uopo nominato.

Nel corso della seduta pubblica telematiche si procederà nell'ordine:

- alla ricognizione dei "pliche digitali" pervenuti entro i termini previsti;
- all'apertura della "Busta Amministrativa", alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti
- verifica delle condizioni (requisiti) di partecipazione del bando di gara

A tali sedute potranno eventualmente assistere i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate

oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

In una o più apposite sedute il seggio di gara o un suo delegato, procederà all'esame analitico dei documenti contenuti nella busta amministrativa.

Solo qualora il seggio di gara lo ritenga opportuno o necessario, ai sensi e nei limiti di cui all'articolo 83 del D.lgs. 50/2016 s.i.m., fermo restando quanto previsto nei precedenti paragrafi, lo stesso potrà invitare il Concorrente a regolarizzare, completare od a fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione contenuta nella busta amministrativa, assegnando un termine perentorio. Tali richieste saranno effettuate utilizzando la funzionalità Messaggi della RDO. In tal caso, il seggio di gara dichiarerà chiusa la seduta pubblica aggiornando la stessa ad una nuova data.

Al termine della valutazione amministrativa presentata si procederà all'ammissione/esclusione degli operatori economici e a seguire all'apertura a sistema della busta (RDO) contenente la documentazione tecnica. Qualora le operazioni non fossero ultimate in un'unica seduta, verrà data comunicazione agli operatori economici della data di ripresa della seduta amministrativa (mediante la funzione messaggistica).

## **18. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione giudicatrice verrà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da un numero dispari pari a n. 3 membri.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

Ai fini degli adempimenti in materia di trasparenza e di cui all'art. 29 comma 1 del Codice, la stazione appaltante pubblica, nell'area pubblica della relativa procedura di gara (presente su piattaforma) la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti.

## **19. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Il RUP o il Presidente del seggio di gara, in successiva seduta pubblica, presente la Commissione giudicatrice, procederà

1. all'apertura delle "Buste Tecniche", dei soli concorrenti ammessi e ne verificherà la regolarità formale e consistenza;
2. all'eventuale esclusione delle offerte tecniche irregolari;
3. a rendere disponibili alla Commissione giudicatrice, sul sistema telematico, le offerte tecniche ai fini della loro valutazione.

La Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procederà verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare e a seguire all'attribuzione dei punteggi, in base agli elementi di valutazione indicati nella tabella di riferimento e secondo le modalità indicate nella griglia di valutazione del presente documento.

Il RUP o il Presidente del seggio di gara, in successiva seduta pubblica, se del caso presente la Commissione

giudicatrice, procederà:

1. a dare lettura dei punteggi tecnici assegnati alle singole offerte, dando atto degli operatori ammessi ed esclusi, inserisce gli stessi all'interno delle singole RDO:
2. all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 16.

L'ARPA, verificata la regolarità della documentazione richiesta a corredo dell'offerta, procederà all'individuazione del miglior offerente, secondo il criterio di cui all'art. 95 c.2 del D.lgs 50/2016 ovvero all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ad individuare per ogni singolo Lotto il miglior offerente e il secondo in graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto previsto per la valutazione delle offerte anomale.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## **21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione - o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

L'individuazione da parte dell'ARPA della ditta risultata migliore offerente diverrà immediatamente vincolante per la stessa.

L'ARPA si riserva:

- la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida, fatto salvo quanto previsto dall'art. 95 comma 12 del Codice degli contratti pubblici;
- qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.
- di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12 del d.lgs. 50/2016;

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

Al fine di effettuare tutte le dovute verifiche (ai fini dell'aggiudicazione definitiva ed efficace nonché della stipula del contratto) alla ditta aggiudicataria verranno richiesti – tramite la funzionalità "Messaggi" della RDO ONLINE - i seguenti documenti:

- 1) Documentazione Antimafia
- 2) Eventuale ulteriore documentazione prevista dal capitolato speciale

Si precisa che qualsiasi anomalia del sistema AVCPASS riscontrata da parte della ditta migliore offerente durante la fase di comprova dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico e finanziario dichiarati in sede di gara, dovrà essere adeguatamente documentata e comunicata alla Stazione appaltante entro e non

oltre i termini fissati dalla richiesta inoltrata da ARPA, pena la definitiva esclusione dalla gara per mancata prova dei prescritti requisiti.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro sessanta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo di norma entro 90 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta, ai sensi dell'art. 103, comma 3 del D.lgs. 50/2016.

Nel caso l'individuazione del miglior offerente avvenga in capo ad un raggruppamento di imprese si precisa che:

- il raggruppamento risultante miglior offerente dovrà essere formalmente costituito, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto delle norme di cui all'art. 60 D.lgs. 50/2016 ed art. 1392 c.c., con atto notarile, entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione del provvedimento dell'ARPA di approvazione delle risultanze di gara;
- la garanzia definitiva, di cui al precedente capoverso, dovrà essere prestata dall'Impresa mandataria (capogruppo).

Per le modalità di presentazione della garanzia definitiva si rinvia a quanto già disposto per la cauzione provvisoria nel presente disciplinare. In particolare ove la garanzia non sia rilasciata in origine in modalità digitale

l'aggiudicatario dovrà trasmettere il documento cartaceo originale entro i termini indicati nella comunicazione di aggiudicazione.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del DM 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è stimato in circa € 6.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **22. stipula del contratto**

Per la stipula del Contratto l'aggiudicatario sarà tenuto a presentare la seguente documentazione entro 20 giorni consecutivi dal ricevimento dell'apposita richiesta da parte dell'ARPA:

- documento che attesti la costituzione della garanzia definitiva così come sopra indicato;
- atto notarile di costituzione del RTI (in caso di aggiudicazione in favore di un raggruppamento);
- ogni altro documento previsto dal capitolato tecnico.

## **23. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE**

La clausola sociale non è applicabile alla presente procedura.

### **23.1 Condizioni particolari di esecuzione**

successivamente alla avvenuta aggiudicazione è consentito all'aggiudicatario indicare alla stazione appaltante, con comunicazione scritta, la eventuale struttura operativa alla quale è intendimento della impresa affidare la gestione del/i contratto/i assicurativo/i. tale struttura operativa dovrà essere in possesso di iscrizione al registro unico degli intermediari di cui al d.lgs. n. 209/2005. sarà in ogni caso facoltà della amministrazione accogliere o meno tale designazione.

## 24. GESTIONE DEL CONTRATTO

La stazione appaltante si avvale dell'assistenza e consulenza del broker Marsh spa, al quale è stato conferito apposito incarico di brokeraggio, in scadenza all'11 febbraio 2020. L'opera del broker, unico intermediario nei rapporti con le Compagnie di assicurazione, verrà remunerata direttamente dalle Imprese con le quali verranno stipulati i contratti di cui alla presente gara, sotto forma di commissioni sul premio imponibile di polizza.

In proposito si specifica che:

1) a Marsh spa spetta, come da procedura di gara a suo tempo espletata da ARPA (e aggiudicata con la determinazione n. 29 del 24 giugno 2016):

- una provvigione pari al 10% sul premio imponibile di polizza annuale su tutte le coperture eccetto il ramo RCA e Auto Rischi Diversi
- una provvigione pari al 5% sul premio imponibile di polizza annuale sulle coperture RCA e Auto Rischi Diversi.

3) ARPA ha bandito una nuova procedura di gara, per l'affidamento del servizio di brokeraggio a far data dal 12 febbraio 2020. In questa gara è stata fissata una provvigione massima a base d'asta pari al 15% sul premio imponibile di polizza annuale. La valutazione dell'elemento economico (max 10 punti su 100) è così strutturata:

Commissione offerta (da porsi a carico delle Compagnie sulle polizze) espressa IN PERCENTUALE (%)	Punti attribuiti
> 14 <=15	0
>13 <=14	2
>12 <=13	4
>11 <=12	6
>10 <= 11	8
<=10	10

La remunerazione verrà percepita dal broker sotto forma di ritenuta sui premi di assicurazione all'atto del loro pagamento alle Compagnie e non potrà in ogni caso rappresentare un costo aggiuntivo per ARPA FVG.

## 25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie relative ai rapporti tra il Fornitore e ARPA sarà competente in via esclusiva il Foro di Udine.

## 26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la sottoscrizione del contratto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della Convenzione, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dal Regolamento UE 2016/679 (RGPD - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal RGPD medesimo.

Le parti, oltre ai trattamenti effettuati in ottemperanza ad obblighi di legge, eseguono i trattamenti dei dati necessari all'esecuzione del contratto.



I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e le parti mettono in atto le misure e tecniche, organizzative, di gestione, procedurali e documentali adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio.

## **27. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, il diniego e il differimento dello stesso sono disciplinati dalla legge n. 241 del 1990 e dall'articolo 53 del D.lgs. n. 50 del 2016.

Nel caso in cui il concorrente ritenga che la propria offerta tecnica e/o le giustificazioni dell'offerta economica contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale tutelato dalla normativa sopra richiamata, lo stesso dovrà produrre dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000 (articoli 46 e 47), inserita nella busta "documentazione tecnico-qualitativa".

Tale dichiarazione dovrà tassativamente riportare:

- le singole pagine e i paragrafi della documentazione prodotta che contengono segreti tecnici o commerciali, onde consentire all'Amministrazione la chiara e precisa individuazione delle parti secretate;
- congrua motivazione circa l'effettiva sussistenza del segreto tecnico o commerciale, con indicazione dell'istituto giuridico posto a tutela della documentazione secretata (marchio, brevetto, privativa industriale, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale);
- documentazione a comprova dell'effettiva sussistenza del segreto tecnico o commerciale dichiarato.

Si sottolinea che in assenza di dette indicazioni o in presenza di indicazioni prive delle specifiche sopra menzionate, o riguardanti genericamente tutta la documentazione tecnica e i giustificativi dell'offerta economica, l'Amministrazione autorizzerà gli eventuali accessi agli atti richiesti dai concorrenti senza nulla comunicare ulteriormente al contro interessato.

In caso di richiesta di accesso agli atti di gara da parte di partecipanti alla procedura, l'Amministrazione provvederà ad informare il contro interessato, indicando quale documentazione è stata richiesta e per quali finalità.

Si precisa che qualora il concorrente richieda copia integrale di tutta la documentazione dei partecipanti, ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi, l'Amministrazione provvederà a fornire copia integrale della stessa, salvo il caso di comprovata sussistenza di marchi registrati o brevetti.

Il concorrente che effettua l'accesso agli atti si obbliga a non divulgare a terzi le informazioni acquisite a seguito dell'accesso.

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STELLIO VATTA

CODICE FISCALE: VTTSL56E25L424U

DATA FIRMA: 27/09/2019 11:55:12

IMPRONTA: 747663292B2475DAB2B63DC03BDBE5AF71932F96BF7708288C310E93EBAA5A3D  
71932F96BF7708288C310E93EBAA5A3D0EE49CE5757099DC59FF0CD7CB5931CF  
0EE49CE5757099DC59FF0CD7CB5931CFDD8F0E2C1585182E98F0F4ECA9BCF9B5  
DD8F0E2C1585182E98F0F4ECA9BCF9B5FACFC6536C2F5DA1AB3D6CB78CE8D7DD