

DECRETO

DEL DIRETTORE GENERALE F.F.

N° 27 DEL 14/03/2022

OGGETTO

**ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE PER L’AFFIDAMENTO DI
SERVIZI DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO IN AMBITO LEGALE E DI
ASSISTENZA AI RUP DELL’AGENZIA – APPROVAZIONE CAPITOLATO
D’ONERI E AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA – CIG: Z14358B69A**

**IL DIRETTORE GENERALE F.F.
Roberto Visintin**

ai sensi dell’art. 7, comma 5, del Regolamento di Organizzazione

visti i seguenti pareri favorevoli espressi in merito alla regolarità tecnica e contabile del presente decreto, unitamente al visto di legittimità del Direttore Amministrativo:

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Giovanni Rodà

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	IL DIRETTORE TECNICO-SCIENTIFICO
Roberto Visintin	Anna Lutman

VISTI:

- la Legge Regionale n. 6 del 3 Marzo 1998, così come modificata ed integrata dalla Legge Regionale n. 16 del 15 Dicembre 1998, recante l'istituzione dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia (ARPA);
- il Regolamento di Organizzazione dell'ARPA, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 66 dell'8 Giugno 2015, approvato dalla Giunta Regionale con Delibera n. 1331 del 3 Luglio 2015;
- il Decreto del Direttore Generale n. 3 del 10 Gennaio 2017 avente per oggetto "Procedure per l'assunzione dei provvedimenti di competenza del Direttore Generale e di quelli della dirigenza di ARPA Friuli Venezia Giulia";
- il Decreto del Direttore Generale n. 182 del 30 dicembre 2021 di Adozione del Programma, del Piano dei fabbisogni di personale e del Bilancio preventivo annuale 2024 e triennale 2022-2024 dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'ambiente del Friuli Venezia Giulia, in corso di approvazione da parte della Giunta Regionale;
- la nota del Presidente della Regione dd. 28/12/2021 prot. 0021808 assunta agli atti con protocollo n. 40989 dd. 28/12/2021, avente ad oggetto "Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia – ARPA FVG. Presa d'atto dello svolgimento delle funzioni in capo al Direttore Amministrativo";

PREMESSO che nel corso del corrente esercizio l'Agenzia dovrà avviare una serie di procedure finalizzate all'acquisizione degli investimenti approvati con Decreto del Direttore Generale n.182 del 30/12/2021, alla conclusione delle procedure d'appalto relative all'attuazione del PNRR, o collegate a qualsiasi titolo all'attuazione di detto piano, nonché per i procedimenti di attuazione del Piano di priorità di ARPA FVG volto all'adeguamento normativo delle sedi dell'Agenzia;

ATTESO che, per il buon esito dell'azione amministrativa dell'Agenzia e per il raggiungimento degli obiettivi nei tempi stabiliti, si ritiene opportuno avvalersi del supporto di un professionista qualificato nella specifica materia dei contratti pubblici al quale affidare la prestazione di un'attività di supporto amministrativo, con compiti di assistenza - ivi compresa la consulenza legale stragiudiziale - per i Responsabili del Procedimento (RUP) e gli uffici preposti all'espletamento delle procedure d'appalto di cui in premessa;

DATO ATTO che le attività necessarie potranno riguardare:

- supporto agli uffici dell'Agenzia preposti all'espletamento di procedure d'appalto quali predisposizione/verifica documentazione di gara in fase di definizione (capitolati d'oneri e d'appalto, disciplinari d'incarico, avvisi, bandi, lettere d'invito, pubblicazioni ecc.);
- supporto amministrativo e/o consulenza legale stragiudiziale e di assistenza ai RUP nelle varie fasi delle procedure di gara (individuazione operatori economici, procedure di scelta più idonee, risposta ai quesiti, supporto/verbalizzazione seggi/commissioni di gara, ecc.);
- supporto, aggiornamento e formazione che si rendessero necessarie per il personale preposto alla definizione delle istruttorie documentali attinenti la regolarità delle offerte;
- supporto nella verifica di eventuali nuovi adempimenti conseguenti all'introduzione o modifica delle normative vigenti in materia di appalti;
- supporto e assistenza in ordine alla stipula dei contratti discendenti dalle procedure d'appalto;
- supporto ai RUP e ai DEC nella gestione delle fasi di attuazione dei contratti d'appalto, nella trattazione delle riserve, delle variazioni contrattuali e delle contestazioni degli inadempimenti contrattuali;

CONSIDERATO che

- per l'affidamento del servizio in argomento, si ritiene procedere mediante stipula di accordo quadro con un solo professionista, come previsto ai sensi dell'art. 54 - commi 1, 2 e 3 - del d.lgs. n. 50/2016;
- il compenso da riconoscere al professionista per l'esecuzione dell'incarico verrà calcolato "a tempo" per le ore complessive impiegate, sulla base di un compenso orario di € 120,00, oltre oneri previdenziali 4% ed IVA per le attività di supporto e di € 150,00, oltre oneri previdenziali 4% ed IVA per le attività di aggiornamento e formazione, fino ad un importo complessivo annuo di € 7.200,00 esclusi oneri previdenziali ed IVA.
- il corrispettivo annuo, fermo restando il compenso orario pattuito, potrà essere suscettibile di modifiche in aumento fino alla concorrenza del quinto contrattuale, qualora le prestazioni da svolgere risultino di particolare complessità rispetto a quelle ipotizzabili allo stato attuale e richiedano quindi un numero di ore superiore rispetto a quelle preventivate;

ATTESO che l'accordo oggetto di stipula avrà una durata pari a 24 mesi continuativi, prorogabili per un massimo di ulteriori 24 mesi alle medesime condizioni;

RITENUTO individuare quale professionista qualificato per la prestazione dei servizi necessari, l'avv.to cassazionista Gianni Zgagliardich - iscritto all'Albo degli Avvocati della Provincia di Trieste, con studio Legale in Piazza Sant'Antonio Nuovo 2 -Trieste;

VISTO il Curriculum Vitae dell'avv.to Zgagliardich, acquisito agli atti dell'Agenzia;

VISTO il Capitolato d'Oneri - predisposto dal Responsabile dell'IPAS Ufficio Tecnico, Sistema Informativo e ICT - disciplinante l'incarico oggetto d'affidamento, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

VISTO l'art.51 della legge n.108/2021- comma 2 - lett. a) che prevede la possibilità di *"... affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"*;

DECRETA

Per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) di approvare il Capitolato d'Oneri predisposto dal Responsabile dell'IPAS Ufficio Tecnico, Sistema Informativo e ICT per la stipula di un accordo quadro con un unico operatore economico per l'affidamento dell'attività di supporto amministrativo, con compiti di assistenza - ivi compresa la consulenza legale stragiudiziale - per i Responsabili del Procedimento (RUP) e gli uffici preposti all'espletamento delle procedure d'appalto di cui in premessa, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di individuare nell'avv.to Gianni Zgagliardich nato a Fianona (CRO), il 04.05.1955, C.F. ZGGGNN55E04Z118I, iscritto all'Albo degli Avvocati della Provincia di Trieste, con studio Legale in Piazza Sant'Antonio Nuovo 2 -Trieste, il professionista contraente dell'accordo oggetto di stipula;

- 3) di dare atto che l'accordo avrà una durata pari a 24 mesi continuativi, prorogabili per un massimo di ulteriori 24 mesi alle medesime condizioni;
- 4) di demandare al Responsabile dell'IPAS Ufficio Tecnico, Sistema Informativo e ICT l'adozione dei successivi provvedimenti necessari per la gestione delle attività inerenti l'accordo in oggetto;
- 5) di dare atto che la spesa rientra fra le "Somme a disposizione dell'Amministrazione -Spese Tecniche" del quadro economico dell'opera oggetto di prestazione di attività professionale.

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
(Roberto Visintin)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: VISINTIN ROBERTO

CODICE FISCALE: VSNRRT69E24Z133P

DATA FIRMA: 14/03/2022 13:16:19

IMPRONTA: 802834B2BB58B265D2C746247FA3668F9A2B7561C09933F1E60034D5EF34CB1F
9A2B7561C09933F1E60034D5EF34CB1F20A4F3E014AF33E6986989BFD4E23BE1
20A4F3E014AF33E6986989BFD4E23BE13FA5D5BCE7D1AF9AE9975289222CC783
3FA5D5BCE7D1AF9AE9975289222CC78382DBEE0CB9AE6E34F19BABD943185A5F