

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL

CENTRO DI RISORSA

SOC Risorse Economiche

N° 59 DEL 26/06/2018

OGGETTO:

**DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI STRUMENTAZIONE DA
LABORATORIO MEDIANTE RICORSO AL MERCATO ELETTRONICO DELLA
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA)**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL CENTRO DI RISORSA

(Paola Segato)

preso atto del seguente parere favorevole espresso in merito alla regolarità tecnica e contabile della presente determinazione:

IL RESP. DELL'ISTRUTTORIA	IL RESP. DEL PROCEDIMENTO
Laura Collavin	Paola Segato

VISTI:

- il Regolamento di Organizzazione dell'ARPA, adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 66 dd. 08.06.2015, approvato dalla Giunta Regionale con delibera n. 1331 dd. 03.07.2015;
- il decreto del Direttore Generale n. 3 dd. 10.01.2017 avente per oggetto "Procedure per l'assunzione dei provvedimenti di competenza del Direttore Generale e di quelli della dirigenza di ARPA Friuli Venezia Giulia";
- il decreto del Direttore Generale n. 9 dd 30.01.2018 di "Assegnazione dei budget ai centri di risorsa per l'esercizio 2018";
- il "Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati dall'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia"; approvato con decreto n. 22 del 20.02.2018;

RICHIAMATO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTE la richieste di approvvigionamento del Responsabile del Laboratorio n ° 476 del 18/05/2018 "Acquisto liofilizzatore", n° 486 del 22/05/2018 "Acquisto agitatori da laboratorio e ancorette" e n° 498 del 24/05/2018 "Acquisto sistema gel permeation (GPC)";

ATTESO che, con decreti del Direttore Generale n. 187/2017 "adozione del Programma annuale 2018 e triennale 2018 -2020 e del Bilancio preventivo annuale 2018 e triennale 2018-2020" e n.21/2018 "Programmazione delle forniture e servizi di importo unitario o superiore a 40.000,00 €. Anni 2018-2019", è stato previsto l'acquisto della strumentazione in argomento per l'anno 2019;

PRESO ATTO, a seguito di sopravvenute esigenze, che :

- è indispensabile anticipare al 2018 l'acquisto di un sistema gel permeation (GPC) e di un liofilizzatore poiché nel corso dell'anno è previsto l'avvio della ricerca di inquinanti nel biota anziché nelle acque ai sensi della direttiva 2000/60/CE e per fare le preparazioni pre analitiche e le analisi sul biota è necessario purificare il campione estratto dalla componente grassa/lipidica nonché liofilizzare tale campione affinché sia più omogeneo prima dello svolgimento delle analisi;
- il Laboratorio di Udine ha in dotazione degli agitatori oramai obsoleti per i quali si rende necessaria la progressiva sostituzione;

ACCERTATO che la strumentazione di cui si necessita è presente sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (Mepa) di Consip – Bando "Beni-ricerca, rilevazione scientifica e diagnostica" e che conseguentemente ricorre l'obbligo per l'Amministrazione di utilizzare tale strumento;

RITENUTO quindi di avviare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016, una procedura negoziata su Mepa mediante Richiesta di Offerta (RdO), aperta a tutti i fornitori i scritti al Bando di riferimento, da aggiudicare secondo il criterio del minor prezzo, suddividendola nei seguenti lotti:

<i>CIG</i>	<i>Descrizione lotto 1</i>	<i>Importo a base d'asta (Iva esclusa)</i>
7513985095	sistema cromatografico gel permeation (GPC)	€ 40.000,00
<i>CIG</i>	<i>Descrizione lotto 2</i>	<i>Importo a base d'asta (Iva esclusa)</i>
75140294E3	sistema per la liofilizzazione di campioni ambientali ed alimentari	€ 25.000,00
<i>CIG</i>	<i>Descrizione lotto 3</i>	<i>Importo a base d'asta (Iva esclusa)</i>
7514152A62	n° 2 agitatori da laboratorio + ancorette	€ 3.500,00

DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) di avviare la procedura negoziata, mediante Richiesta di Offerta su Mepa a tutti i fornitori iscritti al Bando "Beni - ricerca, rilevazione scientifica e diagnostica", volta all'affidamento della fornitura di strumentazione da Laboratorio, per un importo complessivo posto a base d'asta pari ad € 68.500,00 (IVA esclusa), come di seguito dettagliato:
 - LOTTO 1: fornitura n. 1 sistema cromatografico gel permeation (GPC) , importo a base d'asta: € 40.000,00 (IVA esclusa);
 - LOTTO 2: fornitura di n. 1 sistema di liofilizzazione per campioni ambientali ed alimentari , importo a base d'asta: € 25.000,00 (IVA esclusa);
 - LOTTO 3: fornitura di n. 2 agitatori da laboratorio + ancorette, importo a base d'asta: € 3.500,00 (IVA esclusa);
- 2) che gli importi che verranno determinati a seguito dell'aggiudicazione definitiva verranno imputati al conto 020.400.0010 "Attrezzature sanitarie";
- 3) di approvare i documenti che disciplinano le caratteristiche della fornitura e le modalità di partecipazione alla gara, come da allegato alla presente determina quale parte integrante e di autorizzare eventuali modifiche non sostanziali alla documentazione stessa, qualora si rendessero necessarie per esigenze tecniche o amministrative;
- 4) di nominare il dott. Alcide Di Vora Responsabile Unico del Procedimento.

Il Dirigente Responsabile
del Centro di Risorsa
Paola Segato

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PAOLA SEGATO

CODICE FISCALE: SGTPLA59A65A530G

DATA FIRMA: 26/06/2018 11:33:49

IMPRONTA: 9811E2CFCC7A46D25722DB334FD04801DDF386F3C1AACE250CD588C7940DCFF9
DDF386F3C1AACE250CD588C7940DCFF9BDBC09C110AAD8968E7652EB2CCE2FA
BDBC09C110AAD8968E7652EB2CCE2FACF489E604EC32668B91E50268493800D
CF489E604EC32668B91E50268493800D96386BD82D1855E07A5F1C0E818DDD7F

FORNITURA DI STRUMENTAZIONE DA DESTINARSI AL LABORATORIO ARPA FVG DI UDINE

**Art. 1
(Premessa)**

L'Agenzia Regionale per la protezione dell'Ambiente del Friuli Venezia Giulia (di seguito ARPA FVG), con determina a contrarre del Dirigente Responsabile del Centro di Risorsa n. _____ ha indetto, ai sensi dell'art. 95, c. 4 del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli appalti) e del Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati di ARPA FVG, una procedura negoziata sotto soglia comunitaria mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa), per l'affidamento della fornitura di strumentazione da laboratorio.

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le ditte partecipanti a prendere attenta visione di tutti i documenti di gara e a utilizzare i facsimili predisposti da ARPA FVG.

L'offerta dovrà pervenire sul portale (Mepa) entro i termini indicati nella Richiesta di Offerta.

**Art. 2
(Strumentazione e quantità)**

La gara è suddivisa in n. 3 lotti come di seguito dettagliato:

Gara n. 7105264		
N. Lotto:	Strumentazione:	Quantità:
1	SISTEMA DI GEL PERMEATION CHROMATOGRAPHY (GPC) PER CAMPIONI AMBIENTALI E ALIMENTARI	1
2	SISTEMA PER LA LIOFILIZZAZIONE DI CAMPIONI BIOLOGICI (BIOTA)	1
3	AGITATORI DA LABORATORIO	2
	ANCORETTE 2MAG 14 mm x 25mm	15
	ANCORETTE 2MAG 28 mm x 40mm	10

La strumentazione dovrà avere le caratteristiche tecniche descritte nei capitolati tecnici allegati alla Richiesta di Offerta Mepa.

Il concorrente potrà formulare offerta per un lotto, più lotti, tutti i lotti e risultare aggiudicatario di uno o più lotti. La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per lotto. La stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, o uno solo dei singoli lotti, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione qualora ritenga che nessuna delle offerte sia conveniente o rispondente alle proprie esigenze o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

**Art. 3
(Importi)**

L'importo complessivo a base di gara, IVA esclusa, è pari ad € 68.500,00.
Di seguito il dettaglio delle basi d'asta e degli importi dovuti suddivisi per i 3 lotti:

CIG	Descrizione lotto 1	Importo a base d'asta (Iva esclusa)	Cauzione definitiva
7513985095	SISTEMA CROMATOGRAFICO GEL PERMEATION (GPC)	€ 40.000,00	SI
CIG	Descrizione lotto 2	Importo a base d'asta (Iva esclusa)	Cauzione definitiva
75140294E3	SISTEMA PER LA LIOFILIZZAZIONE DI CAMPIONI BIOLOGICI (BIOTA)	€ 25.000,00	NO
CIG	Descrizione lotto 3	Importo a base d'asta (Iva esclusa)	Cauzione definitiva
7514152A62	AGITATORI DA LABORATORIO E ANCORETTE	€ 3.500,00	NO

Il corrispettivo per la prestazione contrattuale deve intendersi comprensivo della remunerazione per la prestazione del forniture oggetto dell'appalto e di ogni attività necessaria per l'esatto e completo adempimento del contratto.

**Art. 4.1
(Lotto 1 – sistema di GEL PERMEATION CHROMATOGRAPHY (GPC) per campioni ambientali ed alimentari)**

Il laboratorio di Udine necessita di un sistema cromatografico per la purificazione di campioni ambientali ed alimentari per le successive analisi nell'ambito della determinazione di microinquinanti organici. La necessità è quella di trattare purificare gli estratti di matrici ambientali ed alimentari particolarmente complesse attraverso un processo di "cromatografia di esclusione sterica" (SEC). Le principali applicazioni

richieste dal sistema devono prevedere la separazione degli inquinanti persistenti quali Diossine/Furani, PCB, IPA, PBDE, PFAS e Pesticidi.

Caratteristiche tecniche minime ed essenziali del Sistema offerto:

E' richiesta la fornitura di un sistema completo, comprensivo di pompa, colonna separativa, detector UV, raccogliatore di frazioni e tutti gli accessori necessari, nonché di hardware (PC) e software per gestire il funzionamento del sistema.

Dettaglio:

- 1) Pompa isocratica con sensore di pressione e con flussi di lavoro fino a 10 ml/minuto.
- 2) Caricamento manuale di più campioni da purificare su più loops separati (volume da 1 e 5 ml) intercambiabili.
- 3) Valvole elettriche e manuali per la gestione dei flussi di lavoro.
- 4) Colonna per ottimizzare la separazione di Diossine/Furani, PBDE, PFAS, PCB, IPA e Pesticidi.
- 5) Detector UV a lunghezza d'onda selezionabile.
- 6) Raccogliatore di frazioni su diversi contenitori.
- 7) Gestione tramite PC e relativo software.

Il sistema deve essere compatibile con le seguenti norme:

- Norme CEN - EN 1528-1:1996
- US EPA Method 3640 (1994)

Condizioni ambientali ed alimentazione:

Lo strumento deve poter lavorare a temperature ambientali comprese tra 15 e 30 °C.

Alimentazione a 220-240 VAC.

Dovranno, inoltre, essere compresi nella fornitura:

- Trasporto e installazione
- corso di formazione e familiarizzazione, presso il Laboratorio ARPA FVG di Udine.
- 12 mesi di garanzia del tipo "full risk" comprendente qualunque intervento su chiamata.
- spese di viaggio, diaria e manodopera del personale specializzato.
- tutte le spese relative alle ore di lavoro.
- una visita di manutenzione preventiva programmata.

Art. 4.2

(Lotto 2 - sistema di liofilizzazione per campioni ambientali ed alimentari)

Il laboratorio di Udine necessita di un sistema per la liofilizzazione di campioni biologici (biota) per le successive analisi nell'ambito della determinazione di microinquinanti per monitoraggi ambientali (DL 172, direttiva 2000/60 ecc.).

La necessità è quella di trattare matrici biologiche ad alto contenuto d'acqua (mitili, pesci, alimenti ecc.) tramite processo di liofilizzazione da sottoporre successivamente a procedure estrattive per analisi di microinquinanti.

Caratteristiche tecniche minime ed essenziali del Sistema offerto:

Il sistema completo, comprensivo di pompa da vuoto ad alta efficienza, deve essere montato su carrello per agevolarne lo spostamento.

1. Sistema liofilizzatore:

- 1.1 Temperatura minima $\leq -55^{\circ}\text{C}$ a Temperatura ambiente
- 1.2 Volume del condensatore $\geq 4\text{L}$
- 1.3 Capacità condensazione in 24 ore $\geq 4\text{ Kg}$ di ghiaccio
- 1.4 Camera di refrigerazione **in acciaio inox** per evitare la corrosione
- 1.5 Liquido refrigerante del compressore **"CFC Free"**
- 1.6 Pompa per vuoto ad alta efficienza in grado di raggiungere un grado di vuoto di **0,001 mbar**
- 1.7 Possibilità di visualizzazione dei principali parametri operativi (temperatura, pressione)

2. Accessori richiesti:

- 2.1 Carrello in grado di alloggiare il liofilizzatore e la pompa da vuoto
- 2.2 Camera di liofilizzazione in acrilico di diametro circa 300 mm con almeno 6 ripiani in acciaio inox e relativi vassoi, completa di piatto di connessione alla camera di condensazione e coperchio con 4 rubinetti in gomma da $\frac{3}{4}$ " oppure in alternativa con manifold separato.

3. Condizioni ambientali ed alimentazione:

- 3.1 Lo strumento deve poter lavorare a temperature ambientali comprese tra 15 e 30 °C
- 3.2 Alimentazione a 220-240 VAC

4. Dovranno, inoltre, essere compresi nella fornitura:

- Trasporto e installazione.
- corso di formazione e familiarizzazione, presso il nostro laboratorio.
- 12 mesi di garanzia del tipo "full risk" comprendente qualunque intervento su chiamata.
- spese di viaggio, diaria e manodopera del personale specializzato.
- tutte le spese relative alle ore di lavoro.
- una visita di manutenzione preventiva programmata.

Art. 4.3

(Lotto 3 - agitatori da laboratorio ed ancorette)

La fornitura deve rispondere alle seguenti caratteristiche tecniche:

- 1) n. 2 Agitatori da Laboratorio 2mag MIX 6 multi position stirrer AC/DC input 100 / 240 V AC, Schuko plug;
- 2) n. 15 Ancorette 2MAG Asteroid extra Strength Stirring Bar diam. \times L 14 mm \times 25 mm;
- 3) n. 10 Ancorette 2MAG Asteroid extra Strength Stirring Bar diam. \times L 28 mm \times 40 mm.

Art. 5

(Documentazione tecnica)

Devono essere presentate tante offerte quanti sono i lotti per cui il concorrente intenda partecipare.

Per ogni lotto il concorrente dovrà allegare alla Richiesta di Offerta Mepa:

- 1) scheda *tecnica* che dovrà descrivere le caratteristiche della fornitura al fine di verificare la corrispondenza di quanto offerto ai requisiti tecnici richiesti;

2) copia dell'offerta economica **senza indicazione alcuna dei prezzi**, tale da permettere una corretta individuazione dei componenti offerti (descrizione, codici, quantità).

La documentazione tecnica **dovrà essere in lingua italiana e priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.**

Art. 6 (Requisiti tecnici)

I prodotti offerti dalle ditte concorrenti dovranno avere le caratteristiche prescritte agli artt. 4.1, 4.2 e 4.3. Nel caso in cui la descrizione delle specifiche tecniche indicate si riferisse casualmente a caratteristiche possedute da prodotti distribuiti da una sola ditta, si deve intendere inserita la clausola "o equivalenti".

Art. 7 (Offerta economica)

Devono essere inserite nella RdO Mepa, a pena di esclusione, tante offerte quanti sono i lotti per cui il concorrente partecipa.

L'offerta dovrà avere validità non inferiore a 180 giorni dall'ultimo termine di presentazione e per tale periodo è irrevocabile.

I prezzi offerti si intendono onnicomprensivi di tutti gli oneri previsti. L'offerta dovrà essere redatta in termini di prezzo fisso ed invariabile per tutta la durata della fornitura.

I prezzi dovranno essere espressi sia in cifre che in lettere: in caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, vale l'offerta espressa in lettere; i prezzi dovranno essere esposti con un massimo di due (2) cifre dopo la virgola.

Il prezzo offerto (IVA esclusa) per ciascun lotto non dovrà essere superiore al prezzo a base d'asta (IVA esclusa).

Il concorrente dovrà inserire nell'offerta economica gli oneri della sicurezza da rischio specifico (art. 95, comma 10 D. lgs. n. 50/2016) la cui quantificazione spetta alla ditta in rapporto all'offerta medesima. Per mero chiarimento si specifica che tali costi sono propri della ditta e sono diversi dagli oneri della sicurezza per le interferenze, che sono invece determinati dalla stazione appaltante. Nel caso specifico per le forniture dei 3 lotti in argomento non si riscontrano interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi, pertanto il valore degli oneri della sicurezza da rischi interferenziali è pari a € 0 (zero).

Non saranno accettate le offerte che non rispettino le indicazioni e le modalità di presentazione previste nel presente documento o condizionate da altre clausole; inoltre, non saranno accettate offerte plurime o alternative.

Art. 8 (Documenti di partecipazione)

La ditta partecipante deve allegare alla Richiesta di Offerta Mepa la seguente documentazione:



Certificazione ISO9001
riferita alle sedi di Palmanova e Pordenone
Certificazione ISO14001
riferita alla sede di Palmanova

1. Istanza di partecipazione alla procedura (vedere Fac -simile "1" allegato alla RdO) contenente: gli estremi di identificazione della ditta concorrente e generalità complete del firmatario (titolare o legale rappresentante o institore o procuratore).
2. DGUE corredato da fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore. Ai fini della presentazione della dichiarazione in argomento il concorrente al seguente link <https://ec.europa.eu/tools/espdp/filter?lang=it> dovrà:
 - selezionare la voce "sono un operatore economico";
 - importare il DGUE caricando il file in formato xml allegato alla presente Richiesta di Offerta;
 - compilarlo nelle parti di sua competenza (ossia la "Parte II" riservata agli operatori economici);
 - scaricarlo, stamparlo, sottoscriverlo e allegarlo alla RdO;
3. Il PASSOE (documento con cui l'operatore economico può essere verificato attraverso il sistema AVCPASS) rilasciato dal sistema AVCPASS dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, richiesto ai sensi dell'art. 81 D.Lgs. 50/2016 e della Deliberazione 20.12.2012, n. 111, dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.
4. *Patto di integrità sottoscritto.*

Art. 9 (Subappalto)

Il Subappalto, se previsto in sede di offerta, è ammesso nei limiti ed alle condizioni di cui alla vigente normativa.

ART. 10 (Cauzione definitiva – Lotto 1)

Solo per il Lotto 1 il fornitore aggiudicatario, ai sensi dell'articolo 103 del D.Lgs 50/2016, dovrà costituire nelle forme di legge una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo di aggiudicazione a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

L'importo della garanzia sarà ridotto qualora il fornitore aggiudicatario dimostri di essere in possesso di una delle certificazioni previste dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016.

La mancata costituzione di garanzia definitiva determinerà la revoca dell'affidamento e l'aggiudicazione della fornitura al concorrente che segue in graduatoria.

La cauzione dovrà essere costituita con la presentazione di apposita garanzia fidejussoria rilasciata da un istituto di credito o da un'impresa di assicurazione e dovrà avere una durata non inferiore a 12 mesi.

Art. 11 (Verifiche sul possesso dei REQUISITI/AVCPASS)

La stazione appaltante ai sensi dell'art. 81, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016, verificherà il possesso dei requisiti di carattere generale, tramite la Banca Dati Nazionali dei Contratti Pubblici istituita presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara dovranno, obbligatoriamente, ai sensi del suddetto art. 81, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016 e della Deliberazione 20.12.2012, n. 111, dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture,

registrarsi al sistema AVCPASS reso disponibile dall'Autorità stessa, accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Art. 12
(Trattamento dei dati)

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e dal Regolamento UE 2016/679, esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

Art. 13
(Comunicazioni con le Imprese)

È onere dei concorrenti consultare l'area "comunicazioni" di Mepa prima della scadenza dei termini per la presentazione delle offerte, al fine di verificare la presenza di eventuali comunicati.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti all'ARPA FVG tramite il portale Mepa entro e non oltre il quattordicesimo giorno (14 gg) antecedente la scadenza delle termine per la presentazione delle offerte indicato.

Entro 6 giorni antecedenti la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ARPA FVG procederà a inoltrare su Mepa le risposte ai quesiti che siano stati richiesti in tempo utile.

Art. 14
(Responsabile del Procedimento)

La Stazione Appaltante designa quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016, il dott. Alcide Di Vora, Posizione Organizzativa della Funzione Provveditorato ed Economato della S.O.C. Gestione Risorse Economiche, tel. 0432-1918040. Il Responsabile del procedimento curerà lo svolgimento della procedura sino all'aggiudicazione definitiva della fornitura.

Istanza di partecipazione alla procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di strumentazione da laboratorio.

Il/La sottoscritto/a

nato a _____ il _____ C.F. _____

in qualità di

_____ della Ditta

con sede legale in: via/piazza _____

Comune _____ Prov. _____

Tel. n. _____ Fax _____

Codice fiscale _____ Partita IVA _____

Iscrizione al Registro delle Imprese N. _____ di _____

Iscritta alla sede/i INPS (tutte le posizioni):

di _____ al n. di matr. _____

di _____ al n. di matr. _____

di _____ al n. di matr. _____

Iscritta alla sede/i INAIL (tutte le posizioni):

di _____ codice ditta _____

di _____ codice ditta _____

di _____ codice ditta _____

CCNL applicato:

Relative lavorazioni/attività



N. IT272766/N. IT272812/UK

Certificazione ISO9001
riferita alle sedi di Palmanova e Pordenone
Certificazione ISO14001
riferita alla sede di Palmanova

Dimensione aziendale (barrare il quadratino che interessa):

da 1 a 5 da 6 a 15 da 16 a 50 da 51 a 100 oltre 100

Il/i cui ufficio/i dell'Agenzia delle Entrate competente/i ai fini delle verifiche di regolarità, di cui all'art. 80 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016, è/sono il/i seguente/i:

con espresso riferimento alla ditta che rappresenta

FA ISTANZA

di ammissione alla procedura in intestazione, indetta da codesta Amministrazione

- come soggetto previsto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016;
oppure
- come consorzio previsto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016;
- come impresa per conto della quale il consorzio _____, previsto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, ha dichiarato di concorrere;
oppure
- come consorzio previsto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016;
- come impresa per conto della quale il consorzio _____, previsto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera c) del D.Lgs. n. 50/2016, ha dichiarato di concorrere;
oppure
- come capogruppo/mandataria del RTI _____ già costituito, previsto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera d) del D.Lgs. n. 50/2016;
oppure
- come capogruppo/mandataria del RTI _____ da costituirsi, ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera d) del D.Lgs. n. 50/2016;
- come mandante del RTI _____ da costituirsi, previsto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera d) del D.Lgs. n. 50/2016;
oppure
- come capogruppo/mandataria del consorzio _____ già costituito, previsto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera e) del D.Lgs. n. 50/2016;
oppure
- come capogruppo/mandataria del consorzio _____ da costituirsi previsto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera e) del D.Lgs. n. 50/2016;

- come consorziata/mandate del consorzio _____ da costituirsi previsto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera e) del D.Lgs. n. 50/2016;
oppure
- come capogruppo/mandataria del GEIE _____ già costituito, previsto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera g) del D.Lgs. n. 50/2016;
oppure
- come capogruppo/mandataria del GEIE _____ da costituirsi, previsto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera g) del D.Lgs. n. 50/2016;
- come mandante del GEIE _____ da costituirsi previsto ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera g) del D.Lgs. n. 50/2016;
oppure
- come operatore economico previsto ai sensi dell'art. 45 comma 1 lettera del D.Lgs. 50/2016

NONCHÈ DICHIARA

- di autorizzare l'Amministrazione alla trasmissione delle comunicazioni attinenti alla presente gara d'appalto a mezzo PEC al seguente indirizzo _____ o a mezzo fax al seguente numero: _____;
- di aver preso conoscenza della natura dell'appalto, delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi e sulla esecuzione del contratto, delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore e di ritenere i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta presentata;
- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice della Privacy), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di osservare, all'interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di impegnarsi ad applicare al personale coinvolto nell'esecuzione del presente appalto, condizioni retributive e normative non inferiori a quelle previste dai Contratti Collettivi di Lavoro applicabili alla Categoria e nella località di riferimento;
- di attenersi ai massimi criteri di riservatezza in ordine a ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale eventualmente resa e di assumere tale responsabilità anche per i propri collaboratori;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato d'oneri;
- dichiara, altresì (**contrassegnare con una croce il punto-elenco che interessa**):

- di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della Legge n. 241/90 e del D.P.R. n. 184/2006, a consentirlo per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

ovvero

- di non autorizzare l'accesso per quelle parti relative all'offerta tecnica e/o economica per le informazioni fornite a giustificazione delle offerte presentate che saranno espressamente indicate, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, per i motivi contenuti nella dichiarazione allegata alla documentazione tecnica (NB: tale dichiarazione dovrà essere predisposta dalla Ditta e acclusa alla documentazione tecnica contenuta nella Busta B);

Letto confermato e sottoscritto.

(Luogo e data) _____

FIRMA
(per esteso)

In caso di RTI, Consorzi ordinari e GEIE, di cui alle lettere d), e), ed g) dell'art. 45, comma 2, D.Lgs. 50/2016, **già costituiti**, l'istanza di ammissione dovrà essere presentata dall'impresa mandataria.

In caso di RTI, Consorzi ordinari e GEIE, di cui alle lettere d), e), ed g) dell'art. 45, comma 2, D.Lgs. 50/2016, **non ancora costituiti**, l'istanza di ammissione dovrà essere presentata da tutte le imprese associande (mandataria e mandanti).

In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, D.Lgs. 50/2016, l'istanza di ammissione dovrà essere presentata dal Consorzio e dalle Consorziatrici esecutrici dell'appalto.

In caso di avvalimento la presente dichiarazione dovrà essere presentata dai soggetti ausiliari.

PATTO DI INTEGRITA'

L'Impresa

(indicare denominazione sociale e forma giuridica).....
sede legale in, vian..... codice
fiscale/P.IVA, rappresentata da
..... in qualità di

Con riferimento alla procedura di affidamento del contratto di

Dichiara di accettare il seguente Patto di integrità

Art. 1 Oggetto, finalità e soggetti coinvolti

Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione di ARPA e dell'Impresa di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Questo Patto di integrità, che costituisce parte integrante della procedura in argomento, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta dal titolare o rappresentante legale del soggetto concorrente ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese ancora da costituire dal legale rappresentante di ciascuna impresa partecipante al costituendo raggruppamento.

Art. 2. Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

ARPA si impegna a:

- rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza;
- assume l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

Art. 3 Obblighi dell'impresa

L'Impresa dichiara:

- di non influenzare il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice;

- di non corrispondere ad alcuno direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- di aver preso visione e di rispettare le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti dell'ARPA FVG e degli altri soggetti in relazione con la stessa, disponibile sul sito dell'Agenzia al seguente link:

http://www.arpa.fvg.it/export/sites/default/amministrazione_trasparente/Disposizioni_generali/Allegati/Atti_generali/Codici-di-condotta/Delib_DG_15_2014_codice_comportamento.pdf

- di aver preso visione del Piano annuale 2017 e triennale 2017-2019 della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponibile sul sito dell'Agenzia al seguente link:

http://cmsarpa.regione.fvg.it/export/sites/default/amministrazione_trasparente/Altri_contenuti/Allegati/PREVENZIONEDELLACORRUZIONE2017/Piano_anticorruzione_trasparenza.pdf

L'impresa si impegna:

- a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- a segnalare all' ARPA FVG qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
- a informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati con particolare riferimento al Codice di Comportamento ed al Piano di prevenzione della corruzione;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa;
- a inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione negli eventuali contratti di subappalto;

Art. 4. Violazione del Patto di integrità

La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'Impresa.

La violazione da parte dell'Impresa, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti suo carico dall'articolo 3, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:

- l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- la risoluzione di diritto dal contratto.

Art. 5 Efficacia del Patto di integrità

Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

Data,

TIMBRO DELL'IMPRESA E SOTTOSCRIZIONE
DEL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PAOLA SEGATO

CODICE FISCALE: SGTPLA59A65A530G

DATA FIRMA: 26/06/2018 11:31:17

IMPRONTA: 79DD674E946A517A7A2E9D0C4CE7BA9BDBC5BB33AA5566C8727CD53B8EF3C1EB
DBC5BB33AA5566C8727CD53B8EF3C1EB234354EE6C9CB651442BADDF789CEDD4
234354EE6C9CB651442BADDF789CEDD40832171FD7AC0D18E8D1894539C15316
0832171FD7AC0D18E8D1894539C15316138F8F3FE3D69227F6F4684A0C726BAD